

TÉRMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE PARTICIPACIÓN EN LA FERIA FIEXPOLATIN AMERICA 2024

I. DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO

El requerimiento de la contratación corresponde a la Dirección de Promoción de Turismo - RICE

II. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de participación en la feria Fieppo Latin America 2024 que incluirá la separación de espacio, inscripción, registro de coexpositores y actividades de visibilidad en el evento que se llevará a cabo del 10 al 13 de junio. La participación en dicha feria permitirá realizar acciones para posicionar al Perú como destino de reuniones, y para brindar un espacio de promoción y negociación para los operadores turísticos peruanos que participan ante los planificadores de reuniones y eventos que congrega el evento.

III. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación nos permitirá contribuir al posicionamiento internacional como un destino de turismo de reuniones a través de la participación en la feria Fieppo Latin America 2024, donde expondremos y promocionaremos junto a los coexpositores representantes de la industria los principales atributos turísticos del Perú.

IV. VINCULACIÓN CON EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

Centro de costo: Dirección de Promoción del Turismo, RICE
Ápex: 1153.2023 ADELANTO FIEXPOLATIN AMERICA 2024

V. ANTECEDENTES

Mediante Resolución N° 000229-2022-PROMPERU/PE se oficializa el Plan Operativo Institucional 2023 de la Comisión de Promoción del Perú para la Exportación y el Turismo - PROMPERÚ, el mismo que contempla dentro de sus Acciones Estratégicas Institucionales (AEI), lo señalado en el OEI. 03: Recuperar los viajes internacionales y las divisas generadas para el sector turismo. Dicha Resolución se alinea al Plan Operativo Multianual 2023 - 2025 de PROMPERÚ, aprobado por Resolución N° 000183-2022-PROMPERU/PE, el mismo que contempla dentro de sus Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) priorizadas por Objetivo Estratégico Institucional (OEI), lo señalado en el OEI. 03 Recuperar los viajes internacionales y las divisas generadas para el sector turismo.

El Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM) 2016-2026 del MINCETUR, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 230-2016-MINCETUR y sus modificatorias, tiene como Objetivo Estratégico 4: "Consolidar al Perú como destino turístico competitivo, sostenible, de calidad y seguro", estableciendo como forma de medición de alcance de este objetivo los siguientes indicadores: i) El empleo turístico (miles); ii) Llegada de turistas internacionales (personas); iii) Flujos de viajes por turismo interno (millones); iv) Ingreso de divisas generado por el turismo receptivo (millones de US\$); cuyo cumplimiento estará a cargo del Viceministerio de Turismo del MINCETUR y de PROMPERÚ.

De acuerdo al referido Plan Estratégico Sectorial Multianual (PESEM) 2016-2026 del MINCETUR, el modelo conceptual de Turismo está conformado, entre otros, por un componente de Promoción, que se define como el conjunto de acciones de comunicación y difusión que permitan dar a conocer los destinos turísticos, motivando el viaje del consumidor final y el desarrollo de actividades turísticas.

Asimismo, la Organización Mundial del Turismo indica que; el turismo es una actividad resiliente, capaz de generar empleo después de situaciones de crisis, motivo por el cual, PROMPERÚ, en su calidad órgano adscrito al Ministerio de Comercio Exterior y Turismo coordina con actores, aliados involucrados, acciones estratégicas en materia de promoción y posicionamiento, a fin de garantizar la reactivación progresiva del sector turismo ante las nuevas necesidades generadas por la emergencia sanitaria.

Según la definición de la OMT, el turismo de negocios es un tipo de actividad turística en la que los visitantes viajan por un motivo específico profesional y/o de negocio a un lugar situado fuera de su lugar de trabajo y residencia con el fin de asistir a una reunión, una actividad o un evento. Los componentes clave del turismo de negocios son las reuniones, los viajes de incentivos, los congresos y las ferias.

Por tal motivo, PromPerú considera oportuno participar en actividades de promoción especializada que cumplan con los objetivos de:

- Generar oportunidades en captación de eventos y viajes de incentivos, porque entre los asistentes se encuentran importantes organizadores de congresos y viajes de incentivos, asociaciones y corporaciones con los que se puede lograr un networking para la realización de reuniones asociativas, corporativas y viajes de incentivos a futuro.
- Mantener el posicionamiento del destino Perú, a nivel internacional, informando sobre los atractivos turísticos, accesibilidad, infraestructura y situación de los diversos destinos para la reactivación, entre otros.

Fiexpo Latin America, es una feria líder en la industria del turismo de reuniones e incentivos en la región. La participación en esta actividad fue aprobada por PROMPERÚ y el presupuesto otorgado a la Dirección de Promoción de Turismo a través de Demanda Adicional. Es así que se vio oportuno participar nuevamente en la decimoséptima edición de la feria debido a los resultados de la edición 2024.

PROMPERÚ ha participado en 10 ediciones en el citado evento desde el año 2014, incluso fue sede del mismo por tres años consecutivos hasta el año 2016. La edición 2024 de la feria Fiexpo Latinoamérica se realizará por tercera vez en Panamá, como último año consecutivo.

La decimos sexta edición de la Fiexpo Latin America, se llevó a cabo del 19 al 22 de junio del 2023 en la ciudad de Panamá, obteniendo los siguientes resultados:

- Participantes en el evento: + 1000 (entre 516 expositores y hosted buyers)
- Citas de negocio e impacto económico: Se realizaron en total un aproximado de 11,600 reuniones de negocio que representaron de 788 millones de dólares de negocios generados
- Detalle de los compradores: 60% de los compradores organizan más de 10 eventos por año

VI. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

La presente contratación tiene como objetivo promover junto al sector privado la oferta de turismo de reuniones que ofrecen las regiones priorizadas: Lima, Cusco, Arequipa, Ica y Loreto, a través de la participación en la feria Fiexpo Latin America 2024 y las herramientas de promoción que ofrece.

VII. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A CONTRATAR

Nº ITEM	Descripción	Cantidad
1	SERVICIO DE PARTICIPACIÓN EN LA FERIA FIEXPO LATIN AMERICA 2024	1

7.1 ACTIVIDADES

De acuerdo a las condiciones establecidas en el Anexo N° 1 – Contrato de Adhesión

La participación de PROMPERU en la feria Fiexpo Latin America incluye un stand de 100 mts2 con capacidad, agenda para 15 coexpositores (incluyendo PROMPERÚ), y actividades promocionales adicionales en marco del evento, lo cual se detalla debajo.

Nombre oficial de la actividad	: Feria Fiexpo Latin America
Fecha	: 10 al 13 de junio del 2024
Lugar	: Panama Convention Center
Sectores participantes	: Turismo de reuniones e incentivos y segmento corporativo
Procedencia expositores	: Latinoamérica, Estados Unidos y Canadá.
Organizador del evento	: Fiexpo International Exhibition Group L.T.D.A
Espacio y coexpositores	: 100 m2 y 15 agendas para coexpositores.

La participación de la Feria Fiexpo Latin America, incluye todo lo señalado línea abajo.

a. ALQUILER DE ESPACIO Y GESTIÓN DE CITAS:

El servicio de alquiler de ambiente deberá incluir lo siguiente:

- Ubicación central en área de exposiciones.
- Espacio de 100 m2 para expositores, con electricidad básica.
- Hasta 15 agendas de reuniones con Hosted Buyers especialmente invitados por la organización (mínimo 12 reuniones por agenda).
- Participación en los eventos sociales exclusivos de Expositores y Hosted Buyers. Invitación al Cóctel de Bienvenida (1 invitación por empresa/agenda).
- Posibilidad de contactar online a Hosted Buyers registrados.
- Posibilidad de enviar/recibir mensajes instantáneos durante el evento a los Hosted Buyers con los cuales tienen citas agendadas mediante la aplicación de FIEXPLO.
- Agenda online para contar con la información sobre sus reuniones en tiempo real.
- Participación en el Catálogo Oficial online con una breve descripción de sus servicios.
- Promoción del destino en redes.

b. ALMUERZO CON PRESENTACIÓN A SELECTO GRUPO DE COMPRADORES INVITADOS

Almuerzo para 75 Hosted Buyers (compradores). Como parte de la agenda de Fiexpo Latin America a los Hosted Buyers o compradores invitados, se les brinda el almuerzo durante uno de los días del evento. A través de esta acción se da la oportunidad de realizar una presentación comercial del patrocinador, en este caso del destino Perú.

- Alquiler de salón
- Equipamiento audiovisual
- Equipamiento para traducción simultánea e intérpretes
- Personal para atención de invitados
- Técnicos para operación de servicios
- Almuerzo para 75 compradores invitados
 - Almuerzo incluye: Entrada, Plato principal, Postre y Refrescos

c. PANTALLAS DIGITALES



- Presencia de marca en 7 (siete) pantallas digitales ubicadas estratégicamente a la entrada de las actividades académicas.

VIII. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Desde el día de perfeccionado el contrato hasta el 13 de junio del 2024

Lugar: Ciudad de Panamá, Panamá

Fecha de la feria: 10 al 13 de junio del 2024

IX. FORMA DE PAGO

A requerimiento del proveedor, el pago deberá realizarse 100% por anticipado, mediante una transferencia bancaria y moneda extranjera (Dólares Americanos) a la cuenta del proveedor, en observancia del numeral 6.7.4.3 de la Directiva N° 001-2022-PROMPERÚ/GG/OAD, adjuntando para ello el Anexo N° 11 de la citada directiva, debidamente suscrito por la Dirección de Promoción de Turismo.

El proveedor enviará su comprobante de pago a la dirección de correo electrónico comprobantepago@promperu.gob.pe indicando en el asunto el número de la Orden de Servicio conteniendo los siguientes datos:

- Nombre: PROMPERÚ
- RUC: 20307167442
- Dirección: Calle Uno Oeste N°50, Edificio MINCETUR, Piso 14, Urb. Corpac, San Isidro, Lima
- N° de orden de servicio:

En caso encuentre con su comprobante de pago Electrónico debe enviar el documento.

Deberá enviar el documento a la dirección de correo electrónico comprobantepago@promperu.gob.pe, indicando en el asunto el número de la Orden de Servicio.

X. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

Deberá contar con la conformidad de la Dirección de Promoción del Turismo y la Subdirección de Promoción del Turismo Receptivo. La emisión de la conformidad no superará los 07 días calendario de haberse realizado el servicio.

XI. OTRAS DISPOSICIONES

Se establece que los términos de referencia se elaboraron en congruencia con el contrato de adhesión. Se adjunta Anexo:



CONTRATO DE PARTICIPACIÓN

Fiexpo International Exhibition Group LTDA domiciliada en San José 1341 of.102, con RUT 100834340018 celebra el siguiente contrato para la participación en Fiexpo Latin America 2024 con:

Empresa/ Institución: Promperú

Razón Social: COMISION DE PROMOCION DEL PERU PARA LA EXPORTACION Y EL TURISMO

Rut: 20307167442

Dirección: Calle Uno Oeste N°050 Urb. Corpac - San Isidro, Lima

Tel: (+51) 6167300

Contacto: Elva Yañez

E- mail de contacto: eyanez@promperu.gob.pe

Cantidad de metros reservados 100 Stand nro.....

Costo de participación es de U\$S... 85 150 .00
(Ochenta y cinco mil ciento cincuenta con 00/100 dólares americanos),

correspondientes a la contratación de espacio para stand de 100m2, patrocinio de almuerzo a selecto grupo de compradores invitados (máximo 75) y patrocinio con presencia en siete (7) pantallas digitales.

Nota: Precio especial con bonificación del 10% por pago anticipado antes del 15 de diciembre de 2023.

Firma Expositor:

Aclaración:

Cargo:

Firma FIEXPO:

Aclaración:

Cargo:

Fecha:





TÉRMINOS Y CONDICIONES FIEXPO LATIN AMERICA 2024 – Panamá.

1.0 TARIFAS DE PARTICIPACIÓN Y CONDICIONES:

1.1 Los precios, medidas y ubicación figuran en la solicitud de reserva de espacio. En caso de fuerza mayor los Organizadores podrán modificar total o parcialmente la configuración y ubicación del stand, atendiendo siempre a un mejor desarrollo del evento.

1.2 Este valor incluye:

a. ALQUILER DE ESPACIO Y GESTIÓN DE CITAS:

El servicio de alquiler de ambiente deberá incluir lo siguiente:

- Ubicación central en área de exposiciones.
- Espacio de 100 m2 para expositores, con electricidad básica.
- Hasta 15 agendas de reuniones con Hosted Buyers especialmente invitados por la organización (mínimo 12 reuniones por agenda).
- Participación en los eventos sociales exclusivos de Expositores y Hosted Buyers. Invitación al Cóctel de Bienvenida (1 invitación por empresa/agenda).
- Posibilidad de contactar online a Hosted Buyers registrados.
- Posibilidad de enviar/recibir mensajes instantáneos durante el evento a los Hosted Buyers con los cuales tienen citas agendadas mediante la aplicación de FIEXPO.
- Agenda online para contar con la información sobre sus reuniones en tiempo real.
- Participación en el Catálogo Oficial online con una breve descripción de sus servicios.
- Promoción del destino en redes.

b. ALMUERZO CON PRESENTACIÓN A SELECTO GRUPO DE COMPRADORES INVITADOS

Almuerzo para 75 Hosted Buyers (compradores). Como parte de la agenda de Fiexpo Latin America a los Hosted Buyers o compradores invitados, se les brinda el almuerzo durante uno de los días del evento. A través de esta acción se da la oportunidad de realizar una presentación comercial del patrocinador, en este caso del destino Perú.

- Alquiler de salón
 - Equipamiento audiovisual
 - Equipamiento para traducción simultánea e intérpretes
 - Personal para atención de invitados
 - Técnicos para operación de servicios
 - Almuerzo para 75 compradores invitados
- Almuerzo incluye: Entrada, Plato principal, Postre y Refrescos



c. PANTALLAS DIGITALES

- Presencia de marca en 7 (siete) pantallas digitales ubicadas estratégicamente a la entrada de las actividades académicas.

1.2.1 El arrendamiento del espacio durante el tiempo de armado, exhibición y desarmado, según figura en el manual del Expositor.

1.2.2. Iluminación general de las salas de exposiciones y cuota básica para consumo de cada Expositor.

1.2.3. Cenefa con cartel identificador (solo para stands modulados).

1.2.4. Vigilancia general de la sede.

1.2.5. Limpieza de áreas comunes y accesos.

1.2.6. Figuración en el catálogo de la exposición.

1.2.7. Panelería básica e iluminación (stands modulados).

2.0 RESERVA DEL ESPACIO Y PATROCINIOS:

La reserva del espacio y patrocinios se realizará una vez recibido el contrato firmado. Al firmar el mismo se están aceptando todas las condiciones contenidas en este documento.

Los Organizadores le confirmarán el espacio asignado al Expositor al momento de recibir el contrato firmado y el pago del 100% por la participación.

3.0 CONDICIONES DE PAGO

El pago total por la participación debe realizarse antes del 1 de mayo de 2024.

En el caso de incumplimiento del pago total antes del del 1 de mayo de 2024 las partes convienen expresamente que se procederá a opción del organizador: a) Aplicar un interés sobre los saldos impagos del 5% mensual hasta su efectivo pago, aceptando el expositor abonar todos los cargos y gastos adicionales generados por la cobranza, incluyendo gastos jurídicos en que incurra el organizador con la finalidad de hacer efectivo el cobro o b)

Cancelar la reserva o venta del espacio con la consecuente pérdida total de la suma que



hubiera abonado el expositor con anterioridad, dando Fiexpo Latin America por terminado unilateralmente el contrato y disponer del espacio en la forma que mejor le convenga.

La mora será automática produciéndose de pleno derecho, por el mero transcurso del tiempo, sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial alguna.

El pago debe realizarse mediante depósito bancario a:

BANCO ITAÚ URUGUAY S.A.

Swift ITAUUYYM

FIEXPO INTERNATIONAL EXHIBITION GROUP LTDA

CUENTA: (USD) 4268621

Dirección: Zabala 1463

Montevideo – Uruguay

*** Los gastos de la transferencia son a cargo de quien envía el giro.**



3.1. Facturación, marcar lo que corresponda:

- ☐ La factura debe ser emitida con los mismos datos de la página 1 del corriente contrato.
- ☐ La factura debe ser emitida con datos diferentes a los de la página 1 del corriente contrato. Completar formulario anexo en página 7.

4.0 CANCELACIÓN DE RESERVA

La cancelación de la reserva generará una multa por los perjuicios generados en función del momento en que se produzca correspondiendo los siguientes porcentajes sobre el importe total del precio establecido:

Hasta 5 meses antes de la exposición.....	25%
Hasta 3 meses antes “ 	40%
Hasta 2 meses antes “ 	60%
Hasta 1 mes antes de la exposición	90%
Menos de 1 mes (a partir del 10 de mayo de 2024)	100%

Si el expositor hubiere abonado alguna cantidad en concepto de reserva (seña) y/o precio, se faculta expresamente al organizador para que la multa establecida por daños y perjuicios pueda ser detraída de los importes abonados, sin perjuicio del cobro del correspondiente saldo.

5.0 RESPONSABILIDADES – VIGILANCIA – SEGURIDAD

5.1 El Expositor es el único y exclusivo responsable civil, penal, laboral, fiscal y administrativo frente a FIEXPO Latin America y frente a terceros, personal propio, contratado y organismos públicos por las consecuencias que se deriven de sus actividades en el predio, del personal que ocupa y del material expuesto, incluyendo accidentes de trabajo y todo tipo de daño



5.2 El Expositor será el único responsable por los daños causados al personal a su cargo, visitantes que se encuentren dentro de su stand y/o a sus bienes materiales, exceptuando casos de fuerza mayor.

Así como también por daños al personal que se encuentre armando o desarmando su stand o por daños al material y equipamiento.

5.3 La organización no se responsabilizará por pérdida o daño a la propiedad del Expositor o en su custodia.

5.4 Equipamiento Láser no podrá ser utilizado sin la autorización por escrito de los Organizadores.

5.5 Equipamiento audiovisual y amplificadores no podrán ser usados sin la autorización por escrito de los Organizadores.

5.6 El Expositor será responsable de daños o roturas causadas a la sede o al equipamiento arrendado cuando haya actuado en forma negligente o los daños se produzcan por descuido o mal uso del material o equipamiento.

6.0 CATÁLOGO OFICIAL

Los Organizadores no aceptarán responsabilidad por omisión o errores que puedan ocurrir en el armado del Catálogo debido a errores en la información brindada por el expositor. Así como tampoco si el Expositor no cumple con los plazos previstos para realizar el registro.

7.0 SUB ARRENDAMIENTO

El Expositor no podrá sub arrendar o compartir su espacio o una porción del mismo sin la autorización por escrito de la organización.



8.0 LIMPIEZA DEL STAND

Es responsabilidad del Expositor el mantenimiento en adecuadas condiciones de higiene del stand durante el período de la exposición.

9.0 CATERING

Todo lo que se sirva durante la exposición (bebidas o comida) deberá ser contratado al servicio de catering oficial de la exposición.

10.0 ATENCIÓN DEL STAND:

10.1 El expositor deberá contar con personal necesario para la atención del stand durante los días y horarios de funcionamiento de la misma.

Queda prohibido el retirar materiales del stand o proceder al desarmado del mismo antes de la hora de cierre.

11.0 FUERZA MAYOR:

11.1 Si la exposición es cancelada o suspendida por razones de guerra, fuego, emergencia nacional, huelga, disturbios civiles, pandemia o cualquier otra causa sobre la cual los Organizadores no tengan control, no se generará responsabilidad de especie alguna al respecto. El expositor tendrá derecho a elegir: a) exigir el reintegro de la totalidad del monto abonado, salvo en las prestaciones ya ejecutadas, b) participar con los mismos servicios y sin costo adicional en la exposición reprogramada, c) aceptar la provisión de otros servicios de los Organizadores por un valor equivalente a lo abonado. El expositor no tendrá derecho a reclamar otros gastos al Organizador.

11.2 El Organizador tiene el derecho de cancelar la exposición en cualquier momento si considera insuficiente la cantidad de Expositores. En ese caso la organización reintegrará el monto total abonado por el Expositor.



11.3 Los Organizadores podrán efectuar reparaciones en cualquier momento durante la exposición, siempre que sea imprescindible para el buen funcionamiento de la misma. El Expositor no tendrá derecho a reclamo por eventuales daños originados por causas de fuerza mayor.

11.4 En caso del Expositor utilizar música grabada, actuación de músicos en vivo o cualquier otro show será responsable de obtener los permisos y abonar las tasas correspondientes.

11.5 Al firmar el contrato el Expositor autoriza a la organización a usar sus datos personales para las comunicaciones internas necesarias para coordinar su participación, así como a brindar esos datos a los proveedores oficiales (armadores stands, proveedores audiovisuales, entre otros) para que le ofrezcan sus servicios. En caso de no autorizar a la organización a utilizar sus datos con estos fines deberá enviar una nota por escrito.

12.0 CONFIDENCIALIDAD DE DATOS

Los datos e información de los participantes es de uso exclusivo de FIEXPO Exhibitions Group, los mismos no serán difundidos, transmitidos y/o compartidos, durante la vigencia del contrato ni después de su extinción, rigiéndose de acuerdo con los estatutos relativos a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos.

**13.0 VIGENCIA:**

El contrato entrará en vigor a partir de la fecha de su suscripción hasta el 14 de julio de 2024.

14.0 SOLUCIÓN DE CONFLICTOS – Jurisdicción:

En caso de controversias para todos los efectos legales derivados del presente convenio, las partes fijan domicilio en la ciudad de Montevideo, República Oriental del Uruguay y se someten a la jurisdicción y competencia de sus tribunales ordinarios de justicia.



ANEXO: DATOS DE FACTURACIÓN

1.

Empresa/ Institución:

Razón Social:

Ruc:

Dirección:

Tel:

Contacto:

E- mail de contacto:

Monto a facturar: US\$.....

(..... dólares americanos).

2.

Empresa/ Institución:

Razón Social:

Ruc:

Dirección:

Tel:

Contacto:

E- mail de contacto:

Monto a facturar: US\$.....

(..... dólares americanos)