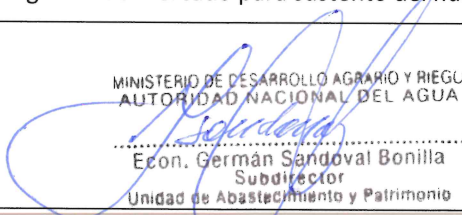


Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			001-2024-ANA-COMPRES	
		Fecha de informe			13/05/2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de un tablero de transferencia eléctrica automática para el área crítica: Tablero General de la Autoridad Nacional del Agua			
3	Antecedentes <p>La Autoridad Nacional de Agua (en adelante ANA) fue creada al amparo de la primera Disposición Complementaria Final de la Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Agricultura aprobada con Decreto Legislativo N° 997, como organismo público adscrito al Ministerio de Agricultura, responsable de dictar las normas y establecer los procedimientos para la gestión integrada sostenible de los recursos hídricos. Tiene personería jurídica de derecho público interno y constituye un pliego presupuestal. El Reglamento de Organización y Funciones de la ANA, aprobado mediante Decreto Supremo N° 018-2017-MINAGRI, del 13 de diciembre del 2017, establece que la Unidad de Abastecimiento y Patrimonio de la Oficina de Administración es el Unidad encargada de brindar el servicio de mantenimiento, reparación de las instalaciones, bienes y vehículos de la ANA, así como administrar los servicios generales. Que, para el cumplimiento de metas y objetivos institucionales resulta necesario la adquisición de UN (01) tablero de transferencia eléctrica automática para el área crítica de tableros generales, el cual permitirá que todos los tableros de distribución tengan conexión directa con el grupo electrógeno de nuestra Institución</p>					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.				X	
	El tablero de transferencia eléctrica automática es comercializado por diversos proveedores, estando disponible en el mercado; y de acuerdo a las cotizaciones enviadas por los proveedores, nos dan un plazo de entrega de cinco (5) días calendario.					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.				X	
	El tablero de transferencia eléctrica automática requerido no corresponde a: Mantenimiento de carreteras; Contratación de profesionales o personal especializado; Suministro periódico de bienes o los servicios de ejecución periódica tales como la mensajería; Servicio de toma de inventario físico de bienes; Adquisición de vehículos; Servicio de recolección y disposición final de residuos sólidos; Acondicionamiento, mantenimiento y/o reparación de infraestructura; Adquisición de productos alimenticios para el programa de vaso de leche u otros programas sociales que cuentan con regulación especial. Además, no requieren ser suministrados siguiendo alguna descripción particular, advirtiéndose que son ofrecidos por diversos proveedores del rubro.					
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.				X	
El tablero de transferencia eléctrica automática requerido no necesita de ningún trámite especial, por lo que es fácil de obtener y cuyo estándar establecido en el mercado cumplen con las especificaciones del producto.						
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	Observaciones <p>Se adjunta el informe de indagación de mercado para sustento del numeral 4.</p>					
6	<div style="text-align: center;">  MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA Econ. Germán Sandoval Bonilla Subdirector Unidad de Abastecimiento y Patrimonio </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	Correo electrónico 1		
		Fecha	13/05/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA		
		RUC	20520711865		
		Dirección	CALLE 17 N° 355 URB. EL PALOMAR 355 – SAN ISIDRO		
		Teléfono(s)	224-3298		
		Correo electrónico	Especialista.uap19@ana.gob.pe		
		Persona de contacto	LUIS CUYATE SALDAÑA		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	OLC INGENIEROS E.I.R.L.		
		RUC	20254356051		
		Dirección	Calle los Nogales Mz M Lt 12 Urb Shangrila Puente Piedra		
		Teléfono(s)	976791390		
		Correo electrónico	erosillo@olcing.com		
		Representante o persona de contacto	Eduardo Rosillo		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de un tablero de transferencia eléctrica automática para el área crítica: Tablero General de la Autoridad Nacional del Agua		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3) para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  <p>MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA</p> <p>..... Econ. Germán Sandoval Bonilla Subdirector Unidad de Abastecimiento y Patrimonio</p> </div>				
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	Correo electrónico 2			
		Fecha	13/05/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA			
		RUC	20520711865			
		Dirección	CALLE 17 N° 355 URB. EL PALOMAR 355 – SAN ISIDRO			
		Teléfono(s)	224-3298			
		Correo electrónico	Especialista.uap19@ana.gob.pe			
		Persona de contacto	LUIS CUYATE SALDAÑA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	JASATEC S.A.C.			
		RUC	20521185814			
		Dirección	Santa Rosa de Villa MZ.D LT.38 Lomas de Carabayllo - Carabayllo			
		Teléfono(s)	976879076			
		Correo electrónico	ventas@jasatec.com			
		Representante o persona de contacto	Kriz Huaccha			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de un tablero de transferencia eléctrica automática para el área crítica: Tablero General de la Autoridad Nacional del Agua			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3) para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA Econ. Germán Sandoval Bonilla Subdirector Unidad de Abastecimiento y Patrimonio</p> </div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	Correo electrónico 3			
		Fecha	13/05/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA			
		RUC	20520711865			
		Dirección	CALLE 17 N° 355 URB. EL PALOMAR 355 – SAN ISIDRO			
		Teléfono(s)	224-3298			
		Correo electrónico	Especialista.uap19@ana.gob.pe			
		Persona de contacto	LUIS CUYATE SALDAÑA			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	VICTOR RAUL FRANCO VEGA RUIZ			
		RUC	10417803951			
		Dirección	CAL. CAMBOYA URB. MONSERRATE MZA. H LOTE. 18 LA LIBERTAD			
		Teléfono(s)	947-888-222			
		Correo electrónico	victorvega204@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	Víctor Vega Ruiz			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	Adquisición de un tablero de transferencia eléctrica automática para el área crítica: Tablero General de la Autoridad Nacional del Agua			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3) para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  MINISTERIO DE DESARROLLO AGRARIO Y RIEGO AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA Econ. Germán Sandoval Bonilla Subdirector Unidad de Abastecimiento y Patrimonio </div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

INFORME COMPLEMENTARIO DE INDAGACIÓN DE MERCADO

1. DATOS DEL DOCUMENTO							
1.1	INFORME DE INDAGACIÓN DE MERCADO	NÚMERO	005	2024-ANA-OA-UAP/	LACS		
		FECHA	13/05/2024	CUT N°	75084-2024		
1.2	DIRIGIDO A	GERMÁN SANDOVAL BONILLA SUBDIRECTOR DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA					
2. DATOS DEL REQUERIMIENTO							
2.1	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE UN TABLERO DE TRANSFERENCIA ELÉCTRICA AUTOMÁTICA PARA EL ÁREA CRÍTICA: TABLERO GENERAL DE LA AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA					
2.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO					
2.3	DATOS DEL REQUERIMIENTO	INFORME N° 0047-2024-ANA-OA-UAP/REVD			FECHA	25/04/2024	
2.4	OBJETO DE CONTRATACIÓN	BIEN(ES)	X	SERVICIO(S)			
2.5	MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	LLAVE EN MANO	NO APLICA	CONCURSO OFERTA	NO APLICA		
2.6	SISTEMA DE CONTRATACIÓN	A SUMA ALZADA	X	PRECIOS UNITARIOS			
		ESQUEMA MIXTO		TARIFAS			
		PORCENTAJES		HONORARIO FIJO Y COMISIÓN POR ÉXITO			
2.7	FÓRMULA DE REAJUSTE	SI		NO	X		
2.8	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		Si la respuesta es "SI", detallar sustento técnico del AU o del OEC, según el caso.					
2.9	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.10	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación		Fecha de aprobación			
2.11	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		Resolución N°		Inicio de vigencia			
2.12	ANTECEDENTES						
	N.°	DOCUMENTO	FECHA	CONTENIDO			
	1	INFORME N° 0047-2024-ANA-OA-UAP/REVD	25/04/2024	SOLICITUD ATENCIÓN DEL REQUERIMIENTO			
	2	INFORME N° 1639-2024-ANA-OA-UAP	25/04/2024	SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE REQUERIMIENTO			
	3	MEMORANDO N° 0928-2024-ANA-OA	30/04/2024	TRASLADO DE SOLICITUD LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO			
	4	MEMORANDO N° 0243-2024-ANA-OA-UAP	30/04/2024	OBSERVACIONES A LAS EETT			
	5	INFORME N° 0053-2024-ANA-OA-UAP/REVD	30/04/2024	ACTUALIZACIÓN DE LAS EETT			
2.13	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	Total de observaciones	Documento con el cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento				Fecha de recepción	
	2	MEMORANDO N° 0243-2024-ANA-OA-UAP				30/04/2024	
2.14	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	Total de respuestas	Documento con el cual el área usuaria remite las absoluciones sobre el requerimiento				Fecha de recepción de la comunicación	
	2	INFORME N° 0053-2024-ANA-OA-UAP/REVD				30/04/2024	

INFORME COMPLEMENTARIO DE INDAGACIÓN DE MERCADO						
2.15	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO					
	N.º	Ajustes realizados al requerimiento				
	1	Plazo de entrega del bien				
	2	Area que recepcionará el bien				
3.	DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO (ARTº 32 DEL RLCE)					
3.1	FUENTES UTILIZADAS PARA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO	COTIZACIONES	X		PRECIO SEACE	
		PRECIO HISTÓRICO DE LA ENTIDAD			INTERNET	
3.2	FECHA DE INICIO DE LAS SOLICITUDES DE COTIZACIÓN		30/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS SOLICITUDES DE COTIZACIÓN		8/05/2024
3.3	PROVEEDORES A LOS QUE SE ENVIARON SOLICITUDES DE COTIZACIÓN		9		LISTA DE INVITADOS A COTIZAR	
	Nº	RUC	NOMBRE		CORREO	
	1	20110931248	INET S.A.C.		ventas@inet.com.pe	
	2	20124280657	TECNICA INGENIEROS S.A.C.		tecnica2@alpatecperu.com	
	3	20392814575	PROTELEC S.A.C.		jsante@protelec.com.pe	
	4	20507745629	VALTOM INGENIEROS S.A.C.		implementacion@valtom.com.pe	
	5	20516217431	ESTANDAR INGENIEROS S.A.C.		estandaringenieros@gmail.com	
	6	20496074077	TELECOMUNICACIONES, ENERGIA Y CONSTRUCCION E.I.R.L.		william.otero@telenco.com.pe	
	7	20254356051	OLC INGENIEROS S.R.L.		erosillo@olcing.com	
	8	20522253708	JASATEC S.A.C.		ventas@jasatecsac.com	
	9	20601941270	CONSULTORIA MAS CONSTRUCCION DEL NORTE S.A.C.		jltm_sc@hotmail.com	
10	10417803951	VICTOR RAUL FRANCO VEGA RUIZ		vega_r_v@hotmail.com		
3.4	COTIZACIONES ACTUALIZADAS RECIBIDAS Y VALIDADAS POR EL ÁREA USUARIA					
	N.º	RUC	OFERTANTE	VALIDACIÓN DEL ÁREA USUARIA		
				SÍ CUMPLE	NO CUMPLE	
	1	20254356051	OLC INGENIEROS E.I.R.L.	X		
	2	20392814575	PROTELEC S.A.C.	X		
	3	20522253708	JASATEC S.A.C.	X		
4	10417803951	VICTOR RAUL FRANCO VEGA RUIZ	X			
La cotización del proveedor PROTELEC S.A.C., no se va tomar en cuenta para la presente indagación de mercado, debido a que de la revisión en la página de Buscador de proveedores adjudicados del OSCE, este se encuentra inhabilitado.						
3.5	ANÁLISIS RESPECTO DE LA PLURALIDAD DE MARCAS Y POSTORES (numeral 32.2 del Art.º 33 del RLCE)					
	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO
	ANÁLISIS: De las cotizaciones se puede observar que los potenciales postores ofertan la marca, por lo cual, se cumple con lo establecido en el numeral 32.3 del Art.º 32.3 del RLCE, que indica: "En caso solo exista una marca en el mercado, dicho análisis incluye pluralidad de postores".					
	PLURALIDAD DE POSTORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO
	ANÁLISIS: De las cotizaciones se puede observar que existen cotizaciones actualizadas, por lo cual, se cumple con la existencia de pluralidad de postores, de acuerdo con lo establecido en el numeral 32.3 del Art.º 32.3 del RLCE.					
	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO			SI		NO X
SUSTENTAR: Se puede observar que hay 3 cotizaciones válidas que cotizan lo solicitado. En consecuencia, no es posible distribuir la buena pro, pues se ha evidenciado en la indagación de mercado, que hay potenciales postores que cumplen con el requerimiento.						
3.6	PRECIOS DE LAS COTIZACIONES ACTUALIZADAS VALIDADAS POR EL ÁREA USUARIA					
	N.º	RUC	OFERTANTE		PRECIO TOTAL	
	1	20254356051	OLC INGENIEROS E.I.R.L.		S/	74,000.50
	2	20522253708	JASATEC S.A.C.		S/	76,800.00
	3	10417803951	VICTOR RAUL FRANCO VEGA RUIZ		S/	76,000.00
3.7	CRITERIO USADO PARA DETERMINAR EL VALOR ESTIMADO					
	MENOR COSTO	X	PROMEDIO		OTRO	

INFORME COMPLEMENTARIO DE INDAGACIÓN DE MERCADO

CRITERIO PARA DETERMINAR EL VALOR ESTIMADO

De conformidad con el Artículo 18 de Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y concordado con el artículo 32 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, precisa que: "En el caso de bienes y servicios distintos a consultorías de obra, sobre la base del requerimiento, el órgano encargado de las contrataciones tiene la obligación de realizar indagaciones en el mercado para determinar el valor estimado de la contratación y en el numeral 32.3 establece que: La indagación de mercado contiene el análisis respecto de la pluralidad de marcas y postores, así como, de la posibilidad de distribuir la buena pro. En caso solo exista una marca en el mercado, dicho análisis incluye pluralidad de postores. El valor estimado considera todos los conceptos que sean aplicables, conforme al mercado específico del bien o servicio a contratar, debiendo maximizar el valor de los recursos públicos que se invierten. Cabe señalar que, se debe indicar los criterios utilizados, a partir de las fuentes previamente identificadas para lo cual se recurre a cotizaciones, presupuestos, portales o páginas web, catálogos, precios históricos, estructura de costos entre otros, según corresponda al objeto de la contratación. Las cotizaciones deben provenir de proveedores cuyas actividades estén directamente relacionadas con el objeto de la contratación". Por lo tanto, según lo descrito en los párrafos precedentes y en salvaguarda de los intereses de la Institución, para la obtención del valor estimado se ha considerado la información obtenida en la fuente cotizaciones recibidas, empleando la metodología del MENOR VALOR DE LAS COTIZACIONES, al cumplir con las ESPECIFICACIONES TECNICAS (EETT) conforme a la validación realizada por el área usuaria.

3.8 MONTO DEL VALOR ESTIMADO

S/ 74,000.50

SETENTA Y CUATRO MIL CON 50/100 SOLES

3.9 INFORMACIÓN ÚTIL PARA DETERMINAR LOS FACTORES DE EVALUACIÓN

SI

NO

X

4. DETERMINACIÓN DEL TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN (ART° 53 DEL RLCE)

4.1 TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA

CONCURSO PÚBLICO

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA

SUBASTA INVERSA
ELECTRÓNICA

COMPARACIÓN DE
PRECIOS

X

SELECCIÓN DE CONSULTORES
INDIVIDUALES

Una vez recibido el requerimiento, así como las cotizaciones durante la indagación de mercado, las mismas que fueron validados por el área usuaria; se procede a verificar que el presente requerimiento a contratar cumple con las condiciones establecidas en la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD "Disposiciones aplicables a la comparación de precios" que detallo a continuación:

A. Disponibilidad inmediata

El tablero de transferencia eléctrica automática es comercializado por diversos proveedores, estando disponible en el mercado; y de acuerdo a las cotizaciones enviadas por los proveedores, nos dan un plazo de entrega de cinco (5) días calendario.

B. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos, modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad

El tablero de transferencia eléctrica automática requerido no corresponde a: Mantenimiento de carreteras; Contratación de profesionales o personal especializado; Suministro periódico de bienes o los servicios de ejecución periódica tales como la mensajería; Servicio de toma de inventario físico de bienes; Adquisición de vehículos; Servicio de recolección y disposición final de residuos sólidos; Acondicionamiento, mantenimiento y/o reparación de infraestructura; Adquisición de productos alimenticios para el programa de vaso de leche u otros programas sociales que cuentan con regulación especial.

Además, no requieren ser suministrados siguiendo alguna descripción particular, advirtiéndose que son ofrecidos por diversos proveedores del rubro.

C. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado

El tablero de transferencia eléctrica automática requerido no necesita de ningún trámite especial, por lo que es fácil de obtener y cuyo estándar establecido en el mercado cumplen con las especificaciones del producto.

Por lo que de acuerdo al artículo 53 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, indica que la determinación del procedimiento de selección se realiza en atención al objeto de la contratación, la cuantía y las demás condiciones para su empleo previstos en la Ley y el Reglamento del valor estimado, según corresponda, y las demás condiciones para su empleo previstos en la Ley y el Reglamento; por lo que considerando el valor determinado, como las condiciones establecidas en la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD; corresponde convocar el procedimiento de selección Comparación de Precios.

EN CASO DE UNA CONTRATACIÓN DIRECTA, DEBE INDICARSE EL SUPUESTO SEGÚN LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 27 DE LA LEY

CONTRATACIÓN DIRECTA

SUPUESTO

Ninguno

Ninguno

5. CONCLUSIONES

5.1. INFORMACIÓN RELEVANTE


DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE UN TABLERO DE TRANSFERENCIA ELÉCTRICA AUTOMÁTICA PARA EL ÁREA CRÍTICA: TABLERO GENERAL DE LA AUTORIDAD NACIONAL DEL AGUA
OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	BIENES
MODALIDAD DE LA CONTRATACIÓN	NO APLICA
SISTEMA DE CONTRATACIÓN	SUMA ALZADA

INFORME COMPLEMENTARIO DE INDAGACIÓN DE MERCADO

	REAJUSTE	NO APLICA
	ÍTEM O PAQUETE	ITEM ÚNICO
	PLURALIDAD DE MARCAS Y/O POSTORES	SI CUENTA CON PLURALIDAD DE POSTORES
	DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO	NO APLICA
	PLAZO DE ENTREGA	05 DÍAS CALENDARIO
	REFERENCIA PAC	NO CORRESPONDE
	TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	COMPARACIÓN DE PRECIOS
	VALOR ESTIMADO	S/ 74,000.50
		SETENTA Y CUATRO MIL CON 50/100 SOLES
5.2.	Se determinó como Valor Estimado del procedimiento de selección Comparación de Precios para la adquisición de un tablero de transferencia eléctrica automática para el área crítica: Tablero General de la Autoridad Nacional del Agua, determinándose el monto total de S/. 74,000.50 (Setenta y cuatro mil con 50/100 Soles).	
5.3.	El numeral 6.4 del Artículo 6. Plan Anual de Contrataciones, del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, indica que “es requisito para la convocatoria de los procedimientos de selección, salvo para la Comparación de Precios , que estén incluidos en el Plan Anual de Contrataciones, bajo sanción de nulidad”; por tal motivo no es necesario incluir en el PAC este procedimiento de selección.	
5.4.	Conforme a lo estipulado en la DIRECTIVA N° 022-2016-OSCE/CD Disposiciones Aplicables a la Comparación de Precios y a los topes establecidos para cada procedimiento de selección por el OSCE; se concluye que la presente contratación corresponde a una COMPARACION DE PRECIOS.	
6.	RECOMENDACIONES	
	Solicitar a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto la emisión del Certificado de Crédito Presupuestario por el importe de S/ 74,000.50 (Setenta y cuatro mil con 50/100 Soles), a fin de continuar con el procedimiento de selección para la adquisición de un tablero de transferencia eléctrica automática para el área crítica: Tablero General de la Autoridad Nacional del Agua.	
7.		
	LUIS ALBERTO CUYATE SALDAÑA ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES DEL ESTADO	

CUADRO COMPARATIVO (BIENES)

TIPO DE PROCEDIMIENTO:			COMPARACIÓN DE PRECIOS									
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACION:			Adquisición de un tablero de transferencia eléctrica automática para el área crítica: Tablero General de la Autoridad Nacional del Agua									
AREA USUARIA:			UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO									
FECHA			13.05.2024									
ITEM Nº	DESCRIPCIÓN		MECANISMOS DE INDAGACION EN EL MERCADO								DETERMINACION DEL VALOR DE LA CONTRATACION S/	
			FUENTE 1: COTIZACIONES ACTUALIZADAS									
			OLC INGENIEROS E.I.R.L.		PROTELEC S.A.C.		JASATEC S.A.C.		VICTOR RAUL FRANCO VEGA RUIZ			
			RUC:	20254356051	RUC:	20392814575	RUC:	20522253708	RUC:	10417803951		
			N° RNP VIGENTE	SI	N° RNP VIGENTE	NO	N° RNP VIGENTE	SI	N° RNP VIGENTE	SI		
			CONTACTO:	EDUARDO ROSILLO	CONTACTO:	SOFIA SANTE RODRIGUEZ	CONTACTO:	KRIZ HUACCHA	CONTACTO:	VICTOR VEGA RUIZ		
			TELÉFONO:	976791390	TELÉFONO:	902722046	TELÉFONO:	976879076	TELÉFONO:	967988229		
			E-MAIL:	erosillo@olcing.com	E-MAIL:	jsante@protelec.com.pe	E-MAIL:	ventas@jasatec.com	E-MAIL:	vega_r_v@hotmail.com		
			PRECIO INC.IMPUESTOS (Soles)		PRECIO INC.IMPUESTOS (Soles)		PRECIO INC.IMPUESTOS (Soles)		PRECIO INC.IMPUESTOS (Soles)			
1	Adquisición de un tablero de transferencia eléctrica automática para el área crítica: Tablero General de la Autoridad Nacional del Agua	1.00	74,000.50	1.00	76,500.00	1.00	76,800.00	1.00	76,000.00	74,000.50		
INFORMACIÓN ADICIONAL	PLAZO DE ENTREGA	5 DIAS CALENDARIO		5 DIAS CALENDARIO		5 DIAS CALENDARIO		5 DIAS CALENDARIO				
	FORMA DE PAGO	CREDITO		CREDITO		CREDITO		CREDITO				
	MONEDA DE LA FUENTE	SOLES		SOLES		SOLES		SOLES				
	EL AREA USUARIA PARTICIPÓ EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS EETT.	SI		SI		SI		SI				
ACCIONES ADMINISTRATIVAS	CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS	SI		SI		SI		SI				
	CRITERIO Y JUSTIFICACION DEL PROCEDIMIENTO Y/O METODOLOGÍA UTILIZADO PARA DETERMINAR EL VALOR ESTIMADO Y/O ELECCION DEL PROVEEDOR	SE DETERMINÓ EL VALOR ESTIMADO CONSIDERANDO EL PRECIO DEL MENOR VALOR DE LAS COTIZACIONES, LA MISMA QUE CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS SOLICITADAS POR EL AREA USUARIA, CON PRECIOS ACTUALIZADOS EN EL MERCADO										
	PROVEEDOR ADJUDICADO	OLC INGENIEROS E.I.R.L. AL HABER OFERTADO EL MENOR PRECIO										
	OBSERVACIONES	La cotización del proveedor PROTELEC S.A.C., no se va tomar en cuenta para la presente indagación de mercado, debido a que de la revisión en la página de Buscador de proveedores adjudicados del OSCE, este se encuentra inhabilitado.										


 LUIS CUYATE SALDAÑA
 Especialista en contrataciones

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE TABLERO DE TRANSFERENCIA ELECTRICA AUTOMÁTICA PARA EL ÁREA CRITICA: TABLEROS GENERAL

1. ANTECEDENTES

La Autoridad Nacional de Agua (en adelante ANA) fue creada al amparo de la primera Disposición Complementaria Final de la Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Agricultura aprobada con Decreto Legislativo N° 997, como organismo público adscrito al Ministerio de Agricultura, responsable de dictar las normas y establecer los procedimientos para la gestión integrada sostenible de los recursos hídricos. Tiene personería jurídica de derecho público interno y constituye un pliego presupuestal.

2. JUSTIFICACIÓN

El Reglamento de Organización y Funciones de la ANA, aprobado mediante Decreto Supremo N° 018-2017-MINAGRI, del 13 de diciembre del 2017, establece que la Unidad de Abastecimiento y Patrimonio de la Oficina de Administración es el Unidad encargada de brindar el servicio de mantenimiento, reparación de las instalaciones, bienes y vehículos de la ANA, así como administrar los servicios generales.

Que, para el cumplimiento de metas y objetivos institucionales resulta necesario la adquisición de UN (01) tablero de transferencia eléctrica automática para el área critica de tableros generales, el cual permitirá que todos los tableros de distribución tengan conexión directa con el grupo electrógeno de nuestra Institución.

3. FINALIDAD PUBLICA:

El presente es para adquirir UN (01) tablero de transferencia eléctrica automática para el área critica de los tableros generales de energía, esto está considerado dentro de los objetivos de estratégicos institucionales N° 05 – fortalecer la Gestión Institucional, lo que se enmarca la acción de estrategia Institucional 05.04 Infraestructura equipada para la ANA.

4. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN:

La Autoridad Nacional del Agua a través de la Unidad de Abastecimiento y Patrimonio de la Oficina de Administración requiere adquirir UN (01) tablero de transferencia eléctrica automática para el área de tableros eléctricos, el cual permitirá que los tableros de distribución tengan conexión directa con el grupo electrógeno, ante una pérdida de energía eléctrica y cuando toque realizar mantenimiento a la subestación y el tablero principal.

Otro del objetivo es proteger el equipamiento de la Institución (equipos computo, equipo de escritorio) y lo más primordial es brindar la seguridad a nuestro personal, de trabajar en un lugar que cumple las normas de electricidad y Defensa Civil.

5. CARACTERISTICAS DEL BIEN:

CANTIDAD: UNO (01)
DESCRIPCIÓN TÉCNICAS
TABLERO DE TRANSFERENCIA AUTOMÁTICA (TTA) 2000AMP
<ul style="list-style-type: none"> ❖ Gabinete: 1000x800x2000mm ❖ Transición abierta. ❖ Gabinete NEMA1 ❖ Código Neutro: Neutro Sólido ❖ Tipo de Instalación y Ejecución: Intemperie, Abierta ❖ N° de Polos: 3 ❖ Amperes (A): 2000 ❖ Voltaje (V): 220, trifásico ❖ Frecuencia (Hz): 60 Hz ❖ Certificación: UL 1008

NOTA: La adquisición del tablero eléctrico, incluye lo siguiente:

- Traslado del Tablero transferencia a lugar de Montaje.
- Pruebas y puesta en marcha de circuitos.
- Pruebas SAT
- Pruebas FAT
- Dossier de calidad
- Limpieza General.
- Informe técnico de instalación y recomendaciones.
- Entrega de Protocolo de Instalación.

6. TRANSPORTE.

Todos los gastos de traslado de los bienes deben ser contemplados o incluidos dentro de los costos, asimismo, el traslado debe ser considerado hasta el Almacén Central de la Autoridad Nacional del Agua, ubicado en Calle Los Petirrojos N° 355 Urb. El Palomar - San Isidro

7. GARANTÍA COMERCIAL

El proveedor brindará la garantía de los bienes en materia de contratación por un periodo de un (01) año, computados a partir del día siguiente de la conformidad del bien.

Asimismo, deberá presentar el certificado de distribución comercial del fabricante para respaldar la garantía por desperfecto de fábrica; brindar mayor confiabilidad con los productos; brindar mayor confiabilidad con los productos; y salvaguardar que los productos sean originales, servicio postventa, seguridad de abastecimiento y asistencia técnica.

Tiempo de respuesta y atención por garantía.

Este plazo no debe exceder las 72 horas posteriores a la notificación emitida que será mediante correo electrónico o documento formal y en la cual informará sobre el mal funcionamiento del bien;

asimismo, el Contratista informará la fecha y los datos del personal asignado para la atención de la incidencia.

Tiempo de solución por garantía.

El plazo para la reparación o reemplazo por garantía del bien no deberá exceder los 10 días calendarios, el cual es contabilizado desde el día siguiente de la emisión del diagnóstico con notificación emitida por el personal de servicios generales. Los repuestos que ameritan un mayor tiempo deberán ser confirmados con una carta de compromiso dentro del mismo plazo. Si una reparación o cambio de repuesto demanda más tiempo, deberá extenderse la garantía contados a partir del reporte de falla.

Horario de atención para la garantía.

Lunes a viernes de 08:30h – 18:15h; durante el tiempo de la garantía comercial (incluye días festivos y feriados). La atención se deberá dar mediante los siguientes canales de atención: teléfono, correo electrónico, página web.

Alcance de la garantía.

Contra defectos de diseños y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento, ajenas al uso normal o habitual de los bienes y no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

8.1. Lugar

Los bienes deberán ser entregados en el Almacén Central de la Autoridad Nacional del Agua, ubicado en Calle Los Petirrojos N° 355 Urb. El Palomar - San Isidro - Lima.

8.2. Plazo de entrega

El plazo de entrega es de cinco (5) días calendario, computados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

9. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR

El proveedor deberá reunir las siguientes características:

- Persona natural o jurídica dedicada al rubro relacionado al objeto de la contratación.
- Contar con RNP (Bienes) vigente
- No estar impedido de contratar con el estado
- Contar con RUC activo y habido

10. Adelantos

No se otorgará adelantos

11. Subcontratación

No corresponde.

12. Fuente de Financiamiento.

Recursos Directamente Recaudados

13. Área que recepcionará y brindará conformidad.

La recepción estará a cargo del responsable de Almacén de la Sede Central.

La conformidad de la adquisición será otorgada por el Área de Servicios Generales de la Autoridad Nacional del Agua; previa verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas a cargo del profesional del área técnica.

14. Forma de pago

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del responsable del Almacén de la Sede Central de la Autoridad Nacional del Agua.
- Informe del funcionario responsable de Servicios Generales, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, previa verificación de las especificaciones técnicas por parte del profesional del Área Técnica.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de Partes de la Autoridad Nacional del Agua, sito en la Calle Los Petirrojos N° 355, Urb. El Palomar del distrito de San Isidro de la provincia y departamento de Lima. Asimismo, también pueden presentar la documentación, a través de MESA DE PARTES VIRTUAL, que se encuentra en la página web principal de la ANA, www.ana.gob.pe.

15. PENALIDADES.

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{PENALIDAD DIARIA} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

16. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS.

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar

posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por el plazo de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

17. CONFIDENCIALIDAD

El proveedor está obligado a mantener la confidencialidad de la información que sea proporcionada por la ANA para los fines de la presente contratación, durante el plazo de ejecución contractual y hasta dentro del plazo de cuatro (04) años desde la recepción de la conformidad final de los bienes, a menos que cuente con un pronunciamiento escrito de la ANA en sentido contrario.

El Contratista y su personal se obligan a mantener y guardar estricta reserva y absoluta confidencialidad sobre todos los documentos e informaciones de la ANA a los que tenga acceso en ejecución del presente contrato. En tal sentido, el Contratista y su personal deberán abstenerse de divulgar tales documentos e informaciones, sea en forma directa o indirecta, a personas naturales o jurídicas, salvo autorización expresa y por escrito de la ANA. Asimismo, el Contratista y su personal convienen en que toda la información suministrada en virtud de este contrato es confidencial y de propiedad de la ANA, no pudiendo el Contratista y su personal usar dicha información para uso propio o para dar cumplimiento a otras obligaciones ajenas a las del presente contrato.

Los datos de carácter personal entregados por la ANA al Contratista y su personal, y obtenidos por estos durante la ejecución de la contratación, única y exclusivamente podrán ser aplicados o utilizados para el cumplimiento de los fines del presente documento contractual.

El Contratista se compromete a cumplir con lo indicado en la Ley N° 29733, Ley de protección de datos personales, su reglamento y sus modificatorias.

El Contratista se hace responsable de cualquier reclamo, denuncia, proceso judicial, procedimiento administrativo u otro iniciado contra la ANA como motivo del incumplimiento de cualquiera de las obligaciones establecidas en el presente contrato en relación a las bases de datos personales de la ANA y en su condición de encargado de las bases de datos personales de la ANA, conforme a lo establecido en la Ley N° 29733 – Ley de Protección de Datos Personales y su respectivo reglamento. El Contratista asumirá las costas y costos correspondientes, sustituyéndose en el lugar de la ANA y asumiendo cualquier monto por daños o perjuicios, indemnizaciones, multas, u otras sanciones que pudiera recibir. El Contratista se compromete a someterse a los controles y auditorías que pretenda realizar la ANA, a efectos de verificar el cumplimiento por parte de El Contratista de la implementación de las medidas de seguridad adoptadas.

El Contratista y su personal deberán adoptar las medidas de índole técnica y organizativa necesarias para que sus trabajadores, directores, accionistas, proveedores y en general, cualquier persona que tenga relación con El Contratista no divulgue a ningún tercero los documentos e informaciones a los que tenga acceso, sin autorización expresa y por escrito de la ANA, garantizando la seguridad de los datos de carácter personal y evitar su alteración. Asimismo, El Contratista y su personal se hacen responsables por la divulgación que se pueda producir, y asumen el pago de la indemnización por daños y perjuicios que la autoridad competente determine.

El Contratista se compromete a devolver todo el material que le haya proporcionado la ANA a los dos (02) días hábiles siguientes de la culminación o resolución del contrato, sin que sea necesario un requerimiento previo. Sin embargo, El Contratista se encuentra facultado a guardar copia de los documentos producto del resultado de la prestación contratada, siendo la ANA el único que pueda

acceder a dicha información. Dicha copia no puede ser dada a terceros, salvo autorización expresa y por escrito de la ANA.

18. COMPROMISO ANTICORRUPCION.

Se le informa por medio del presente que la Autoridad Nacional del Agua en cumplimiento con la norma NTP-ISO 37001:2017 ha implementado y mantiene un Sistema de Gestión Antisoborno, que prohíbe el soborno mediante el establecimiento de procedimientos y directivas que guían el comportamiento de todos colaboradores y proveedores que tengan relación contractual con la ANA.

Por lo expuesto y en cumplimiento del Decreto Supremo N° 092-2017-PCM que aprueba la Política Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad, cumplir con los lineamientos del Sistema de Gestión de Antisoborno de ANA y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de los socios, accionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas.

La ANA dispone de un canal de denuncias que permite al proveedor reportar el intento, sospecha o comisión de un acto de soborno o cualquier incumplimiento del Sistema de Gestión Antisoborno, asimismo se garantiza la confidencialidad de las denuncias y comunicaciones recibidas, así como la protección de cualquier tipo de amenaza o coacciones mediante la aplicación de la normativa vigente sobre defensa al denunciante, todo ello con respecto a los derechos de legítima defensa.

19. REQUISITOS DE CALIFICACION.

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 80,000.00 (Ochenta mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20,000.00 (Veinte mil con 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran bienes similares a los siguientes: venta de equipos de transferencia Automáticos y tableros eléctricos TTA.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los

comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante:

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

- ▮ *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- ▮ *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento de algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- ▮ *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias*

para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada

Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



Anexo 1

