



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE SULLANA  
COMITÉ DE SELECCION**

86

**"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

**INFORME N° 2385-2024/MPS-OGAF-OA**

**A : Cpc. Cosme Editson Saavedra Apón**  
Jefe de Oficina General de Administración  
Municipalidad Provincial de Sullana

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA  
Sullana, 18 de noviembre del 2024  
**RECIBIDO**  
18 NOV 2024  
HORA: 12:19  
FIRMA: \_\_\_\_\_

**ASUNTO :** Remito Informe sustentatorio de para utilizar el Procedimiento de Selección de Comparación de Precios para la Contratación del Servicio: "MANTENIMIENTO DE VIAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE CARDO del Distrito y Provincia de Sullana, Departamento de Piura".

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo cordialmente y al mismo tiempo indicarle lo siguiente:

INFORME SUSTENTATORIO PARA EMPLEAR LA COMPARACIÓN DE PRECIOS					
1	Datos del documento	Número de informe		2385-2024	
		Fecha de informe		18.Nov.2024	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	-----	Servicios
		X			
		Descripción del objeto de la contratación	MANTENIMIENTO DE VIAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE CARDO del Distrito y Provincia de Sullana, Departamento de Piura".		
3	Antecedentes				
3.1) Mediante Proveído N° 7135-2024/MPS-OGPyP (11.Nov.2024) la Oficina de Planeamiento y Presupuesto remite el Informe N° 3468-2024-MPS/OGPyP-OP y Nota de Certificación de Crédito Presupuestario N° 2678-2024 por un monto de S/ 47,568.67 ( CUARENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS SESENTA Y OCHO CON 67/100 soles).					
3.2) Que con Resolución de Gerencia Municipal N° 450-2024-MPS/GM (11.Nov.2024) se Prueba la Ficha Técnica de la actividad denominada: "MANTENIMIENTO DE VIAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE CARDO del Distrito y Provincia de Sullana, Departamento de Piura".					
3.3) Con Informe N° 1727-2024/MPS-GDUel-SGO (14.Nov.2024) se remite el Requerimiento de contratación para la ejecución del servicio en mención.					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata.			X	-----
Existen diversos potenciales proveedores que brindan el servicio solicitado dentro de la provincia de Sullana y provincias aledañas.					
	b. Cumplan con las especificaciones técnicas o términos de referencia sin necesidad de ser fabricados, producidos,			X	-----






**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE SULLANA  
COMITÉ DE SELECCION**

85

**“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”**

	modificados, suministrados o prestados siguiendo la descripción particular de la Entidad.		
	Los términos de referencia no tienen la necesidad de ser fabricados, producidos, modificados siguiendo alguna descripción propia de la Entidad.		
	c. Fáciles de obtener o que tengan un estándar establecido en el mercado.		
	Los proveedores cumplen con los Términos de Referencia solicitados los mismos que se desarrollara en un plazo inmediato.		
	<b>Nota:</b> De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.		
<b>5</b>	<b>Observaciones</b>		
	5.1) Se remite el presente informe para su autorización de emplear el Procedimiento de Selección de Comparación de Precios para la Contratación del Servicio: “MANTENIMIENTO DE VIAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA JOSE CARDO” del Distrito y Provincia de Sullana, Departamento de Piura”. por un monto de S/ 47,568.67 (Cuarenta y Siete Mil Quinientos Sesenta y Ocho con 67/100 soles).		
<b>6</b>	 <b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>		

Sin otro particular me despido de usted.

Atentamente,



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE SULLANA  
COMITÉ DE SELECCION**

88

**"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

**ANEXO N° 02**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	012-2024			
		Fecha	19.NOV.2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA			
		RUC	20154477021			
		Dirección	CALLE BOLIVAR 160 – SULLANA - PIURA			
		Teléfono(s)	929597010			
		Correo electrónico	procesosmp.sullana@gmail.com			
		Persona de contacto	ING. JULIO CESAR YNGA LEAÑO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ELBER MEZONES JUAREZ			
		RUC	10368282346			
		Dirección	A.H JORGE BASADRE - SULLANA			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	A.H JORGE BASADRE - SULLANA			
		Representante o persona de contacto	ELBER MEZONES JUAREZ			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	-----	Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	DE SULLANA DEPARTAMENTO DE PIURA MANTENIMIENTO DE VÍAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSE CARDO " DEL DISTRITO Y PROVINCIA			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	-----	Términos de referencia	X
Información complementaria						
5	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6						
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

---

**PARA SU COTIZACION**

1 mensaje

---

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA** <procesosmp.sullana@gmail.com>  
Para: elbersmezonesjuarez@gmail.com

19 de noviembre de 2024, 13:44

**Señor:****ELBER MEZONES JUAREZ****RUC: 10368282346**

Mediante la presente le hago llegar la invitación para cotizar LA  
**MANTENIMIENTO DE VÍAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ CARDO " DEL DISTRITO Y  
PROVINCIA DE SULLANA DEPARTAMENTO DE PIURA**

*detallado en los documentos de referencia, de acuerdo a los términos de referencia  
adjuntas, solicita por la Solicitado por la **SUBGERENCIA DE OBRAS** .*

El proveedor deberá adjuntar lo siguiente:

- Cotización debidamente firmada y sellada por el representante legal de la empresa.
- Ficha RUC
- Declaración jurada debidamente firmada, sellada por el representante legal de la empresa y colocar su huella dactilar.
- Constancia RNP
- experiencia según tdr
- llenado del anexo 3
- formato de cotización de la empresa

**NOTA:**

Cabe mencionar que, al momento de hacernos llegar su cotizaciones, no es obligación cotizar todos los bienes adjuntos, si no los de su rubro empresarial; así mismo se solicita que al momento de alcanzarnos sus precios se consideren en base a las unidades de medida.

Plazo estimado para presentar su cotización **72 horas**.

a la espera de su pronta respuesta a través de este medio, oficina de abastecimiento o por ventanilla de trámite documentario, me despido de usted

**Adjunto: CARTA DE INVITACION, ESPECIFICACIONES TECNICAS Y FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA.**

**ATENTAMENTE****OFICINA DE ABASTECIMIENTOS**

---

**4 adjuntos****COTIZACION 12-11182024081936.pdf**  
88K**TDR JOSE CARDO-11182024081828.pdf**  
326K**DECLARACION PARA LA PRESTACION DE BIENES Y SERVICIOS ok.docx**  
35K**Anexo 03 - Cotizacion y DJ del proveedor (1).docx**  
123K



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE SULLANA  
COMITÉ DE SELECCION**

120

**“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”**

**ANEXO N° 02**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	011-2024			
		Fecha	19.NOV.2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA			
		RUC	20154477021			
		Dirección	CALLE BOLIVAR 160 – SULLANA - PIURA			
		Teléfono(s)	929597010			
		Correo electrónico	procesosmp.sullana@gmail.com			
		Persona de contacto	ING. JULIO CESAR YNGA LEAÑO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	MASIAS GONZALES MILENKA CAROLAY			
		RUC	10760584881			
		Dirección	CALLE LOS GERANIOS S/N URBANIZACIÓN JARDIN			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	milenkamg.21@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	MASIAS GONZALES MILENKA CAROLAY			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	-----	Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	DE SULLANA DEPARTAMENTO DE PIURA MANTENIMIENTO DE VÍAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSE CARDO " DEL DISTRITO Y PROVINCIA			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	-----	Términos de referencia	X
Información complementaria						
5	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA ING. JULIO CESAR YNGA LEAÑO CIP 338060 JEFE DE ABASTECIMIENTO</div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					

---

**PARA SU COTIZACION**

1 mensaje

---

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA** <procesosmp.sullana@gmail.com>

19 de noviembre de 2024, 13:40

Para: milenkamg.21@gmail.com

**Señor:****MASIAS GONZALES MILENKA CAROLAY****RUC: 107605584881**

Mediante la presente le hago llegar la invitación para cotizar LA  
**MANTENIMIENTO DE VÍAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ CARDO " DEL DISTRITO Y  
PROVINCIA DE SULLANA DEPARTAMENTO DE PIURA**

*detallado en los documentos de referencia, de acuerdo a los términos de referencia  
adjuntas, solicita por la Solicitado por la **SUBGERENCIA DE OBRAS** .*

El proveedor deberá adjuntar lo siguiente:

**-Cotización debidamente firmada y sellada por el representante legal de la empresa.**

**-Ficha RUC**

**-Declaración jurada debidamente firmada, sellada por el representante legal de la empresa y colocar  
su huella dactilar.**

**-Constancia RNP**

**- experiencia según tdr**

**- llenado del anexo 3**

**- formato de cotización de la empresa**

**NOTA:**

Cabe mencionar que, al momento de hacernos llegar su cotizaciones, no es obligación cotizar todos los  
bienes adjuntos, si no los de su rubro empresarial; así mismo se solicita que al momento de alcanzarnos  
sus precios se consideren en base a las unidades de medida.

Plazo estimado para presentar su cotización **72 horas.**

a la espera de su pronta respuesta a través de este medio, oficina de abastecimiento o por ventanilla  
de trámite documentario, me despido de usted


**Adjunto: CARTA DE INVITACION, ESPECIFICACIONES TECNICAS Y FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA.**

**ATENTAMENTE**

**OFICINA DE ABASTECIMIENTOS**

---

**4 adjuntos**

 **COTIZACION 11-11182024081917.pdf**  
88K

 **TDR JOSE CARDO-11182024081828.pdf**  
326K

 **DECLARACION PARA LA PRESTACION DE BIENES Y SERVICIOS ok.docx**  
35K

 **Anexo 03 - Cotizacion y DJ del proveedor (1).docx**  
123K



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE SULLANA  
COMITÉ DE SELECCION**

*[Handwritten signature]*

**"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

**ANEXO N° 02**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	010-2024			
		Fecha	19.NOV.2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA			
		RUC	20154477021			
		Dirección	CALLE BOLIVAR 160 – SULLANA - PIURA			
		Teléfono(s)	929597010			
		Correo electrónico	procesosmp.sullana@gmail.com			
		Persona de contacto	ING. JULIO CESAR YNGA LEAÑO			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	JOSE CORDOVA SOLUCO			
		RUC	10038788375			
		Dirección	CALLE PIURA 126 A.H SANTA TERESITA - SULLANA			
		Teléfono(s)				
		Correo electrónico	solucojoseph@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	JOSE CORDOVA SOLUCO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	-----	Servicios	X
		Descripción del objeto de la contratación	DE SULLANA DEPARTAMENTO DE PIURA MANTENIMIENTO DE VÍAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSE CARDO " DEL DISTRITO Y PROVINCIA			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	-----	Términos de referencia	X
Información complementaria						
5	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA ING. JULIO CESAR YNGA LEAÑO CIF 938080 JEFE DE ABASTECIMIENTO</div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

---

**PARA SU COTIZACION**

1 mensaje

---

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE SULLANA** <procesosmp.sullana@gmail.com>

19 de noviembre de 2024, 13:37

Para: solucojoseph@gmail.com

**Señor:****JOSE CORDOVA SOLUCO****RUC: 10038788375**

Mediante la presente le hago llegar la invitación para cotizar LA  
**MANTENIMIENTO DE VÍAS DEL ENTORNO ESCOLAR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ CARDO " DEL DISTRITO Y  
PROVINCIA DE SULLANA DEPARTAMENTO DE PIURA**

*detallado en los documentos de referencia, de acuerdo a los términos de referencia  
adjuntas, solicita por la Solicitado por la **SUBGERENCIA DE OBRAS** .*

El proveedor deberá adjuntar lo siguiente:

**-Cotización debidamente firmada y sellada por el representante legal de la empresa.**

**-Ficha RUC**

**-Declaración jurada debidamente firmada, sellada por el representante legal de la empresa y colocar  
su huella dactilar.**

**-Constancia RNP**

**- experiencia según tdr**

**- llenado del anexo 3**

**- formato de cotización de la empresa**

**NOTA:**

Cabe mencionar que, al momento de hacernos llegar su cotizaciones, no es obligación cotizar todos los  
bienes adjuntos, si no los de su rubro empresarial; así mismo se solicita que al momento de alcanzarnos  
sus precios se consideren en base a las unidades de medida.

Plazo estimado para presentar su cotización **72 horas**.

a la espera de su pronta respuesta a través de este medio, oficina de abastecimiento o por ventanilla  
de trámite documentario, me despido de usted


**Adjunto: CARTA DE INVITACION, ESPECIFICACIONES TECNICAS Y FORMATO DE DECLARACIÓN JURADA.**

**ATENTAMENTE**

**OFICINA DE ABASTECIMIENTOS**

---

**4 adjuntos**

 **COTIZACION 10-11182024081857.pdf**  
83K

 **TDR JOSE CARDO-11182024081828.pdf**  
326K

 **DECLARACION PARA LA PRESTACION DE BIENES Y SERVICIOS ok.docx**  
35K

 **Anexo 03 - Cotizacion y DJ del proveedor (1).docx**  
123K