

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/10/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	Departamento de Infraestructura Hidráulica y de Riego Tecnificado						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	servicio de consultoría de obra, para la supervisión de la ejecución de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO DEL CANAL PRINCIPAL SASAPE - MORROPE EN LA ZONA OESTE DEL VALLE CHANCAY DISTRITO DE MORROPE - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE" con CUI N°2452755						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	26						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO 001201-2023-GR.LAMB/GRA-DIIRT (4730766-0)	Fecha de recepción	25/08/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

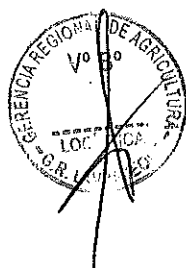
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

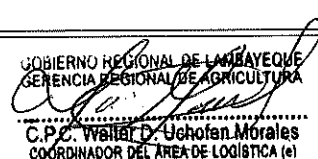
  

<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	<i>SE ANEXA DESAGREGADO DE SUPERVISIÓN</i>						
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>							
	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	1'082,213.00 (UN MILLON OCHENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS TRECE CON 00/100 SOLES)					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>			
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/08/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/08/2023



FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
6.	<p style="text-align: center;">   GOBIERNO REGIONAL DE LAMBAYEQUE  GERENCIA REGIONAL DE AGRICULTURA  C.P.C. Walter D. Uchofan Morales  COORDINADOR DEL AREA DE LOGISTICA (e) </p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

# 6.11.- DESAGREGADO DE SUPERVISIÓN

Proyecto **MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO DEL CANAL PRINCIPAL SASAPE MORROPE EN LA ZONA OESTE DEL VALLE CHANCAY LAMBAYEQUE - CUI**

Entidad **G. R. Agricultura Lambayeque**

Plazo **14 Meses en Tres Etapas: La 1ra de 3 Mes, la 2da de 7 Meses y la 3ra de 4 Meses**

Fecha del Pto. Base **Junio 2023**

Item	Descripción	Unid.	Cant.	Coef. Partic.	Tiempo - Meses	Valor Unitario	Valor Parcial
<b>A.-</b>	<b>GASTOS VARIABLES</b>					<b>S/.</b>	<b>778,999.70</b>
<b>1.00</b>	<b>PERSONAL PROFESIONAL</b>						<b>535,500.00</b>
1.01	Jefe de Supervision	Mes	1	100%	14	12,000.00	168,000.00
1.02	Asistente del Supervisor de Obra	Mes	1	100%	14	6,000.00	84,000.00
1.03	Especialista en Obras Hidraulicas	Mes	1	50%	14	9,000.00	63,000.00
1.04	Especialista en Mecanica de Suelos y Concreto	Mes	1	50%	14	9,000.00	63,000.00
1.05	Especialista en Seguridad y Medio Ambiente - SSOMA	Mes	1	100%	14	7,500.00	105,000.00
1.06	Especialista en Metrado, Costos y Valorizaciones	Mes	1	50%	14	7,500.00	52,500.00
<b>2.00</b>	<b>PERSONAL DE APOYO</b>						<b>56,000.00</b>
2.01	Topografo	Mes	1		14	4,000.00	56,000.00
<b>3.00</b>	<b>EQUIPAMIENTO</b>						<b>28,000.00</b>
3.01	Estación Total Incl. 2 Portaprismas	Mes	1		14	2,000.00	28,000.00
<b>4.00</b>	<b>VEHICULOS</b>						<b>105,000.00</b>
4.01	Camioneta Pick-Up- 4x4. Incluye Chofer y Combustible	Mes	1		14	7,500.00	105,000.00
<b>5.00</b>	<b>SERVICIO VARIOS</b>						<b>21,840.00</b>
5.01	Implementos Seguridad Personal Tecnico, Administrativo y Apoyo - Cambio cada 3 meses	U	7		4	300.00	8,400.00
5.02	Exámenes Medico Personal tecnico, administrativo, apoyo y obreros (x)	U	7		2	120.00	1,680.00
5.03	SCTR Salud y Pension	Glb	7		14	120.00	11,760.00
<b>6.00</b>	<b>ALQUILER E IMPLEMENTACION DE OFICINA</b>						<b>32,659.70</b>
6.01	Alquiler Local de Oficina - Incl. Servicios	Mes	1		14	900.00	12,600.00
6.02	Mobiliario para Oficina de Supervision	Glb	1			2,559.70	2,559.70
6.03	Computadoras Lap Top Incluye Soft Ware	Mes	2		14	350.00	9,800.00
6.04	Impresora Multifuncional	Mes	1		14	250.00	3,500.00
6.05	Impresora Ploter A1	Mes	1		14	300.00	4,200.00
6.06	Utiles de Oficina, Tintas y Toner	Mes	1		14	750.00	10,500.00
6.07	Fotocopia e Impresión de Planos	Mes	1		14	750.00	10,500.00
<b>B.-</b>	<b>GASTOS FIJOS</b>					<b>S/.</b>	<b>25,500.00</b>
<b>1</b>	<b>GASTOS DE LIQUIDACION DE OBRA</b>						<b>25,500.00</b>
1.01	Jefe de Supervision	Mes	1	100%	1	12,000.00	12,000.00
1.02	Asistente del Supervisor de Obra	Mes	1	100%	1	6,000.00	6,000.00
1.03	Especialista en Metrado, Costos y Valorizaciones	Mes	1	100%	1	7,500.00	7,500.00
	<b>COSTO DIRECTO</b>						<b>804,499.70</b>
	<b>GASTOS GENERALES</b>						<b>56,314.98</b>
	<b>UTILIDAD</b>						<b>56,314.98</b>
	<b>SUB TOTAL</b>						<b>917,129.66</b>
	<b>IGV (18.00 %)</b>						<b>165,083.34</b>
	<b>MONTO TOTAL DE SUPERVISION</b>					<b>S/.</b>	<b>1,082,213.00</b>

Ing. Mazá Romero Ausver Oswaldo  
INGENIERO CIVIL  
CIP 79452



FERNANDO JOSÉ SOLIS MAGUIÑA  
INGENIERO CIVIL  
Reg. Colegio Ing. Del Perú N° 31599