

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**



**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul> </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022





## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 30-2024-CS/MPQ-U**

PRIMERA CONVOCATORIA

### **CONTRATACIÓN DE BIENES**

**CONTRATACIÓN DE ARMADOS DE MEDIA Y  
BAJA TENSION PARA LA OBRA MEJORAMIENTO  
Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGIA  
ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA  
CONVENCIONAL EN EL SECTOR RANUPATA,  
COMUNIDAD SANTA CRUZ DE SALLAC DEL  
DISTRITO DE URCOS QUISPICANCHI CUSCO.**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*



### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### **1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### **1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### **1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### **1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.



### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



## CAPÍTULO III DEL CONTRATO

### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

#### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

#### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.



#### Importante

*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*



**Advertencia**

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

**3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

**3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**3.6. PENALIDADES**

**3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.



En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
RUC Nº : 20187172129  
Domicilio legal : JR. CESAR VALLEJO 109 URCOS – QUISPICANCHI – CUSCO

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACIÓN DE ARMADOS DE MEDIA Y BAJA TENSION PARA LA OBRA MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN EL SECTOR RANUPATA, COMUNIDAD SANTA CRUZ DE SALLAC DEL DISTRITO DE URCOS QUISPICANCHI CUSCO.

ITEM/ PAQUETE	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
I	ARMADO ATBV3	UND.	1
	ARMADO ATBV4	UND.	1
	ARMADO ATBV5	UND.	1
	ARMADO E0	UND.	6
	ARMADO E1-DMS	UND.	54
	ARMADO E3-DMS	UND.	30
	ARMADO E4-DMS	UND.	30
	ARMADO e4-dms	UND.	3
	ARMADO E5-DMS	UND.	15
	ARMADO e5-dms	UND.	1
	ARMADO E6-DMS	UND.	5
	ARMADO e6-dms	UND.	2
	ARMADO SOPORTE DE SUBESTACION MONOPOSTE TIPO ATSM –B	UND.	2

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **FORMATO Nº 02 (SOLICITUD Y APROBACION DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION)**, con **Nº 11-2024-MPQ-GAF/EXP. CONTRATACION**, de fecha de **14 de noviembre del 2024**.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

DONACIONES Y TRANSFERENCIAS.

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA** de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.



#### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde.

#### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

#### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de VEINTE (20) días calendarios contado a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 10.00 (Diez con 00/100 SOLES) en CAJA DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI en la dirección Jr. Cesar Vallejo N° 109 Urcos y luego con el comprobante recabar un ejemplar (impresión) de las Bases en la Oficina de Logística en la dirección Jr. Cesar Vallejo N° 109 segundo piso de la Municipalidad provincial de Quispicanchi.

##### **Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

#### 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Ley N° 31955, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el año fiscal 2024.
- Decreto Legislativo N° 1440 - Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias vigentes (Decreto Supremo N° 234-2022-EF).
- Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Código Civil.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso







## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo Nº 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo Nº 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo Nº 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo Nº 3**)

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>4</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>5</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N° 10)**.

#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

#### Importante para la Entidad

*Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:*

#### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

*“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

*En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:*

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>5</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



N ° de Cuenta : 00 161 119040  
Banco : BANCO DE LA NACION

”

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

## 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>6</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>7</sup> (**Anexo N° 11**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>8</sup>.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>9</sup>.

### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos*

<sup>6</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>7</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>8</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



*derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>10</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## **2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO Y/U ORDEN DE COMPRA**

El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de compra. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **Mesa de Partes de la Municipalidad Provincial de Quispicanchi, ubicada en Jr. Cesar Vallejo N° 109 Urcos Quispicanchi Cusco.**

## **2.6. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del responsable de almacén central con visto bueno del área usuaria.
- Informe del funcionario responsable del Residuo de Obra con el VºBº del Inspector de Obra, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Guía de remisión

Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de Almacén Central, sito en la Municipalidad Provincial de Quispicanchi.

<sup>10</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

#### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI**  
**GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA**



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**  
**ADQUISICIÓN DE ARMADOS DE MEDIA Y BAJA TENSIÓN**

ÁREA USUARIA :  
ÁREA OBRA : DPTO DE EJECUCION DE OBRAS  
: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN EL SECTOR RANUPATA, COMUNIDAD SANTA CRUZ DE SALLAC DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO."  
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN : ADQUISICIÓN DE ARMADOS DE MEDIA Y BAJA TENSIÓN  
META : 0161

**I. FINALIDAD PUBLICA**

Se requiere adquirir armados de media y baja tensión para trabajos de la obra:  
**"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN EL SECTOR RANUPATA, COMUNIDAD SANTA CRUZ DE SALLAC DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO" META 0161.**

**II. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

- **Objetivo general:**  
Adquirir armados de media y baja tensión, para la ejecución de Obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN EL SECTOR RANUPATA, COMUNIDAD SANTA CRUZ DE SALLAC DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO." META 0161.
- **Objetivo Especifico:**  
Contar con los Materiales de armados de media y baja tensión adecuados para cumplir las distintas actividades de ejecución física de obra.

**III. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**

Los bienes por adquirir deberán cumplir estrictamente las especificaciones solicitadas en este documento.

• **CANTIDAD DE BIENES**

	Ítems	Descripción del Bien	UND.	Cantidad
I. Armados MT	1	ARMADO ATBV3	Unidad	1
	2	ARMADO ATBV4	Unidad	1
	3	ARMADO ATBV5	Unidad	1
	4	ARMADO SOPORTE DE SUBESTACIÓN MONOPOSTE TIPO ATSM-B	Unidad	2
II. Armados BT	1	ARMADO E0	Unidad	6
	2	ARMADO E1-DMS	Unidad	54
	3	ARMADO E3-DMS	Unidad	30
	4	ARMADO E4-DMS	Unidad	30
	5	ARMADO e4-dms	Unidad	3
	6	ARMADO E5-DMS	Unidad	15

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
Ing. **Yordano Pacheco Romero**  
CIP Nº 132525  
RESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
Ing. **Diego Esteban Ochoa Camacho**  
CIP 498436  
INSPECTOR DE OBRA





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI**  
**GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA**



7	ARMADO e5-dms	Unidad	1
8	ARMADO E6-DMS	Unidad	5
9	ARMADO e6-dms	Unidad	2

• **DESCRIPCIÓN**

Las características de cada bien están descritas en las fichas técnicas adjuntas (Anexos), el proveedor deberá de llenar lo ofertado al momento de la presentación de la oferta, para su evaluación.

**CONDICIONES DE OPERACIÓN**

- Tensiones nominales:  
Baja tensión: 0.38 V.  
Media tensión: 22.9 kV.
- Temperatura ambiente : -10°C a 40°C
- Humedad relativa : 45% a 95%
- Altura máxima : 4500 m.s.n.m.
- Precipitación Máxima anual : 270mm

**IV. REGLAMENTOS TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS**

- Los armados deberán ser fabricados de Acero Carbón SAE1020 laminado, galvanizado por inmersión en caliente de acuerdo con la norma ASTM A-153.
- La ferretería deberá ser fabricada de Acero Carbón SAE 1020, galvanizado por inmersión en caliente de acuerdo con la Norma ASTM A-153; probados según las Normas ANSI y IEEE
- Las crucetas de perfil angular, materia de la presente especificación, cumplirán con las prescripciones de las siguientes normas, según la versión vigente a la fecha de la convocatoria a licitación:

NORMA	TÍTULO
ASTM A 7	FORGED STEEL
ANSI A 153	ZINC COATING (HOT DIP) ON IRON AND STEEL HARDWARE
ASTM A36	STANDARD SPECIFICATION FOR CARBON STRUCTURAL STEEL
ASTM 780	STANDARD PRACTICE FOR REPAIR OF DAMAGED AND UNCOATED AREAS OF HOT-DIP GALVANIZED COATINGS.
UNE 21-158-90	HERRAJES PARA LINEAS ELECTRICAS AEREAS DE ALTA TENSION

**V. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN**

No corresponde.

**VI. GARANTÍA COMERCIAL**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
Ing. Tiradito Pacheco Romero  
ING. ELECTRICISTA  
CIP. N° 132559  
IDENTIFICANTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
Ing. Ricardo Quispe Pacheco  
CIP 108438  
INSPECTOR DE OBRA





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI**  
**GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA**



31

El proveedor deberá de alcanzar una garantía comercial mínima de un año de vigencia por defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento, ajenos al uso normal o habitual de los bienes, contados a partir de la fecha en que se otorga la conformidad de recepción de los bienes.

La garantía cubrirá el remplazo de los materiales máximo en 96 horas de haberse notificado al proveedor.

**VII. PRESTACIONES ACCESORIAS**

**EMBALAJE**

- Los materiales deberán ser adecuadamente acomodados, protegidos para evitar cualquier deterioro que lo inutilicen, requiriéndose los siguientes embalajes;
- Embalaje primario: caja de cartón plastificado.
- Embalaje secundario: caja de madera liviana.

**CONDICIONES AMBIENTALES**

Las crucetas de perfil angular se instalarán en zonas con las siguientes condiciones ambientales;

-	Altitud sobre nivel del mar	:	hasta 4 500 m
-	Humedad relativa	:	50 a 95%
-	Temperatura ambiente	:	- 15 °C a 40 °C
-	Precipitación pluvial	:	moderada a intensa

**EL POSTOR GANADOR PROPORCIONARÁ**

- El ganador de la buena pro entregará un ejemplar de la versión vigente de las Normas Técnicas Correspondientes al objeto de la contratación, este documento será para la suscripción del contrato y/u orden de compra.
- Copia de los resultados de las pruebas (certificado de galvanizado) a la entrega del bien.
- El proveedor deberá de adjuntar al momento de la entrega de los materiales, protocolos de pruebas del galvanizado.

**PRUEBAS**

Antes de la entrega de los armados indicados anteriormente, el proveedor deberá ensamblar una muestra de cada armado y remitir las imágenes fotográficas a los responsables de la obra. La Entidad y/o ELSE se reserva el derecho de inspeccionar en fábrica el ensamble de los armados de muestra, en caso así ocurra el proveedor deberá comunicar con 3 días de anticipación la conclusión de la fabricación del 100% de armados, para que el personal de la Entidad y/o de ELSE se haga presente en fábrica y seleccione aleatoriamente una muestra de cada tipo de armado de todo el paquete para su respectivo ensamble y pruebas de galvanizado, el espesor mínimo del galvanizado será de 100 micras o 3,9 milésimas de pulgada.

El costo para efectuar estas pruebas y los costos que genere el representante de la entidad certificadora estarán incluidos en el precio cotizado por el Postor.

**VIII. LUGAR DE ENTREGA**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
Jorge Toranzo Pacheco Romero  
ING. ELECTRICISTA  
CIP N° 192599  
PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
Ing. César Antonio Ochoa Camacho  
CIP 108436  
INSPECTOR DE OBRA





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI**  
**GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA**



• **LUGAR**

La entrega de materiales se efectuará en almacén de la obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE ENERGÍA ELÉCTRICA MEDIANTE EL SISTEMA CONVENCIONAL EN EL SECTOR RANUPATA, COMUNIDAD SANTA CRUZ DE SALLAC DEL DISTRITO DE URCOS - PROVINCIA DE QUISPICANCHI - DEPARTAMENTO DE CUSCO" META 0161. A 20 minutos del distrito de Urcos. Previa coordinación y verificación con la oficina de almacén central y área usuaria en el horario de trabajo de 7:00 am a 4:30 pm de lunes a viernes.

**IX. PLAZO DE ENTREGA**

- Para la entrega de los bienes solicitados el proveedor tendrá un plazo máximo de (20) veinte días calendarios contado a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Compra.

**X. CONFORMIDAD**

- Será otorgado por la totalidad de entrega, previo informe de conformidad otorgado por el residente de obra con V°B° del Inspector de Obra.

**XI. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del responsable de almacén central con visto bueno del área usuaria.
- Informe del funcionario responsable del Residen de Obra con el V°B° del Inspector de Obra, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Guía de remisión

**XII. PENALIDAD**

De acuerdo con ley de Contrataciones del estado

- Artículo 162. Penalidad por mora en la ejecución de la prestación  
162.1. En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorias y ejecución de obras:  $F = 0.40$ .
- Para plazos mayores a sesenta (60) días:
  - Para bienes, servicios en general y consultorias:  $F = 0.25$ .
  - Para obras:  $F = 0.15$ .

162.2. Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
  
Jorge Tunisha Pacheco Romero  
ING. ELECTRICISTA  
CIP N° 132259  
RESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
  
Ing. Oscar Antonio Ochoa Camacho  
CIP 108436  
INSPECTOR DE OBRA





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI**  
**GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA**



**XXI. ANEXOS**

**CUADRO DE PIEZAS POR ARMADO**

DESCRIPCIÓN	Nº PIEZAS	UNIDAD	CANTIDAD
<b>ARMADO ATBV3</b>			
Abrazadera Tipo CAS Simple de 64mm, E=6.4mm, D=230mm, C/3P/3T/3CT/6A/3AP		Cjto	1.00
Perfil Angular de F°G° de 64x64x2,075 mm, E=6.4mm	1	UND	
Cruceta de Perfil Angular de F°G° de 64x64x2,500mm, E=6.4mm, con 1 dado de 100mm	2	UND	
Perno Doble Armado 16mm, L=508mm, CR=55kN, C/2T/2CT/4A/2AP	6	UND	
Riostra de Perfil Angular de F°G° de 64x64x1,610mm, E=6.4mm	12	UND	
Riostra de Perfil Angular de F°G° de 64x64x2,245mm, E=6.4mm	2	UND	
Tuerca Ojo, D=16mm	2	UND	
	6	UND	
<b>ARMADO ATBV4</b>			
Abrazadera Tipo CAS Doble de 64mm, E=6.4mm, D=260mm, C/4P/4T/4CT/8A/4AP, Ø Según Req.		Cjto	1.00
Perfil Angular de F°G° de 64x64x2,075 mm, E=6.4mm	1	UND	
Cruceta de Perfil Angular de F°G° de 64x64x2,500mm, E=6.4mm, con 1 dado de 100mm	2	UND	
Perno Doble Armado 16mm, L=508mm, CR=55kN, C/2T/2CT/4A/2AP	6	UND	
Riostra de Perfil Angular de F°G° de 64x64x1,610mm, E=6.4mm	12	UND	
Riostra de Perfil Angular de F°G° de 64x64x2,245mm, E=6.4mm	2	UND	
Tuerca Ojo, D=16mm	2	UND	
	3	UND	
<b>ARMADO ATBV5</b>			
Abrazadera Tipo CAS Doble de 75mm, E=6.4mm, D=260mm, C/4P/4T/4CT/8A/4AP, Ø Según Req.		Cjto	1.00
Perfil Angular de F°G° de 64x64x2,075 mm, E=6.4mm	1	UND	
Cruceta de Perfil Angular de F°G° de 64x64x2,500mm, E=6.4mm, con 1 dado de 100mm	2	UND	
Perno Doble Armado 16mm, L=508mm, CR=55kN, C/2T/2CT/4A/2AP	6	UND	
Riostra de Perfil Angular de F°G° de 64x64x1,610mm, E=6.4mm	12	UND	
Riostra de Perfil Angular de F°G° de 64x64x2,245mm, E=6.4mm	2	UND	
Tuerca Ojo, D=16mm	2	UND	
	3	UND	
<b>ARMADO SOPORTE DE SUBESTACIÓN MONOPOSTE TIPO ATSM-B</b>			
Base Soporte para Transformador en Monoposte y Accesorios de Fijación			2.00
Porta Escalera	1	UND	
Palomilla para Protección, Seccionamiento y Accesorios de Fijación	1	UND	
	1	UND	
<b>ARMADO E0</b>			
PLANCHA GANCHO DE SUSPENSIÓN ESFUERZO DE CARGA=15 Kn		Cjto	6.00
	1	UND	
<b>ARMADO E1-DMS</b>			
PERNO CON GANCHO DE SUSPENSIÓN D= 16mm, L= 178mm, C/T/C/2A/AP		Cjto	54.00
	1	UND	

\*Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Energía Eléctrica Mediante el Sistema Convencional en el Sector Ranupata, Comunidad Santa Cruz de Salic del Distrito de Urcos-Provincia de Quispicanchi- Departamento de Cusco\*

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
Ing. Jorge Toranzo Pacheco  
CIP: N° 132459  
REGISTRO

Ing. Oscar Antonio Ochoa Carrero  
CIP: N° 132459  
ASPECTO DE ORO





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI**  
**GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA**



PERNO MAQUINADO L= 75 mm, D= 16 mm C/T/C/2A/AP	1	UND	
ARANDELA CUADRADA PLANA DE 57 x 57 x 5 mm, D= 17.5 mm	1	UND	
CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE 1000 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm, CON UN DADO CERRADO	1	UND	
RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE 1000 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm IZQUIERDA	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=150 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=155 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
<b>ARMADO E3-DMS</b>		<b>Cjto</b>	<b>30.00</b>
PERNO MAQUINADO L= 75 mm, D= 16 mm C/T/C/2A/AP	2	UND	
PERNO CON OJAL D= 16 mm, L= 178 mm, C/T/C/2A/AP	1	UND	
TUERCA OJO, D= 16 mm.	1	UND	
ARANDELA CUADRADA PLANA DE 57 x 57 x 5 mm, D= 17.5 mm	1	UND	
CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE 1000 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm, CON UN DADO ABIERTO	1	UND	
RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE 1000 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm IZQUIERDA	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=150 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=155 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
<b>ARMADO E4-DMS</b>		<b>Cjto</b>	<b>30.00</b>
PERNO MAQUINADO L= 75 mm, D= 16 mm C/T/C/2A/AP	1	UND	
PERNO CON OJAL D= 16 mm, L= 178 mm, C/T/C/2A/AP	1	UND	
TUERCA OJO, D= 16 mm.	1	UND	
ARANDELA CUADRADA PLANA DE 57 x 57 x 5 mm, D= 17.5 mm	1	UND	
CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE 1000 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm, CON UN DADO ABIERTO	1	UND	
RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE 1000 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm IZQUIERDA	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=150 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=155 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
<b>ARMADO e4-dms</b>		<b>Cjto</b>	<b>3.00</b>
PERNO MAQUINADO L= 75 mm, D= 16 mm C/T/C/2A/AP	1	UND	
PERNO CON OJAL D= 16 mm, L= 178 mm, C/T/C/2A/AP	1	UND	
TUERCA OJO, D= 16 mm.	1	UND	
ARANDELA CUADRADA PLANA DE 57 x 57 x 5 mm, D= 17.5 mm	1	UND	
CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE 1100 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm, CON UN DADO ABIERTO	1	UND	
RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE 1020 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm IZQUIERDA	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=250 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=255 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
<b>ARMADO E5-DMS</b>		<b>Cjto</b>	<b>15.00</b>

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI

Jorge Toribio Pacheco Romero  
ING. ELECTRICISTA  
CIP. Nº 132658

Jay. O. [Signature]  
GERENTE

"Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Energía Eléctrica Mediante el Sistema Convencional en el Sector Ranupata, Comunidad Santa Cruz de Salas del Distrito de Urco- Provincia de Quispicanchi- Departamento de Cusco"





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI**  
**GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA**



PERNO CON GANCHO DE SUSPENSIÓN D= 16mm, L= 178mm, C/T/C/2A/AP	1	UND	
PERNO MAQUINADO L= 75 mm, D= 16 mm C/T/C/2A/AP	2	UND	
PERNO CON OJAL D= 16 mm, L= 178 mm, C/T/C/2A/AP	1	UND	
ARANDELA CUADRADA PLANA DE 57 x 57 x 5 mm, D= 17.5 mm	2	UND	
CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE 1000 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm, CON UN DADO CERRADO	2	UND	
RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE 500x64x64mm, E=6.4mm	2	UND	
RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE 1000 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm IZQUIERDA	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=150 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=155 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=165 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
<b>ARMADO e5-dms</b>			
PERNO CON GANCHO DE SUSPENSIÓN D= 16mm, L= 178mm, C/T/C/2A/AP		Cjto	1.00
PERNO MAQUINADO L= 75 mm, D= 16 mm C/T/C/2A/AP	1	UND	
PERNO CON OJAL D= 16 mm, L= 178 mm, C/T/C/2A/AP	2	UND	
ARANDELA CUADRADA PLANA DE 57 x 57 x 5 mm, D= 17.5 mm	1	UND	
CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE 1100 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm, CON UN DADO CERRADO	2	UND	
RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE 520x64x64mm, E=6.4mm	2	UND	
RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE 1020 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm IZQUIERDA	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=250 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=255 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=265 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
<b>ARMADO E6-DMS</b>			
PERNO MAQUINADO L= 75 mm, D= 16 mm C/T/C/2A/AP		Cjto	5.00
PERNO CON OJAL D= 16 mm, L= 178 mm, C/T/C/2A/AP	2	UND	
TUERCA OJO, D= 16 mm.	2	UND	
CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE 1000 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm, CON UN DADO ABIERTO	1	UND	
RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE 500x64x64mm, E=6.4mm	2	UND	
RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE 1000 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm IZQUIERDA	2	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=150 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=155 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=165 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND	
ARANDELA CUADRADA PLANA DE 57 x 57 x 5 mm, D= 17.5 mm	1	UND	
<b>ARMADO e6-dms</b>			
PERNO MAQUINADO L= 75 mm, D= 16 mm C/T/C/2A/AP		Cjto	2.00
PERNO CON OJAL D= 16 mm, L= 178 mm, C/T/C/2A/AP	2	UND	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
Jorge Toranzo Pacheco Romero  
ING. ELECTRICISTA  
CIP. N° 132559  
RESIDENTE

"Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Energía Eléctrica Mediante el Sistema Convencional en el Sector Ranupata, Comunidad Santa Cruz de Salic del Distrito de Urcos-Provincia de Quispicanchi- Departamento de Cusco"





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI**  
**GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA**



TUERCA OJO, D= 16 mm.	1	UND
CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE 1100 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm, CON UN DADO ABIERTO	2	UND
RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE 520x64x64mm, E=6,4mm	2	UND
RIOSTRA DE PERFIL ANGULAR DE 1100 x 64 x 64 mm, E= 6,4 mm IZQUIERDA	1	UND
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=250 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=255 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND
ABRAZADERA TIPO PARTIDO PARA CRUCETA DE 64 mm, E=6,4 mm, D=265 mm C/2P/2T/2C/4A/2AP	1	UND
ARANDELA CUADRADA PLANA DE 57 x 57 x 5 mm, D= 17,5 mm	2	UND

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI

*Jorge Toribio Pacheco Romero*  
ING. ELECTRICISTA  
CIP N° 132898  
PRESIDENTE



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI

*Ing. Eusebio Antonio Gálvez Camacho*  
CIP N° 14545  
INSPECTOR DE OBRA

"Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Energía Eléctrica Mediante el Sistema Convencional en el Sector Ranupeta,  
Comunidad Santa Cruz de Salles del Distrito de Urcos-Provincia de Quispicanchi- Departamento de Cusco"






**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI**  
**GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA**

Oficina de Infraestructura, de la Gerencia de Infraestructura, de la Municipalidad Provincial de Quispicanchi, en el Distrito de Urco, Provincia de Quispicanchi, Departamento de Cusco.



45

	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE MATERIALES Y EQUIPOS	CONDICIÓN	LP1810
	CRUCETAS DE FIERRO GALVANIZADO	FECHA	VER: 02 OCT-2018
		PÁGINA	1 de 6

**ESPECIFICACIÓN TÉCNICA LP1810**  
**CRUCETAS DE FIERRO GALVANIZADO**

**1. ALCANCES**

Estas especificaciones cubren las condiciones técnicas requeridas para la fabricación, pruebas y entrega de las crucetas de perfil angular de acero galvanizado que se utilizarán en redes primarias.

**2. NORMAS APLICABLES**

Las crucetas de perfil angular, materia de la presente especificación, cumplirán con las prescripciones de las siguientes normas, según la versión vigente a la fecha de la convocatoria a licitación:

NORMA	TÍTULO
ASTM A 7	FORGED STEEL
ANSI A 153	ZINC COATING (HOT DIP) ON IRON AND STEEL HARDWARE
ASTM A36	STANDARD SPECIFICATION FOR CARBON STRUCTURAL STEEL
ASTM 780	STANDARD PRACTICE FOR REPAIR OF DAMAGED AND UNCOATED AREAS OF HOT-DIP GALVANIZED COATINGS
UNE 21-138-90	HERRAJES PARA LINEAS ELÉCTRICAS AERIAS DE ALTA TENSION

**3. CONDICIONES AMBIENTALES**

Las crucetas de perfil angular se instalarán en zonas con las siguientes condiciones ambientales:

- Altitud sobre nivel del mar	hasta 4 500 m
- Humedad relativa	50 a 95%
- Temperatura ambiente	- 15 °C a 40 °C
- Precipitación pluvial	moderada a intensa

**4. DESCRIPCIÓN DE LOS MATERIALES**

Las crucetas de perfil angular de acero galvanizado, se fabricarán de acuerdo a las normas desortas en el párrafo anterior, el tipo de galvanizado será en caliente, con dados soldados sobre el perfil, con perforaciones de acuerdo a las láminas.

**5. PRUEBAS**

Las pruebas están orientadas a garantizar la calidad de los suministros, por lo que deberán ser efectuadas a cada uno de los lotes de accesorios a ser suministrados, en presencia de un representante del Propietario; caso contrario, deberá presentarse tres (03) juegos de certificados incluyendo los respectivos reportes de prueba satisfactorios emitidos por una entidad deidamente acreditada por el país de origen, la misma que formará parte de

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI

Jorge Tufino Pacheco Romero  
Ing. ELECTRICISTA  
CIP Nº 102559



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
Ing. Oscar Antonio Cárdena Camara  
CIP Nº 106456  
INSPECTOR DE OBRA

"Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Energía Eléctrica Mediante el Sistema Convencional en el Sector Ranupata, Comunidad Santa Cruz de Sallac del Distrito de Urco-Provincia de Quispicanchi- Departamento de Cusco"





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI**  
**GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA**

"Atención al ciudadano, de la consolidación de nuestra independencia y de la construcción de las futuras fronteras de la región"



244

	<b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE MATERIALES Y EQUIPOS</b>	CÓDIGO	LP1810
	<b>CRUCETAS DE FIERRO GALVANIZADO</b>	VERSIÓN	VER. 02
		FECHA	OCT-2015
		PÁGINA	1 de 4

**ESPECIFICACIÓN TÉCNICA LP1810**  
**CRUCETAS DE FIERRO GALVANIZADO**

**1. ALCANCES**

Estas especificaciones cubren las condiciones técnicas requeridas para la fabricación, pruebas y entrega de las crucetas de perfil angular de acero galvanizado que se utilizarán en redes primarias.

**2. NORMAS APLICABLES**

Las crucetas de perfil angular, materia de la presente especificación, cumplirán con las prescripciones de las siguientes normas, según la versión vigente a la fecha de la convocatoria a licitación:

NORMA	TÍTULO
ASTM A 7	FORGED STEEL
ANSI A 153	ZINC COATING (HOT DIP) ON IRON AND STEEL HARDWARE
ASTM A 36	STANDARD SPECIFICATION FOR CARBON STRUCTURAL STEEL
ASTM 780	STANDARD PRACTICE FOR REPAIR OF DAMAGED AND UNCOATED AREAS OF HOT-DIP GALVANIZED COATINGS
UNE 21-138-90	HERRAJES PARA LINEAS ELECTRICAS AEREAS DE ALTA TENSION

**3. CONDICIONES AMBIENTALES**

Las crucetas de perfil angular se instalarán en zonas con las siguientes condiciones ambientales:

- Altitud sobre nivel del mar : hasta 4 500 m
- Humedad relativa : 50 a 95%
- Temperatura ambiente : - 15 °C a 40 °C
- Precipitación pluvial : moderada a intensa

**4. DESCRIPCIÓN DE LOS MATERIALES**

Las crucetas de perfil angular de acero galvanizado, se fabricarán de acuerdo a las normas descritos en el párrafo anterior, el tipo de galvanizado será en caliente, con dados soldados sobre el perfil, con perforaciones de acuerdo a las láminas.

**5. PRUEBAS**

Las pruebas están orientadas a garantizar la calidad de los suministros, por lo que deberán ser efectuadas a cada uno de los lotes de accesorios a ser suministrados, en presencia de un representante del Propietario; caso contrario, deberá presentarse tres (03) juegos de certificados incluyendo los respectivos reportes de prueba satisfactorios emitidos por una entidad debidamente acreditada por el país de origen, la misma que formará parte de

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI

Jorge Turillo Pacheco Romero  
ING. ELECTRICISTA  
CIP. N° 132659  
RESIDUENTE

Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Energía Eléctrica Mediante el Sistema Convencional en el Sector Pucallpa 2 OBRA  
Comunidad Santa Cruz de Salas del Distrito de Uros-Provincia de Quispicanchi- Departamento de Cusco






**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI**  
**GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA**

*Objetivo del Proyecto: Mejorar y ampliar el servicio de energía eléctrica mediante el sistema convencional en el sector Ranopata, Comunidad Santa Cruz de Salas del Distrito de Urco - Provincia de Quispicanchi - Departamento de Cusco*



45

	<b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE MATERIALES Y EQUIPOS</b>	CODIGO: LP1510
	<b>CRUCETAS DE FIERRO GALVANIZADO</b>	VERSIÓN: VER. 02
		FECHA: OCT-2015
		PÁGINA: 2 de 4

una tema de tres (03) entidades similares que serán propuestas por el Proveedor (antes de iniciar las pruebas) para la aprobación del Propietario, quien certificará que los resultados obtenidos en todas las pruebas señaladas en las Normas consignadas en el acápite 2 están de acuerdo con esta especificación y la oferta del Postor.

Salvo indicación expresa de las normas indicadas en el numeral 2, solamente en lo referente al plan de inspección y muestreo para las pruebas de recepción, se tomará como referencia la Norma UNE 21-155-90.

Los instrumentos a utilizarse en las mediciones y pruebas deberán tener un certificado de calibración vigente expedido por un organismo de control autorizado.

Los certificados y reportes de prueba deberán ser redactados solamente en idioma español o inglés.

El costo para efectuar estas pruebas y los costos que genere el representante del Propietario o de la entidad certificadora estarán incluidos en el precio cotizado por el Postor.

**6. EMBALAJE**

Los accesorios serán embalados en cajas de madera, provistas de paletas (pallets) de madera y aseguradas mediante correas de bandas de material no metálico altamente resistente a fin de permitir su desplazamiento con un montacargas estándar. Serán suministrados con la protección adecuada para evitar su deterioro. Las caras internas de las cajas de embalaje deberán ser cubiertas con papel impermeable para servicio pesado a fin de garantizar un almacenamiento prolongado a intemperie y en ambiente salino.

Cada caja deberá ser identificada (en idioma español o inglés) con la siguiente información:

- Nombre del Propietario
- Nombre del Fabricante
- Tipo de accesorio
- Cantidad de accesorios
- Masa neta en kg
- Masa total en kg

Las marcas serán resistentes a la intemperie y a las condiciones de almacenaje.

**7. ALMACENAJE Y RECEPCIÓN DE SUMINISTROS**

El Postor deberá considerar que los suministros serán almacenados sobre un terreno compactado, a la intemperie, en ambiente medianamente salino y húmedo.

Previamente a la salida de las instalaciones del fabricante, el Proveedor

  
Jorge Norberto Pacheco Romero  
Ing. ELECTRICISTA  
CIP. N° 132559

  
Oscar Antonio Uchima Camero  
CIP. 15445

"Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Energía Eléctrica Mediante el Sistema Convencional en el Sector Ranopata, Comunidad Santa Cruz de Salas del Distrito de Urco - Provincia de Quispicanchi - Departamento de Cusco"





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI**  
**GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA**

*Unidad Ejecutora de la Municipalidad Provincial de Quispicanchi y de la Gerencia de Infraestructura de la Municipalidad Provincial de Quispicanchi*



42

	<b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE MATERIALES Y EQUIPOS</b>		CÓDIGO:	LP1510
			VERSIÓN:	VER.: 02
	<b>CRUCETAS DE FIERRO GALVANIZADO</b>		FECHA:	OCT-2015
			PÁGINA:	4 de 4

**TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS**

N°	CARACTERÍSTICAS	UNIDAD	VALOR REQUERIDO	VALOR OFERTADO
1.0	<u>CRUCETAS DE PERFIL ANGULAR</u>			
1.1	FABRICANTE			
1.2	MATERIAL		ACERO DAE 1020	
1.3	NORMA DE FABRICACIÓN			
1.4	CLASE DE GALVANIZADO SEGUN ASTM		B	
1.5	DIMENSIONES			
1.5.1	LONGITUD	mm	1500 1800 2500 2700 4000 4300	
1.5.2	ANCHO PERFIL "L"	mm	64 75	
1.5.3	ESPESOR	mm	6.4	
1.6	NUMERO DE DADOS		1, 2, 3	
1.7	RESISTENCIA A LA TRACCIÓN (Mínima)	KN/cm <sup>2</sup>	4.5	
1.8	PESO POR UNIDAD	kg/m	11.45 - 34.63	
2.0	<u>PERFILES ANGULARES</u>			
2.1	FABRICANTE			
2.2	MATERIAL			
2.3	NORMA DE FABRICACIÓN			
2.4	CLASE DE GALVANIZADO SEGUN ASTM		B	
2.5	DIMENSIONES			
2.5.1	LONGITUD	mm	560 875 1000 1672 1800	
2.5.2	ANCHO PERFIL "L"	mm	64 75	
2.5.3	ESPESOR	mm	6.4	
2.6	RESISTENCIA A LA TRACCIÓN (Mínima)	KN/cm <sup>2</sup>	4.5	
2.7	PESO POR UNIDAD	kg/m		

Fuente del documento: <https://else.com.pe/normas>

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI

*Jorge Toribio Pacheco Romero*  
ING. ELECTRICISTA  
CIP: N° 132559  
RESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI

*Ing. Oscar Anzorín Carlos Camarero*  
CIP: 103430  
INSPECTOR DE OBRA

"Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Energía Eléctrica Mediante el Sistema Convencional en el Sector Ranupata, Comunidad Santa Cruz de Salas del Distrito de Urcos-Provincia de Quispicanchi- Departamento de Cusco"





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA



118



ARMADO TRIFÁSICO EN BANDERA  
VERTICAL DE ANCLAJE

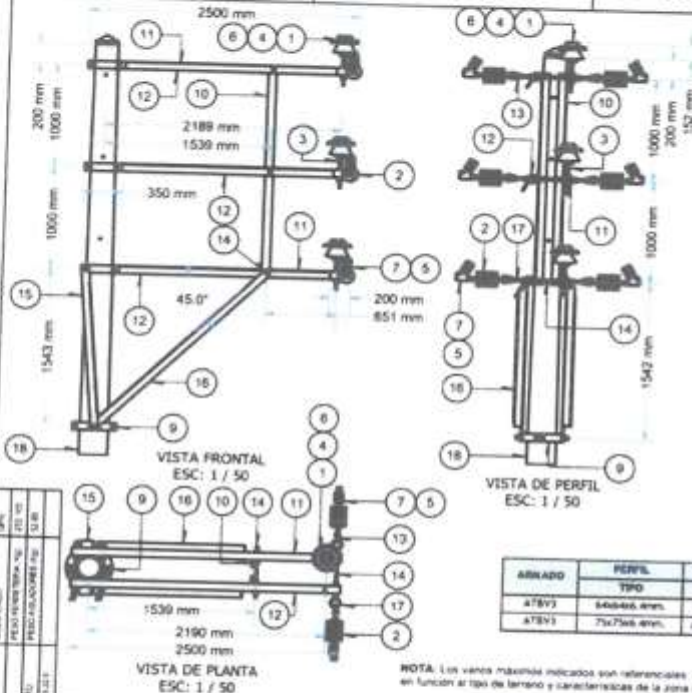
TIPO DE ARMADO

GERENCIA DE PROYECTOS ESPECIALES  
OFICINA DE NORMAS Y ESTANDARIZACIÓN

SECTOR TÍPICO: 2, 3, 4, 5, 6, SER

MT

ATBV3



Electro Sur Este S.A.A.  
PROBACION DE PROYECTO  
RESOLUCION 60-021-2024-AP/SD  
FECHA: 22-02-24

ARMADO	PERFIL	CONDUCTOR	VALOR
TÍPO	TÍPO	TÍPO	MÁXIMO (mm)
ATBV3	84x84x6 mm	JAAC 70 mm <sup>2</sup>	142
ATBV3	75x75x6 mm	JAAC 120 mm <sup>2</sup>	171

NOTA: Las vistas máximas indicadas son referenciales. Los espores y armados serán calculados en función al tipo de terreno y características de la zona del proyecto, cumpliendo con las CDM.

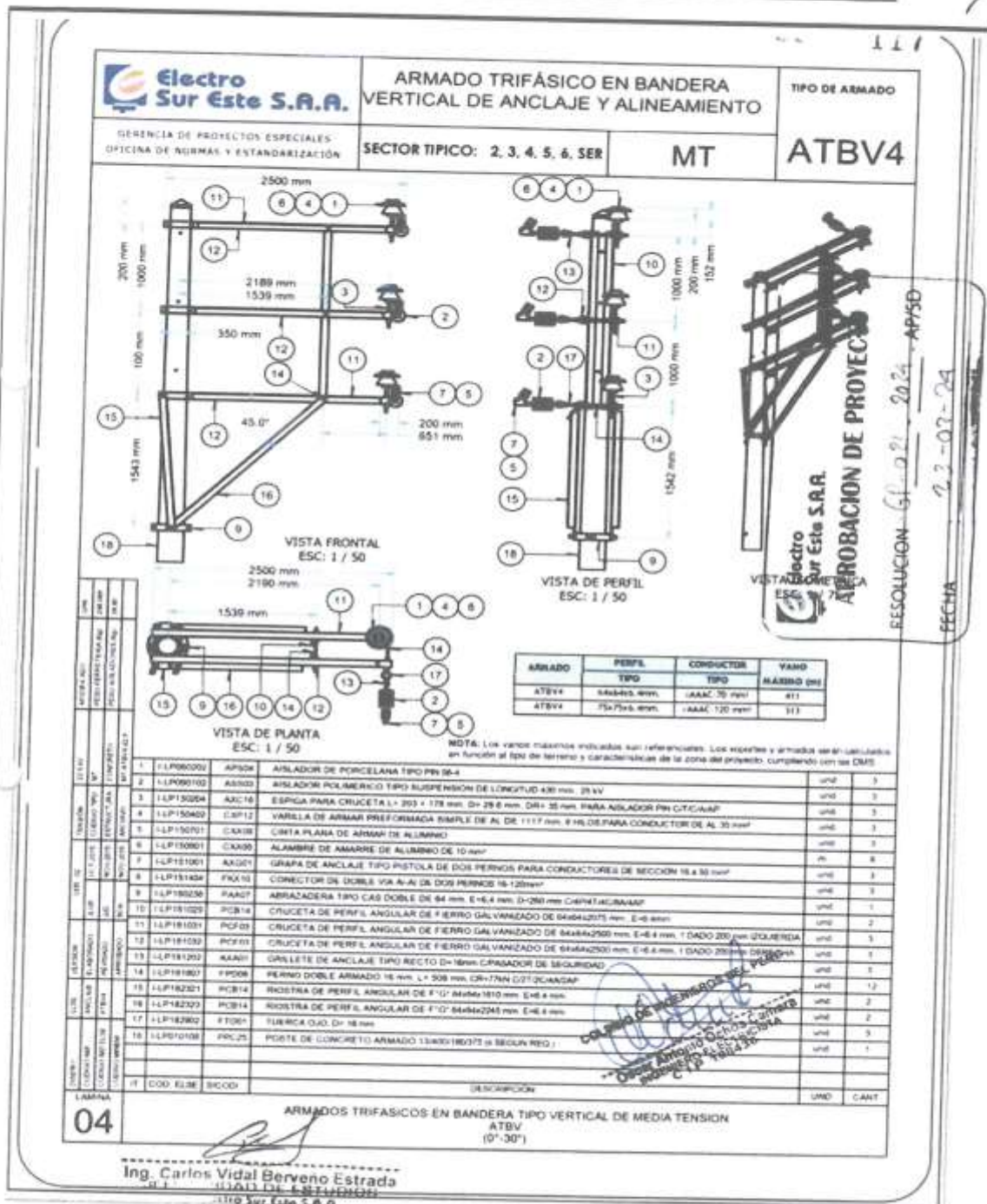
CANT.	ITEM	DESCRIPCION	UNID.	CANT.
1	1-LP060202	AP504 AISLADOR DE PORCELANA TIPO PIN AND 50.4	und	3
2	1-LP060102	ASB03 AISLADOR POLIMÉRICO TIPO SUSPENSION DE LONGITUD 430 mm. 25 kV	und	6
3	1-LP130204	AS18 ESPIGA PARA CRUCETA L= 253 x 178 mm. D= 28.6 mm. DR= 33 mm. PARA AISLADOR PIN AND 50.4 C/TICUAIP	und	1
4	1-LP130402	CAP10 VARILLA DE ARMAR PREFORMADA SIMPLE DE AL DE 11.7 mm. 8 HILOS PARA CONDUCTOR DE AL 30 mm <sup>2</sup>	und	3
5	1-LP130701	CAX09 CINTA PLANA DE ARMAR DE ALUMINIO	und	3
6	1-LP130807	CXK03 ALAMBRE DE AMARRA DE ALUMINIO DE 10 mm <sup>2</sup>	und	6
7	1-LP131001	AG021 GRAPA DE ANCLAJE TIPO PISTOLA DE DOS PERINOS PARA CONDUCTORES DE SECCIÓN 16 a 30 mm <sup>2</sup>	m	8
8	1-LP131404	EXK12 CORRECTOR DE DOBLE VIA A-A' DE DOS PERINOS 16-120 mm <sup>2</sup>	und	6
9	1-LP180208	PAAG2 ADHESIVOS TIPO CAS DOBLE DE 84 mm. E=6.4 mm. D=286 mm C/PAH/AC/SAAP	und	3
10	1-LP181026	PCB14 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 84x84x2075 mm. E=6.4 mm	und	1
11	1-LP181031	PCF03 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 84x84x2900 mm. E=6.4 mm. 1 DADO 200 mm (IZQUIERDA)	und	2
12	1-LP181032	PCF03 CRUCETA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 84x84x2900 mm. E=6.4 mm. 1 DADO 200 mm (DERECHA)	und	3
13	1-LP181202	AXA01 GRILLETE DE ANCLAJE TIPO RECTO D=16 mm. C/ASADOR DE SEGURIDAD	und	3
14	1-LP181407	FP006 PERNO DOBLE ARMADO 16 mm. Lx 308 mm. C/XTM C/270/CAZAP	und	9
15	1-LP182701	PCB14 ROSTRA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 84x84x1615 mm. E=6.4 mm	und	12
16	1-LP182303	PCB14 ROSTRA DE PERFIL ANGULAR DE FIERRO GALVANIZADO DE 84x84x1615 mm. E=6.4 mm	und	2
17	1-LP182902	FT001 TUBERÍA CUG. D= 16 mm	und	2
18	1-LP181408	PPC25 ROSTRE DE CONCRETO ARMADO 1340x199x175 (2 SECCION REC)	und	6
19	1-LP181408	PPC25 ROSTRE DE CONCRETO ARMADO 1340x199x175 (2 SECCION REC)	und	1
17	COD ELM	DESCRIPCION	UNID.	CANT.

Ing. Carlos Vidal Berveno Estrada  
"Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Energía Eléctrica Mediante el Sistema Convencional en el Sector Ranupata, Comunidad Santa Cruz de Sallac del Distrito de Urcos- Provincia de Quispicanchi- Departamento de Cusco"





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

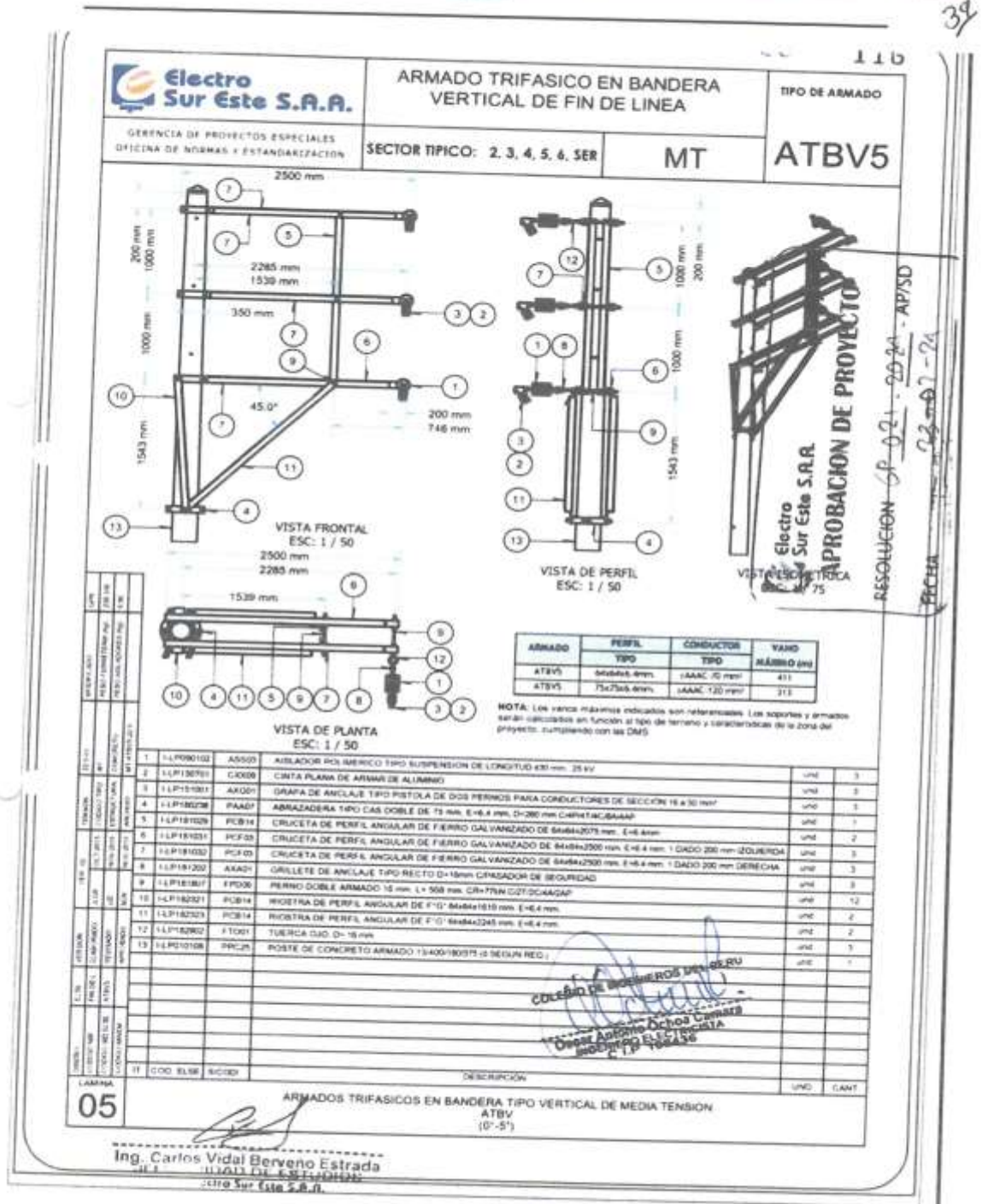


"Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Energía Eléctrica Mediante el Sistema Convencional en el Sector Ranupata, Comunidad Santa Cruz de Salas del Distrito de Urcos- Provincia de Quispicanchi- Departamento de Cusco"





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

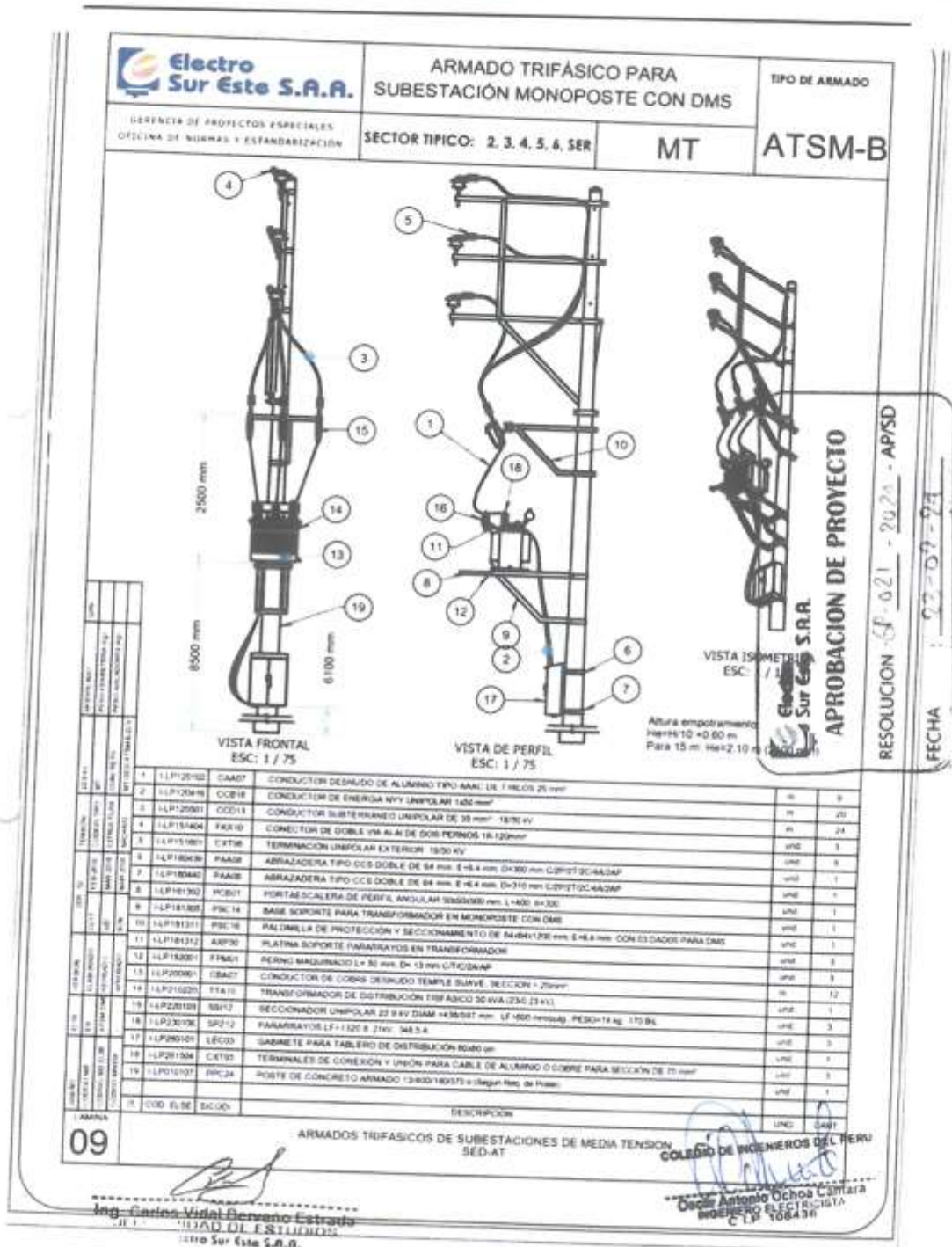


"Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Energía Eléctrica Mediante el Sistema Convencional en el Sector Ranupata, Comunidad Santa Cruz de Salico del Distrito de Urcos-Provincia de Quispicanchi- Departamento de Cusco"






MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA



"Mejoramiento y Ampliación del Servicio de Energía Eléctrica Mediante el Sistema Convencional en el Sector Ranupata, Comunidad Santa Cruz de Salio del Distrito de Uros-Provincia de Quispicanchi- Departamento de Cusco"



114 35



**Electro Sur Este S.A.A.**

GERENCIA DE PROYECTOS ESPECIALES  
OFICINA DE NORMAS Y ESTANDARIZACION

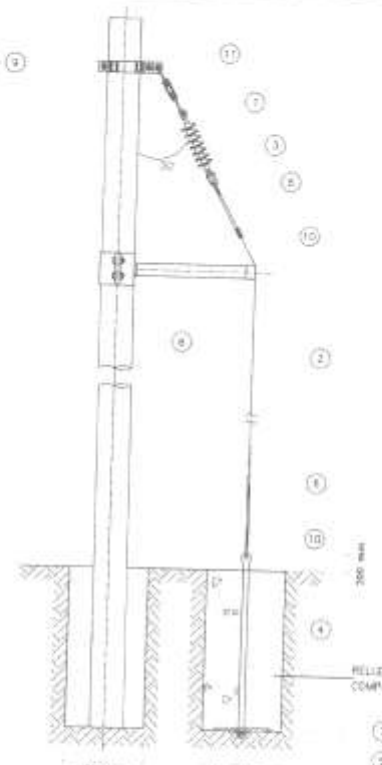
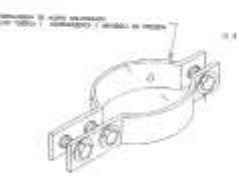
**ARMADO RETENIDA VERTICAL AISLADA**

SECTOR TÍPICO: 2, 3, 4, 5, 6, 6R

MT

TIPO DE ARMADO

**ARV-A**

RESOLUCION \_\_\_\_\_ - AP/SD

FECHA \_\_\_\_\_

ITEM	COD	ELSE	DESCRIPCION	UNID	CANT
1	HLP00103	AS896	ANILADOR POLIMERICO TIPO SUSPENSION DE LONGITUD 525 mm. 36 kV	UNID	1
2	HLP00102	COA10	CABLE DE ACERO DE GRADO SIEMENS MARTIN D=10.3mm	KG	10
3	HLP00103	AXA01	GRILLETE DE ANCLAJE TIPO RECTO D=10mm GRASACOM DE SEGURIDAD	UNID	1
4	HLP00106	RVV00	VARELLA DE ANCLAJE CON OJAL L=2400mm D=10mm	UNID	1
5	HLP00201	FAC10	ARANDELA CUADRADA DE L=102x102mm E=4mm DIAMETRO DE AGUJERO 18 mm	UNID	1
6	HLP00301	RAF01	MORDAZA PREFORMADA DE 75.0 mm	UNID	1
7	HLP00701	FXP01	PLANCHA DE FIERRO GALVANIZADO 400mm x 400mm E=4.0mm	UNID	2
8	HLP00810	TEX038	APOYO ABRAZADERA PARA CONTRAPUNTA L=1200mm E=8mm D=350mm	UNID	1
9	HLP01115	REX01	ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA D=125 mm E=8 mm L=135mm H=75mm GRASACOM	UNID	1
10	HLP01101	FAC01	ALAMBRE GALVANIZADO 1/14 AWG	UNID	1
11	HLP01103	FXK11	EMPLADOR DE FIERRO GALVANIZADO PARA RETENIDA DE 30x15.0mm DE DIAMETRO	UNID	1

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU

*[Firma]*


**Oscar Antonio Ochoa Cármona**  
INGENIERO ELECTRICISTA  
C.P. 108429

07

ARMADOS DE RETENIDA DE MEDIA TENSION  
RET-MT

UNID CANT





**Electro Sur Este S.A.A.**

**ARMADO RETENIDA INCLINADA AISLADA TIPO "Y"**

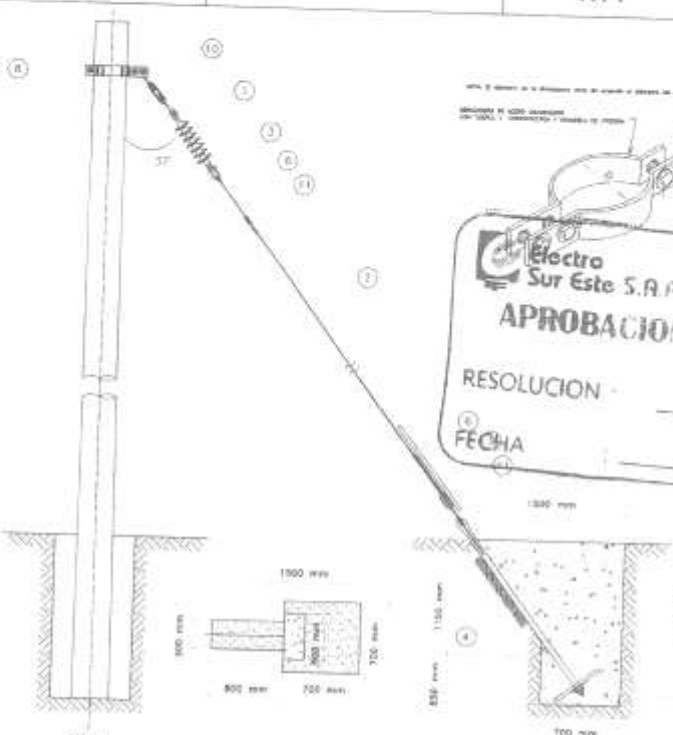
TIPO DE ARMADO

**ARI-A TIPO "Y"**

GERENCIA DE PROYECTOS ESPECIALES  
OFICINA DE NORMAS Y ESTANDARIZACION

SECTOR TIPICO: 2, 3, 4, 5, 6, SER

**MT**



**Electro Sur Este S.A.A.**

**APROBACION DE PROYECTO**

RESOLUCION \_\_\_\_\_ AP/SD

FECHA \_\_\_\_\_

ITEM	CD	DESCRIPCION	UNID	CANT
1	ALP190103	ASB09 AISLADOR POLIMERICO TIPO SUSPENSION DE LONGITUD 625 mm., 36 KV	UNID	1
2	ALP190102	CDA02 CABLE DE ALIERO DE GRADO SIEMENS MARTIN D=10.0mm	PI	15
3	ALP191202	AXA01 ORILETS DE ANCLAJE TIPO RECTO D=16mm COMPASADOR DE SEGURIDAD	UNID	1
4	ALP190105	RVV06 VARRILA DE ANCLAJE CON OJAL L=2400mm. D=16mm	UNID	1
5	ALP190201	FAC10 ARANDELA CUADRADA DE L=102x102mm. E=6.4mm. DIAMETRO DE AGUJERO=18 mm	UNID	1
6	ALP191301	FXD01 ALAMBRE DE ANO # 14 PARA ENTORNILLADO	UNID	1
7	ALP190701	FXP01 PLANCHA DE FIERRO GALVANIZADO 400mm X 400mm E=6.4mm	UNID	1
8	ALP191115	ROX01 ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA. D=125 mm. E=6.4mm L=132mm H=10mm COP17/CORCA/3AP	UNID	1
9	ALP191402	RXX02 CANALETA GUARDACABLE L=2400mm E=1.3 mm	UNID	1
10	ALP191505	FXB11 TEMPLADOR DE FIERRO GALVANIZADO PARA RETENIDA DE 300x15.0mm DE DIAMETRO	UNID	1
11	ALP191503	FXA11 GRAPA DOBLE VIE CON TRES PEROS PARA CABLE DE 10 mm	UNID	2

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU

*[Signature]*

**OSCAR ANTONIO OCHOA CAMARA**  
INGENIERO ELECTRICISTA  
C.P. 108436

ITEM	CD	ELB	SICOD	DESCRIPCION	UNID	CANT
06				ARMADOS DE RETENIDA DE MEDIA TENSION RET MT		



093 / 3

<b>Electro Sur Este S.A.A.</b>		ARMADO RETENIDA SIMPLE		TIPO DE ESTRUCTURA	
GERENCIA DE PLANEAMIENTO OFICINA DE NORMAS Y ESTANDARIZACIÓN		SECTOR TÍPICO: 2, 3, 4, 5		BT	
				ARS	

TEMPLADOR

DETALLE DE LA PLANCHA

GUARDACABOS

**APROBACION DE PROYECTO**

Electro Sur Este S.A.A.

RESOLUCION

FECHA

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	UNID.	CANT.
1	1-RS010103 CABLE DE ACERO GALVANIZADO D=10.0mm	und	10
2	1-RS060706 VARILLA DE ANCLAJE CON QUAL S= 3450 mm D= 10 mm, C17/C24	und	1
3	1-RS050906 ARANDELA CUADRADA PLANA DE 102 x 102 x 5 mm, D= 17.5 mm	und	1
4	1-RS060901 GRAPA PARALELA DE A107 DE TRES PERINOS D= 10.0 mm	und	1
5	1-RS061701 AJUSTADOR DE TRACCION TIPO NUEZ CLASE 54-2	und	4
6	1-RS061301 ALAMBRE GALVANIZADO N°14 AWG	und	1
7	1-RS060502 CABLETA GUARDACABLE L= 2400+/- 3 x 1.3 mm	und	10
8	1-RS062101 GUARDACABO DE ACERO GALVANIZADO D= 55.0mm	und	1
9	1-RS062301 PLANCHA CUERNADEA DE FIERRO GALVANIZADO 300x300x5.4 mm	und	1
10	1-RS060402 TEMPLADOR DE FIERRO GALVANIZADO PARA RETENIDA DE 250x150mm	und	1
11	1-RS062517 ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA D=120mm, L=280mm, H=60 mm C3P/100C31AP	und	1

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU

**Ing. Carlos Vidal Bermejo**

**Ing. Antonio Octavio Camacho**

**INGENIERO ELÉCTRICISTA**

**C.P. 108439**

10

ARMADOS DE RETENIDA DE BAJA TENSION


RET-BT

UNID.

CANT.



098 34



**Electro Sur Este S.A.R.A.**

GERENCIA DE PROYECTOS ESPECIALES  
OFICINA DE NORMAS Y ESTANDARIZACIÓN

## ARMADO RETENIDA EN CONTRAPUNTA

TIPO DE ARMADO  


# ARC

SECTOR TÍPICO: 2, 3, 4, 5, 6, SER

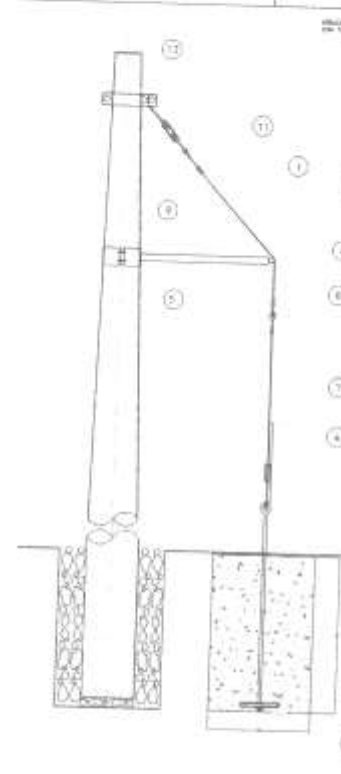
## BT

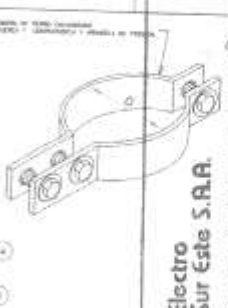
## APROBACION DE PROYECTO

Electro Sur Este S.A.R.A.




TEMPLADOR






GRAPA PARALELA



GUARDACABOS



DETALLE DE LA PLANCHA

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANT
1	VARILLA DE ACERO GALVANIZADO Ø10.0mm	VARILLA	1
2	VARILLA DE ANCLAJE CON OJAL L=2400 mm, Ø= 18 mm, C/P. C/250	VARILLA	1
3	PLANCHILLA CUADRADA PLANA DE 102 x 102 x 5 mm, D= 12.5 mm	PLANCHILLA	1
4	GRAPA PARALELA DE A/O DE TRES PERFOROS Ø= 10.0 mm	GRAPA	1
5	APOYO ABRAZADERA PARA CONTRAPUNTA L= 1.30m, B= 80mm, D= 150mm	APOYO	1
6	ABRILADOR DE TRANSICION TIPO NÚZ CLASE 34-2	ABRILADOR	1
7	ALAMBRE GALVANIZADO N°14 AWG	ALAMBRE	1
8	CANALETA GUARDACABLE L= 2.95m, E= 1.3 mm	CANALETA	1
9	GUARDACABLE DE ACERO GALVANIZADO Ø= 10.0 mm	GUARDACABLE	1
10	PLANCHILLA CUADRADA DE HIERRO GALVANIZADO 326x300x5.4 mm	PLANCHILLA	1
11	TEMPLADOR DE HIERRO GALVANIZADO PARA METRADA DE 220x16mm	TEMPLADOR	1
12	ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA (L=1.30m, L=280mm, H=52mm, C/P. C/250)	ABRAZADERA	1

Resolución 098-34

FECHA

11

ARMADOS DE RETENIDA DE BAJA TENSION  
RET-BT

UNID. CANT.

COPIA DE INGENIEROS DEL PERU

Oscar Antonio Ochoa Camara

INGENIERO ELECTRICISTA

C.P. 108426

COPIA DE INGENIEROS DEL PERU

Oscar Antonio Ochoa Camara


INGENIERO ELECTRICISTA

C.P. 108426

UNID. CANT.



097 32



**Electro Sur Este S.A.A.**

RETENIDA PARA ARMADO

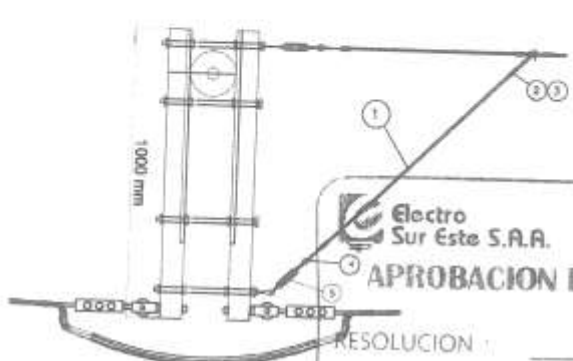
TIPO DE ARMADO


GERENCIA DE PROYECTOS ESPECIALES  
OFICINA DE NORMAS Y ESTANDARIZACIÓN

SECTOR TÍPICO: 2, 3, 4, 5, 6, 8ER

BT

ARA






**Electro Sur Este S.A.A.**

**APROBACION DE PROYECTO**


RESOLUCION : \_\_\_\_\_ - AP/SD

FECHA : \_\_\_\_\_



Ing. Carlos Vidal Benítez

Nº	DESCRIPCION	UND.	CANT.
1	CABLE DE ACERO GALVANIZADO D=10.0mm	und.	5
2	ALAMBRE GALVANIZADO N°14 AWG	und.	5.5
3	GRAPA PARALELA DE A"0" DE TRES PERROS D= 10.0 mm	und.	2
4	GUARDACAÑO DE ACERO GALVANIZADO D= 100 mm	und.	1
5	TEMPLADOR DE FIERRO GALVANIZADO PARA RETENIDA DE 255x10mm.	und.	1



**COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU**

Oscar Antonio Ochoa Cárdena

INGENIERO ELECTRICISTA

C.P. 105436

12

RETENIDAS DE BAJA TENSION  
RT-BT

UND. CANT.



32/



ARMADO RETENIDA DOBLE AISLADA

TIPO DE ARMADO

GERENCIA DE PROYECTOS ESPECIALES  
OFICINA DE NORMAS Y ESTANDARIZACIÓN

SECTOR TÍPICO: 2, 3, 4, 5, 6, SER

MT

ARD-A

ACTIVIDAD 2024



ITEM	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD
1	1	UNDA	ANCLADOR POLIAMIDO TIPO SUSPENSION DE LONGITUD 320 mm. 36 kV	UNDA	2
2	1	KG	CABLE DE ACERO DE GRADO 60WENH MARTIN Ø=10 mm	KG	30
3	1	UNDA	GRILLETE DE ANCLAJE TIPO RECTO DE GRADO 60WENH MARTIN Ø=10 mm	UNDA	2
4	1	UNDA	VARILLA DE ANCLAJE CON OVAL LONGITUD 100 mm	UNDA	2
5	1	UNDA	VARILLA CUADRADA DE 140x140 mm. Ø=4 mm. DIAMETRO DE AGUJEROS 16 mm	UNDA	2
6	1	UNDA	MORDENSA REFORMADA Ø=10 mm	UNDA	2
7	1	UNDA	PLANCHETA DE FIERRO GALVANIZADO 100x100 mm. Ø=4 mm	UNDA	2
8	1	UNDA	ABRAZADERA PARA SOPORTE DE RETENIDA Ø=175 mm. Ø=4 mm. LONGITUD 100 mm. Ø=10 mm. Ø=10 mm	UNDA	2
9	1	UNDA	ALAMBRE GALVANIZADO 1/4" AWG	UNDA	2
10	1	UNDA	TEMPERADOR DE FIERRO GALVANIZADO PARA RETENIDA DE 300 mm. Ø=10 mm	UNDA	2
11	1	UNDA	DRAPA PARALELA DE 400 mm. Ø=10 mm. Ø=10 mm	UNDA	2
12	1	UNDA	TORNEOLES Ø=10 mm	UNDA	2

5

ARMADOS DE RETENIDA DE MEDIA TENSION  
RET-MT





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI  
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA



31

XIII. REQUISITOS DE EXPERIENCIA DEL POSTOR

B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/. 100,000.00 Cien Mil con 00/100 Soles</b>; por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/. 15,000.00 (Quince Mil con 00/100 Soles)</b>; por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: <b>ventas de armados de media y baja tensión.</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p>

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2016-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado."

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia."

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI

Jorge Antonio Pacheco Romero  
ING. ELECTRICISTA  
CIP N° 132559  
RESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE QUISPICANCHI

Ing. Oscar Antequera Carrasco  
CIP 138436  
INSPECTOR DE OBRA

**Importante**

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:



### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

#### Importante para la Entidad

Los requisitos de calificación que la Entidad debe adoptar son los siguientes:

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

A.	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<u>Requisitos:</u>  No aplica
	<b>Importante</b>  <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>
	<u>Acreditación:</u>  No aplica
	<b>Importante</b>  <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i>
	<i>Por ejemplo, en caso que el objeto de la convocatoria sea la adquisición de algún insumo químico y/o producto o subproducto o derivado que esté sujeto al registro, control y fiscalización señalado en el Decreto Legislativo N° 1126 y el Decreto Supremo N° 348-2015-EF y modificatorias, se debe requerir lo siguiente:</i>
	<u>Requisitos:</u>  <i>El postor debe contar con:</i>
	<ul style="list-style-type: none"><li><i>Inscripción vigente en el Registro para el Control de Bienes Fiscalizados a cargo de la SUNAT, que lo autoriza para realizar actividades fiscalizadas con el insumo químico y/o producto o subproducto o derivado que esté sujeto al registro, control y fiscalización objeto de la convocatoria</i></li></ul>
	<u>Acreditación:</u> <ul style="list-style-type: none"><li><i>Copia de la Resolución de Intendencia expedido por la SUNAT que otorga al postor la inscripción en el Registro para el Control de Bienes Fiscalizados.</i></li><li><i>La vigencia de la inscripción así como la inclusión del insumo químico y/o producto o subproducto o derivado sujeto al registro, control y fiscalización, objeto de la convocatoria, deben ser verificados en la base de datos del Registro para el Control de Bienes Fiscalizados publicado en la página web de la SUNAT.</i></li></ul>

B.	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<u>Requisitos:</u>  El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/. 100,000.00 Cien Mil con 00/100 Soles</b> ; por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o



<p>emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/. 15,000.00 (Quince Mil Cuatrocientos con 00/100 Soles)</b>; por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: <b>ventas de armados de media y baja tensión.</b></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>11</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>
--

<sup>11</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



**Importante**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p><b>[100] puntos</b></p>



**CAPÍTULO V**  
**PROFORMA DEL CONTRATO**

**SE PERFECCIONARA CON ORDEN DE COMPRA**



## ANEXOS



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 30-2024-CS/MPQ-U Primera Convocatoria

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>12</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>13</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>12</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>13</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 30-2024-CS/MPQ-U Primera Convocatoria**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>14</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>15</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>16</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>14</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>15</sup> Ibídem.

<sup>16</sup> Ibídem.



2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>17</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

---

<sup>17</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 30-2024-CS/MPQ-U Primera Convocatoria

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO Nº 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 30-2024-CS/MPQ-U Primera Convocatoria**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



#### **ANEXO Nº 4**

#### **DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 30-2024-CS/MPQ-U Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO Nº 5

### PROMESA DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 30-2024-CS/MPQ-U Primera Convocatoria

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>18</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>19</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>20</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>18</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>19</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>20</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



## ANEXO Nº 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 30-2024-CS/MPQ-U Primera Convocatoria**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

#### Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir o eliminar, según corresponda*



**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley Nº 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO Nº 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 30-2024-CS/MPQ-U Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley Nº 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>21</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>22</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>21</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>22</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 30-2024-CS/MPQ-U Primera Convocatoria**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>23</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>24</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>25</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>26</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>27</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>28</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>23</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>24</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>25</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

<sup>26</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>27</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>28</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>23</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>24</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>25</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>26</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>27</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>28</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



## ANEXO Nº 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 30-2024-CS/MPQ-U Primera Convocatoria**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



## ANEXO Nº 10

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 30-2024-CS/MPQ-U Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



**ANEXO N° 11**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 30-2024-CS/MPQ-U Primera Convocatoria**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*