

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 05-2024-MDH-CS-1

| 1. DATOS GENERALES | |
|--------------------------------------|--|
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 30/04/2024 |
| 1.2 ÁREA USUARIA | SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO, FABRICACIÓN E INSTALACIÓN Y MONTAJE DE ESTRUCTURA METÁLICA CON COBERTURA PARA LA OBRA "CREACION DEL SERVICIO DEPORTIVO EN LA COMUNIDAD DE QUIÑER DEL DISTRITO DE HUANCARANI – PROVINCIA DE PAUCARTAMBO – DEPARTAMENTO DE CUSCO" (A TODO COSTO). |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA | |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC | |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código Documento que declaró la viabilidad |

| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | |
|---|---|----------|---|------------|-----------------------------|---|
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | 017-0113 | Fecha de recepción | 26/03/2024 | | |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - |
| | Fecha de la tercera versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - |
| | Fecha de la cuarta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - |
| | Fecha de la quinta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | NO | | X | | |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | DADA LA VINCULACION ECONOMICA, TECNICA Y ADMINISTRATIVA DEL BIEN REQUERIDO Y CONSIDERANDO QUE LA CONTRATACION CONJUNTA ES MAS EFICIENTE CORRESPONDE CONVOCAR POR PAQUETE. | | | |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | NO | | | | |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | NO | | X | | |
| | Documento de aprobación de la estandarización | | Fecha de aprobación | | | |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | NO | | X | | |
| | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | Fecha de inicio de vigencia | | | |
| 2.7 REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | |

| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
| | |
| | |
| | |

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

| | | | | |
|------------|---|------------|---|------------|
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 27/03/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 26/04/2024 |
| 3.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| | INMECSA INGENIERIA Y CONSTRUCCION S.R.L - AMARU SERVICIOS GENERALES EIRL - ADEJ SAC | | | |
| 3.3 | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | | NO |
| 3.4 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | SI | | NO |
| | En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar. | | | |
| 3.5 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | | NO |
| | En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla. | | | |
| 3.6 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | | NO |
| | En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla. | | | |

4



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE HUANCARAN

Lic. Wilian Pizarro Velazquez

JEFE DE LA UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES