


RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) COMPARACIÓN DE PRECIOS N° 04-2023-MPH-BCA					
1. DATOS GENERALES					
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	05/10/2023			
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS			
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE UNIFORME DEPORTIVO PARA LA "ACTIVIDAD POR CONMEMORARSE EL DÍA DEL TRABAJADOR MUNICIPAL 2023" PARA LA SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS			
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	NO CORRESPONDE			
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	NO CORRESPONDE			
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	NO CORRESPONDE		
		Documento que declaró la viabilidad	NO CORRESPONDE		
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO					
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE COMPRA N° 001486	Fecha de recepción	28/09/2023
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
		EL PRESENTE PROCESO COMPRENDE LA ADQUISICION DE DOS ITEMS CON LA FINALIDAD DE CONSEGUIR MEJORES PRECIOS EN BENEFICIO DE LA ENTIDAD			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO (NINGUNO)				
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA (NINGUNO)				
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO (NINGUNO)				
3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO					
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	02/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	04/10/2023	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar:				
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.				
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.				
4	 <b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC</b> <b>CPC. Nilón Darío Muñoz Vega</b> <b>SUB GERENTE DE LOGÍSTICA</b> <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>				