



Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>

SOLICITUD DE COTIZACION (CONTRATACION POR COMPARACION DE PRECIOS): ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>
Para: "gerencia@provees.pe" <gerencia@provees.pe>

8 de febrero de 2024, 5:00 p.m.

Estimado, PERU FERIAS E INVERSIONES S.A.C.

Me dirijo a ustedes para solicitarle cotización para la " ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA ", cuya modalidad de ejecución será mediante **COMPARACIÓN DE PRECIOS**, por tal motivo se agradece consideren la siguiente información adjunta al presente correo al remitir su cotización:

1. Especificaciones técnicas
2. Anexo N° 3; **Declaración jurada del proveedor**
3. Formato de cotización
4. Solicitud de cotización

Les agradeceré remitir su cotización **hasta el 13 de enero de 2024**, respondiendo al presente correo electrónico, si en caso tuviera consultas u observación sobre el requerimiento se agradecería hacerlas llegar respondiendo a la presente invitación.

Dicha cotización deberá tener en cuenta **OBLIGATORIAMENTE** los siguientes aspectos:

- Remitir Anexo N° 3; Declaración jurada del proveedor, **con la información solicitada y debidamente suscrito**.
- Remitir la cotización **de acuerdo al Formato de cotización adjunto al presente correo** (los montos a ser ingresados en el cuadro deberán ser redondeados a **DOS DÍGITOS** y se deberá completar toda la información solicitada).
- **Ojo:** el Anexo n° 3 y cotización deben estar suscritos por el representante legal o quien tuviese las facultades para tal efecto.
- El precio de la cotización deberá estar expresada en moneda nacional.
- La cotización deberá incluir los impuestos de ley y cualquier costo que correspondan en la contratación del bien requerido.
- **Asimismo, deberá adjuntar los siguientes documentos solicitados en el numeral 7 de las especificaciones técnicas, según paso a detallar:**
 - Copia simple de ficha técnica y/o folletos y/o similares, que permitan acreditar que los bienes ofertados cumplan mínimamente las siguiente características:
 - ☐ Dimensiones
 - ☐ Material
 - Copia de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones, que acredite la experiencia del proveedor en la especialidad

Agradeciendo la atención prestada al presente correo, estaremos a la espera de su pronta respuesta.

Atentamente:

**Jacqueline Saavedra Eulogio**

Especialista en Indagación de Mercado
Teléfono: (511) 632-1300 (Anexo 1706)
Móvil: 945648186
Oficina de Logística

4 archivos adjuntos



EETT- ADQUISICION DE MUROS DE CONCRETO TIPO NEW JERSEY (1)[F][F][F][F][F].pdf
1025K



Anexo3 - declaración jurada del proveedor (3).doc
52K



1_PERU FERIAS E INVERSIONES SAC.pdf
421K



Formato de cotizacion MUROS_CONCRETO.xlsx
21K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	1-2024-MML			
		Fecha	08/02/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA			
		RUC	20131380951			
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747			
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe			
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	PERU FERIAS E INVERSIONES S.A.C.			
		RUC	20604356581			
		Dirección	AV. GUARDIA CHALACA NRO. 763 PROV. CONST. DEL CALLAO - PROV. CONST. DEL CALLAO - CALLAO			
		Teléfono(s)	995393300			
		Correo electrónico	gerencia@provees.pe			
		Representante o persona de contacto	Marquina Forttini Victor Alexis			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						





Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>

SOLICITUD DE COTIZACION (CONTRATACION POR COMPARACION DE PRECIOS): ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>
Para: "tarazona.alberto@gmail.com" <tarazona.alberto@gmail.com>

8 de febrero de 2024, 5:01 p.m.

Estimado, **IMPORT TASA S.A.C**

Me dirijo a ustedes para solicitarle cotización para la " ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA ", cuya modalidad de ejecución será mediante **COMPARACIÓN DE PRECIOS**, por tal motivo se agradece consideren la siguiente información adjunta al presente correo al remitir su cotización:

1. Especificaciones técnicas
2. Anexo N° 3; **Declaración jurada del proveedor**
3. Formato de cotización
4. Solicitud de cotización

Les agradeceré remitir su cotización **hasta el 13 de enero de 2024**, respondiendo al presente correo electrónico, si en caso tuviera consultas u observación sobre el requerimiento se agradecería hacerlas llegar respondiendo a la presente invitación.

Dicha cotización deberá tener en cuenta **OBLIGATORIAMENTE** los siguientes aspectos:

- Remitir Anexo N° 3; Declaración jurada del proveedor, **con la información solicitada y debidamente suscrito**.
- Remitir la cotización **de acuerdo al Formato de cotización adjunto al presente correo** (los montos a ser ingresados en el cuadro deberán ser redondeados a **DOS DÍGITOS** y se deberá completar toda la información solicitada).
- **Ojo:** el Anexo n° 3 y cotización deben estar suscritos por el representante legal o quien tuviese las facultades para tal efecto.
- El precio de la cotización deberá estar expresada en moneda nacional.
- La cotización deberá incluir los impuestos de ley y cualquier costo que correspondan en la contratación del bien requerido.
- **Asimismo, deberá adjuntar los siguientes documentos solicitados en el numeral 7 de las especificaciones técnicas, según paso a detallar:**
 - Copia simple de ficha técnica y/o folletos y/o similares, que permitan acreditar que los bienes ofertados cumplan mínimamente las siguiente características:
 - ☐ Dimensiones
 - ☐ Material
 - Copia de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones, que acredite la experiencia del proveedor en la especialidad

Agradeciendo la atención prestada al presente correo, estaremos a la espera de su pronta respuesta.

Atentamente:

**Jacqueline Saavedra Eulogio**

Especialista en Indagación de Mercado
Teléfono: (511) 632-1300 (Anexo 1706)
Móvil: 945648186
Oficina de Logística

4 archivos adjuntos



EETT- ADQUISICION DE MUROS DE CONCRETO TIPO NEW JERSEY (1)[F][F][F][F][F][F].pdf
1025K



Anexo3 - declaración jurada del proveedor (3).doc
52K




Formato de cotizacion MUROS_CONCRETO.xlsx
21K



2_IMPORT TASA S.A.C.pdf
423K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	2-2024-MML		
		Fecha	08/02/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	IMPORT TASA S.A.C		
		RUC	20602410065		
		Dirección	AV.CAMINOS DEL INCA NRO. 832 DPTO. 401 LIMA - LIMA - SANTIAGO DE SURCO		
		Teléfono(s)	991514373		
		Correo electrónico	tarazona.alberto@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	Tarazona Delgado, Efry Alberto		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>..... MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					





Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>

SOLICITUD DE COTIZACION (CONTRATACION POR COMPARACION DE PRECIOS): ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>
Para: ventas@prefabricadoscalytec.com.pe, mita@calytecgroup.com

8 de febrero de 2024, 5:02 p.m.

Estimado, PREFABRICADOS CALYTEC S.A.C

Me dirijo a ustedes para solicitarle cotización para la " ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA ", cuya modalidad de ejecución será mediante **COMPARACIÓN DE PRECIOS**, por tal motivo se agradece consideren la siguiente información adjunta al presente correo al remitir su cotización:

1. Especificaciones técnicas
2. Anexo N° 3; **Declaración jurada del proveedor**
3. Formato de cotización
4. Solicitud de cotización

Les agradeceré remitir su cotización **hasta el 13 de enero de 2024**, respondiendo al presente correo electrónico, si en caso tuviera consultas u observación sobre el requerimiento se agradecería hacerlas llegar respondiendo a la presente invitación.

Dicha cotización deberá tener en cuenta **OBLIGATORIAMENTE** los siguientes aspectos:

- Remitir Anexo N° 3; Declaración jurada del proveedor, **con la información solicitada y debidamente suscrito**.
- Remitir la cotización **de acuerdo al Formato de cotización adjunto al presente correo** (los montos a ser ingresados en el cuadro deberán ser redondeados a **DOS DÍGITOS** y se deberá completar toda la información solicitada).
- **Ojo:** el Anexo n° 3 y cotización deben estar suscritos por el representante legal o quien tuviese las facultades para tal efecto.
- El precio de la cotización deberá estar expresada en moneda nacional.
- La cotización deberá incluir los impuestos de ley y cualquier costo que correspondan en la contratación del bien requerido.
- **Asimismo, deberá adjuntar los siguientes documentos solicitados en el numeral 7 de las especificaciones técnicas, según paso a detallar:**
 - Copia simple de ficha técnica y/o folletos y/o similares, que permitan acreditar que los bienes ofertados cumplan mínimamente las siguiente características:
 - ☐ Dimensiones
 - ☐ Material
 - Copia de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones, que acredite la experiencia del proveedor en la especialidad

Agradeciendo la atención prestada al presente correo, estaremos a la espera de su pronta respuesta.

Atentamente:

**Jacqueline Saavedra Eulogio**

Especialista en Indagación de Mercado
Teléfono: (511) 632-1300 (Anexo 1706)
Móvil: 945648186
Oficina de Logística



EETT- ADQUISICION DE MUROS DE CONCRETO TIPO NEW JERSEY (1)[F][F][F][F][F][F].pdf
1025K



Anexo3 - declaración jurada del proveedor (3).doc
52K



Formato de cotizacion MUROS_CONCRETO.xlsx
21K



3_PREFABRICADOS CALYTEC SAC.pdf
430K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	3-2024-MML			
		Fecha	08/02/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA			
		RUC	20131380951			
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747			
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe			
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	PREFABRICADOS CALYTEC S.A.C			
		RUC	20608386760			
		Dirección	CAL. LAS PALMERAS MZA. I LOTE. 5 APV. ASOCIACION PECUARIOS INDU LIMA LIMA PUENTE PIEDRA			
		Teléfono(s)	975684067			
		Correo electrónico	mita@calytecgroup.com ventas@prefabricadoscalytec.com.pe			
		Representante o persona de contacto	Chinchayhuara Moron Esnayder			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>..... MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						





Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>

SOLICITUD DE COTIZACION (CONTRATACION POR COMPARACION DE PRECIOS): ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>
Para: mmcingenieriaynegocios@gmail.com

8 de febrero de 2024, 5:02 p.m.

Estimado, **MMC INGENIERIA Y NEGOCIOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA**

Me dirijo a ustedes para solicitarle cotización para la " ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA ", cuya modalidad de ejecución será mediante **COMPARACIÓN DE PRECIOS**, por tal motivo se agradece consideren la siguiente información adjunta al presente correo al remitir su cotización:

1. Especificaciones técnicas
2. Anexo N° 3; **Declaración jurada del proveedor**
3. Formato de cotización
4. Solicitud de cotización

Les agradeceré remitir su cotización **hasta el 13 de enero de 2024**, respondiendo al presente correo electrónico, si en caso tuviera consultas u observación sobre el requerimiento se agradecería hacerlas llegar respondiendo a la presente invitación.

Dicha cotización deberá tener en cuenta **OBLIGATORIAMENTE** los siguientes aspectos:

- Remitir Anexo N° 3; Declaración jurada del proveedor, **con la información solicitada y debidamente suscrito**.
- Remitir la cotización **de acuerdo al Formato de cotización adjunto al presente correo** (los montos a ser ingresados en el cuadro deberán ser redondeados a **DOS DÍGITOS** y se deberá completar toda la información solicitada).
- **Ojo:** el Anexo n° 3 y cotización deben estar suscritos por el representante legal o quien tuviese las facultades para tal efecto.
- El precio de la cotización deberá estar expresada en moneda nacional.
- La cotización deberá incluir los impuestos de ley y cualquier costo que correspondan en la contratación del bien requerido.
- **Asimismo, deberá adjuntar los siguientes documentos solicitados en el numeral 7 de las especificaciones técnicas, según paso a detallar:**
 - Copia simple de ficha técnica y/o folletos y/o similares, que permitan acreditar que los bienes ofertados cumplan mínimamente las siguiente características:
 - ☐ Dimensiones
 - ☐ Material
 - Copia de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones, que acredite la experiencia del proveedor en la especialidad

Agradeciendo la atención prestada al presente correo, estaremos a la espera de su pronta respuesta.

Atentamente:



Jacqueline Saavedra Eulogio

Especialista en Indagación de Mercado
Teléfono: (511) 632-1300 (Anexo 1706)
Móvil: 945648186
Oficina de Logística

4 archivos adjuntos



EETT- ADQUISICION DE MUROS DE CONCRETO TIPO NEW JERSEY (1)[F][F][F][F][F][F].pdf
1025K



Anexo3 - declaración jurada del proveedor (3).doc
52K



Formato de cotizacion MUROS_CONCRETO.xlsx
21K



4_MMC INGENIERIA Y NEGOCIOS SAC.pdf
427K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	4-2024-MML		
		Fecha	08/02/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	MMC INGENIERIA Y NEGOCIOS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA		
		RUC	20447819211		
		Dirección	JR.VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE NRO. 170 BAR. RICARDO PALMA (BARRIO RICARDO PALMA) PUNO - PUNO - PUNO		
		Teléfono(s)	051364524-951502382		
		Correo electrónico	mmcingenieraiynegocios@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	Mendoza Sillo David		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					





Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>

SOLICITUD DE COTIZACION (CONTRATACION POR COMPARACION DE PRECIOS): ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>
Para: consycon.1@hotmail.com

8 de febrero de 2024, 5:03 p.m.

Estimado, **CONSTRUCCION Y CONCRETO SOCIEDAD ANONIMA**

Me dirijo a ustedes para solicitarle cotización para la " ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA ", cuya modalidad de ejecución será mediante **COMPARACIÓN DE PRECIOS**, por tal motivo se agradece consideren la siguiente información adjunta al presente correo al remitir su cotización:

1. Especificaciones técnicas
2. Anexo N° 3; **Declaración jurada del proveedor**
3. Formato de cotización
4. Solicitud de cotización

Les agradeceré remitir su cotización **hasta el 13 de enero de 2024**, respondiendo al presente correo electrónico, si en caso tuviera consultas u observación sobre el requerimiento se agradecería hacerlas llegar respondiendo a la presente invitación.

Dicha cotización deberá tener en cuenta **OBLIGATORIAMENTE** los siguientes aspectos:

- Remitir Anexo N° 3; Declaración jurada del proveedor, **con la información solicitada y debidamente suscrito**.
- Remitir la cotización **de acuerdo al Formato de cotización adjunto al presente correo** (los montos a ser ingresados en el cuadro deberán ser redondeados a **DOS DÍGITOS** y se deberá completar toda la información solicitada).
- **Ojo:** el Anexo n° 3 y cotización deben estar suscritos por el representante legal o quien tuviese las facultades para tal efecto.
- El precio de la cotización deberá estar expresada en moneda nacional.
- La cotización deberá incluir los impuestos de ley y cualquier costo que correspondan en la contratación del bien requerido.
- **Asimismo, deberá adjuntar los siguientes documentos solicitados en el numeral 7 de las especificaciones técnicas, según paso a detallar:**
 - Copia simple de ficha técnica y/o folletos y/o similares, que permitan acreditar que los bienes ofertados cumplan mínimamente las siguiente características:
 - ☐ Dimensiones
 - ☐ Material
 - Copia de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones, que acredite la experiencia del proveedor en la especialidad

Agradeciendo la atención prestada al presente correo, estaremos a la espera de su pronta respuesta.

Atentamente:



Jacqueline Saavedra Eulogio

Especialista en Indagación de Mercado
Teléfono: (511) 632-1300 (Anexo 1706)
Móvil: 945648186
Oficina de Logística

2/9/24, 4:16 PM

Correo de MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA - SOLICITUD DE COTIZACION (CONTRATACION POR COMPARA...



EETT-ADQUISICION DE MUROS DE CONCRETO TIPO NEW JERSEY (1)[F][F][F][F][F][F].pdf
1025K



Anexo3 - declaración jurada del proveedor (3).doc
52K



Formato de cotizacion MUROS_CONCRETO.xlsx
21K



4_MMC INGENIERIA Y NEGOCIOS SAC.pdf
427K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	5-2024-MML		
		Fecha	08/02/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	CONSTRUCCION Y CONCRETO SOCIEDAD ANONIMA		
		RUC	20511140197		
		Dirección	ASOC.HUERTA GRANJA (FRENTE A FAB.FAME/Y LOCAL ASOC. EL AYLLU) /LIMA-LIMA-LURIGANCHO		
		Teléfono(s)	7155177		
		Correo electrónico	consycon.1@hotmail.com		
		Representante o persona de contacto	Tafur Berrospi Milka		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p><i>[Firma]</i> MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					





Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>

SOLICITUD DE COTIZACION (CONTRATACION POR COMPARACION DE PRECIOS): ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>
Para: ventas@ecocret.com.pe

8 de febrero de 2024, 5:04 p.m.

Estimado, **ECOCRET SA**

Me dirijo a ustedes para solicitarle cotización para la " ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA ", cuya modalidad de ejecución será mediante **COMPARACIÓN DE PRECIOS**, por tal motivo se agradece consideren la siguiente información adjunta al presente correo al remitir su cotización:

1. Especificaciones técnicas
2. Anexo N° 3; **Declaración jurada del proveedor**
3. Formato de cotización
4. Solicitud de cotización

Les agradeceré remitir su cotización **hasta el 13 de enero de 2024**, respondiendo al presente correo electrónico, si en caso tuviera consultas u observación sobre el requerimiento se agradecería hacerlas llegar respondiendo a la presente invitación.

Dicha cotización deberá tener en cuenta **OBLIGATORIAMENTE** los siguientes aspectos:

- Remitir Anexo N° 3; Declaración jurada del proveedor, **con la información solicitada y debidamente suscrito**.
- Remitir la cotización **de acuerdo al Formato de cotización adjunto al presente correo** (los montos a ser ingresados en el cuadro deberán ser redondeados a **DOS DÍGITOS** y se deberá completar toda la información solicitada).
- **Ojo:** el Anexo n° 3 y cotización deben estar suscritos por el representante legal o quien tuviese las facultades para tal efecto.
- El precio de la cotización deberá estar expresada en moneda nacional.
- La cotización deberá incluir los impuestos de ley y cualquier costo que correspondan en la contratación del bien requerido.
- **Asimismo, deberá adjuntar los siguientes documentos solicitados en el numeral 7 de las especificaciones técnicas, según paso a detallar:**
 - Copia simple de ficha técnica y/o folletos y/o similares, que permitan acreditar que los bienes ofertados cumplan mínimamente las siguiente características:
 - ☐ Dimensiones
 - ☐ Material
 - Copia de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones, que acredite la experiencia del proveedor en la especialidad

Agradeciendo la atención prestada al presente correo, estaremos a la espera de su pronta respuesta.

Atentamente:

**Jacqueline Saavedra Eulogio**

Especialista en Indagación de Mercado
Teléfono: (511) 632-1300 (Anexo 1706)
Móvil: 945648186
Oficina de Logística



EETT- ADQUISICION DE MUROS DE CONCRETO TIPO NEW JERSEY (1)[F][F][F][F][F][F].pdf
1025K



Anexo3 - declaración jurada del proveedor (3).doc
52K



Formato de cotizacion MUROS_CONCRETO.xlsx
21K



6_ECOCRET SA.pdf
415K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	6-2024-MML		
		Fecha	08/02/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ECOCRET SA		
		RUC	20600173490		
		Dirección	AVENIDA BRASIL ASOCIACION APTASA /AREQUIPA-AREQUIPA-CERRO COLORADO		
		Teléfono(s)	948004052		
		Correo electrónico	ventas@ecocret.com.pe		
		Representante o persona de contacto	Riquelme Anco Giancarlo Johnny		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p><i>[Firma]</i> MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					





Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>

SOLICITUD DE COTIZACION (CONTRATACION POR COMPARACION DE PRECIOS): ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>
Para: gdiaz@espremix.com.pe

8 de febrero de 2024, 5:04 p.m.

Estimado, **ESPREMIX S.A.C.**

Me dirijo a ustedes para solicitarle cotización para la " ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA ", cuya modalidad de ejecución será mediante **COMPARACIÓN DE PRECIOS**, por tal motivo se agradece consideren la siguiente información adjunta al presente correo al remitir su cotización:

1. Especificaciones técnicas
2. Anexo N° 3; **Declaración jurada del proveedor**
3. Formato de cotización
4. Solicitud de cotización

Les agradeceré remitir su cotización **hasta el 13 de enero de 2024**, respondiendo al presente correo electrónico, si en caso tuviera consultas u observación sobre el requerimiento se agradecería hacerlas llegar respondiendo a la presente invitación.

Dicha cotización deberá tener en cuenta **OBLIGATORIAMENTE** los siguientes aspectos:

- Remitir Anexo N° 3; Declaración jurada del proveedor, **con la información solicitada y debidamente suscrito**.
- Remitir la cotización **de acuerdo al Formato de cotización adjunto al presente correo** (los montos a ser ingresados en el cuadro deberán ser redondeados a **DOS DÍGITOS** y se deberá completar toda la información solicitada).
- **Ojo:** el Anexo n° 3 y cotización deben estar suscritos por el representante legal o quien tuviese las facultades para tal efecto.
- El precio de la cotización deberá estar expresada en moneda nacional.
- La cotización deberá incluir los impuestos de ley y cualquier costo que correspondan en la contratación del bien requerido.
- **Asimismo, deberá adjuntar los siguientes documentos solicitados en el numeral 7 de las especificaciones técnicas, según paso a detallar:**
 - Copia simple de ficha técnica y/o folletos y/o similares, que permitan acreditar que los bienes ofertados cumplan mínimamente las siguiente características:
 - ☐ Dimensiones
 - ☐ Material
 - Copia de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones, que acredite la experiencia del proveedor en la especialidad

Agradeciendo la atención prestada al presente correo, estaremos a la espera de su pronta respuesta.

Atentamente:



Jacqueline Saavedra Eulogio

Especialista en Indagación de Mercado
Teléfono: (511) 632-1300 (Anexo 1706)
Móvil: 945648186
Oficina de Logística

4 archivos adjuntos



EETT- ADQUISICION DE MUROS DE CONCRETO TIPO NEW JERSEY (1)[F][F][F][F][F][F].pdf
1025K



Anexo3 - declaración jurada del proveedor (3).doc
52K



Formato de cotizacion MUROS_CONCRETO.xlsx
21K



7_ESPREMIX S.A.C..pdf
418K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	7-2024-MML			
		Fecha	08/02/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA			
		RUC	20131380951			
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747			
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe			
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ESPREMIX S.A.C.			
		RUC	20608317253			
		Dirección	CAL. LOS CIPRECES MZA. J LOTE. 03 ASC. ASOC. PROP. PEC. IND (ALT. PDERO. FUNDICION) LIMA LIMA PUENTE PIEDRA			
		Teléfono(s)	971938976			
		Correo electrónico	gdiaz@espremix.com.pe			
		Representante o persona de contacto	Díaz Díaz Gladis			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>..... MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						





Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>

SOLICITUD DE COTIZACION (CONTRATACION POR COMPARACION DE PRECIOS): ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>
Para: scastillo@espresac.com.pe

8 de febrero de 2024, 5:05 p.m.

Estimado, **ESPECIALISTAS EN PRE FABRICADOS S.A.C.**

Me dirijo a ustedes para solicitarle cotización para la " ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA ", cuya modalidad de ejecución será mediante **COMPARACIÓN DE PRECIOS**, por tal motivo se agradece consideren la siguiente información adjunta al presente correo al remitir su cotización:

1. Especificaciones técnicas
2. Anexo N° 3; **Declaración jurada del proveedor**
3. Formato de cotización
4. Solicitud de cotización

Les agradeceré remitir su cotización **hasta el 13 de enero de 2024**, respondiendo al presente correo electrónico, si en caso tuviera consultas u observación sobre el requerimiento se agradecería hacerlas llegar respondiendo a la presente invitación.

Dicha cotización deberá tener en cuenta **OBLIGATORIAMENTE** los siguientes aspectos:

- Remitir Anexo N° 3; Declaración jurada del proveedor, **con la información solicitada y debidamente suscrito**.
- Remitir la cotización **de acuerdo al Formato de cotización adjunto al presente correo** (los montos a ser ingresados en el cuadro deberán ser redondeados a **DOS DÍGITOS** y se deberá completar toda la información solicitada).
- **Ojo:** el Anexo n° 3 y cotización deben estar suscritos por el representante legal o quien tuviese las facultades para tal efecto.
- El precio de la cotización deberá estar expresada en moneda nacional.
- La cotización deberá incluir los impuestos de ley y cualquier costo que correspondan en la contratación del bien requerido.
- **Asimismo, deberá adjuntar los siguientes documentos solicitados en el numeral 7 de las especificaciones técnicas, según paso a detallar:**
 - Copia simple de ficha técnica y/o folletos y/o similares, que permitan acreditar que los bienes ofertados cumplan mínimamente las siguiente características:
 - ☐ Dimensiones
 - ☐ Material
 - Copia de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones, que acredite la experiencia del proveedor en la especialidad

Agradeciendo la atención prestada al presente correo, estaremos a la espera de su pronta respuesta.

Atentamente:



Jacqueline Saavedra Eulogio

Especialista en Indagación de Mercado
Teléfono: (511) 632-1300 (Anexo 1706)
Móvil: 945648186
Oficina de Logística

4 archivos adjuntos



EETT- ADQUISICION DE MUROS DE CONCRETO TIPO NEW JERSEY (1)[F][F][F][F][F][F].pdf
1025K



Anexo3 - declaración jurada del proveedor (3).doc
52K



Formato de cotizacion MUROS_CONCRETO.xlsx
21K



8_ESPECIALISTAS EN PRE FABRICADOS SAC.pdf
423K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	8-2024-MML		
		Fecha	08/02/2024		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA		
		RUC	20131380951		
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA		
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747		
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe		
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ESPECIALISTAS EN PRE FABRICADOS S.A.C.		
		RUC	20601269831		
		Dirección	CAL. LOS CIPRESES MZA. J LOTE. 03 ASC. ASOC. PROP. PEC. IND. VAL (ALT. PDERO. FUNDICION) LIMA LIMA PUENTE PIEDRA		
		Teléfono(s)	2773990		
		Correo electrónico	scastillo@espresac.com.pe		
		Representante o persona de contacto	Castillo Orellano Santos Wenceslao		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	<div align="center">  <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>..... MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p> </div>				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					





Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>

SOLICITUD DE COTIZACION (CONTRATACION POR COMPARACION DE PRECIOS): ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA

Jacqueline Saavedra Eulogio <jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe>
Para: sobregon@danobsa.com

8 de febrero de 2024, 5:06 p.m.

Estimado, **DANOBSA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA**

Me dirijo a ustedes para solicitarle cotización para la " ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA ", cuya modalidad de ejecución será mediante **COMPARACIÓN DE PRECIOS**, por tal motivo se agradece consideren la siguiente información adjunta al presente correo al remitir su cotización:

1. Especificaciones técnicas
2. Anexo N° 3; **Declaración jurada del proveedor**
3. Formato de cotización
4. Solicitud de cotización

Les agradeceré remitir su cotización **hasta el 13 de enero de 2024**, respondiendo al presente correo electrónico, si en caso tuviera consultas u observación sobre el requerimiento se agradecería hacerlas llegar respondiendo a la presente invitación.

Dicha cotización deberá tener en cuenta **OBLIGATORIAMENTE** los siguientes aspectos:

- Remitir Anexo N° 3; Declaración jurada del proveedor, **con la información solicitada y debidamente suscrito**.
- Remitir la cotización **de acuerdo al Formato de cotización adjunto al presente correo** (los montos a ser ingresados en el cuadro deberán ser redondeados a **DOS DÍGITOS** y se deberá completar toda la información solicitada).
- **Ojo:** el Anexo n° 3 y cotización deben estar suscritos por el representante legal o quien tuviese las facultades para tal efecto.
- El precio de la cotización deberá estar expresada en moneda nacional.
- La cotización deberá incluir los impuestos de ley y cualquier costo que correspondan en la contratación del bien requerido.
- **Asimismo, deberá adjuntar los siguientes documentos solicitados en el numeral 7 de las especificaciones técnicas, según paso a detallar:**
 - Copia simple de ficha técnica y/o folletos y/o similares, que permitan acreditar que los bienes ofertados cumplan mínimamente las siguiente características:
 - ☐ Dimensiones
 - ☐ Material
 - Copia de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones, que acredite la experiencia del proveedor en la especialidad

Agradeciendo la atención prestada al presente correo, estaremos a la espera de su pronta respuesta.

Atentamente:



Jacqueline Saavedra Eulogio

Especialista en Indagación de Mercado
Teléfono: (511) 632-1300 (Anexo 1706)
Móvil: 945648186
Oficina de Logística

4 archivos adjuntos



EETT- ADQUISICION DE MUROS DE CONCRETO TIPO NEW JERSEY (1)[F][F][F][F][F][F].pdf
1025K



Anexo3 - declaración jurada del proveedor (3).doc
52K



Formato de cotizacion MUROS_CONCRETO.xlsx
21K



9_DANOBSA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA.pdf
418K

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	9-2024-MML			
		Fecha	08/02/2024			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA			
		RUC	20131380951			
		Dirección	JR. CAMANA NRO. 566 CERCADO DE LIMA LIMA - LIMA - LIMA			
		Teléfono(s)	632-1300 - Anexo: 1747			
		Correo electrónico	jacqueline.saavedra@munlima.gob.pe			
		Persona de contacto	Jacqueline Saavedra Eulogio			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	DANOBSA SOCIEDAD ANONIMA CERRADA			
		RUC	20537535076			
		Dirección	JIRON LAS TRINITARIAS 226 URBANIZACION SANTA ISABEL /LIMA-LIMA-CARABAYLLO			
		Teléfono(s)	543-0522			
		Correo electrónico	sobregon@danobsa.com			
		Representante o persona de contacto	Obregon Vega Santiago Felipe			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICIÓN DE BARRERA DE CONCRETO PARA LA GERENCIA DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 <p>MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</p> <p>..... MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO Jefa Oficina de Logística</p>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

