

**ACTA DE EVALUACION Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**  
**COMPARACIÓN DE PRECIOS N.º 002-2024-OEC-MDSA**

**ADQUISICION DE ADOQUIN DE CONCRETO (VEHICULAR LIGERO) 20CM X 10CM X 8 CM**

En la Oficina de Abastecimientos de la Municipalidad Distrital de San Antonio, se recepcionaron tres cotizaciones de manera electrónica y así mismo se dio inicio a la evaluación de los formatos de cotizaciones presentado por los siguientes postores:

1. **RUMI WASI COMPAÑIA S.A.C.**
2. **KALI INGENIERIA Y CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L.**
3. **CONSTRUTEC R & M S.A.C.**

Ello con la finalidad de otorgar la buena pro en el Procedimiento de Selección de **Comparación de Precios N° 002-2024-OEC-MDSA**, al postor que cotizo la menor oferta y que cumple con las Especificaciones Técnicas requeridas para la **ADQUISICION DE ADOQUIN DE CONCRETO (VEHICULAR LIGERO) 20CM X 10CM X 8 CM PARA LA OBRA MEJORAMIENTO DE LAS VIAS VECINALES INTERNAS EN LAS ASOCIACION PAMPAS DE SAN ANTONIO, SECTOR 1A -2, DEL DISTRITO DE SAN ANTONIO, PROVINCIA MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA.**

En aplicación al artículo 98° y 99° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, concordante con el artículo 25° de la Ley, dice:

"(...) el órgano encargado de las contrataciones solicita y obtiene, de forma física o electrónica, un mínimo de tres (3) cotizaciones que cumplan con lo previsto en la solicitud de cotización, las que son acompañadas con declaraciones juradas de los proveedores de no encontrarse impedidos para contratar con el Estado. La Entidad otorga la buena pro a la cotización de menor precio, debiendo verificar previamente que el proveedor cuente con inscripción vigente en el RNP".

"El otorgamiento de la buena pro lo realiza el órgano encargado de las contrataciones mediante su publicación en el SEACE, debiendo registrar la solicitud de cotización cuando corresponda, las cotizaciones obtenidas y el acta respectiva de buena pro."



**PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realizan conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en las Especificaciones Técnicas.

**REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- b) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- c) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- d) Correo Electrónico y Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- e) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación (**Anexo N° 11**).
- f) Presentar ficha técnica del producto, para acreditar las características del bien.

**Municipalidad Distrital de San Antonio**  
**Oficina de Abastecimiento**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **MESA DE PARTES DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO, SITO EN AV. CENTRAL Mza D Lote 4 EN EL HORARIO DE 8:00 am hasta las 16:00 pm**

El analista en procesos de selección OEC, luego de la evaluación y calificación de las propuestas económicas de los postores señala que cumplen con todos los requisitos solicitados en las especificaciones técnicas y en la Ley y su Reglamento de Contrataciones del Estado, se procede a realizar el consolidado de las propuestas validas presentadas, quedando de la siguiente manera:

ADQUISICION DE ADOQUIN DE CONCRETO (VEHICULAR LIGERO) 20CM X 10CM X 8 CM				RUMI WASI COMPAÑIA S.A.C.		KALI INGENIERIA Y CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L.		CONSTRUTEC R & M S.A.C.	
ITEM N°	DESCRIPCIÓN	UND	CANT.	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	ADOQUIN DE CONCRETO (VEHICULAR LIGERO) 20CM X 10CM X 8 CM	M2	810	S/. 94.90	76,869.00	S/. 95.30	S/ 77,193.00	S/. 95.68	S/ 77,500.80
TOTALES					S/ 76,869.00	S/ 77,193.00		S/ 77,500.80	

Finalmente, se otorga la buena pro al postor ganador **RUMI WASI COMPAÑIA S.A.C.** por presentar la propuesta de menor precio, procediéndose a publicar a través del portal del Se@ce los resultados del presente procedimiento de selección, por lo que sin otro tema que tratar.

Se da por concluido el acto, siendo las 16:00 p.m. horas del mismo día.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO

Abg. Elva Melina Zuñiga Vizcarra  
JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO

**ANEXO N° 11**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
COMPARACION DE PRECIOS N° 001-2024-OEC/MDSA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*