

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

1. DATOS GENERALES																									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		9/10/2024																							
1.2 ÁREA USUARIA		OFICINA DE SUPERVISICION Y LIQUIDACION DE INVERSIONES																							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DE CONSULTORIA DE OBRA DE SUPERVISIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LAS COMUNIDADES DE CHAUPÍ SAHUACASI, COLLANA, APA ESPERANZA SANTA MARIA, INCAPARA, COLLANA LAYUYO Y COLLANA PANTIPANTINI DE LA MICROCUENCA SAN JOSE DEL DISTRITO DE AZANGARO – PROVINCIA DE AZANGARO – DEPARTAMENTO DE PUNO, CON CUI 2474722																							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DE CONSULTORIA DE OBRA DE SUPERVISIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN LAS COMUNIDADES DE CHAUPÍ SAHUACASI, COLLANA, APA ESPERANZA SANTA MARIA, INCAPARA, COLLANA LAYUYO Y COLLANA PANTIPANTINI DE LA MICROCUENCA SAN JOSE DEL DISTRITO DE AZANGARO – PROVINCIA DE AZANGARO – DEPARTAMENTO DE PUNO, CON CUI 2474722																							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		PAC (VERSION DECIMA NOVENA)																							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			2474722																				
		Documento que declaró la viabilidad																							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME N°470-2024-MPA/GM/OSYLJ-JCCC		Fecha de recepción		4/10/2024																	
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		NO CORRESPONDE		De oficio		Con motivo de observaciones																	
		Fecha de la tercera versión				De oficio		Con motivo de observaciones																	
		Fecha de la cuarta versión				De oficio		Con motivo de observaciones																	
		Fecha de la quinta versión				De oficio		Con motivo de observaciones																	
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X																	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS				SI				NO																	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN				SI				NO																	
		Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación																	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO				SI				NO																	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia																	
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visa/iza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO																									
<table><tr><td>N° Item</td><td>Cantidad total de observaciones</td><td>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</td><td>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</td><td>Fecha de remisión de la comunicación</td><td>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</td><td>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</td><td>Fecha de remisión de la comunicación</td></tr><tr><td colspan="8">NO CORRESPONDE</td></tr></table>										N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	NO CORRESPONDE							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																		
NO CORRESPONDE																									
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA																									
<table><tr><td>N° Item</td><td>Cantidad total de respuestas a las observaciones</td><td>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC</td><td>Comunicación de respuesta del área usuaria</td><td>Fecha de remisión de la comunicación</td><td>Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores</td><td>Comunicación de respuesta del área usuaria</td><td>Fecha de remisión de la comunicación</td></tr><tr><td colspan="8">NO CORRESPONDE</td></tr></table>										N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	NO CORRESPONDE							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación																		
NO CORRESPONDE																									
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO																									
<table><tr><td>N° Item</td><td>Ajustes realizados al requerimiento</td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr></table>										N° Item	Ajustes realizados al requerimiento														
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento																								
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL																									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS																									
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS																									
DEL PROVEEDOR																									
<table><tr><td>N° Item</td><td>Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros</td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr></table>										N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros														
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																								
DE LA ENTIDAD																									
<table><tr><td>N° Item</td><td>Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros</td></tr><tr><td colspan="2"></td></tr></table>										N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros														
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros																								

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

CODIGO	DESCRIPCION	UNC	COEF. PART.	CANTIDAD	PRECIO	P. PARCIAL	SUB PARCIAL	PARCIAL	TOTAL
2.8.8	OTROS GASTOS DE ACTIVOS NO FINANCIEROS								346,247.16
2.8.8.1	OTROS GASTOS DE ACTIVOS NO FINANCIEROS								346,247.16
2.8.8.1.4	OTROS GASTOS DIVERSOS DE ACTIVOS NO FINANCIEROS								346,247.16
2.8.8.1.4.1	GASTO POR LA CONTRATACION DE PERSONAL								
2.8.8.1.4.2	GASTO POR LA COMPRA DE BIENES							34,247.16	
A.- UTILES DE ESCRITORIO							872.36		
Cuadernos Auxiliares	Und	1.00		1.00	10.00	10.00			
Papel Bond A-4	Mil	1.00		1.50	22.50	33.00			
Lapiceros Pilot Tinto Seco	Und	1.00		4.00	3.00	12.00			
Toner para impresora	Und	1.00		0.25	129.40	32.35			
Alquiler de Computadora	Und	1.00		0.75	1000.00	750.00			
Otros	Und	1.00		1.00	35.01	35.01			
B.- COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES							28,324.80		
Petroleo Diesel D-2	Gal	1.00		1680.00	16.86	28324.80			
C.- VESTUARIO							5,050.00		
Botas de Jello	Par	1.00		10.00	25.00	250.00			
Casaca de Protección o tipo anti-Frío	Und	1.00		10.00	80.00	800.00			
Casaca tipo sacón (Administrativa)	Und	1.00		10.00	85.00	850.00			
Chalecos con cinta reflectiva	Und	1.00		10.00	25.00	250.00			
Zapatos de seguridad Píngüero	Club	1.00		10.00	300.00	3000.00			
D.- COSTOS DE IMPLEMENTACION DE BIOSEGURIDAD COVID 19							3,753.75		
Evaluación Médica Para Determinar Factores De Riesgo Previa Al Ingreso - Prueba Serológica	Und			6.00	101.59	610.14			
Mascarilla de Protección N95	Und			576.00	2.50	1440.00			
Casco Facial	Und			6.00	35.00	210.00			
Gua de Protección	Und			576.00	1.00	576.00			
Mobilizadora de 10LT	Und			1.00	75.00	75.00			
Detergentes y desinfectantes	Und			1.00	45.00	45.00			
Termómetro Digital	Und			1.00	125.50	125.50			
Pulsera Digital	Und			1.00	296.61	296.61			
Señalización	Und			1.00	250.00	250.00			
Equipo de Lavamanos Móvil	Und			1.00	125.50	125.50			
2.8.8.1.8.3	GASTO POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS						157,000.00		
A.- ALQUILERES							30,000.00		
Camioneta 4 x 4	Di	1.00		240.00	150.00	36000.00			
B.- PERSONAL TECNICO Y SOCIAL DE OBRA							118,000.00		
Supervisor de Obra	Mes	1.00		8.00	8500.00	68000.00			
Especialista en Calidad	Mes	1.00		8.00	7500.00	60000.00			
Especialista Ambiental	Mes	1.00		8.00	7500.00	60000.00			
Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional	Mes	1.00		8.00	7500.00	60000.00			
Ingeniero Liquidador de Obra	Mes	1.00		2.00	4500.00	9000.00			
Controlador Liquidador de Obra	Mes	1.00		2.00	3500.00	7000.00			
Supervisor Social	Mes	1.00		8.00	6500.00	52000.00			
COSTO INDIRECTO									346,247.16
GASTOS GENERALES (10%)									34,624.72
UTILIDADES (5%)									17,312.36
SUB TOTAL									444,184.23
IGV (18%)									79,953.19
GASTO TOTAL									524,137.40



3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	524,137.40				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/08/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/08/2024			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDE UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	 SPC. Luis Beltrán Machaca Canaza SUB GERENTE DE ABASTECIMIENTOS						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							