



CONDICIONES TÉCNICAS

“SERVICIO DE FACILIDADES LOGÍSTICAS PARA AUTORIDADES MUNICIPALES, AUTORIDADES DE COMUNIDADES NATIVAS, REPRESENTANTES DE ORGANIZACIONES INDÍGENAS Y FUNCIONARIOS DE ENTIDADES GUBERNAMENTALES PARA PARTICIPAR EN LAS REUNIONES SOBRE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL ÁMBITO DEL LOTE 192, UBICADO EN LOS DISTRITOS DE ANDOAS, TIGRE Y TROMPETEROS, PROVINCIAS DE DATEM DEL MARAÑÓN Y LORETO, DEPARTAMENTO DE LORETO”

PETRÓLEOS DEL PERÚ S.A – PETROPERÚ S.A.
GERENCIA DEPARTAMENTO RELACIONES COMUNITARIAS

APROBADO POR:

CONDICIONES TÉCNICAS

“SERVICIO DE FACILIDADES LOGÍSTICAS PARA AUTORIDADES MUNICIPALES, AUTORIDADES DE COMUNIDADES NATIVAS, REPRESENTANTES DE ORGANIZACIONES INDÍGENAS Y FUNCIONARIOS DE ENTIDADES GUBERNAMENTALES PARA PARTICIPAR EN LAS REUNIONES SOBRE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL ÁMBITO DEL LOTE 192, UBICADO EN LOS DISTRITOS DE ANDOAS, TIGRE Y TROMPETEROS, PROVINCIAS DE DATEM DEL MARAÑÓN Y LORETO, DEPARTAMENTO DE LORETO”

1. OBJETO DEL SERVICIO

PETROLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el “Servicio de facilidades logísticas para autoridades municipales, autoridades de comunidades nativas, representantes de organizaciones indígenas y funcionarios de entidades gubernamentales para participar en las reuniones sobre Participación Ciudadana en el ámbito del Lote 192, ubicado en los distritos de Andoas, Tigre y Trompeteros, provincias de Datem del Marañón y Loreto, departamento de Loreto”. El presente servicio se realiza en cumplimiento del procedimiento de presentación de PETROPERÚ por parte de PERUPETRO ante las comunidades relacionadas al Lote 192 como operador del Lote, conforme al Decreto Supremo N. 002-2019-EM que aprueba el Reglamento de Participación Ciudadana para la Realización de Actividades de Hidrocarburos.

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio de facilidades logísticas constará de:

2.1. Transporte Fluvial:

Se considerará la navegación por el río Tigre, río Corrientes, río Macusari y río Pastaza, para lo cual se requiere nueve (09) deslizadores con capacidad de 20 pax y potencia de motor de 150 HP, cinco (05) deslizadores con capacidad de 12 pax y potencia de motor de 150 HP, dos (02) deslizadores con capacidad de 12 pax potencia de motor de 60 HP, tres (03) chalupas con capacidad de 04 pax y potencia de motor de 15 HP.

2.1.1. Para alcaldes provinciales y distritales

Se sostendrán reuniones de coordinación previos al inicio de los eventos de participación ciudadana. Estas reuniones se realizarán a cabo en las localidades de Nauta y San Lorenzo. Se contará con la participación de los alcaldes provinciales de Loreto y Datem de Marañón y los alcaldes distritales de Trompeteros, Tigre y Andoas, teniendo en cuenta las siguientes rutas:

Ruta 1: Cuenca del Corrientes: 01 deslizador de 12 pax y 150 HP

Día 1:

- Zarpe de Nauta a Trompeteros

Día 2:

- Zarpe de Trompeteros a Nauta

Día 3:

- Zarpe de Nauta a Trompeteros

Día 4:

- Zarpe de Trompeteros a Nauta.

Ruta 2: Cuenca del Tigre: 01 deslizador de 12 pax y 150 HP

Día 1:

- Zarpe de Nauta a Intuto

Día 2:

- Zarpe de Intuto a Nauta

Día 3:

- Zarpe de Nauta a Intuto

Día 4:

- Zarpe de Intuto a Nauta

Ruta 3: Cuenca del Pastaza: 01 deslizador de 12 pax y 150 HP

Día 1:

- Zarpe de San Lorenzo a Alianza Cristiana

Día 2:

- Zarpe de Alianza Cristiana a San Lorenzo

Día 3:

- Zarpe de San Lorenzo a Alianza Cristiana

Día 4:

- Zarpe de Trompeteros a Nauta

2.1.2. Para participantes de comunidades, considerando desplazamiento por el río Tigre, río Corrientes, río Macusari y río Pastaza, teniendo en cuenta las siguientes rutas:

Ruta 1: Cuenca del Tigre (4 cuencas. OPIKAFPE): 02 deslizadores de 20 pax y 150 HP

Día 1:

- Zarpe de Nauta a Intuto

Día 2:

- Zarpe de Intuto a 12 de octubre

Día 3:

- Zarpe de 12 de octubre a San Juan de Bartra – Andrés A. Cáceres y viceversa.
- Zarpe de 12 de octubre a Betania – Centro Arenal y viceversa.

Día 4:

- Stand by por reunión en 12 de octubre: fecha en abril 2023

Día 5:

- Zarpe de 12 de octubre a Betania – Centro Arenal. Continúa a Intuto.
- Zarpe de 12 de octubre a Andrés A. Cáceres – San Juan de Bartra. Continúa a Intuto.

Día 6:

- Zarpe de Intuto a Nauta.

Ruta 2: Cuenca del Tigre (5 cuencas. FECONAT): 02 deslizadores de 20 pax y 150 HP

Día 1:

- Zarpe de Nauta a Intuto.

Día 2:

- Zarpe de Intuto a Marsella.

Día 3:

- Zarpe de Marsella a Nuevo Canaán - Teniente Ruíz – El Salvador y viceversa.
- Zarpe de Marsella a Nuevo Remanente – Vista Alegre y viceversa.

Día 4:

- Stand by por reunión en Marsella: fecha en abril 2023.

Día 5:

- Zarpe de Marsella a El Salvador-Teniente Ruiz y Nuevo Canaán. Continúa a Intuto.
- Zarpe de Marsella a Nuevo Remanente – Vista Alegre. Continúa a Intuto.

Día 6:

- Zarpe de Intuto a Nauta.

Ruta 3: Cuenca del Macusari (4 cuencas. FECONACOR). 03 chalupas de 04 pax

Día 1:

- Zarpe de Nueva Jerusalén a Nueva Nazaret.

Día 2:

- Stand by por reunión en José Olaya: fecha en abril 2023

Día 3:

- Zarpe de Nueva Nazaret a Nueva Jerusalén.

Ruta 4: Cuenca del Corrientes (4 cuencas. FECONACOR). 02 deslizadores de 20 pax y 150 HP

Día 1:

- Zarpe de Nauta a Trompeteros

Día 2:

- Zarpe de Trompeteros a Pampa Hermosa – Sauki – Antioquia – José Olaya.

Día 3:

- Stand by por reunión: fecha en abril 2023

Día 4:

- Zarpe de José Olaya a Antioquia–Sauki-Pampa Hermosa. Continúa a Trompeteros.

Día 5:

- Zarpe de Trompeteros a Nauta

Ruta 5: Cuenca del Pastaza (4 cuencas. FEDIQUEP). 01 deslizador de 20 pax y 150 HP

Día 1:

- Zarpe de San Lorenzo a Nuevo Andoas.

Día 2:

- Zarpe de Nuevo Andoas a Alianza Topal–Titiyacu–Nuevo Andoas.

Día 3:

- Stand by por reunión en Nuevo Andoas: fecha en abril 2023

Día 4:

- Zarpe de Nuevo Andoas a Titiyacu–Alianza Topal. Continúa a San Lorenzo.

Ruta 6: Cuenca del Pastaza (Grupo ONAAP. FEDINAPA). 01 deslizador de 20 pax y 150 HP

Día 1:

- Zarpe de San Lorenzo a Nuevo Porvenir.

Día 2:

- Zarpe de Nuevo Porvenir a Pañayacu – Alianza Capahuari–Andoas Viejo–Nuevo Porvenir.

Día 3:

- Stand by por reunión en Nuevo Porvenir: fecha en abril 2023

Día 4:

- Zarpe de Nuevo Porvenir a Pañayacu – Alianza Capahuari. Continúa a San Lorenzo.

2.1.3. Para representantes de entidades del Estado y PETROPERÚ

Ruta 1: Cuenca del Tigre. 01 deslizador de 20 pax y 150 HP / 01 deslizador de 12 pax y 150 HP

Día 1:

- Zarpe de Nauta a Intuto.

Día 2:

- Zarpe de Intuto a 12 de octubre.

Día 3:

- Stand by por reunión en 12 de octubre: fecha en abril del 2023.

Día 4:

- Stand by.

Día 5:

- Zarpe de 12 de octubre a Marsella. Reunión en Marsella: fecha en abril del 2023.

- Zarpe de Marsella a 12 de octubre.

Día 6:

- Zarpe de 12 de octubre a Intuto.

Día 7:

- Zarpe de Intuto a Nauta.

Los deslizadores, chalupas y motoristas, se encontrará a disposición exclusiva de PETROPERÚ durante el periodo de ejecución del servicio, realizando el transporte fluvial cuando se requiera y en la ruta que PETROPERÚ designe.

2.2. Transporte terrestre:

Para el transporte terrestre dentro del Lote 192 se requiere veinte (20) camionetas 4x4 en perfectas condiciones operativas, se estima trasladar ochenta (80 pax) a razón de cuatro (04) pax por camioneta. Adicionalmente se requiere movilidad (1 autobús de 30 pax y 03 VAN de 10 pax) para el traslado de funcionarios del Estado y dirigentes de las organizaciones indígenas de Iquitos a Nauta y viceversa (para participar en las reuniones de coordinación con las autoridades locales y para el ingreso de funcionarios y representantes de organizaciones indígenas a la cuenca del Tigre). Las cantidades de vehículos requerida permitirán cubrir todas las rutas indicadas en los numerales 2.2.1, 2.2.2 y 2.2.3.

2.2.1. Para participantes de comunidades

Ruta 1: (Grupo 4 cuencas. FECONACOR). 05 camionetas 4*4

Día 1:

- Nuevo Nazareth a José Olaya. (Traslada representantes comunales de Nueva Jerusalén y Nueva Nazaret).

Día 2:

- José Olaya a Nuevo Nazaret. (Traslada representantes de Nueva Jerusalén y Nueva Nazaret).

2.2.2. Para funcionarios y personal de PETROPERÚ

Ruta 1: 01 VAN de 10 pax

Día 1:

- Iquitos – Nauta - Iquitos

Ruta 2: 01 autobús de 30 pax

Día 1:

- Iquitos – Nauta.

Día 2:

- Nauta – Iquitos.

Ruta 3: 08 camionetas 4*4

Día 1:

- Aeródromo – Camp. Andoas.

Día 2:

- Camp. Andoas – Nuevo Andoas y viceversa.

Día 3:

- Camp. Andoas – Nuevo Porvenir y viceversa.

Día 4:

- Camp. Andoas – José Olaya y viceversa.

Día 5:

- Camp. Andoas – Los Jardines y viceversa.

Día 6:

- Camp. Andoas - Aeródromo.

2.2.3. Para dirigentes de organizaciones indígenas

Ruta 1: 02 VAN (OPIKAFPE y FECONACOR)

Día 1:

- Iquitos - Nauta

Día 2:

- Nauta - Iquitos

Ruta 2: 06 camionetas 4*4

Día 1:

- Aeródromo – Nuevo Andoas. FEDIQUEP. FECONACOR

Día 2:

- Aeródromo - Nuevo Porvenir. ONAAP. FEDINAPA.

Día 3:

- Aeródromo - Los Jardines. ORIAP

Día 4:

- Nuevo Andoas – José Olaya. FECONACOR

Día 5:

- José Olaya – Nuevo Andoas. FECONACOR

Día 6:

- Nuevo Porvenir – Aeródromo – Los Jardines. ONAAP. FEDINAPA. ORIAP.

Día 7:

- Nuevo Andoas – Aeródromo. FECONACOR. FEDIQUEP. ORIAP.

Las camionetas y conductores, se encontrará a disposición exclusiva de PETROPERÚ durante el periodo de ejecución del servicio, realizando el transporte terrestre cuando se requiera y en las rutas que PETROPERÚ designe.

2.3. Transporte aéreo: Compra de pasajes aéreos en las siguientes rutas:

2.3.1. Para representantes de organizaciones indígenas

Ruta 1: 12 pax

Día 1:

- Lima – Iquitos.

Día 2:

- Iquitos – Lima.

Ruta 2: 08 pax

Día 1:

- Iquitos – Nuevo Andoas

Día 2:

- Nuevo Andoas – Iquitos

2.3.2. Para representantes de PETROPERÚ

Ruta 1: 05 pax

Día 1:

- Yurimaguas - San Lorenzo

Día 2:

- San Lorenzo - Yurimaguas

Ruta 2: 12 pax

Día 1:

- Iquitos – Nuevo Andoas

Día 2:

- Nuevo Andoas – Iquitos

Será responsabilidad del contratista, gestionar el traslado vía aérea de los representantes de las organizaciones indígenas, en empresas aéreas que cuente con los permisos respectivos.

2.4. Alojamiento en zona rural

2.4.1. Para representantes de las comunidades nativas y organizaciones indígenas

Durante el período de permanencia en las comunidades de Marsella, 12 de octubre (distrito del Tigre, provincia de Loreto, región Loreto) José Olaya (distrito de Trompeteros, provincia de Loreto, región Loreto), Nuevo Porvenir, Nuevo Andoas y Los Jardines (distrito de Andoas, provincia Datem del Marañón, región Loreto), de acuerdo con la siguiente distribución estimada:

Reunión en CN Marsella:

- 55 personas (50 representantes comunales. 05 representantes de FECONAT). 03 días de alojamiento.

Reunión en CN 12 de octubre:

- 45 personas (40 representantes comunales. 05 representantes de OPIKAFPE). 03 días de alojamiento.

Reunión en CN Nuevo Andoas:

- 25 personas (20 representantes comunales. 05 representantes de FEDIQUEP). 03 días de alojamiento.

Reunión en CN Nuevo Porvenir:

- 40 personas (30 representantes comunales. 05 representantes de ONAAP. 05 representantes de FEDINAPA). 03 días de alojamiento.

Reunión en CN José Olaya:

- 55 personas (50 representantes comunales. 05 representantes de FECONACOR). 03 días de alojamiento.

Reunión en CN Los Jardines:

- 02 personas (02 representantes de ORIAP). 03 días de alojamiento.

2.4.2. Para representantes de PETROPERÚ:

Alojamiento en CN 12 de Octubre

- 12 personas, que participaran en las reuniones de Marsella y 12 de octubre. 04 días de alojamiento.

Alojamiento en CN Nuevo Andoas:

- 12 personas. 03 día de alojamiento.

Alojamiento en CN Nuevo Porvenir:

- 12 personas. 01 día de alojamiento.

Alojamiento en José Olaya:

- 12 personas. 01 día de alojamiento

Alojamiento en CN Los Jardines

- 12 personas. 01 día de alojamiento.

2.4.3. Para funcionarios de Estado:

Alojamiento en CN 12 de Octubre

- 20 personas, que participaran en las reuniones de Marsella y 12 de octubre. 04 días de alojamiento.

Alojamiento en CN Nuevo Andoas:

- 20 personas. 03 días de alojamiento.

Alojamiento en CN Nuevo Porvenir:

- 20 personas. 01 día de alojamiento.

Alojamiento en José Olaya:

- 20 personas. 01 día de alojamiento.

Alojamiento en CN Los Jardines

- 20 personas. 01 día de alojamiento.

El alojamiento deberá tener condiciones mínimas para un descanso adecuado de los representantes comunales, y se deberá facilitar camas individuales para todos los participantes.

2.5. Alimentación para los representantes de las comunidades nativas, de las organizaciones indígenas y funcionarios del Estado

Desde que inicia el recojo de los representantes comunales en sus respectivas comunidades, durante el período de permanencia en las comunidades de Marsella, 12 de octubre (distrito del Tigre, provincia de Loreto, región Loreto) José Olaya (distrito de Trompeteros, provincia de Loreto, región Loreto), Nuevo Porvenir, Nuevo Andoas y Los Jardines (distrito de Andoas, provincia Datem del Marañón, región Loreto), hasta el retorno de los representantes comunales a sus respectivas comunidades. El servicio de alimentación debe incluir a los funcionarios del estado participantes del proceso.

El día de la reunión se debe proporcionar a todos los asistentes al evento. Se estima una asistencia de entre 120 a 150 personas por evento (06 eventos).

Los alimentos deberán ser preparados en condiciones de salubridad e higiene adecuados y deberán brindar tres comidas diarias a todos los asistentes inscritos en las reuniones (desayuno, almuerzo y cena).

2.6. Personal para traducción en lenguas originarias.

Para facilitar la transmisión del mensaje a las autoridades que participarán en las reuniones de Participación Ciudadana en las comunidades de Marsella, 12 de octubre (distrito del Tigre, provincia de Loreto, región Loreto) José Olaya (distrito de Trompeteros, provincia de Loreto, región Loreto), Nuevo Porvenir, Nuevo Andoas y Los Jardines (distrito de Andoas, provincia Datem del Marañón, región Loreto), según corresponda.

Se requerirá la contratación de seis (06) traductores en lengua nativa Achuar (01), Quechua del Pastaza (03), y Kichwa del Tigre (01) para las siguientes actividades:

PUESTO	ACTIVIDADES
Traductor	Apoyar como traductor en las reuniones de presentación de PETROPERÚ con las comunidades de la zona de influencia del Lote 192
	Apoyar como traductor al Supervisor RRCC Oleoducto, E&P de PETROPERÚ estableciendo comunicación presencial, telefónica o radial con las autoridades de las organizaciones indígenas y autoridades de las comunidades.

2.7. Avituallamiento del local para la ejecución de las reuniones de Participación Ciudadana.

Los ambientes serán requeridos en las comunidades designadas para llevar a cabo las reuniones, deberán contar con generador, proyector multimedia, equipo de sonido, tres (03) micrófonos inalámbricos, una (01) impresora.

Los ambientes deberán cumplir con todos los protocolos de bioseguridad establecidos por el MINSA como prevención al COVID 19 en donde deberá cumplir las medidas sanitarias correspondientes.
En cada sede de las reuniones se deberá también considerar la entrega de una mascarilla tipo KN95 a cada participante en la reunión.
Considerando que las reuniones de Participación Ciudadana son de libre acceso, se prevé la participación de entre 120 a 150 pobladores en cada evento.

2.8. Refrigerios para los participantes en las reuniones de Participación Ciudadana.

Se entregará dos rondas de refrigerios a los asistentes a los eventos (mañana y tarde)
Considerando que las reuniones de Participación Ciudadana son de libre acceso, se prevé la asistencia de entre 120 a 150 personas en cada evento.

2.9. Kit (folder, hojas en blanco, lapiceros), Impresión y Fotocopiado

Se entregará un kit de la documentación que se requiera para los asistentes que participarán en los eventos de Participación Ciudadana programadas.
Considerando que las reuniones de Participación Ciudadana son de libre acceso, se prevé la asistencia de entre 120 a 150 personas en cada evento.

2.10. TRANSPORTE PARA MOVILIZAR AL PERSONAL DE PETROPERÚ PARA ENTREGA DE CARTAS DE INVITACIÓN

Se requerirá que la contratista facilite el transporte fluvial y terrestre para el desplazamiento del representante de PETROPERÚ quien entregará a las autoridades de las comunidades nativas y representantes de organizaciones indígenas las cartas de invitación a los eventos de participación ciudadana.

2.10.1. Ingreso a la cuenca del Tigre 01 deslizador de 12 pax y 150 HP

2.10.1.1. Transporte fluvial:

Ruta 1:

Día 1:

Zarpe de Nauta a Intuto.

Día 2:

Zarpe de Intuto a CN 12 de octubre

Se entrega carta de invitación a la autoridad comunal presente al momento de la llegada del representante de PETROPERÚ en las CCNN ubicadas aguas abajo de la CN 12 de octubre.

Día 3:

Zarpe de CN 12 de octubre a CN Betania

Se entrega carta de invitación a la autoridad comunal presente al momento de la llegada del representante de PETROPERÚ en las CCNN ubicadas aguas arriba de la CN 12 de octubre.

Día 4:

Zarpe de CN 12 de octubre a Intuto.

Día 4:

Zarpe de Intuto a Nauta.

2.10.2. Ingreso a la cuenca del Pastaza 01 deslizador de 12 pax y 60 HP

2.10.2.1. Transporte terrestre

Ruta 1:

Día 1:

Entrega carta de invitación a la autoridad comunal presente al momento de la llegada del representante de PETROPERÚ en las CCNN Nuevo Andoas, Nuevo Porvenir y Los Jardines.

2.10.2.2. Transporte fluvial

Día 1:

Entrega carta de invitación a la autoridad comunal presente al momento de la llegada del representante de PETROPERÚ en las CCNN ubicadas aguas arriba y aguas abajo de la CN Nuevo Andoas. (CCNN Titiyacu, Alianza Topal, Alianza Capahuari, Andoas Viejo, Pañayacu)

2.10.3. Ingreso a la cuenca del Corrientes 01 camioneta 4*4 / 01 deslizador de 12 pax y 60 HP / 01 chalupa

2.10.3.1. Transporte terrestre

Ruta 1:

Día 1:

Entrega carta de invitación a la autoridad comunal presente al momento de la llegada del representante de PETROPERÚ en las CCNN Nuevo Nazaret y José Olaya.

Pernocte en CN José Olaya.

Día 2:

Retorno de CN José Olaya a Nuevo Andoas.

2.10.3.2. Transporte fluvial

Día 1:

Zarpe de Nuevo Nazaret a Nuevo Jerusalén.

Entrega carta de invitación a la autoridad comunal de la CN Nuevo Jerusalén.

Día 2:

Zarpe de CN José Olaya a CN Pampa Hermosa.

Entrega carta de invitación a la autoridad comunal presente al momento de la llegada del representante de PETROPERÚ en las CCNN ubicadas aguas arriba de la CN Pampa Hermosa. (CCNN Antioquia, Sauki)

Día 3:

Zarpe de CN Pampa Hermosa a CN José Olaya.

2.11. DIFUSIÓN DEL EVENTO EN LAS COMUNIDADES NATIVAS

Se requiere la contratación del servicio de perifoneo en las comunidades nativas, diariamente diez días antes del inicio de los eventos presenciales de participación ciudadana.

2.11.1. Servicio de perifoneo

- En las 25 comunidades nativas del ámbito del Lote 192 (05 avisos por día).

3. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO

3.1.	Ley N° 28840	Ley de Fortalecimiento y Modernización de la Empresa Petróleos del Perú - PETROPERU S.A. y sus modificatorias
3.2.	D. L. N° 1292	Decreto Legislativo que declara de necesidad pública y de interés nacional la operación segura del Oleoducto Nor Peruano y dispone la reorganización y mejora del gobierno corporativo de Petroperú S.A.
3.3.	D.L. N° 1444	Decreto Legislativo que modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado
3.4.	Ley N. ° 29783	Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria Ley N° 30222 y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR
3.5.	Ley N.° 30222	Modifica la Ley N.° 29783
3.6.	D.S. 012-2013-EM	Reglamento de la Ley N° 28840
3.7.	D. L. N° 043	Ley de Petróleos del Perú - PETROPERÚ y sus modificatorias
3.8.	Ley N° 26221	Ley Orgánica de Hidrocarburos y sus modificatorias
3.9.	Ley N° 27785	Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República
3.10.	Ley N° 27037	Ley de Promoción de Inversión en la Amazonía
3.11.	Ley N° 28015	Ley de Promoción y Formalización de la Micro y Pequeña Empresa, y sus modificatorias y complementarias
3.12.	R.D. N° 101-2002-MTC/15.15	Póliza contra Accidentes Personales
3.13.	D.S N° 014-2006-MTC	Reglamento de Transporte fluvial aprobado.
3.14.	D.S. N° 017-2009-MTC	Reglamento Nacional de Administración del Transporte y sus modificatorias
3.15.	D.S. N° 024-2002-MTC	Reglamento Nacional de Responsabilidad Civil y Seguros Obligatorios de Accidentes de Tránsito y sus modificatorias
3.16.	D.S. N° 005-2012-TR	Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su modificatoria con D.S. N° 016-2016-TR del 23.12.2016.
3.17.	Otras normas, leyes y/o disposiciones legales vigentes, aplicables al Servicio, incluidas las relacionadas al Estado de Emergencia por la pandemia COVID-19.	

4. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo máximo de ejecución del servicio será de cincuenta (50) días calendario contado a partir de la fecha de inicio del servicio.

5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación será a **Suma Alzada**.

6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

El monto estimado referencial es de carácter reservado y en soles, e incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

7. LUGAR DE EJECUCIÓN

El Servicio de Transporte Fluvial para los representantes de las organizaciones indígenas, se ejecutará desde las localidades de Nauta y San Lorenzo hacia las comunidades del Lote 192 ubicadas en las cuencas de los ríos Tigre, Corrientes, Macusari y Pastaza.

El Servicio de Transporte Terrestre se ejecutará desde Iquitos hacia Nauta y en las comunidades nativas del ámbito del Lote 192 que se encuentran asentadas en las cuencas del Pastaza y Corrientes.

El Servicio de Transporte Aéreo para los representantes de organizaciones indígenas se realizará desde Lima hacia Iquitos y Andoas. El Servicio de Transporte Aéreo para los funcionarios del estado y de PETROPERÚ se realizará desde Iquitos hacia Andoas y San Lorenzo.

Los servicios de Alojamiento, Alimentación, Interpretes/Traductores en Lenguas Achuar/Quechua del Pastaza/ Kichwa del Tigre, Ambientes para reunión (locales comunales), Refrigerio, Impresión, Fotocopiado, entrega de Kits y Difusión de los eventos, se ejecutarán en las comunidades nativas Marsella, 12 de octubre, Jose Olaya, Nuevo Andoas, Nuevo Porvenir y Los Jardines.

8. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

Se deberá cumplir con los siguientes Requerimientos Técnicos Mínimos (RTM), los cuales deberán ser detallados en el Apéndice N° 2

8.1 De la Empresa

- El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 100,000.00 (Cien mil con 00/100 soles) en los tres (03) últimos años por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria a la fecha de presentación de la propuesta, la misma que será acreditada mediante la presentación de copia de:
 - Contratos y su respectiva conformidad por la prestación efectuada y/o;
 - Comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente.
- La acreditación documental y fehaciente de la efectiva cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago puede realizarse mediante voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, cancelación en el mismo documento por parte de la entidad bancaria o cliente a cargo de la conformidad de la prestación.
- En caso el Servicio no haya culminado, y el Postor presente Contratos para acreditar experiencia, deberá presentar también un documento donde la empresa que lo contrató señale conformidad parcial del Servicio durante el tiempo ejecutado.
- Se consideran servicios similares a los servicios de transporte fluvial y terrestre de personas y/o de facilidades logísticas en selva.

8.2 De los Deslizadores

Para el desarrollo adecuado del servicio se deberán habilitar nueve (09) deslizadores con capacidad de 20 pax y potencia de motor de 150 HP, cinco (05) deslizadores con capacidad de 12 pax y potencia de motor de 150 HP, dos (02) deslizadores con capacidad de 12 pax potencia de motor de 60 HP, tres (03) chalupas con capacidad de 04 pax y potencia de motor de 15 HP, los deslizadores propuestos que podrán ser propios o alquilados, deberán tener las siguientes características:

- Encontrarse en perfectas condiciones operativas, con cubierta de aluminio o lata para techo y laterales, luces interiores, faros "pirata" (con sus respectivas baterías).
- Un (01) motor de 150 HP y de 60 HP (de acuerdo con el requerimiento), los cuales deberán encontrarse en perfecto estado de funcionamiento. Las características antes descritas de la embarcación permitirán optimizar el desplazamiento en tiempos del personal, así como prever su movilización ante cualquier eventualidad.
- La embarcación debe soportar una carga mínima de 2 toneladas hasta una carga máxima de 3 toneladas de capacidad.
- Habilitados para el transporte de veinte (20) y doce (12) pasajeros, según requerimiento.
- Un motorista (01) y un (01) puntero para el manejo del deslizador.
- Asientos acolchados y adecuadamente fijados.
- Un chaleco salvavidas por cada persona transportada, incluida la tripulación.
- Botiquín de primeros auxilios.
- Dos (02) remos.
- Sirena de emergencia.
- Teléfono satelital.

- Un (01) extintor contra incendios vigente y certificado.
- Caja de emergencia con un (01) hacha, (02) machetes, un (01) pico y una (01) pala.
- El servicio incluye repuestos, insumos y cualquier otro necesario para su óptimo funcionamiento y disponibilidad inmediata.
- Certificado de fumigación integral vigente a la fecha de presentación de propuesta.
- Certificado de matrícula, y certificado nacional de seguridad emitidos por la Dirección General de Capitanías y Guardacostas, vigentes a la fecha de presentación de propuesta.
- Certificado de inscripción en el Registro de Personas Naturales y Jurídicas prestadoras del servicio de Transporte Fluvial por la Dirección Regional de Transportes y comunicaciones correspondiente y/o permiso de operación para el transporte fluvial emitido por la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones, vigentes a la fecha de presentación de propuesta.

La acreditación deberá efectuarse con copia de los certificados, permisos, y/u otros como declaraciones juradas, antes descritos.

8.3 Del Motorista (01 motorista por deslizador)

- Carné otorgado por la Capitanía del Puerto competente, vigente a la fecha de presentación de propuesta
- Experiencia mínima de un (01) año en manejo de deslizador en rutas de zona de selva acreditada con copia simple del Contrato del personal propuesto y su respectiva conformidad de la empresa donde laboró y/o constancias y/o certificados de trabajo y/o cualquier otra documentación como Declaraciones Juradas que de manera fehaciente demuestre la experiencia (cargo y tiempo desempeñado) del personal propuesto.

Del Puntero (01 puntero por deslizador)

- Tener experiencia mínima de un año (01) año como puntero en rutas de zona selva, acreditada con Declaración Jurada.

8.4 De las camionetas

Las 20 camionetas propuestas deberán tener las siguientes características:

- Camioneta Pick Up doble cabina con tracción 4x4.
- Barra interna de seguridad antivuelco, con aire acondicionado y calefacción.
- Llantas todo terreno y una (01) llanta de repuesto.
- Gancho y cable de remolque.
- Caja de herramientas completa.
- Implementos de seguridad (triángulos o cono de seguridad, linternas, botiquín de primeros auxilios, extintor, cinturones de seguridad en todos los asientos).
- SOAT vigente.

La acreditación deberá efectuarse con una Declaración Jurada.

8.5 De los conductores

- Licencia A-1 para conducir,
- Experiencia mínima de un (01) año en manejo de camioneta 4x4 en el área del lote 192, acreditada con copia simple del Contrato del personal propuesto y su respectiva conformidad de la empresa donde laboró y/o constancias y/o certificados de trabajo y/o cualquier otra documentación que de manera fehaciente demuestre la experiencia (cargo y tiempo desempeñado) del personal propuesto.

La acreditación deberá efectuarse con copia de los certificados, permisos, y otros como Declaraciones Juradas, antes descritos.

9. DOCUMENTOS PARA LA EMISIÓN DE LA OTT (Orden de Trabajo a Terceros)

El CONTRATISTA deberá presentar los siguientes documentos:

- Declaración jurada de cumplimiento del alcance del servicio (Apéndice N° 3)

Debido al nivel de riesgo de la actividad en el servicio solicitado que se ha calificado en riesgo "MEDIO", la CONTRATISTA deberá presentar la siguiente documentación:

- Acreditar cumplimiento del perfil del personal CASS solicitado, según aplique.
- Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, según la ley 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ (Apéndice N° 4).
- Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgos inminente (Apéndice N° 5).

10. GARANTÍAS

No aplica.

11. PÓLIZAS

El Contratista es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por Ley le competen a su actividad: Seguro de Vida Ley y Seguro Complementario por Trabajo de Riesgo (SCTR) para el personal que labore en el contrato, tanto en la cobertura de salud (EsSalud o EPS) como en la de invalidez, muerte y sepelio (ONP o Cía. de Seguros). Esta póliza se entregará cuando se inicien los trabajos de campo, incluyendo la factura que acredite el pago de la póliza y serán actualizadas cada vez que ingrese personal nuevo.

Adicionalmente, deberá contar la siguiente póliza de seguro:

- **Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual:** por una suma asegurada no menor de US\$500,000 por evento y en límite agregado vigencia, límite único y combinado, la misma que debe tener como mínimo las siguientes coberturas:
 - Responsabilidad Civil Extracontractual.
 - Responsabilidad Civil Contractual.
 - Responsabilidad Civil Patronal, que debe cubrir a todo el personal, independientemente de su modalidad de contratación, es decir, así no se encuentre en planilla.
 - Responsabilidad por Transporte de Personal.
 - Responsabilidad Civil por incendio y/o explosión y/o daños por agua y/o daños por humo.

La póliza debe indicar las actividades realizadas por el contratista en el desarrollo del servicio.

- **Póliza de Responsabilidad Civil de Vehículos:** En el caso de uso de vehículos para la prestación del servicio contratado, estos deberán contar con una cobertura de responsabilidad civil vehicular con una suma mínima de US\$ 50,000.00 por unidad. Deberá considerar la cobertura de Ausencia de Control y de Uso De Vías No Autorizadas.

La cobertura debe incluir:

- Accidentes Personales de Ocupantes:
Cobertura para los Accidentes Personales de Ocupantes, según tarjeta de propiedad, incluyendo el chofer, por daños a consecuencia del accidente del vehículo, con coberturas sugeridas de:
 - Muerte e Invalidez Permanente, mínimo US\$ 50,000.00 c/u
 - Gastos de Curación, mínimo US\$ 2,500.00
 - Gastos de Sepelio, mínimo US\$ 2,000.00
 - Responsabilidad Civil por Ausencia de Control:
Cobertura para cubrir los daños a terceros ocasionados por los vehículos cuando han infringido el Reglamento de Tránsito, y por el uso de vías no autorizadas al tránsito, con un límite no menor de US\$ 50,000.00 por vehículo.
 - Cobertura desde el primer dólar para zonas donde el SOAT no sea aplicable.
- **Póliza de accidentes personales, para el personal que será transportado y tripulación**

Cobertura que deberá incluir a todo el personal asignado por el contratista para la realización de las actividades propias del contrato. La cobertura de esta póliza deberá de ser 24 horas al día e incluir cómo mínimo las siguientes coberturas y sumas aseguradas:

- Gastos Médicos por US\$ 10,000 c/u
- Muerte Accidental US\$ 50,000 c/u
- Invalidez Total y/o Parcial y/o Permanente por accidente US\$ 50,000 c/u
- Sepelio por US\$ 2,000.00 c/u

Las pólizas deben indicar en detalle las actividades involucradas en el contrato y hacer referencia al mismo.

DISPOSICIONES GENERALES PARA LAS PÓLIZAS DE SEGUROS:

- Las pólizas de seguros deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
- El CONTRATISTA y su asegurador renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ y/o sus accionistas y/o asociadas, funcionarios y trabajadores.

- El CONTRATISTA deberá obtener autorización expresa y por escrito de PETROPERÚ, antes de efectuar cualquier cambio, modificación o cancelación en las pólizas de seguro contratadas. Asimismo, cada póliza de seguro o certificado de seguro deberá incluir una disposición por la cual se estipule que el asegurador deberá cursar notificación por escrito a PETROPERÚ, en caso de que fuera a producirse algún cambio o cancelación o suspensión de cobertura por falta de pago, por lo menos treinta días (30) antes de dicho cambio o cancelación o suspensión.
- Incluir a PETROPERÚ y/o sus accionistas y/o compañías afiliadas y/o asociadas, funcionarios y trabajadores, como Asegurados Adicionales.
- PETROPERÚ y/o sus accionistas y/o compañías afiliadas y/o asociadas, funcionarios y trabajadores tendrán la denominación de terceros en caso de siniestro.

12. SUBCONTRATACIÓN

PETROPERÚ autoriza la subcontratación. En caso de subcontratar, el Contratista deberá exigir a sus subcontratistas que cumplan con las normas del Sistema de Integridad y Políticas Corporativas de PETROPERÚ.

Aun cuando el contratista haya subcontratado, conforme con lo indicado precedentemente, es el único responsable de la ejecución total del contrato frente a PETROPERÚ. Las obligaciones y responsabilidades derivadas de la subcontratación son ajenas a PETROPERÚ.

13. PENALIDADES

Se seguirá la normativa indicada en el Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ (Artículo 74). Asimismo, en caso injustificado de la ejecución del servicio, PETROPERÚ aplicará al CONTRATISTA una penalidad por cada día de atraso, y demás obligaciones a cargo del CONTRATISTA indicadas en el presente documento, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto del Contrato}}{0.4 \times \text{Plazo en días}}$$

Las penalidades aplicadas serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento, de haberse presentado o en la forma establecida en las Bases.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, diez (10%) del monto contractual, posterior a ello PETROPERÚ podrá resolver el contrato de acuerdo con lo señalado en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ.

Cuando se presente una infracción cometida por EL CONTRATISTA, el Supervisor Administrador de Contrato de PETROPERÚ comunicará por cuaderno de servicio o carta, la infracción cometida y se le dará un plazo entre uno (1) y dos (2) días para levantar las observaciones dependiendo de la gravedad de la infracción: Si el CONTRATISTA no ha levantado las observaciones dentro del plazo establecido se le aplicará la penalidad correspondiente a la infracción cometida.

14. CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

1. Las presentes cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo se debe aplicar para los nuevos contratos de servicios y obras que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo (ejm: servicios en minas, en instalaciones portuarias, etc.). Se incluye la zona de reserva de vía del Oleoducto Nor Peruano, así como actividades de transporte de hidrocarburos vía terrestre, fluvial o marítima.
2. Cualquier modificación de las cláusulas y penalidades, durante el proceso de elaboración de Condiciones Técnicas, absolución de consultas o integración de bases, debe ser coordinada con la Función Seguridad de la sede correspondiente, dejando constancia de dicha coordinación a través de una evidencia objetiva (correo electrónico, memorando y/o informe).
3. En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
 - Atente contra su seguridad o la seguridad de terceros, o
 - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o drogas,

PETROPERÚ como medida inmediata prohibirán el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.

4. PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de las facturaciones mensuales o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.
5. En caso, un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
6. Las penalidades se ejecutarán en base a la valorización mensual (monto contractual).
7. El monto máximo de la acumulación de penalidades aplicable por parte de PETROPERÚ en un mes a la CONTRATISTA, será hasta un equivalente del 10% de la valorización mensual.
8. En caso las penalidades acumulen el 10% del monto contractual total, el administrador de contrato evaluará resolver el contrato; sin perjuicio de ello, aun cuando se decida no resolver el contrato, se seguirán aplicando las penalidades.
9. El listado de penalidades mínimas obligatorias para los nuevos contratos de servicios y obras es el siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
1	<p>Incumplir alguna medida de seguridad y salud en el trabajo contemplada en el procedimiento PROO1-390 "Gestión CASS para Contratistas" y "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente - Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia) - Incidente peligroso, - Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente).. <p>El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista.</p>	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	<p>...5%</p> <p>...2%</p> <p>...1%</p> <p>...1%</p>
2	No informar de inmediato y/o ocultar a PETROPERÚ cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 253-2021- OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	2%
3	No realizar los exámenes médicos ocupacionales (pre-ocupacional, periódicos y/o de retiro) del personal a su cargo, de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49° d	Por persona	1%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
4	No contar con los supervisores CASS en la operación, de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en las Condiciones Técnicas.	DS 043-2007-EM Art. 11.2° DS 005-2012-TR Art. 39° RM 448-2020-MINSA	Por evento	1%
5	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el Permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
6	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007-EM Art. 17.1° RAD 044-2017- APN-DIR	Por evento	1%
7	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	0.6%
8	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017- APN-DIR	Por evento	0.3%
9	Adulteración de documentos y/o documentación vencida.		Por evento	0.3%
10	Acto doloso (hurto de cualquier tipo, soborno, complicidad u otro).		Por evento	1%
11	Ingreso o intento de ingreso a las Instalaciones en estado etílico, bajo efectos de drogas o estupefacientes y/o inyectarlos dentro de las instalaciones, asimismo, el negarse a pasar los controles de verificación respectivos.		Por evento	0.3%

10. El listado de penalidades que el Originador debe incluir, según aplique a la naturaleza de su contrato es el siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
9	No asistir a las reuniones de seguridad para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.3%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
10	Incumplir el procedimiento PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo, Análisis de Trabajo Seguro y/o Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ vigentes.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
11	En caso aplique, no respetar las normas de conducción de vehículos que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y/o en relación a sus procesos, que se encuentran establecidas lineamiento LINA1-056 y/o en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1%
12	Ausencia, en la zona de labores, del Responsable de Ejecutar el Trabajo durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1%
13	Emplear equipos de protección personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (ejm: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
14	Identificar personal que no haga uso o trabaje con Equipos de Protección Personal deteriorados. Aplicable por cada personal identificado.	Ley 29783 Art. 21° e	Por evento	0.1%
15	No contar o incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional del contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido en el procedimiento PROO1-390 y el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 005-2012-TR Art. 26° h	Por evento	0.5%
16	Emplear equipos, máquinas sin la capacitación y/o autorización respectiva, o hacer uso de herramientas no estandarizadas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	Ley 29783 Art. 69° b DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
17	Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	0.1%
18	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos generados como resultado del desarrollo de sus actividades en áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.	Ley 27314	Por evento	0.5%
19	No adoptar medidas para el control y minimización de los impactos generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia. Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	2%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
	procesamiento de materiales peligrosos (hidrocarburos, sustancias químicas o residuos).			
20	Alteración o manipulación del sistema de medición referencial del producto en cisterna, según aplique.		Por evento	0.5%
21	Incumplimiento y/o inoperatividad de controles operacionales de sus actividades, como en el proceso de carga en las islas de despacho, en el manejo de vehículos, en el sistema de sobrellenado de cisternas.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
22	Ingreso de equipos a las instalaciones sin sistemas de protección y/o retiro de estos (guardas, protección de válvulas de carga de cisterna, entre otros).	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
23	Derrame de producto ocasionado por cisterna o vehículo en mal estado o defectuoso.		Por evento	0.3%
24	No contar con elementos de seguridad aplicables a la actividad como extintores, conos, señalizaciones, entre otros.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.1%

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

* **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- Total Temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- Parcial Permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- Total Permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

Incidente Peligroso: Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo

15. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

PETROPERÚ cancelará el servicio mediante **Valorización Única** y deberán contar con la aprobación de PETROPERÚ S.A para el trámite de la factura. Se deberá tener en cuenta las siguientes consideraciones:

- El plazo para la conformidad de la prestación será de diez (10) días calendario. Este plazo no está comprendido dentro del plazo de ejecución del servicio.
- El comprobante de pago (factura) será pagado a los sesenta (60) días calendario, una vez aprobada por PETROPERÚ S.A.; el plazo de pago para la cancelación de facturas emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura.
- Los pagos se realizarán los jueves de cada semana establecido como Día de Pago por la Gerencia Administración y Finanzas,
- En el Día de Pago se cancelarán los Comprobantes de Pago recibidos hasta el jueves anterior al Día de Pago y con fecha de vencimiento menor igual al Día de Pago.
- Los pagos a proveedores se realizarán a través de transferencia bancaria al número de cuenta del Contratista. De tratarse de un proveedor que inicia operaciones con PETROPERÚ o el cambio de cuenta bancaria de un proveedor ya registrado, deberá ser indicado en la Hoja Resumen o adjuntar la Carta del Contratista con los datos correspondientes.

El CONTRATISTA deberá presentar el comprobante de pago en la Estación 5 – PETROPERÚ, acompañado de la Valorización final aprobada por el Supervisor Administrador de Contrato de PETROPERÚ, y o bitácora o cuaderno del servicio por cada partida

El comprobante de pago será llenado según lo siguiente:

Emitir factura a nombre de:	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.
RUC	: 20100128218.
Dirección	: Av. Canaval y Moreyra N° 150 San Isidro - Lima.

El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción de la OTT, así como el número de la HES.

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT y remitidos por el CONTRATISTA al siguiente correo: **[https://scdp.PETROPERÚ.com.pe/mpv](https://scdp.PETROPERU.com.pe/mpv)**

Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su subsanación, rigiendo el plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

16. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

La Administración del Servicio estará a cargo del Supervisor RRCC y la Conformidad a cargo de la Gerencia Departamento Relaciones Comunitarias.

17. PERSONAL REQUERIDO

- 38 personas (motoristas y punteros) para deslizadores y deslizadores tipo chalupa.
- 24 conductores (20 de camioneta 4*4., 01 conductor de ómnibus y 03 conductores de VAN)
- 06 traductores.

18. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- 18.1.** El CONTRATISTA será el único responsable de la ejecución del servicio contratado.
- 18.2.** El CONTRATISTA deberá asegurar el abastecimiento de personal, deslizador, equipos, insumos u otros necesarios que garanticen la adecuada ejecución del servicio.
- 18.3.** Los deslizadores asignados al Servicio deberán encontrarse en perfecto estado de funcionamiento.
- 18.4.** Los deslizadores asignados al servicio deberán soportar una carga mínima de 2 Toneladas hasta una carga máxima de 3 toneladas de capacidad.
- 18.5.** Los deslizadores asignados al servicio deberán estar habilitados para el transporte veinte (20) y doce (12) personas y dos (02) personas para el manejo de la embarcación (Motorista y puntero).
- 18.6.** Los deslizadores asignados al servicio deberán contar con asientos individuales.
- 18.7.** Los deslizadores asignados al servicio deberán cumplir con todas las medidas de seguridad indicadas en el Plan COVID 19 registrado por la CONTRATISTA en el SISCOVID, u otras que PETROPERÚ requiera necesarias como medidas preventivas al COVID 19.
- 18.8.** El personal propuesto para el servicio y que haya sido aceptado por PETROPERÚ, quedará comprometido con el servicio y no podrá ser sustituido o retirado de su función sin la previa autorización de PETROPERÚ.
- 18.9.** El CONTRATISTA facilitará a los conductores de camionetas, motoristas y punteros el Seguro Complementario de Trabajos de Riesgo (SCTR) y los Equipos de Protección Personal completos para realizar las labores encargadas.
- 18.10.** El CONTRATISTA deberá cumplir con los reglamentos, normas, procedimientos, circulares, recomendaciones y otras disposiciones establecidas por las Autoridades Competentes exigidas para el Servicio. PETROPERÚ S.A. no aceptará la ignorancia de estos que afecten la adecuada ejecución del servicio.
- 18.11.** El CONTRATISTA proporcionará para la ejecución del servicio personal idóneo y asumirá todas las responsabilidades inherentes a su personal, el cual dependerá exclusivamente de él y respecto del cual PETROPERÚ S.A. no tiene relación laboral alguna.
- 18.12.** El CONTRATISTA es responsable de entregar los implementos necesarios para el alojamiento u otros que requiera su personal durante la ejecución del servicio.
- 18.13.** Para evitar conflictos de toda índole, El CONTRATISTA y su personal, deberán respetar el hábitat, costumbres y recursos de los pobladores y/o comunidades nativas durante la ejecución del servicio.
- 18.14.** En caso de inoperatividad del deslizador, el CONTRATISTA deberá repararlo o reemplazarlo por una unidad de igual o mayor capacidad, en un plazo máximo de un (01) día calendario, siendo por su cuenta y sin que esto genere costos adicionales a PETROPERÚ S.A.
- 18.15.** Las camionetas asignadas al Servicio deberán encontrarse en perfecto estado de funcionamiento.
- 18.16.** El CONTRATISTA deberá asegurar la cantidad de camionetas, vans, ómnibus y deslizadores para cada zona del servicio, lo cual será acreditado con una Declaración Jurada, para lo cual PETROPERÚ S.A. se reserva el derecho de verificarlo previo a la ejecución del servicio.
- 18.17.** Todos los vehículos (deslizadores y camionetas) no deben estar sujetos a ningún tipo de litigio judicial y/o administrativo.
- 18.18.** Está terminantemente prohibido de contratar menores de 18 años, de acuerdo con la Ley 27337 Código de Niños y Adolescentes.
- 18.19.** Las pólizas de seguros deberán contratarse con compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- 18.20.** Entregar a PETROPERÚ S.A. copia de las pólizas de seguros y comprobantes que certifiquen el pago de la prima de seguro, antes de iniciar los trabajos. Para el pago de SCTR, el certificado se exige para el ingreso a los locales de la entidad.
- 18.21.** El CONTRATISTA se obliga a cumplir con todas las condiciones, cargas y obligaciones estipuladas en las pólizas contratadas, a fin de garantizar que la cobertura se encuentre y mantenga siempre vigente. Caso contrario, la reposición de los daños directos y consecuenciales serán de entera responsabilidad del CONTRATISTA.
- 18.22.** La responsabilidad del CONTRATISTA no se limita al monto asegurado en las pólizas contratadas ni a sus coberturas; por lo que este responderá por todos los daños y perjuicios resultantes con ocasión de la prestación del Servicio.
- 18.23.** Todos y cada uno de los deducibles y el pago de las primas de seguros correspondientes a las pólizas mencionadas, serán asumidos por el CONTRATISTA y corren por cuenta y riesgo de los mismos.
- 18.24.** Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales, a las señaladas anteriormente, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias y adicionales no libera de responsabilidad al CONTRATISTA por los daños ocasionados a PETROPERÚ y/o cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.
- 18.25.** El CONTRATISTA es responsable de cumplir con todas las medidas y procedimientos de seguridad y salud establecidos por PETROPERÚ contra el COVID-19 y que serán entregados previo al inicio del servicio. En caso de incumplimiento o de presentar información falsa relacionada a seguridad y salud ocupacional, será suspendido de manera indeterminada de ingresar a las instalaciones de PETROPERÚ a nivel nacional.
- 18.26.** Toda multa o sanción económica determinada por los organismos fiscalizadores que afecten a PETROPERÚ y tenga como origen el incumplimiento por parte del Contratista, Proveedor, Inquilino o Concesionario de:
 - La normativa legal peruana relacionada a la prevención del COVID-19,

- Las medidas y procedimientos de seguridad y salud de PETROPERÚ contra el COVID-19, los cuáles serán entregados previo al inicio del servicio.

Será asumida íntegramente por estas empresas, según corresponda.

- 18.27.** El Contratista debe cumplir con lo establecido en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ".
- 18.28.** El Contratista debe cumplir con el procedimiento PROO1-390, Gestión CASS para Contratistas.
- 18.29.** El Contratista debe cumplir con el procedimiento PROO1-246, Gestión de Permisos de Trabajo.
- 18.30.** En caso EL CONTRATISTA desarrolle labores presenciales en las instalaciones de PETROPERÚ debe cumplir las disposiciones de seguridad y salud ocupacional contra el COVID-19 recogidas en el Procedimiento N° PROA1-350 "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para el Retorno a Labores en Instalaciones de PETROPERÚ" vigente, el cual, de resultar aplicable, será entregado previo al inicio del servicio.
- 18.31.** El CONTRATISTA garantizará la remuneración de los Intérpretes/Traductores por las actividades desarrolladas. Los cuales con experiencia en interpretación de lenguas indígenas (Achuar, Quechua del Pastaza, Kichwa del Tigre), para lo cual presentarán una Declaración Jurada de contar con dicha experiencia y haber sido elegidos por las autoridades comunales para realizar las funciones de traductores durante los eventos presenciales.

19. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ

PETROPERÚ S.A no proporcionará ninguna facilidad.

20. DERECHOS DE PETROPERÚ

- PETROPERÚ por razones operativas, podrá programar la ejecución del servicio en las rutas, fechas y horarios que mejor se adecuen a sus requerimientos y necesidades.
- PETROPERÚ podrá solicitar el reemplazo de cualquier persona propuesta o que ejecute el servicio, cuando su desempeño no permita un desarrollo idóneo del mismo, para lo cual EL CONTRATISTA deberá reemplazarlo por uno de superior desempeño.

21. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE ORDEN DE TRABAJO A TERCEROS (OTT)

La OTT podrá ser resuelta de conformidad con lo indicado en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ, incluyendo la causal de resolución sin expresión de causa.

La terminación anticipada del Contrato no otorgará al CONTRATISTA ningún derecho a reclamo en contra de PETROPERÚ sea en la vía judicial, extrajudicial o arbitral por ningún concepto de compensación, daños, perjuicios, lucro cesante o daño emergente.

22. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

- 22.1.** El CONTRATISTA deberá cumplir con lo indicado en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ, el cuál será entregado previo al inicio del servicio.
- 22.2.** El CONTRATISTA está obligado a proporcionar el "Seguro complementario de trabajo de riesgo y cobertura de pensión y salud" y el Seguro de ESSALUD para todo su personal.
- 22.3.** Todo el personal del CONTRATISTA que ingresa a la zona de trabajo debe estar vacunado contra la "fiebre amarilla", hepatitis, tétanos, todos deberán tener su carné respectivo emitido por la entidad correspondiente, del cual EL CONTRATISTA deberá entregar una copia al inicio del servicio.
- 22.4.** El CONTRATISTA es responsable de gestionar y realizar los Exámenes Médicos Ocupacionales (EMO's) físicos y de laboratorio de conformidad con el Decreto Supremo N° 016-2016-TR publicado el 23.12.2016, que modifica el Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, a todo el personal del servicio.
- 22.5.** El CONTRATISTA está obligado a cumplir estrictamente con la Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su Reglamento el Decreto Supremo N° 005-2012-TR y sus modificaciones.
- 22.6.** El CONTRATISTA está en la obligación de contar con un Plan de Prevención y Protección contra el COVID-19, el cual será aprobado por el Administrador de Contrato de PETROPERÚ e incluirá todas las medidas a adoptar para prevenir la infección y propagación del referido virus, siendo requisito mínimo el cumplimiento de las disposiciones de seguridad y salud recogidas en la normativa legal peruana y en los documentos normativos de PETROPERÚ, los cuáles serán entregados previo al inicio del servicio y son:
- Circular N° GASO-218-2020 "Medidas de Prevención ante la Emergencia por Coronavirus COVID-19",
 - Circular N° GASO-228-2020 "Medidas de Seguridad para el Uso de Alcohol en Gel",
 - Lineamiento N° LINA1-069 "Prevención, Vigilancia y Control del Coronavirus (COVID-19) en las Instalaciones de PETROPERÚ",
 - Memorando N° GASO-284-2020 "Implementación e Inspección de Controles de Bioseguridad en Comedores y Servicio de Transporte de Personal",
 - Procedimiento N° PROA1-350 "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional durante y después del Aislamiento Social Obligatorio por COVID-19".
 - Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - Manual Corporativo Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.

- Circular N° GGRL-6135-2020 Curso de Inducción Prevención y Control Covid-19 para personal contratista de PETROPERÚ.
- Circular N° GGRL-0687-2020 "Implementación de autoridad para detener trabajos (STOP WORK) en actividades realizadas por contratistas".

Documentos a ser presentados por EL CONTRATISTA en la Reunión de Apertura (PROO1-390 v.1), previamente en digital al administrador de contrato, según aplique:

1. Mapa de Proceso de la contratista, en la que esté incluido el servicio a ejecutar en PETROPERÚ.
2. Registro de entrega a todo el personal de la "Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos y Seguridad en el Trabajo" de PETROPERÚ y del contratista.
3. Registro de entrega a todo el personal del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) de PETROPERÚ y del contratista.
4. Estructura organizacional de la empresa contratista, incluir los puestos de dirección (gerencias), puestos del proyecto (operativos y CASS); especificando nombres, correos y números de contacto. (Es responsabilidad del contratista mantener actualizada la estructura y puestos).
5. Perfil de cada puesto de trabajo.
6. Programa de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo o gestión integrada con un mínimo de 04 cursos de seguridad/año; la programación y ejecución debe ser proporcional al tiempo de duración del servicio. (artículo 35 literal b Ley N° 29783).
7. Procedimientos operativos y de seguridad aplicables al servicio, tales como procedimiento de la actividad a ejecutar, IPERC, trabajos de alto riesgo, investigación de incidentes, entre otros aplicables.
8. Matriz IPERC y Ambiental de las actividades del servicio a ejecutar, de acuerdo con los procedimientos vigentes de PETROPERÚ.
9. Inducción específica en el área de trabajo (Apéndice N° 07) de todos los trabajadores.
10. Estadísticas de Seguridad y Salud en el Trabajo de los últimos tres años, según aplique.
11. Plan de respuesta a emergencias, de acuerdo con sus procesos y la naturaleza del servicio.
12. Formato FORO1-228, "Plan de Actividades de Seguridad, Salud y Ambiente (PASSA)". El mismo que debe contener el programa de reuniones del comité, inspecciones, auditorías, capacitaciones, vigilancia médica, calibración de instrumentos, monitoreos, simulacros, presupuestos, entre otros aplicables (Apéndice N° 8).
13. Certificaciones requeridas del personal, de acuerdo con el trabajo a ejecutar: Trabajo en altura.

22.7. Todo trabajador del CONTRATISTA que incumpla las medidas y procedimientos de seguridad y salud establecidos por PETROPERÚ contra el COVID-19, o presente información falsa relacionada a seguridad y salud ocupacional, será suspendido de manera indeterminada de ingresar a las instalaciones de PETROPERÚ a nivel nacional.

23. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO

Antes del inicio del servicio, EL CONTRATISTA entregará al Administrador del Servicio, designado por Petroperú:

- Plan de traslado de autoridades hacia los puntos de hospedaje y reuniones establecidos en el numeral 02.
- Asegurar que se cuente con el personal CASS de la Empresa Contratista de acuerdo con lo establecido en PROO1-390 o el responsable de la empresa contratista asuma la responsabilidad del supervisor/asistente CASS, según aplique.

24. CLAUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

El CONTRATISTA deberá observar y cumplir lo dispuesto en el Código de Integridad de PETROPERÚ S.A., y Lineamientos del Sistema de Integridad de PETROPERÚ S.A. (Apéndice 7), los que se encuentran publicados en el Portal de la Empresa.

25. CLÁUSULA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y SOBORNO

El CONTRATISTA se compromete a adherirse al Sistema de prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo, al sistema de prevención de delitos de corrupción y al sistema de gestión antisoborno (Apéndice 11).

26. ENTREGABLES

No Aplica

27. RELACION CON LAS COMUNIDADES DEL AMBITO DEL LOTE 192

Para evitar conflictos de toda índole, EL CONTRATISTA y su personal, deberán respetar el hábitat, costumbres y recursos de la población de las comunidades nativas del ámbito del lote 192, donde se desarrollará el servicio, así como mantener buenas relaciones con ellos, considerando la Política de Gestión Social de PETROPERÚ.

28. APÉNDICES

- Apéndice 01: Formato de Propuesta Económica.
- Apéndice 02: Formato Experiencia del postor.
- Apéndice 03: Declaración Jurada del Alcance del Servicio
- Apéndice 04: Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, según la ley 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.
- Apéndice 05: Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgos inminente.
- Apéndice 06: Declaración Jurada de no encontrarse impedido de contratar con el Estado.
- Apéndice 07: Cláusula de Sistema de Integridad
- Apéndice 08: Cláusula de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y Soborno.
- Apéndice 09: Circular N° GGRL-0731-2021.
- Apéndice 10: Circular N° GGRL-0687-2020.
- Apéndice 11: Política de Prevención de Lavado de Activos y de Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno.
- Apéndice 12: Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos, Seguridad y Salud en el Trabajo.

APÉNDICE 01
FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA

Lugar,de..... del 2023

Señores

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.

Referencia: Servicio de facilidades logísticas para autoridades municipales, autoridades de comunidades nativas, representantes de organizaciones indígenas y funcionarios de entidades gubernamentales para participar en las reuniones sobre participación ciudadana en el ámbito del Lote 192, ubicado en los distritos de Andoas, Tigre y Trompeteros, provincias de Datem del Marañón y Loreto, departamento de Loreto.

Estimados señores:

Con relación a la contratación en referencia, es grato presentar nuestra propuesta económica, a modalidad **Suma Alzada** para el "Servicio de facilidades logísticas para autoridades municipales, autoridades de comunidades nativas, representantes de organizaciones indígenas y funcionarios de entidades gubernamentales para participar en las reuniones sobre participación ciudadana en el ámbito del Lote 192, ubicado en los distritos de Andoas, Tigre y Trompeteros, provincias de Datem del Marañón y Loreto, departamento de Loreto".

El costo total asciende a S/..... (en números)
.....con .../100 soles (en letras), incluidos tributos de Ley y cualquier otro concepto que le sea aplicable y pueda incidir sobre el valor del servicio.

Atentamente,

Firma

Nombre Representante Legal

Nombre de la Empresa

IMPORTANTE: El monto total de la propuesta económica se presentará con un máximo de dos (02) decimales.

APÉNDICE 02
FORMATO EXPERIENCIA DEL POSTOR.

Lugar,de..... del 2023

Señores

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.

Referencia: Servicio de facilidades logísticas para autoridades municipales, autoridades de comunidades nativas, representantes de organizaciones indígenas y funcionarios de entidades gubernamentales para participar en las reuniones sobre participación ciudadana en el ámbito del Lote 192, ubicado en los distritos de Andoas, Tigre y Trompeteros, provincias de Datem del Marañón y Loreto, departamento de Loreto.

N°	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO O TRABAJO	EMPRESA	DOCUMENTO SUSTENTATORIO	FECHA	MONTO DEL SERVICIO S/. (SIN INC.I.G.V)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
TOTAL, MONTO DE LOS SERVICIOS (S/) (EXONERADO I.G.V)					

NOTAS:

- Los documentos sustentatorios deben ser legibles, expresar los montos, tipo de moneda, fecha, razón social del postor, empresa a la que se brindó el servicio o trabajo, descripción de la prestación.

Nombre, firma y sello del Gerente o Funcionario autorizado

APÉNDICE N° 3
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL ALCANCE DEL SERVICIO

Lima, de de 2023

Señores

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.

Presente. -

Referencia: Servicio de facilidades logísticas para autoridades municipales, autoridades de comunidades nativas, representantes de organizaciones indígenas y funcionarios de entidades gubernamentales para participar en las reuniones sobre participación ciudadana en el ámbito del Lote 192, ubicado en los distritos de Andoas, Tigre y Trompeteros, provincias de Datem del Marañón y Loreto, departamento de Loreto.

Mediante la presente, nuestra empresa se compromete a cumplir cabalmente con lo establecido en las Condiciones Técnicas para prestar el "Servicio de facilidades logísticas para autoridades municipales, autoridades de comunidades nativas, representantes de organizaciones indígenas y funcionarios de entidades gubernamentales para participar en las reuniones sobre participación ciudadana en el ámbito del Lote 192, ubicado en los distritos de Andoas, Tigre y Trompeteros, provincias de Datem del Marañón y Loreto, departamento de Loreto"

Firma

Nombre Representante Legal

Nombre de la Empresa

APÉNDICE N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Lima, de.....de 2023

Señores:

Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.

Presente. –

Yo identificado con DNI N°....., Gerente General / Representante Legal de la empresa....., con RUC N°, con domicilio legal en ;

declaro bajo juramento que:

La empresa a la cual represento ha implementado un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a lo ordenado por la Ley N° 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.

Gerente General / Representante Legal

APÉNDICE N° 5

DECLARACIÓN JURADA DE PARALIZACIÓN DE TRABAJOS POR RIESGOS INMINENTE

Yo,..... Representante Legal/Gerente General de la Empresa.....con RUC.....me comprometo a garantizar la identificación de todos los peligros y riesgos asociados a mis actividades, así como, ejecutar los controles de eliminación, sustitución, controles de ingeniería, controles administrativos y/o correcto uso de los Equipos de Protección Personal requeridos para la ejecución de un trabajo seguro.

Del mismo modo, de identificar o concurrir riesgo grave o inminente para la seguridad o salud de los trabajadores de mi empresa o de terceros, GARANTIZO LA PARALIZACIÓN O PROHIBICIÓN INMEDIATA DE TRABAJOS Y/O TAREAS.

Garantizo que:

- Las ordenes de paralización o prohibición de trabajos por riesgo grave o inminente deben ser inmediatamente ejecutadas.
- Antes de reiniciar las actividades operativas, me comprometo a levantar las condiciones subestándares identificadas.
- En caso la paralización de trabajo haya sido por causa de mi representada, ésta se ejecutará sin perjuicio a PETROPERÚ, quien no asumirá ningún costo asociado por las horas paralizadas.

Representante Legal/Gerente General

APÉNDICE N° 6

DECLARACIÓN JURADA DE NO ENCONTRARSE IMPEDIDO DE CONTRATAR CON EL ESTADO

Lugar, Fecha

Señores

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.

Presente. -

Ref.: Servicio de facilidades logísticas para autoridades municipales, autoridades de comunidades nativas, representantes de organizaciones indígenas y funcionarios de entidades gubernamentales para participar en las reuniones sobre participación ciudadana en el ámbito del Lote 192, ubicado en los distritos de Andoas, Tigre y Trompeteros, provincias de Datem del Marañón y Loreto, departamento de Loreto.

De nuestra consideración:

La empresa _____, con R.U.C. N° _____, con domicilio legal en _____, teléfono N° _____, correo electrónico _____, debidamente representada por su _____, el Sr. _____, identificado con D.N.I. N° _____, según Poder inscrito en la Partida N° _____, del Registro de Personas Jurídicas de _____, declaramos bajo juramento lo siguiente:
- No tenemos impedimento para contratar con el Estado, conforme a lo dispuesto en la normativa de contrataciones del Estado.

Nombre y Firma de Representante Legal

Nombre de la Empresa

APÉNDICE N° 7

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

"El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>"

APÉNDICE N° 8

CLAUSULA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.
2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables.

APÉNDICE N° 9

CIRCULAR GGRL-0731-2021

San Isidro, 05 de marzo de 2021

Para : Gerentes
Jefe del Órgano de Control Institucional
Secretario General
Gerentes Departamento
Oficial de Cumplimiento

De : Gerencia General

Asunto : Cumplimiento de estándares y directivas QHSSE aplicables a la gestión de Contratistas y Sub-Contratistas.

Con el objetivo de continuar fortaleciendo la cultura de prevención en materia de seguridad, salud en el trabajo y gestión ambiental, se reitera a todas las dependencias que se mantienen vigentes los siguientes documentos normativos QHSSE, cuyo cumplimiento es de carácter obligatorio para todos nuestros Contratistas y Sub-Contratistas en labor presencial, debiendo ser considerados en las condiciones técnicas de los servicios y obras contratados:

Política	Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo
Manual M.SEGU-CO-PR	Manual Corporativo Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas
Circular GGRL-6135-2020	Curso de Inducción Prevención y Control Covid-19 para personal contratista de PETROPERU
Circular GGRL-6399-2020	Inclusión de profesional QHSSE en las Condiciones Técnicas para Contratistas
Circular GGRL-6465-2020	Cláusulas y Penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional para Nuevos Contratos de Servicios y Obras
Circular GHSE-5465-2020	Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19 de PETROPERU S.A.
Circular GGRL-0614-2021	Documentación Covid-19 de Contratistas para Ingreso a Instalaciones
Procedimiento PROA1-060	Gestión y Manejo de Residuos Sólidos
Circular GSUM-SCCO-018-2019	Actualización de Modelo de Estructura de Condiciones Técnicas – Acápites Seguridad y Protección del Ambiente

En tal sentido, se recuerda que es responsabilidad de cada administrador de contrato de PETROPERU, hacer de conocimiento a los Contratistas y Sub-Contratistas las directivas antes mencionadas, así como, tomar las acciones necesarias para la verificación de su estricto cumplimiento.

Cabe mencionar que los todos los documentos arriba mencionados se encuentran alojados en la intranet, o directamente en el siguiente enlace:

<https://cloud.petroperu.com.pe/index.php/s/TRWJ8Z4MFM3rzmq>

Password: P3tr0p3ru2021#



INSTRUMENTO DE POLÍTICA
SEGURIDAD, SALUD Y PROTECCIÓN
AMBIENTAL
Versión: 01/03/2021 19:01:47:0000

Carlos Barrientos Gonzales
Gerente General

APÉNDICE N° 10

CIRCULAR GGRL-0687-2020

San Isidro, 01 de marzo de 2021

Para : Gerentes
Jefe del Órgano de Control Institucional
Secretario General
Gerentes Departamento
Oficial de Cumplimiento

De : Gerencia General

Asunto : Implementación de autoridad para detener trabajos (STOP WORK) en actividades realizadas por contratistas.

De acuerdo con lo establecido en el Art. 63 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, cuyo texto indica *"El empleador establece las medidas y da instrucciones necesarias para que, en caso de un peligro inminente que constituya un riesgo importante o intolerable para la seguridad y salud de los trabajadores, estos puedan interrumpir sus actividades, e incluso, si fuera necesario, abandonar de inmediato el domicilio o lugar físico donde se desarrollan las labores. No se pueden reanudar las labores mientras el riesgo no se haya reducido o controlado"*. En esta línea, PETROPERÚ ha implementado la autoridad para detener trabajos, denominada **"STOP WORK"**, cuya aplicación se ejecuta siempre y cuando no se haya llegado a un acuerdo en controlar el peligro que constituye un riesgo al personal; esta búsqueda del respectivo control se lleva a cabo en el proceso de intervención mediante el uso de la Tarjeta PETROPERÚ T-Cuida o similares, relacionados con el enfoque de Seguridad Basada en el Comportamiento, en cuyo sentido todo trabajador no solo tiene el derecho sino la obligación de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para quien lo ejecuta o para los trabajadores que se encuentran cerca; la no aplicación del **"STOP WORK"** o el hostigamiento para no aplicarlo será considerado como Falta.

En ese sentido, se establece que las condiciones técnicas de los nuevos contratos de servicios y obras que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo (e.g.: servicios en minas, en instalaciones portuarias, etc.), incluyendo el derecho de vía del Oleoducto Norperuano, así como actividades de transporte de hidrocarburos vía terrestre, lacustre o marítima o en áreas en las que el contratista este bajo el control operacional de PETROPERÚ; deberán implementar Lineamientos de Paralización de trabajos **"STOP WORK"** o similar; asimismo, los administradores de contrato deben de asegurarse que dicho lineamiento se encuentre descrito en los perfiles de puesto de los trabajadores pertenecientes a la empresa contratista, tanto como requisito para la contratación que corresponda en los actos preparatorios, como para la respectiva ejecución contractual.



Carlos Barrientos Gonzales
Gerente General



POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.

En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas; si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salva disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominada "*Línea de Integridad*"), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

Acuerdo de Directorio No. 031-2021-PP de fecha 18.03.2021.
LA EMPRESA.



POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA

DE LA CALIDAD, AMBIENTE, SEGURIDAD DE PROCESOS, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A. es una empresa del Estado del Sector Energía y Minas, cuyo objeto social es llevar a cabo las actividades que establece la Ley Orgánica de Hidrocarburos en todas las fases de la industria y comercio de los hidrocarburos incluyendo sus derivados, la petroquímica básica e intermedia y otras formas de energía.

PETROPERÚ S.A. declara que gestiona sus actividades asegurando la calidad y competitividad de sus productos y servicios para satisfacer las necesidades de sus clientes; protegiendo el ambiente, garantizando la seguridad de sus procesos, la integridad física, la salud y la calidad de vida de sus trabajadores, colaboradores y otras personas que puedan verse involucradas en sus operaciones; y la protección de la propiedad. Asimismo, promueve el fortalecimiento de sus relaciones con la comunidad de su entorno, realizando esfuerzos para desempeñar sus actividades de forma sostenible, reduciendo sus posibles impactos negativos.

Para ello, en sus lugares de trabajo desarrolla su gestión integrada de la calidad, ambiente, seguridad de procesos seguridad y salud en el trabajo, basada en los siguientes compromisos:

- Desempeñar sus actividades de manera responsable y eficiente manteniendo sistemas de gestión auditables bajo un enfoque preventivo, de eficiencia integral y mejora continua.
- Identificar, evaluar y controlar los aspectos ambientales, los peligros y riesgos de sus procesos, productos y servicios pertinentes y apropiado a su contexto; protegiendo el ambiente y previniendo la contaminación ambiental mediante la gestión del uso eficiente de la energía y otros recursos naturales, y de estrategias para combatir el Cambio Climático; eliminando los peligros y reduciendo los riesgos, proporcionando condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud de las personas relacionadas con el trabajo, con el objetivo de satisfacer las necesidades de sus clientes.
- Cumplir la legislación vigente aplicable, la normativa interna y los compromisos voluntariamente suscritos, relacionados con los Sistemas de Gestión.
- Promover el desarrollo de las competencias de sus trabajadores, orientadas al cumplimiento de los objetivos y las metas establecidas.
- Promover la consulta y participación de los trabajadores y de sus representantes en el desarrollo y mejora de los Sistemas de Gestión implementados.
- Proveer a toda la organización de los recursos necesarios y requeridos para lograr un desempeño acorde con la presente Política.
- Difundir esta Política a sus trabajadores, clientes, colaboradores, autoridades, comunidad y otros grupos de interés, fomentando una actitud diligente, a través de una sensibilización y de capacitación adecuadas a sus requerimientos.

El cumplimiento de esta Política es responsabilidad de los directores, gerentes, trabajadores y proveedores de PETROPERÚ S.A.

Aprobado:
Acuerdo de Directorio N° 082-2022-PP
Sesión de Directorio del 18.08.2022