

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	01.03.2024						
1.2	ÁREA USUARIA	Área de Desarrollo de Personal de la Gerencia de Gestión del Talento Humano						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE UNA EMPRESA ESPECIALIZADA POR EL PERÍODO DE 720 DÍAS CALENDARIO CON LA FINALIDAD DE LLEVAR A CABO EL PROCESO DE EVALUACIÓN PSICOLÓGICA A LOS CANDIDATOS DE LAS CONVOCATORIAS INTERNAS Y/O EXTERNAS DE PERSONAL DE CORPAC S.A.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Mejorar la eficiencia de la gestión corporativa						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	14						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando GCAF.GGTH.1.4864.2023.M		Fecha de recepción	26.09.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	06.02.2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	x			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	x			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Único	14	14	Informe GCAF.GL.4.034.2024.M	31.01.2024			

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. PLAZO reformularlo considerando los días contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.
2. PROCEDIMIENTO actualizar el enlace de la mesa de partes virtual de CORPAC.
- 3.RESULTADOS ESPERADOS consignar que los informes sean remitidos a el área de desarrollo de personal en calidad de área usuaria.
- 4.REQUISITOS DEL PROVEEDOR reformular el parrafo omitiendo lo relacionado al monto contractual.
- 5.REQUISITOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR especificar correctamente el equipamiento estrategico requerido.
- 6.PERSONAL indicar desde cuando se contabiliza la experiencia e indicar que la colegiatura se solicitará al inicio de la participacion efectiva del servicio.
- 7.PROPIEDAD INTELECTUAL reemplazar el termino "orden de servicio" por "contrato".
- 8.CONFORMIDAD DE LA PRESTACION, considerar el plazo para subsanar obsevaciones.
- 9.FORMA DE PAGO, reformularlo de acuerdo con el formato de las bases estandar para un mejor entendimiento.
10. OTRAS PENALIDADES, el numeral debe denominarse solo "penalizaciones" y adecuarlo de acuerdo a la normativa de contrataciones.
- 11.RESOLUCION DE CONTRATO, adecuarlo de acuerdo a las bases estandar.
- 12.HOMOLOGACION DEL REQUERIMIENTO, incluir numeral donde se indique que el servicio no cuenta con ficha homologada.
- 13.SISTEMA DE CONTRATACION, indicar el sistema en los TDR.
14. REQUISITOS DE CALIFICACION, adecuarlo de acuerdo con lo señalado en las bases estandar.

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Único	14	14	Memorando GCAF.GGTH.2.112.2024.M	06.02.2024			

Se efectuaron los ajustes correspondientes al requerimiento y se remitió el ejemplar de la segunda versión de términos de referencia.

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
Único	Se modificó los terminos de referencia, de acuerdo a lo observado a las bases estándar y lo observado por el Órgano Encargado de las Contrataciones.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	08.02.2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	14.02.2024
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI x	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	x
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>			
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	x	NO
<i>FORMATOS- "Los formatos de reporte que solicitan desde mi experiencia deberían ser modificados para una mejor lectura y visualización. Cuando me refiero a FORMATOS, si revisa el Anexo A que es el reporte, se está utilizando el mismo desde el año 2021. Esa es una mejora que propondremos."</i>			
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	x
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			

5.	Abog. MARÍA ELIZABETH RODRÍGUEZ PAJUELO Jefe del Área de Programación y Control de Adquisiciones CORPAC S.A.
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	