




FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (BIENES)									
1. DATOS GENERALES									
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		10.03.2025							
1.2 ÁREA USUARIA		OFICINA DE LOGÍSTICA							
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA STOCK DEL TALLERDE MAESTRANZA DE LA MDPP.							
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		-							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		-							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código			-				
		Documento que declaró la viabilidad			-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME N° 0043-2025/MDPP-OGAF-OL-YMFR		Fecha de recepción		20.02.2025	
<div>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</div> <div><div></div><div>Firmado digitalmente por: GUIZADO SILVERA J. Pedro FAU 20131368102501 Motivo: Jefe de Oficina de Logística Fecha: 10/03/2025 14:41:24 -0500</div></div>		Fecha de la segunda versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión				De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la sexta versión							
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		x	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO		x	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		x	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		x	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO		-							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
Consignar una síntesis de las observaciones									
Consignar una síntesis de las observaciones									

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (BIENES)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
 Firma Firmado digitalmente por: - GUIZADO SILVEIRA Jeronimo Pedro FAU 20131368702 soft - Motivo: Jefe de Oficina de Logística Fecha: 10/03/2025 14:41:57-0500 -							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 FUENTES IDENTIFICADAS							
3.1.1 COTIZACIONES				SI	x	NO	
Indicar el detalle de las cotizaciones de proveedores que utilizaron durante la realización del estudio de mercado							
1) AMZUR SERVICIOS GENERALES S.A.C.							
2) GUIVENCAR SERVICIOS GENERALES E.I.R.L.							
3) ITURRIZAGA BAÑEZ FIORELA MAURA							
3.1.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD				SI		NO	x
Indicar el detalle de las órdenes de compra o contratos identificados durante la realización del estudio de mercado.							
3.1.3 PÁGINA WEB DEL SEACE				SI		NO	x
Indicar el detalle de los procedimientos de selección con buena pro consentida que se identificaron para la realización del estudio de mercado.							
3.1.4 [CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS				SI		NO	x
Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.							
PRECISO HISTORICOS DE LA ENTIDAD							
3.2 CRITERIO Y METODOLOGÍA UTILIZADA PARA DETERMINAR EL VALOR REFERENCIAL							
Indicar el detalle del criterio y metodología utilizada para determinar el valor referencial en función de las fuentes válidas y actualizadas.							
CRITERIO DEL MENOR VALOR OBTENIDO DE LA FUENTE: COTIZACIONES							
3.3 VALOR REFERENCIAL		MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO					
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO		27.02.2025		FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO		01.03.2025	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		x		NO	
Indicar si existe pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.							
4.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO		SI		x		NO	

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(BIENES)

	Indicar si existe pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de marcas.			
4.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	x
	Indicar si existe o no la posibilidad de distribuir la buena pro. De ser afirmativa la respuesta, sustentar.			
4.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	x
	Indicar si se obtuvo información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación. De ser afirmativa la respuesta, detallar dicha información.			
4.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	x
	Indicar si se obtuvo información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación. De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	<div style="display: flex; align-items: center;">  <div style="text-align: center;"> <p>Firma</p> <p>Digital</p> </div> <div style="margin-left: 10px;"> <p>Firmado digitalmente por: GUIZADO SILVERA Jeronimo Pedro FAU 20131386702 soft Motivo: Jefe de Oficina de Logística Fecha: 10/03/2025 14:42:29-0500</p> </div> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				