

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	14/03/2023					
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA					
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	VÍA DEPARTAMENTAL RUTA SM-119 TRAMO ALTO CUÑUMBUZA-SHANSHO-CENTRO AMÉRICA-PUERTO BERMÚDEZ DEL DISTRITO DE CAMPANILLA - PROVINCIA DE MARISCAL CÁCERES - DEPARTAMENTO DE SAN MARTIN					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	2	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP		2531750			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		FORMATO N°07-A, INFORME N°027-2021-GRSM/GTHC-J/SGI/UF/GCTV			
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	034-2023-GRSM/GTHC-J/SGI	Fecha de recepción	3/03/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.7	<b>OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>						
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO N° 2								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
Consignar una síntesis de las observaciones								
2.8	RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.9	AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES							
N° Item	Ajustes o modificaciones							
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL							
3.1	SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL							
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO				
3.2	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.2.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
	DEL PROVEEDOR							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							





**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

ÍTEM	DESCRIPCION	UND	CANT	TIEMPO MESES	P.U.	TOTAL
	<b>PLANTEL PROFESIONAL</b>					<b>283,000.00</b>
1.00	Jefe del Proyecto	MES	1.00	5.00	15,000.00	75,000.00
2.00	Especialista en Diseño Estructural Puentes	MES	1.00	3.00	17,000.00	51,000.00
3.00	Especialista en estructuras de obras de arte menor	MES	1.00	2.00	12,500.00	25,000.00
4.00	Especialista en Metrados, Costos y Presupuestos.	MES	1.00	3.00	12,000.00	36,000.00
5.00	Especialista en Diseño Vial y Diseño de Pavimentos	MES	1.00	3.00	14,000.00	42,000.00
6.00	Especialista Ambiental	MES	1.00	3.00	13,000.00	39,000.00
7.00	Especialista en Geología y Geotecnia	MES	1.00	1.00	8,000.00	8,000.00
8.00	Especialista en Arqueología	MES	1.00	1.00	7,000.00	7,000.00
	<b>PERSONAL ADMINISTRATIVO</b>					<b>62,500.00</b>
1.00	Administrador	MES	1.00	5.00	5,000.00	25,000.00
2.00	Asistente Administrativo	MES	1.00	5.00	3,000.00	15,000.00
3.00	Secretaría	MES	1.00	5.00	2,000.00	10,000.00
4.00	Chofer	MES	1.00	5.00	2,500.00	12,500.00
	<b>ESTUDIOS DE INGENIERÍA</b>					<b>687,500.00</b>
1.00	Estudio Topográfico a detalles del Trazo y las obras de arte	Km	19.00		2,000.00	38,000.00
2.00	Estudio Topográfico de los Puentes, 200 m aguas arriba y 100 m aguas abajo	UND	7.00		3,500.00	24,500.00
3.00	Georeferenciación [Puntos Geodésicos]	PTOS	10.00		3,000.00	30,000.00
4.00	Estudio de Tráfico	EST.	1.00		15,000.00	15,000.00
5.00	Estudio del inventario Vial	EST.	1.00		15,000.00	15,000.00
6.00	Estudio de Suelos, Canteras y Fuentes de Agua	EST.	1.00		40,000.00	40,000.00
7.00	Estudio de Hidrología, Hidráulica y drenaje	EST.	1.00		35,000.00	35,000.00
8.00	Estudio de Geología y Geotécnica (incluye estabilidad de taludes)	EST.	1.00		20,000.00	20,000.00
9.00	Estudio de Sondajes + Perforación con diamantina - 1 Puente de 16 m (2 Ptos x Pte)	PTOS	2.00		25,000.00	50,000.00
10.00	Estudio de Sondajes + Perforación con diamantina - 5 Puentes de 25 m (2 pto x Pte)	PTOS	10.00		25,000.00	250,000.00
11.00	Estudio de Sondajes + Perforación con diamantina - 1 Puente de 55 m (4 pto x Pte)	PTOS	4.00		25,000.00	100,000.00
12.00	Estudio de Seguridad Vial y Señalización	EST.	1.00		20,000.00	20,000.00
13.00	Estudio de Gestión de Riesgos	EST.	1.00		20,000.00	20,000.00
14.00	CIRA	EST.	1.00		12,000.00	12,000.00
15.00	Plan de Monitoreo Arqueológico	EST.	1.00		20,000.00	20,000.00
	<b>OFICINA, EQUIPOS E ÚTILES</b>					<b>53,500.00</b>
1.00	Alquiler de oficina	MES	1.00	5.00	1,200.00	6,000.00
2.00	Servicios Agua, Luz, Teléfono, Internet	MES	1.00	5.00	500.00	2,500.00
3.00	Alquiler de Camioneta 4x4	MES	1.00	5.00	7,000.00	35,000.00
4.00	Alquiler de Dos (02) equipos de computo	MES	1.00	5.00	1,000.00	5,000.00
5.00	Útiles de escritorio	MES	1.00	5.00	1,000.00	5,000.00
	<b>SUB TOTAL</b>					<b>1,088,500.00</b>
	GASTOS GENERALES (11.78332%)					128,261.44
	UTILIDAD (5%)					54,425.00
	IGV (18%)					228,813.56
	<b>PRESUPUESTO TOTAL PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO</b>					<b>1,499,999.99</b>

  

DE LA ENTIDAD	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

  

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

FORMATO N° 2 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda	
		MONTO	1,500,000.00				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.</i> <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>							
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X		
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>							
5.	 <p>GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN          Oficina Territorial Huánuco Central - Juaniui          CINTHYA MARINA VALLES SILVA          Encargada de las Contrataciones</p>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.							