

69

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/07/2023				
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	UNIDAD DE INTELIGENCIA SANITARIA				
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL	X	CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE RECOJO, TRANSPORTE Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS BIOCONTAMINADOS Y ESPECIALES DEL HOSPITAL II ABANCAY, HOSPITAL I ANDAHUAYLAS, CAP-II CHALHUANCA Y CAP-II CHINCHEROS, POR EL PERIODO DE UN (01) AÑO				
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO			
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP				
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública				

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA N° 30-SA-UIS-OPC-ESSALUD-2023	Fecha de recepción	26/05/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	01/06/2023	De oficio	CARTA N° 049-2023-TERMES-APURIMAC	Con motivo de observaciones X
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		Resulta necesario agrupar los ítems toda vez que durante la ejecución del servicio el contratista debe ejecutar las cantidades estimadas en todos los ítems, se puede verificar que los ítems 3, 4 y 5 no superan las 8 UIT, considerando además que el recojo, transporte y disposición final de residuos sólidos biocontaminados y especiales serán realizados en centros de salud como el Hospital II Abancay, Hospital I Andahuaylas, CAP-II Chalhuanca, CAP-II Chincheros y el Policlínico de Complejidad Creciente las Américas.		
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento que aprueba la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

2.7. OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

59

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1	2				2	CARTA N° 049-2023-TERMES-APURIMAC	30/05/2023
EL PROVEEDOR TERMES CONTROL GROUP SAC, realizo 02 observaciones al normativa del objeto de la convocatoria y los requisitos de calificación de los Terminos de Referencia.							
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	2	2	HOJA DE RUTA: 818-2023-541	07/06/2023	2	HOJA DE RUTA: 818-2023-541	07/06/2023
El area usuaria realiza las modificaciones a su requerimiento							
El area usuaria realiza las modificaciones a su requerimiento, respecto a normativa del objeto de la convocatoria y a los requisitos de calificación de los terminos de referencia.							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones
1	El area usuaria realiza las modificaciones a su requerimiento, respecto a normativa del objeto de la convocatoria y a los requisitos de calificación de los terminos de referencia.

INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI		NO	X
---	----	--	----	---

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
TERMES CONTROL GROUP SAC RECICLADORA DE METALES JJ EIRL TRUGAN GROUP SAC					

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.					

5.	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%; text-align: center;"> <p>.....</p> <p>CPC. Edith Viscacha Vampañaupa</p> <p>Jefe Adquisiciones Ing. Hospitalaria y Servicios</p> <p>Red Asistencial Apurímac</p> <p>EsSalud</p> </div> <div style="width: 45%; text-align: center;"> <p>.....</p> <p>David Escalante Romero</p> <p>ANALISTA PROGRAMADOR</p> <p>UNIDAD ADQUISICIONES INGENIERIA</p> <p>HOSPITALARIA Y SERVICIOS</p> <p>RED ASISTENCIAL APURIMAC</p> <p>EsSalud</p> </div> </div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.