



ACTA DE APERTURA, ADMISIÓN, VERIFICACION Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

CONTRATACION DIRECTA: DIRECTA-PROC-4-2023-MP-FN-GA-DF/SM-1

"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA 1 Y 2 FISCALÍA SUPERIOR PENAL, 1 Y 2 FISCALÍA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA, FISCALÍA PROVINCIAL ESPECIALIZADA CONTRA EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS, FISCALÍA PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS, FISCALÍA PROVINCIAL EN PREVENCIÓN DEL DELITO, FISCALÍA PROVINCIAL ESPECIALIZADA CONTRA LA CRIMINALIDAD ORGANIZADA, FISCALÍA SUPERIOR CIVIL Y FAMILIA, 1 Y 2 FISCALÍA PROVINCIAL CIVIL Y FAMILIA, UNIDAD DE ASISTENCIA INMEDIATA A VÍCTIMAS Y TESTIGOS, OFICINA DE ARCHIVO DE GESTIÓN, OFICINA DE ALMACÉN DE BIENES INCAUTADOS Y PRUEBAS DEL DELITO, OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, OFICINA DE MESA DE PARTES DE LA 1 Y 2 FPPC, OFICINA DE CONDUCTORES DE LA 1 Y 2 FPPC, OFICINA DE COORDINACIÓN DE LA 1 Y 2 FPPC, OFICINA DE ADMINISTRACIÓN, COCHERA Y AUDITORIO PARA LA SEDE DE TARAPOTO – DISTRITO FISCAL DE SAN MARTÍN".

En la Ciudad de Moyobamba, siendo las 11:30 am del día viernes 02 de Junio del 2023, en ambientes del Área de Abastecimiento, sito en Jr. 20 de Abril N° 1598 - Moyobamba, se dio cita el responsable del Órgano Encargado de las Contrataciones Sr. Marco Antonio Díaz Barreno, para conducir el procedimiento de selección **CONTRATACION DIRECTA: DIRECTA-PROC-4-2023-MP-FN-GA-DF/SM-1**, para la **"Contratación del servicio de arrendamiento de inmueble para el funcionamiento de la 1 y 2 Fiscalía Superior Penal, 1 y 2 Fiscalía Provincial Penal Corporativa, Fiscalía Provincial Especializada Contra el Tráfico Ilícito de Drogas, Fiscalía Provincial Especializada en Delitos de Corrupción de Funcionarios, Fiscalía Provincial en Prevención del Delito, Fiscalía Provincial Especializada contra la Criminalidad Organizada, Fiscalía Superior Civil y Familia, 1 y 2 Fiscalía Provincial Civil y Familia, Unidad de Asistencia Inmediata a Víctimas y Testigos, Oficina de Archivo de Gestión, Oficina de Almacén de Bienes Incautados y Pruebas del Delito, Oficina de Tecnologías de la Información, Oficina de Mesa de Partes de la 1 y 2 FPPC, Oficina de Conductores de la 1 y 2 FPPC, Oficina de Coordinación de la 1 y 2 FPPC, Oficina de Administración, Cochera y Auditorio para la Sede de Tarapoto – Distrito Fiscal de San Martín"**.

RECEPCIÓN DE OFERTA

De acuerdo a las bases, a horas 17:49 y 19:24 horas del día miércoles 31 de mayo del 2023, a través del correo electrónico scasiquedj@mpfn.gob.pe, se recepcionó la oferta Completa de la persona jurídica REAL AURORA HOTEL E.I.R.L., con RUC N° 20606476109, representado por su Gerente General SR. MARINO ZARATE FERNANDEZ identificado con DNI N° 00821676.

APERTURA Y VERIFICACIÓN DE OFERTA

En mérito de lo antes señalado, se procedió a revisar la oferta del postor REAL AURORA HOTEL E.I.R.L., con RUC N° 20606476109, de acuerdo a los documentos obligatorios requeridos en las Bases.

De la revisión efectuada se puede observar que el postor no presenta copia de recibo de luz (energía eléctrica) actualizado al año y mes vigente, pero si presenta Carta S/N donde justifica que como edificación nueva y para estreno, el inmueble ya cuenta con medidor y código de suministro y respecto al recibo lo obtendrá el 07 u 08 de junio por motivos administrativos, que es cuando entregan al público en general, indicando que están adjuntando copia de Contrato de Suministro de Energía Eléctrica firmado por el Jefe de Departamento Comercial (e) de Electro Oriente S.A. y copia del pantallazo del suministro eléctrico registrado en el sistema de electro oriente debidamente suscrito. (Contrato N° 200364854, Suministro N° 2010000-003051)

Al respecto con el Informe N° 000554-2023-MP-FN-UEDFSMAR-ARAB, de fecha 01-06-2023, hizo de conocimiento a la Jefa del Área de Asesoría Jurídica y al mismo tiempo solicita emita opinión legal sobre si procede o no la aceptación del documento presentado.



Asimismo se indica que el 01-06-2023 mediante acta se postergó la admisión de oferta y el otorgamiento de la buena pro para el día viernes 02-06-2023.

Con el Informe N° 000076-2023-MP-FN-AAJ-SANMARTIN, la Jefa del Área de Asesoría Jurídica concluye que, teniendo en cuenta que las características del inmueble según el término de referencia, es contar con servicio básico de energía eléctrica, si bien es cierto el postor no ha podido presentar recibo de luz se advierte que con los documentos presentados se acredita que el inmueble que forma parte de su propuesta cuenta con la instalación del mencionado servicio; asimismo, teniendo en cuenta que según lo manifestado el recibo de luz será obtenido entre los días 7 u 8 de junio del presente, no se advierte mayor dificultad para que el Área Usuaria convalide los documentos presentados por el postor...

Cabe precisar que, conforme a los argumentos descritos en el análisis del informe del Área de Asesoría Jurídica, y siendo responsabilidad del Órgano Encargado de las Contrataciones, la verificación, conducción y adjudicación del procedimiento, se concluye que la oferta presentada por la persona jurídica **REAL AURORA HOTEL E.I.R.L.**, queda **ADMITIDA**.

POSTOR	POSTOR ÚNICO
Nombre o Razón Social	REAL AURORA HOTEL E.I.R.L.
RUC N°	20606476109
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	PRESENTA
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. - En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. - En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.	PRESENTA
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (Anexo N°2)	PRESENTA
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	PRESENTA
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	PRESENTA
f) El precio de la oferta en soles. (Anexo N° 5) El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales.	PRESENTA
g) Declaración Jurada de descripción del inmueble ofertado (Anexo N° 6)	PRESENTA
h) Persona natural, copia del Documento Nacional de Identidad y/o persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del/de la representante legal, apoderado/a o mandatario/a designado/a para tal efecto, expedido por Registros Públicos con una antigüedad no mayor a sesenta (60) días calendario a la presentación de la oferta (de corresponder). En caso de ser copropietario/a, poder inscrito en Registros Públicos en el que acredite la facultad para arrendar, extendida por los/las propietarios/as que representan al 100% de la propiedad a arrendar.	PRESENTA

44



i) Certificado Literal de Partida Registral actualizado al año vigente, con una antigüedad no mayor a 60 días calendarios, asimismo en caso de ser copropietario/a, poder inscrito en Registros Públicos en el que acredite la facultad para arrendar, entendida por los/las propietarios/as que representan al 100% de la propiedad a arrendar.	PRESENTA
j) Copia simple de declaración Jurada de Impuesto Predial (Autovalúo incluido PU, HR), del año de la contratación.	PRESENTA
k) Declaratoria de fábrica y/o planos de distribución Arquitectónica y/o planos de Estructuras en calidad de actualizados y digitalizados en formato DWG AutoCAD.	PRESENTA
l) Planos de ubicación y localización del inmueble propuesto, en formato DWG AutoCAD.	PRESENTA
m) Panel fotográfico y videos de todos los ambientes interiores y exteriores, servicios higiénicos, tableros eléctricos (abiertos y cerrados, con ubicación en el plano arquitectónico), pozo a tierra, tanque elevado o cisterna. Para el panel fotográfico, las imágenes deberán ser clasificadas por piso, asimismo, el video deberá describir los ambientes por piso.	PRESENTA
n) Certificado de numeración expedido por la municipalidad, con antigüedad no mayor a 3 meses (en caso exista diferencia en la dirección del inmueble que figure en el PU y en el Certificado Literal).	PRESENTA
o) Copia de recibo de luz y agua, actualizado al año y mes vigente.	PRESENTA
p) Copia del DNI del propietario y/o apoderado del inmueble vigente.	PRESENTA
q) Certificado de vigencia de poder expedido por Registros Públicos – SUNARP, con una antigüedad no mayor a 60 días calendario.	PRESENTA
r) Copia simple de la Constancia de Inscripción en el Registro Nacional de Proveedores (RNP)	PRESENTA
s) Copia simple de la Ficha de Registro Único de Contribuyentes (RUC).	PRESENTA
t) En caso de tener carga o gravamen, presentar la documentación que acredite haber cumplido con la obligación principal que la originó.	PRESENTA
u) Declaración Jurada sobre información adicional del inmueble (Anexo N° 7)	PRESENTA
v) Declaración Jurada de ofrecer un inmueble con disponibilidad inmediata y de no tener adeudos por concepto de impuesto predial, ni arbitrios municipales hasta el mes o periodo en el que se presentan los documentos (Anexo N° 8)	PRESENTA
w) Declaración Jurada del/de la proveedor/a de Actividades Lícitas (Anexo N° 9)	PRESENTA
ADMISIBILIDAD	ADMITIDA

Así mismo, se verificó que el **Anexo N° 5** (El precio de la Oferta en Soles), siendo el monto de la misma.



CONCEPTO	PRECIO MENSUAL	PRECIO EN 03 AÑOS	PERIODO
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA 1 Y 2 FISCALÍA SUPERIOR PENAL, 1 Y 2 FISCALÍA PROVINCIAL PENAL CORPORATIVA, FISCALÍA PROVINCIAL ESPECIALIZADA CONTRA EL TRÁFICO ILÍCITO DE DROGAS, FISCALÍA PROVINCIAL ESPECIALIZADA EN DELITOS DE CORRUPCIÓN DE FUNCIONARIOS, FISCALÍA PROVINCIAL EN PREVENCIÓN DEL DELITO, FISCALÍA PROVINCIAL ESPECIALIZADA CONTRA LA CRIMINALIDAD ORGANIZADA, FISCALÍA SUPERIOR CIVIL Y FAMILIA, 1 Y 2 FISCALÍA PROVINCIAL CIVIL Y FAMILIA, UNIDAD DE ASISTENCIA INMEDIATA A VÍCTIMAS Y TESTIGOS, OFICINA DE ARCHIVO DE GESTIÓN, OFICINA DE ALMACÉN DE BIENES INCAUTADOS Y PRUEBAS DEL DELITO, OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, OFICINA DE MESA DE PARTES DE LA 1 Y 2 FPPC, OFICINA DE CONDUCTORES DE LA 1 Y 2 FPPC, OFICINA DE COORDINACIÓN DE LA 1 Y 2 FPPC, OFICINA DE ADMINISTRACIÓN, COCHERA Y AUDITORIO PARA LA SEDE DE TARAPOTO – DISTRITO FISCAL DE SAN MARTÍN	S/ 60,000.00	S/2'160,000.00	36 meses
TOTAL	S/ 60,000.00	S/ 2'160,000.00 SIN INCLUIR IGV	

OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO:

De la evaluación antes realizada conforme lo establecido en las bases del procedimiento de selección se **Otorga la Buena Pro** a favor de la persona jurídica **REAL AURORA HOTEL E.I.R.L.** con RUC N° 20606476109, por el monto de **S/ 2'160,000.00 (Dos Millones Ciento Sesenta Mil con 00/100 Soles)** sin incluir IGV, por un periodo de tres (03) años.

CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO:

El consentimiento de la Buena Pro se producirá el mismo día de la notificación de su otorgamiento, conforme lo establecido en el numeral 64.3 del artículo 64° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Siendo las 12:40 horas del día viernes 02 de Junio del 2023, y no existiendo más puntos a tratar, se da por finalizada la sesión y en señal de conformidad se procede a suscribirlo, así como a publicar a través del SEACE.

MARCO ANTONIO DÍAZ BARRENO
Jefe del Área de Abastecimiento