



Organismo
Supervisor de las
Contrataciones
del Estado

SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS EN EL MARCO DEL DECRETO DE URGENCIA N°032-2023

**Cuando el valor referencial corresponda a un monto
igual o mayor a S/ 2 800 000,00 (Dos millones
ochocientos mil y 00/100 Soles)**

Directiva N° 006-2023-OSCE/CD

N° Versión	Aprobada / Modificada por	Fecha de emisión
1	Resolución N° D000188 -2023-OSCE-PRE	22/08/2023

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en agosto de 2023

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹ EN EL MARCO DEL DECRETO DE URGENCIA N°032-2023, DECRETO DE URGENCIA QUE ESTABLECE MEDIDAS EN MATERIA DE CONTRATACIONES DEL ESTADO PARA LA EJECUCIÓN DE ACCIONES DE PREVENCIÓN DEBIDO AL PELIGRO INMINENTE ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES (PERÍODO 2023 – 2024) Y OTROS EVENTOS ASOCIADOS A LA POSIBLE OCURRENCIA DEL FENÓMENO EL NIÑO²

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023-MDY-CS
PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACION DE LA EJECUCION DE LA OBRA:
“MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL
CHURUHUAYCO, SECTOR 3 DE MAYO – EL PALTO, DEL DISTRITO DE
YAMON, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, DEPARTAMENTO DE
AMAZONAS”**

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren expediente técnico, dirección técnica, mano de obra, materiales y/o equipos.

² De conformidad con el artículo 2 del Decreto de Urgencia N°032-2023, estas bases las utilizan las Entidades de los tres niveles de gobierno para realizar contrataciones para la ejecución de acciones de prevención en las zonas declaradas en Estado de Emergencia como consecuencia del peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (período 2023 – 2024) y otros eventos asociados a la posible ocurrencia del Fenómeno El Niño. Dichas contrataciones se encuentran previamente comprendidas en un listado aprobado mediante Resolución del Titular de la Entidad. Cabe señalar que el procedimiento de Adjudicación Simplificada en el marco del Decreto de Urgencia N°032-2023 se convoca hasta el 30 de abril del 2024 conforme lo prevé el numeral 2.5 del artículo 2 de dicho Decreto.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N°344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución.

Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N°27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales³). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP⁴.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

⁴ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los tres (3) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los tres (3) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los tres (3) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Dentro del plazo de cinco (5) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato según lo previsto en el literal f) del numeral 2.3 del artículo 2 del Decreto de Urgencia N°032-2023.

Los demás plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realizan conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de

Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N°011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YAMON
RUC Nº : 20350098250
Domicilio legal : Jr. San Antonio S/N Plaza de Armas-Yamón- Utcubamba- Amazonas
Teléfono: :
Correo electrónico: : Municipalidadyamon18610@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL CHURUHUAYCO, SECTOR 3 DE MAYO – EL PALTO, DEL DISTRITO DE YAMON, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, DEPARTAMENTO DE AMAZONAS.

1.3. VALOR REFERENCIAL⁵

El valor referencial asciende a SIETE MILLONES CIENTO QUINCE MIL SETECIENTOS CUARENTA Y SIETE Y 66/100 SOLES (S/ 7'115,747.66), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de SETIEMBRE de 2023.

Valor Referencial (VR)	Límites ⁶	
	Inferior	Superior
S/ 7'115,747.66 (INCLUYE I.G.V.)	S/ 6'404,172.90	S/ 7'827,322.42

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

- Si durante la fase de actuaciones preparatorias, las Entidades advierten que es posible la participación de ejecutores de obras que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N°27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, debe tomarse en cuenta la regulación de la Cuarta Disposición Complementaria Final del Reglamento.***

De conformidad con lo señalado en el numeral 2 de la citada Disposición Complementaria Final, en las bases se debe establecer además del valor referencial, los límites de este, con y sin IGV, tal como se indica a continuación:

⁵ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁶ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
S/ 7'115,747.66 (INCLUYE I.G.V.)	S/ 6'404,172.90	S/ 5'427,265.17	S/ 7'827,322.42	S/ 6'633,324.09

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

N° de Resolución del Titular de la Entidad y fecha de aprobación del listado de contrataciones a realizar en el marco del Decreto de Urgencia N°032-2023	:	Resolución de Alcaldía N° 317-2023-MDY/ALC del 16/11/2023
N° y denominación del documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	:	Resolución de Alcaldía N° 320-2023-MDY/ALC del 20/11/2023
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	Resolución de Alcaldía N°221-2022-MDY/ALC del 11/07/2022
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	Resolución de Alcaldía N°268-2023-MDY/ALC del 26/09/2023
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	:	NO CORRESPONDE

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de ciento ochenta (180) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Caja de la Entidad cito em Jr. San Antonio S/N Plaza de Armas-Yamón- Utcubamba-Amazonas
Recoger en	: Dirección de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Rural de la Municipalidad Distrital de Yamón. cito em Jr. San Antonio S/N Plaza de Armas-Yamón- Utcubamba-Amazonas
Costo de bases	: Impresa: S/ 10.00
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 800.00 Digital: S/ 20.00

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N°011-79-VC.
- Decreto de Urgencia N°032-2023, Decreto de Urgencia que establece medidas en materia de contrataciones del estado para la ejecución de acciones de prevención debido al peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (periodo 2023 – 2024) y otros eventos asociados a la posible ocurrencia del fenómeno El Niño.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁷, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N°1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N°2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N°3)**

⁷ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N°4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N°5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. **(Anexo N°6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Importante para la Entidad

- *En caso el comité de selección considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:*
 - a) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N°27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:*
 - b) *Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N°27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la*

Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (Anexo N°7)

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.

Importante para la Entidad

De conformidad con el numeral 9.1. del Artículo 9 del Decreto Legislativo N° 1553, Decreto Legislativo que establece medidas en materia de inversión pública y de contratación pública que coadyuven al impulso de la reactivación económica, las Entidades están autorizadas para que en el Año Fiscal 2023, en los documentos de los procedimientos de selección que se convoquen bajo los regímenes de contratación del Sistema Nacional de Abastecimiento establezcan que el postor adjudicado tiene la facultad de optar, como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento y de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de corresponder, por la retención del monto total de la garantía correspondiente. En caso la Entidad considere pertinente incorporar dicha prerrogativa, incluir el siguiente texto respecto a los requisitos previstos en los literales a) y b), según corresponda⁹:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato o solicitud de retención de la garantía según lo previsto en el Decreto Legislativo N° 1553.*
b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias o solicitud de retención de la garantía según lo previsto en el Decreto Legislativo N° 1553, de ser el caso.

- b) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso¹⁰.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

⁹ Cabe precisar que la Entidad solo puede incorporar la prerrogativa prevista en el numeral 9.1. del Artículo 9 del Decreto Legislativo N°1553, siempre que se cumplan las condiciones establecidas en el numeral 9.3 del mismo artículo, de acuerdo a lo siguiente: (i) El plazo de la prestación sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,(ii) Se considere, según corresponda, al menos dos (02) valorizaciones periódicas en función del avance de obra.

¹⁰ Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE¹¹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación¹². **(Anexo N° 12)**
- i) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹³.
- j) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- k) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.

Importante para la Entidad

En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, con respecto al literal anterior, considerar el siguiente texto:

- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, que incluye el equipamiento y mobiliario cuando corresponda, de acuerdo con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.*

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

- l) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- m) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales j) k) y l).
- n) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹⁴.
- o) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- p) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- q) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹⁵.
- r) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

¹¹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹² En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N°234-2022-EF.

¹³ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹⁴ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹⁵ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el numeral 139.3 del artículo 139 y el numeral 141.1 del artículo 141 del Reglamento.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁶.*

¹⁶ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo de cinco (5) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme según lo previsto en el literal f) del numeral 2.3 del artículo 2 del Decreto de Urgencia N°032-2023, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Yamon, sito en Jr. San Antonio S/N Plaza de Armas-Yamón- Utcubamba-Amazonas.

2.5. ADELANTOS

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará Un Único adelanto directo por el DIEZ (10) % del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el VEINTE (20%) del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de OCHO (8) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de SIETE (7) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

Importante

- *Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*
- *Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la*

Directiva N° 001-2022-OSCE/CD “Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE”¹⁷. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de QUINCE (15) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

¹⁷ Aprobada mediante Resolución N°002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

CONTRATACION DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL CHURUHUAYCO, SECTOR 3 DE MAYO – EL PALTO, DEL DISTRITO DE YAMON, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, DEPARTAMENTO DE AMAZONAS”, CON CUI: 2452023

I. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

A. CONSIDERACIONES GENERALES

1. Dependencia que requiere la contratación

Dirección de Infraestructura, Desarrollo Urbano y Rural de la Municipalidad Distrital de Yamón.

2. Denominación de la Contratación

El proyecto se denomina: **MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL CHURUHUAYCO, SECTOR 3 DE MAYO – EL PALTO, DEL DISTRITO DE YAMON, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, DEPARTAMENTO DE AMAZONAS, CON CUI: 2452023.**

3. Finalidad Pública

Dotar a las localidades beneficiarias de una infraestructura vial con adecuadas condiciones de transitabilidad, para un transporte eficiente y seguro que contribuya a la integración económica y social del Distrito de Yamón. La ejecución del Proyecto favorecerá el desarrollo socio económico de la población, generando mejores condiciones de transitabilidad, reduciendo los niveles de accidentabilidad al tener mejoras en la seguridad vial.

4. Antecedentes

Una de las herramientas fundamentales para el desarrollo de un país son sus redes de comunicación vial. El Perú está invirtiendo en estos últimos años en el desarrollo de las vías terrestres a nivel nacional; es por ello que la Municipalidad del Distrito de Yamón – Provincia de Utcubamba – Región Amazonas, viene desarrollando inversiones en vías de comunicación dentro de su competencia y en los caseríos más necesitados.

La vía es de vital importancia puesto que integra el distrito de Bagua Grande con el Distrito de Yamón, pero las limitadas condiciones de transitabilidad no existen un flujo permanente de vehículos.

El presente Proyecto de Inversión Pública cuenta con Perfil Técnico Aprobado y Viable y se encuentra registrado en el Banco de Proyectos con CUI 2452023.

Con fecha 21/07/2019 el proyecto fue declarado viable con la denominación: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL CHURUHUAYCO, SECTOR 3 DE MAYO – EL PALTO, DEL DISTRITO DE YAMON, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, DEPARTAMENTO DE AMAZONAS.

Con fecha 11/07/2022 mediante Resolución de Alcaldía N° 221-2022-MDY/AL se aprobó el Expediente Técnico del Proyecto de Inversión Pública denominado: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL CHURUHUAYCO, SECTOR 3 DE MAYO – EL PALTO, DEL DISTRITO DE YAMON, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, DEPARTAMENTO DE AMAZONAS. Con CUI N° 2452023.

Con fecha 26/09/2023 mediante Resolución de Alcaldía N° 268-2023/MDY/ALC se aprobó la actualización de Costos y Presupuesto del Expediente Técnico del Proyecto Inversión Pública denominado: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL CHURUHUAYCO, SECTOR 3 DE MAYO – EL PALTO, DEL DISTRITO DE YAMON, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, DEPARTAMENTO DE AMAZONAS. Con CUI N° 2452023. Con un presupuesto de S/ 7'692,808.16 (Siete millones seiscientos noventa y dos mil ochocientos ocho y 16/100 Soles) con precios al mes de setiembre 2023 y con un plazo de ejecución de 180 días calendario.

5. Objetivo de la Contratación

Contratar a una persona Natural o Jurídica con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores – OSCE, en el capítulo de EJECUTOR DE OBRAS, debidamente acreditada y que deberá cumplir con los requisitos mínimos descritos en el presente requerimiento, que se encargará de ejecutar la obra: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL CHURUHUAYCO, SECTOR 3 DE MAYO – EL PALTO, DEL DISTRITO DE YAMON, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, DEPARTAMENTO DE AMAZONAS. Con CUI N° 2452023.

6. Beneficios Esperados

Con la ejecución de esta obra se estarán beneficiando todas las localidades de otro lado, durante la ejecución de esta obra se estima que se estarán generando 500 jornales aproximadamente de mano de obra en beneficio de la población de bajos recursos de esta zona, aliviando en parte el álgido problema de desocupación.

7. Características, alcance y condiciones de la obra a contratar

7.1. Descripción General del Proyecto:

El presente estudio, plantea el MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL CHURUHUAYCO – SECTOR 3 DE MAYO – EL PALTO. DISTRITO, YAMON, UTCUBAMBA, AMAZONAS, es decir existen tramos de mejoramiento y de apertura de 5.00 m de ancho, construcción de cunetas, Badenes y alcantarillas, según los Términos de Referencia a nivel de Expediente Técnico. Código Único de Inversiones N° 2452023.

7.2. Ubicación

La Carretera materia del presente estudio se encuentra ubicada políticamente en:

Región	:	Amazonas
Provincia	:	Utcubamba
Distrito	:	Yamón
Localidades	:	Churuhuayco – Sector 3 de mayo - El Palto

Geográficamente, la ubicación de la carretera queda definida por sus coordenadas UTM, de los puntos de inicio y fin de tramo, tal como se muestra a continuación:

Nombre del Proyecto	Localidad	Longitud (km)	Coordenadas WGS 84 /	
			Este	Norte
Mejoramiento y Ampliación del Camino Vecinal Churuhuayco, Sector 3 de mayo – El Palto, del Distrito de Yamón, Provincia de Utcubamba, Departamento de Amazonas	Inicio del Tramo: Churuhuayco	7.972	774892.858	9330661.513
	Fin del Tramo: El Palto		777454.717	9334681.799

7.3. Accesibilidad

Ruta	Distancia	Transporte	Vía	Tiempo
Bagua Grande –Cruce Corral Quemado	50.00 Km	Auto - camioneta	Asfaltada	40 minutos

Corral Quemado – Cumba	50.00 Km	Auto - camioneta	Afirmado regular estado	75 minutos
Cumba – Yamón	60.00 Km	Auto - camioneta	Terrestre Afirmado	60 minutos

7.4. Objetivos Del Estudio

Se busca alcanzar los objetivos específicos siguientes:

- ✓ Realizar la ampliación del camino vecinal con una longitud de 2,820.00 ml.
- ✓ Realizar el Mejoramiento de camino vecinal con una longitud de 5,152.00 ml.
- ✓ El camino vecinal tiene como punto de inicio la zona rural de Yamón en la progresiva 0+000 y termina progresiva 7+ 972.00.
- ✓ Fortalecer la infraestructura vial generando mayor comunicación entre las poblaciones urbanas y rurales de la zona.
- ✓ Participación de las comunidades en la ejecución del proyecto y posteriormente en su mantenimiento, generando fuentes de trabajo.
- ✓ Promover y mejorar el intercambio comercial entre los pueblos beneficiarios que se encuentran bajo la influencia de la vía.
- ✓ Brindar comodidad y mayor seguridad en el tránsito vehicular.
- ✓ Reducción de los costos de transporte con el incremento del tránsito vehicular.
- ✓ Reducción de los tiempos de transporte.

7.5. Características Principales del Proyecto.

7.5.1. El proyecto tiene dos tramos:

- **TRAMO 1: Churuhuayco – Sector 3 de mayo (AMPLIACION) KM 0+000 a 2+820**

Presenta vía para ampliación, se desarrolla en tramos con tangentes intercaladas con curvas de radios mínimos de 25m y excepcional en curvas de vuelta de hasta 6m, con pendientes de hasta 12%. una plataforma de rodadura con un ancho entre 5 m con topografía accidentada.

- **TRAMO 2: km 2+820 – El Palto (MEJORAMIENTO): KM 2+820 a 7+972**

Presenta vía existente, se desarrolla en tramos con tangentes intercaladas con curvas de radios mínimos de 25m y excepcional en curvas de vuelta de hasta 6m, con pendientes de hasta 12%. una plataforma de rodadura con un ancho entre 5 m con topografía accidentada.

Las características técnicas de la vía proyectada han sido determinadas en base al nivel de intervención y a las normativas vigentes del sector

RESUMEN DEL DISEÑO GEOMÉTRICO	
Tipo de característica	Características Técnicas del Proyecto de Infraestructura
• Categoría	: Red Vial Terciaria o Local (Sistema Vecinal)
• Orografía	: Tipo 3 (Accidentado)
• Índice medio anual (I.M.D.A.)	: <200 vehículos/día
• Longitud total	: 7+972 Km
• Tipo de Calzada	: Carretera de 02 Carriles.
• Tipo de Superficie de Rodadura	: Afirmado

RESUMEN DEL DISEÑO GEOMÉTRICO	
Tipo de característica	Características Técnicas del Proyecto de Infraestructura
• Derecho de Vía	: 8.00 m a cada lado del eje.
• Velocidad directriz	: 30 km/hr
• Radios mínimos	: 25.00 m.
• Radio mínimo excepcional (Curva de vuelta):	6.00 m.
• Pendiente Mínima	: 0.50 %.
• Pendiente Máxima	: 10.00 %
• Pendiente Máxima Excepcional	: 12.00 %.
• Ancho de Plataforma	: 5.00 m
• Ancho de Calzada	: 5.00 m
• Ancho de bermas	: No consideradas
• Bombeo en afirmado	: 3.00%
• Peralte Máximo Normal	: 8.00 %
• Peralte Máximo Absoluto	: 12.00 %
• Sobreancho	: en cada curva según norma.
• Cunetas Tipo	: 0.75 m x 0.30 m
• Taludes Corte	
	MATERIAL SUELTO : (1 H: 2 V)
	ROCA SUELTA : (1 H: 5 V)
	ROCA FIJA : (1 H: 10 V)
• Taludes Relleno	: (1 V: 1.5 H)
• Distancia de Visibilidad de Parada	: 35.00 m
• Distancia de Visibilidad de Paso	: 200.00 m
• Longitud de Curvas Verticales	: De acuerdo a la Normativa

7.5.2. Metas Físicas del proyecto

El proyecto denominado “Mejoramiento Y Ampliación Del Camino Vecinal Churuwayco, Sector 3 de Mayo – El Palto, Del Distrito De Yamón, Provincia De Utcubamba, Departamento De Amazonas”, tiene las siguientes metas:

- Intervención de 7.972 km en los cuales se realizará:
 - Apertura en las progresivas 0+000 – 02+820 km
 - Mejoramiento en las progresivas 02+820 – 7+972 km
- El ancho de calzada es de 5.00 m
- Sin bermas
- El pavimento contará con: 20 cm de afirmado
- La vía contará con plazoletas de cruce cada 500 m
- Construcción de 21 ALC de TMC (D=36")
- Construcción de 7 badenes de L=6.00 m, construcción de 2 badenes de L=10.00 m y la construcción de 2 badenes de L=12.00 m.
- Construcción de 6 postes kilométricos.
- Construcción de 1 señales Informativas.
- Construcción de 18 señales Preventivas.

- Construcción de 1 señales Reglamentarias.

7.5.3. Actividades de las metas y componentes

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	OBRAS PROVISIONALES		
01.01	CARTEL DE OBRA 3.60x8.50	und	1.00
01.02	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS	glb	1.00
01.03	CAMPAMENTO PROVISIONAL DE OBRA	glb	1.00
01.04	TOPOGRAFÍA Y GEOREFERENCIACIÓN	km	7.97
01.05	MANTENIMIENTO DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	glb	1.00
01.06	ACCESOS PROVISIONALES	km	0.05
02	SEGURIDAD Y SALUD		
02.01	EQUIPAMIENTO DE SEGURIDAD	und	1.00
02.02	EQUIPO CONTRA INCENDIO	glb	1.00
02.03	EQUIPO DE PROTECCION PERSONAL	glb	1.00
03	TRANSPORTE		
03.01	TRANSPORTE DE MATERIAL PARA AFIRMADO HASTA 1 KM	m3k	8,442.20
03.02	TRANSPORTE DE MATERIAL PARA AFIRMADO D> 1 KM	m3k	132,627.73
03.03	TRANSPORTE DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA 1KM	m3k	54,328.32
03.04	TRANSPORTE DE MATERIAL EXCEDENTE D > 1KM	m3k	4,443.90
04	AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL - TRAMO 01		
04.03	OBRAS DE ARTE Y DRENAJE		
04.03.01	BADEN		
04.03.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
04.03.01.01.01	TRAZO Y REPLANTEO ESTRUCTURAS	m2	378.00
04.03.01.01.02	EXCAVACIÓN PARA ESTRUCTURAS	m3	164.22
04.03.01.01.03	CAMA DE GRAVA ARENOSA	m3	43.43
04.03.01.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
04.03.01.02.01	EMBOQUILLADO DE PIEDRA	m3	66.61
04.03.01.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO BADENES	m2	134.40
Item	Descripción	Und.	Metrado
04.03.02	ALCANTARILLA METALICA TIPO TMC		
04.03.02.01	TRAZO Y REPLANTEO ESTRUCTURAS	m2	89.05
04.03.02.02	EXCAVACIÓN PARA ESTRUCTURAS	m3	157.15
04.03.02.03	REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	130.56
04.03.02.04	CAMA DE ARENA PARA ALCANTARILLA	m3	6.17
04.03.02.05	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	52.27
04.03.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	104.88
04.03.02.07	CONCRETO f _c =100 kg/cm ² P/SOLADO	m2	46.33

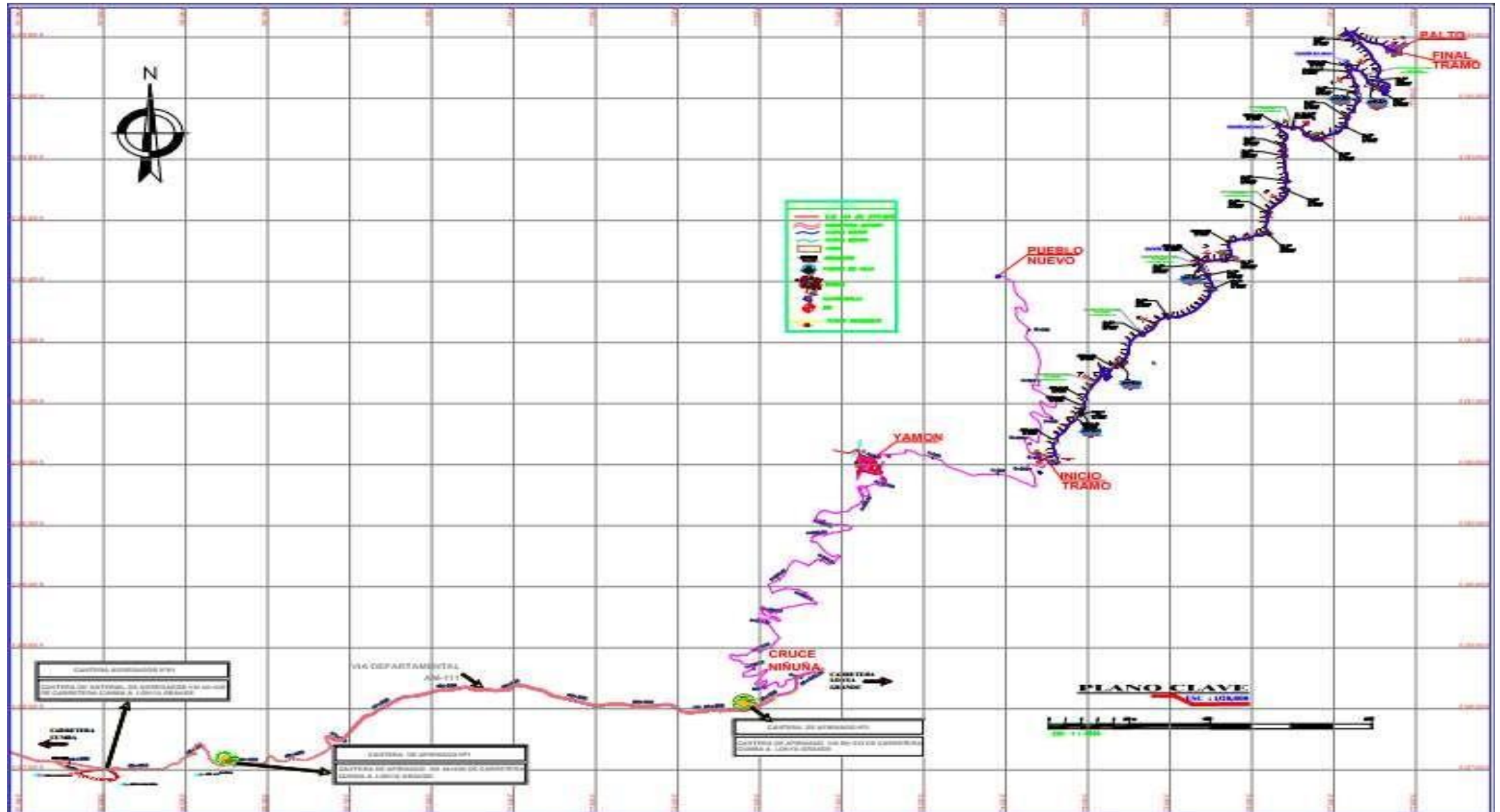
04.03.02.08	CONCRETO f'c = 175 kg/cm2	m3	28.52
04.03.02.09	ACERO FY= 4200 kg/cm2	kg	721.14
04.03.02.10	ENCOFRADO Y DESENCOFADO	m2	144.19
04.03.02.11	ALCANTARILLA TMC Ø=36"	m	21.55
04.03.02.12	EMBOQUILLADO DE PIEDRA	m3	21.38
04.03.02.13	PINTURA DE PARAPETOS	m2	10.38
04.03.03	CUNETAS		
04.03.03.01	CUNETAS LATERALES EN MATERIAL SUELTO	m	140.00
04.03.03.02	CUNETAS LATERALES EN ROCA SUELTA	m	340.00
04.03.03.03	CUNETAS LATERALES EN ROCA FIJA	m	2,340.00
04.04	SEÑALIZACION Y SEGURIDAD VIAL		
04.04.01	SEÑAL DE REGLAMENTACION	und	1.00
04.04.02	SEÑALES PREVENTIVAS	und	10.00
04.04.03	SEÑALIZACION INFORMATIVA	und	2.00
Item	Descripción	Und.	Metrado
05	MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL - TRAMO 02		
05.03.01.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
05.03.01.02.01	EMBOQUILLADO DE PIEDRA	m3	69.78
05.03.01.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFADO BADENES	m2	124.80
05.03.01.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
05.03.01.03.01	CONCRETO FC=210 KG/CM2 EN BADENES	m3	79.20
05.03.01.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFADO BADENES	m2	103.40
05.03.01.04	VARIOS		
05.03.01.04.01	JUNTAS ASFALTICAS	m	108.00
05.03.02	ALCANTARILLA METALICA TIPO TMC		
05.03.02.01	TRAZO Y REPLANTEO ESTRUCTURAS	m2	542.35
05.03.02.02	EXCAVACIÓN PARA ESTRUCTURAS	m3	417.41
05.03.02.03	REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	807.37
05.03.02.04	CAMA DE ARENA PARA ALCANTARILLA	m3	34.39
05.03.02.05	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	291.18
05.03.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	632.22
05.03.02.07	CONCRETO Fc=100 kg/cm2 PISO LADO	m2	202.14
05.04.03	SEÑALIZACION INFORMATIVA	und	1.00
05.04.04	POSTES KILOMETRICOS	und	6.00
06	DECLARACION DE IMPACTO AMBIENTAL (DIA)		
06.01	PROGRAMA DE MEDIDAS PREVENTIVAS, MITIGADORAS Y/O CORRECTIVAS	glb	1.00
06.02	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO AMBIENTAL	glb	1.00
06.03	PROGRAMA DE ASUNTOS SOCIALES	glb	1.00
06.04	PROGRAMA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y SEGURIDAD VIAL	glb	1.00
06.05	PLAN DE CONTINGENCIAS	glb	1.00
06.06	PLAN DE CIERRE DE ACTIVIDADES DE CONSTRUCCIÓN	glb	1.00
06.07	MEDIDAS DE COMPENSACIÓN DE AFECTACIONES MENORES	glb	1.00
06.08	RECURSOS HUMANOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PMA	glb	1.00
06.09	COMPENSACIÓN POR USO TEMPORAL DE ÁREAS UXILIARES	glb	1.00
06.10	PLAN DE AFECTACIONES Y COMPENSACIONES	glb	1.00

7.5.4. Formato N°08-A Registros en la Fase de Ejecución

Formato N°08-A Registros en la Fase de Ejecución

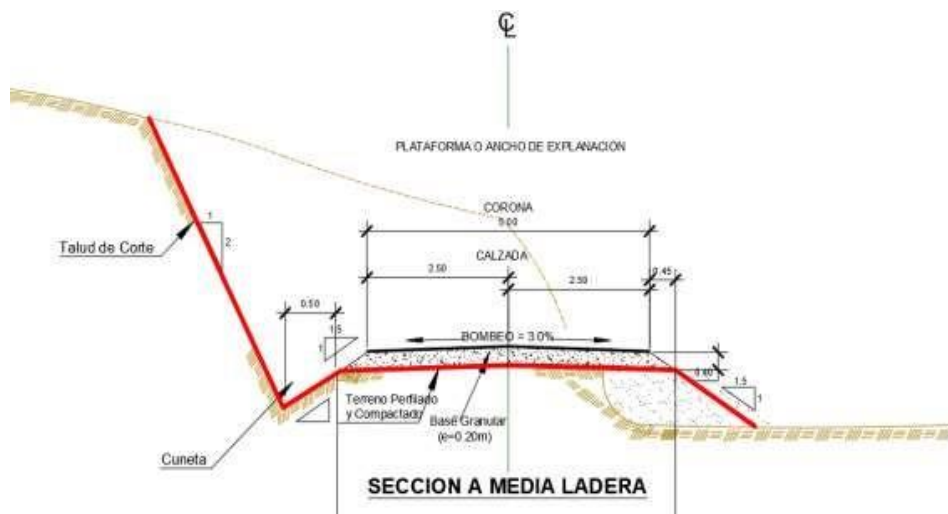
Denominación		Características
Nombre de la obra	:	Mejoramiento y Ampliación del Camino Vecinal Churuhuayco, Sector 3 de mayo – el Palto del Distrito de Yamón - Provincia de Utcubamba - departamento de Amazonas
Ubicación		
Distrito	:	Yamón
Provincia	:	Utcubamba
Departamento	:	Amazonas
Región	:	Amazonas
Nombre del PIP o inversión	:	Mejoramiento y Ampliación del Camino Vecinal Churuhuayco, Sector 3 de mayo – el Palto del Distrito de Yamón - Provincia de Utcubamba - departamento de Amazonas
Código del PIP	:	2452023
Nivel de estudios de Pre Inversión	:	Perfil
Fecha de declaración de Viabilidad	:	21/06/2019
Fecha de Registro	:	20/06/2019
Expediente Técnico	:	Resolución de Alcaldía N°221-2022-MDY/A
Fecha de aprobación	:	11/07/2022
Actualización de Presupuesto	:	Resolución de Alcaldía N°268-2023-MDY/A
Fecha de aprobación	:	26/09/2023

7.5.5. PLANO CLAVE DEL PROYECTO:



7.5.6. SECCIONES TRANSVERSALES TÍPICAS

SECCION A MEDIA LADERA



SECCION TÍPICA EN CORTE CERRADO



SECCION TÍPICA EN RELLENO



7.5.7. Resumen y conclusiones de estudio tráfico

El flujo de transporte de carga y de pasajeros de la carretera tiene como alcance un ámbito geográfico (Bagua - Amazonas).

- El conteo de tráfico y las encuestas Origen/Destino se realizó en una sola estación.
- El IMD Anual para un único tramo identificado, para el año base (2021), se muestra a continuación.

Estaciones	Ubicación	Tramo Identificados según estaciones	IMDA
E-01	EL PALTO 7+972	Churuhuayco, Sector 3 De Mayo – El Palto	19

Elaboración: El Consultor

Fuente: Base de datos del aforo vehicular

- Los principales productos que transportan los vehículos de carga son: café, cacao y abarrotes.
- En base a los trabajos de campo, se obtuvo las velocidades promedio de los vehículos que recorre el tramo en estudio, obteniendo los siguientes resultados:

Puntos de control	Velocidad Promedio (Km/hr)	
	Camionetas	Camiones
Palto	9	1

Elaboración: El Consultor

Fuente: Puntos de Control de Velocidad – Julio 2021

- Para las proyecciones de tráfico, se utilizó tasas de generación de viajes determinadas en función de las variables macroeconómicas: Producto Bruto Interno (PBI), tasa de crecimiento poblacional.
- Las proyecciones del IMD anual para el período de proyección (10 años), a partir del año base 2021 se muestra a continuación:

CARRETERA	TRAMOS Y SUBTRAMOS	IMD	
		2021	2031
Churuhuayco, Sector 3 De Mayo – El Palto	Churuhuayco, Sector 3 De Mayo – El Palto	24	27

7.5.8. Resumen y conclusiones de estudio topografía

El trazo del eje de la carretera se ha ejecutado manteniendo, en lo posible, el alineamiento actual de la vía.

- Categoría : Red Vial Terciaria o Local (Sistema Vecinal)
- Orografía : Tipo 3 (Accidentado)
- I.M.D. A : <200 vehículos/día
- Longitud total : 7+972 Km
- Tipo de Calzada : Carretera de 02 Carriles.
- Tipo de Superficie de Rod. : Afirmado
- Derecho de Vía : 8.00 m a cada lado del eje.
- Velocidad directriz : 30 km/hr
- Radios mínimos : 25.00 m.
- Radio M.E. (Curva de V.) : 6.00 m.
- Pendiente Mínima : 0.50 %.
- Pendiente Máxima : 10.00 %.
- Pendiente M.E. : 12.00 %.
- Ancho de Plataforma : 5.00 m.
- Ancho de Calzada : 5.00 m.
- Ancho de bermas (0.50 m) : No consideradas.
- Bombeo en afirmado : 3.00%
- Peralte Máximo Normal : 8.00 %
- Peralte Máximo Absoluto : 12.00 %

- Sobreancho : en cada curva según norma.
- Cunetas Tipo : 0.75 m x 0.30 m
- Taludes
 - Material Suelto : (1 V: 2 H)
 - Roca Suelta : (1 V: 5 H)
 - Roca Fija : (1 V: 10 H)
- Taludes Relleno : (1 V: 1.5 H)
- Distancia de V. de Parada : 35.00 m
- Distancia de V. de Paso : 200.00 m
- Longitud de Curvas Vert. : De acuerdo a la Normativa

La vía actualmente se encuentra en malas condiciones, la carpeta de rodadura se encuentra en nivel de subrasante, en algunos tramos han sido mejorados con material de cantera y por precipitaciones en la zona, se encuentra bacheada con ahuellamientos longitudinales en un 90% del proyecto. A lo largo de la vía nos encontramos con las localidades que detallaremos a continuación:

Tramo	Progresiva	Centro Poblado
Tramo principal	00+000.00	Churuhuayco
	07+972.00	El Palto

7.5.9. Resumen y conclusiones de estudio de Suelos

El material que conforma el suelo del terreno de fundación del proyecto: Mejoramiento Del material que conforma el suelo del terreno de fundación del proyecto: “Mejoramiento Y Ampliación Del Camino Vecinal Churuhuayco, Sector 3 De mayo – El Palto Del Distrito De Yamón - Provincia De Utcubamba - Departamento De Amazonas”, está conformado básicamente por una capa de materia orgánica de pastos y raíces, y a continuación limos inorgánicos y gravas limosas de baja plasticidad. Se encuentran poco húmedas a muy húmedas y medianamente consolidadas.

Se recomienda eliminar en su totalidad el material inadecuado de cada calicata, en un espesor mínimo de 0.20 m., en los tramos Km. 00 + 500 hasta el Km. 03 + 000, con el objetivo de nivelar la cota, y sobre la cual descansa el paquete estructural del afirmado.

Se recomienda colocar como espesor de afirmado mínimo de 0.20 m, en los tramos: Km 0+00 al Km 07+972.00, con el objetivo de cumplir con el soporte mínimo de diseño.

Según la visita a campo se concluye que Desde la progresiva: 0+000 hasta la 0+ 220 material suelto, luego desde la progresiva 0+220 hasta la 2+880.00 roca fija (presencia de rocas areniscas). Desde la 2+880.00 hasta la 3+800 es roca suelta y finalmente el tramo que ya se encuentra apertura do desde la progresiva: 3+800.00 – 07 +972.00.

El valor de soporte (C.B.R. promedio), del terreno de fundación del proyecto: “Mejoramiento y Ampliación del Camino Vecinal Churuhuayco, Sector 3 De Mayo – El Palto Del Distrito De Yamón - Provincia De Utcubamba - Departamento De Amazonas”, presentan valores regulares a muy buenos, por lo que se considera una sub rasante regular y buena.

Calicata N°	Progresiva Km.	Profundidad (m)	Tipo de Suelo A.A.S.H.T.O	D.S.M. (gr/cm ³)	O.C.H. (%)	C.B.R. (%) (95 % M.D.S)
C - 1, M - 1	00 + 085	0.00 - 1.50	A - 4 (0)	2.020	11.40	8.40
C - 4, M - 1	01 + 520	0.20 - 1.50	A - 2 - 4 (0)	2.102	7.50	18.00
C - 6, M - 1	02 + 490	0.20 - 1.50	A - 2 - 4 (0)	2.155	6.80	25.00
C - 10, M - 1	04 + 480	0.50 - 1.50	A - 4 (3)	1.700	16.20	10.00
C - 14, M - 1	06 + 660	0.50 - 1.50	A - 4 (0)	1.873	14.50	8.70
C - 16, M - 1	07 + 680	0.50 - 1.50	A - 4 (0)	2.194	8.10	8.65

7.5.10. Resumen y conclusiones de estudio cantera

ENSAYOS DE LABORATORIO	Km. 46 + 000 (Cumba - Lonya Grande)	Km. 50 + 313 (Cumba - Lonya Grande)
Límite Líquido (%)	28	29
Límite Plástico (%)	22	22
Índice de Plasticidad (%)	6	7
Contenido de Humedad (%)	6.46	3.39
Clasificación A.A.S.H.T.O.	A - 2 - 4 (0)	A - 2 - 4 (0)
Densidad Seca Máxima (gr/cm ³)	2.181	2.146
Óptimo Contenido de Humedad (%)	6.70	6.40
Capacidad de Soporte (C.B.R.) 100% M.D.S.	43.50	44.00
Desgaste a la Abrasión (%)	36.00	32
Especificaciones Técnicas del Manual de Diseño de Caminos de Bajo Volumen de Tránsito. Capítulo 5.	Cumple	Cumple
USO	Afirmado	Afirmado

7.5.11. Resumen y conclusiones de estudio Fuentes de agua

Las aguas certificadas y de buena calidad a utilizar en los diferentes trabajos recomendados en el estudio, se ubican cercanos a la Obra y son los puntos de agua más significativos y que llevan considerable caudal en todo el año.

FUENTE DE AGUA: QUEBRADA 1:

Acceso : En el 3+048 Km. del inicio de la obra
Uso : Para riegos y preparación de concretos
Observación: Obtención mediante motobomba.

FUENTE DE AGUA: QUEBRADA 2:

Acceso : En el 4+956 Km. del inicio de la obra
Uso : Para riegos y preparación de concretos
Observación: Obtención mediante motobomba.

FUENTE DE AGUA: QUEBRADA 3:

Acceso : En el 6+221 Km. del inicio de la obra
Uso : Para riegos y preparación de concretos
Observación: Obtención mediante motobomba.

7.5.12. Resumen y conclusiones de estudio Hidrología e Hidráulica

Para el presente proyecto se cuentan con cruces de agua los cuales se plantea la construcción de badenes y alcantarillas.

Para el cálculo de los parámetros hidrológicos, se tomó en consideración los datos de precipitación máxima en 24 horas de la estación MANGUCHAL.

En el análisis estadístico estableció la distribución normal para la estación, la que más se ajusta satisfactoriamente a los datos, según los resultados de la prueba de bondad de ajuste de Kolmogorov – Smirnov.

Las intensidades fueron calculadas mediante el método ILLA-SENHAMI-UNI.

Los periodos de retorno utilizados para el cálculo de diseño de obras de drenaje han sido recopilados del Manual de Hidrología y Drenaje del Ministerio de Transportes y Comunicaciones.

Los caudales de diseño para las micro cuencas han sido determinados mediante mediciones de campo y tomando como máximo el caudal de diseño.

Se adoptó un coeficiente de escorrentía $C=0.40$, para pendientes mayores a 0.20m/m (20%), $C=0.35$, para pendiente mayores a 0.05m/m (5%) y menores que 0.20m/m (20%) y $C=0.30$, para pendiente menores a 0.05m/m (5%), considerando que la zona en estudio tiene topografía que varía entre alta, media y suave, y que la cobertura vegetal predominantes es el bosque de densa vegetación sobre un suelo semipermeable.

El sistema de drenaje planteado en el presente informe, forma parte de un sistema en base a alcantarillas, badenes y cunetas, las mismas que servirán para evacuar las aguas de escorrentía generadas por las precipitaciones en las cuencas colectoras a lo largo de todo el trazo de la vía a intervenir y las aguas recolectadas por las cunetas.

7.5.13. Resumen y conclusiones de estudio Geología y Geotecnia

- Regionalmente el área de estudio se encuentra emplazada dentro de tres unidades geomorfológicas que son: complejo del marañón (formada por esquistos y gneis), formación chulec, formación Inca.
- La serie estratigráfica del área de interés va desde el mesozoico cretáceo medio y las unidades geológicas que se identificaron son las siguientes: complejo del marañón PE-e.gn, formación chulec (Km-ch), formación Inca (Km-l), Grupo pullicana (Km-p) y depósitos coluviales.
- El mapeo local a lo largo de la carretera se identificaron las siguientes unidades: formación chulec (Km-ch), complejo del marañón (PE-e.gn), formación inca (Km-l) y depósitos coluviales. Todas las estructuras se han originado desde Fines del Jurásico hasta el Cretáceo.
- Se identificaron 2 zonas inestables, generados por eventos geodinámicos a lo largo de la carretera, donde se aprecian cargazón de una quebrada en el km. 2+910 del tramo de mejoramiento y la quebrada del km 2+480, derrumbes en el km. 4+840 del tramo a mejorar, que por saturación de material suelto y producto de los agentes climáticos como las lluvias causaría posibles daños a la carretera.
- El material que conforma el suelo del terreno de fundación del proyecto: mejoramiento y ampliación Churuwayco, sector 03 de mayo -el palto, está conformado básicamente por una capa de materia orgánica de pastos y raíces y a una profundidad de 1.5 la continuación de roca; esto en el tramo de ampliación y en el tramo a mejorar, se

encuentra limos inorgánicos y limos arenosos de baja plasticidad. Se encuentran poco húmedas a muy húmedas y medianamente consolidadas.

- Se recomienda colocar como espesor de afirmado mínimo de 0.20 m., con el objetivo de cumplir con la capacidad soporte mínima de diseño, y otorgar mayor durabilidad a la vía. exigencia está estipulada en las especificaciones técnicas generales para construcción EG 2013 (Sección 301.C).

7.5.14. Resumen y conclusiones de estudio seguridad vial y señalización

Se proyectaron señales verticales del tramo en estudio, tomando en cuenta el diseño geométrico de la vía, la velocidad directriz y las recomendaciones contenidos en el Manual de Dispositivos de Control del Tránsito Automotor para Calles y Carreteras determinándose así lo siguiente:

SEÑALIZACIÓN Y SEGURIDAD VIAL	UNIDAD	CANTIDAD
SEÑALES PREVENTIVAS	und	18.00
SEÑALES REGLAMENTARIAS	und	1.00
SEÑALES INFORMATIVAS	und	1.00
POSTES DE KILOMETRAJE	und	6.00

7.5.15. Resumen y conclusiones de estudio inventario vial

- Se ha recopilado y registrado información de todos los elementos que componen y forma parte del inventario vial, teniendo en cuenta la característica de la geografía.
- El camino vecinal este compuesto por un único tramo: Sector 3 de mayo – El Palto. Long. = 7+ 972.00.
- Las obras de drenaje a proyectar son cunetas, alcantarillas y badenes.
- Las obras de protección a proyectar son la Construcción de Muro de contención 150 ml.
- El pavimento existente esta deteriorado del km 2+820 al 7+ 972.00 y del km 0+000 hasta km 2+820 no existe por lo cual requiere colocar material afirmado todo el tramo.
- Se ha identificado material para el afirmado de la Cantera arenera Yamón.
- Se ha identificado y registrado 03 fuentes de agua, teniendo en cuenta su ubicación, calidad de agua, su disponibilidad y que servirán como fuentes de agua para riego y para su empleo en las obras de concreto.
- Se ha identificado, evaluado y registrado 01 punto de depósito o espacio para materiales excedentes de obra (DME) o botaderos de tal manera que no afecte el medio ambiente.

7.5.16. Resumen y conclusiones de estudio geométrico

El trazo se ha dividido en tramos diferenciados de la siguiente manera:

TRAMO 1: Churuhuayco – Sector 3 de Mayo (AMPLIACIÓN) KM 0+000 a 2+820

Presenta vía para ampliación, se desarrolla en tramos con tangentes intercaladas con curvas de radios mínimos de 25m y excepcional en curvas de vuelta de hasta 6m, con pendientes de hasta 12% y una plataforma de rodadura con un ancho entre 5 m con topografía accidentada.

TRAMO 2: km 2+820 – El Palto (MEJORAMIENTO): KM 2+820 a 7+972

Presenta vía existente, se desarrolla en tramos con tangentes intercaladas con curvas de radios mínimos de 25m y excepcional en curvas de vuelta de hasta 6m, con pendientes de hasta 12% y una plataforma de rodadura con un ancho entre 5 m con topografía accidentada.

- El camino vecinal tiene una clasificación de trocha carrozable según DG-2018 pero se ha diseñado con los parámetros de su inmediato superior en orden de jerarquía (carretera de tercera clase).

- El Camino se desarrolla sobre una topografía accidentada a ondulada en una primera parte de ampliación y luego de mejoramiento.
- El rango de las pendientes que presenta la superficie de la vía oscila entre 0.1% y 12%.

7.5.17. Resumen y conclusiones de estudio pavimentos

- Desde el distrito de Yamón – centro poblado el palto de 7+972 km. con un IMDA de 19 veh/día, se calculó el número de repeticiones EE de 76,853 y un C.B.R.= 12.5 %.
- Usando el método de NAARSA se calculó el espesor de la capa de afirmado = 161mm, determinándose un espesor final para la capa de afirmado de 20 cm., considerando que este espesor permite trabajabilidad y facilidad de mantenimiento.
- Desde el punto de vista del diseño de la capa de rodadura sólo tienen interés los vehículos pesados (ómnibus y camiones). El resto de los vehículos que puedan circular con un peso inferior (motocicletas, automóviles y camionetas) provocando un efecto mínimo sobre la capa de rodadura, por lo que no se tienen en cuenta en su cálculo.

7.5.18. Resumen y conclusiones de estudio drenaje

Se realizará la construcción de 21 ALC de TMC (D=36")

Se realizará la construcción de 7 badenes de L=6.00 m, construcción de 2 badenes de L=10.00 m y la construcción de 2 badenes de L=12.00 m.

7.5.19. Resumen y conclusiones de estudio plan de mantenimiento vial

La ejecución de las actividades de Mantenimiento Rutinario como Periódico son de gran importancia en este tipo de infraestructura debido a que los costos de inversión en rehabilitaciones o mejoramientos son altos, y los caminos son vulnerables a los diferentes cambios climáticos, los mismos que en muchos casos generan un deterioro acelerado respecto al horizonte proyectado en las vías rehabilitadas.

Brindándoles un adecuado mantenimiento rutinario y Periódico se preserva la vida útil de la infraestructura vial, se disminuyen costos y se garantizan una adecuada transitabilidad, favoreciendo a los pobladores de las zonas de influencia con el intercambio de productos de manera más eficiente, mejorando sus condiciones de vida e impulsando el desarrollo de sus pueblos.

El Costo del Mantenimiento Rutinario para cada año de la carretera vecinal Churuhuayco al Palto es de S/ 46,826.99.

7.5.20. Resumen y conclusiones de estudio socio ambientales

- De acuerdo a las interacciones causa - efecto evaluadas y a los parámetros obtenidos se concluye que la ejecución y posterior operación del proyecto "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CAMINO VECINAL CHURUHUAYCO, SECTOR 3 DE MAYO – EL PALTO, DISTRITO, YAMON, PROVINCIA DE UTCUBAMBA, AMAZONAS" no genera impactos ambientales significativos en el ecosistema del lugar.
- La actividad más agresiva es el Corte en Roca Suelta con Equipo.

7.5.21. Resumen y conclusiones de estudio gestión de riesgos

En la zona del proyecto se han identificado, analizado y evaluado las amenazas naturales y antrópicos que pueden afectar la planificación y ejecución del proyecto, sumando un total de 23 riesgos.

El 22% de los riesgos identificados y analizados tienen una ALTA PRIORIDAD.
El 57% de los riesgos identificados y analizados tienen una PRIORIDAD MODERADA.
El 21% de los riesgos identificados y analizados tienen una BAJA PRIORIDAD.

Las medidas de reducción de riesgos han sido estudiadas para mitigar, prevenir, eliminar o transferir el riesgo de acuerdo a su naturaleza.

7.5.22. Costo del Proyecto.

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	PPTO ACTUALIZADO (SET-2023)
A	COSTO DIRECTO	5,041,028.67
B	GASTOS GENERALES (12.62CD)	636,393.95
C	UTILIDAD (7.00CD)	352,872.01
D	SUBTOTAL (A+B+C)	6,030,294.63
E	IGV	1,085,453.03
F	COSTO DE OBRA (D+E)	7,115,747.66
G	COSTO DE SUPERVISIÓN DE OBRA (5.82CO)	414,221.12
H	COSTO DE ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO	12,000.00
I	PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO (F+G+H)	7,541,968.78
J	COSTO DEL CONTROL CONCURRENTE (2.00%)	150,839.38
PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO (F+G+H)		7,692,808.16

7.5.23. Plazo de Ejecución

El plazo de ejecución de la obra es de ciento ochenta (180) días calendario, el cual se computa desde el día siguiente de que se cumplan las condiciones señaladas en el Art. 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

7.5.24. Valor Referencial

DESCRIPCIÓN	SUB TOTAL (S/)
COSTO DIRECTO	5'041,028.67
GASTOS GENERALES (12.62% CD)	636,393.95
UTILIDAD (7%CD)	352,872.01
SUB TOTAL	6'030,294.63
I.G.V. (18%)	1'085,453.03
COSTO DE OBRA	7'115,747.66

El valor referencial ha sido calculado al mes de setiembre de 2023.

7.5.25. Sistema de Contratación

A Precios Unitarios

7.5.26. Resultados esperados:

7.5.26.1 Valorización de obra:

Las Valorizaciones serán mensuales, serán realizados en aplicación de Artículo 194° Valorizaciones y metrados del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

7.5.26.2 Recepción de obra:

Será realizada en aplicación del Artículo 208° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

7.5.27. Disponibilidad del Terreno

El proyecto cuenta con la documentación necesaria que garantiza la libre disponibilidad del terreno para los trabajos en la vía a mejorar y ampliar, así como los terrenos para DME, campamentos, patio de máquinas.

7.5.28. Garantía de Ejecución de obra

La garantía mínima de la obra se ha establecido en siete (7) años, contados a partir de la conformidad de la recepción total de la obra, en concordancia con lo establecido en el Artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado.

7.5.29. Normativa Aplicable

La ejecución de la obra deberá realizarse de acuerdo con los dispositivos legales y normas técnicas vigentes, que se indican a continuación:

- Texto único ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Decreto Supremo N° 344-2018EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 y sus modificatorias.
- Directivas del OSCE.
- Ley N° 31638- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639- Ley de Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31640- Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 27972- Ley Orgánica de Municipalidades.
- Ley N° 27806- Ley de Transparencia y de acceso a la información Pública.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS. TUO de la Ley N° 27444- Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Código Civil.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.
- Ley N° 29783, Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto de Urgencia N° 032-2023- Decreto de urgencia que establece medidas en materia de contrataciones del estado para la ejecución de acciones de prevención debido al peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales (periodo 2023-2024) y otros eventos asociados a la posible ocurrencia del fenómeno del niño.
- Manual de carreteras: Especificaciones Técnicas Generales de Construcción (EG-2013) RD N° 22-2013-MTC/14 (07/08/2013).
- Manual de carreteras: Diseño Geométrico (DG-2018) RD N° 03-2018-MTC/14 (30/01/2018).
- Manual de carreteras: Túneles, Muros y Obras Complementarias, RD N° 36-2016-MTC/14 (27/10/2016).
- Manual de Puentes: (Nueva versión aprobada 2018) RD N° 19-2018-MTC/14 (27/12/2018).
- Manual de carreteras: Suelos, Geología, Geotecnia y Pavimentos: Sección suelos y Pavimentos, RD N° 10-2014-MTC/14 (09/04/2014).
- Manual de carreteras: Ensayo de materiales, RD N° 18-2016-MTC/14 (03/06/2016).
- Manual de Carreteras: Hidrología, Hidráulica y Drenaje, RD N° 20-2011-MTC/14 (12/09/2011)
- Manual de carreteras: Mantenimiento o Conservación Vial parte IV, RD N° 05-2016-MTC/14 (25/02/2016)

- Manual de Dispositivos de Control del Tránsito Automotor para calles y Carreteras, RD N° 16-2016-MTC/14 (31/05/2016).
- Manual de Seguridad Vial, RD N° 05-2017-MTC/14 (01/08/2017).
- Glosario de Términos de uso frecuente en proyectos de infraestructura vial, actualizado con Resolución Directoral N° 02-2018-MTC/14 de fecha 12/01/2018.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

7.5.30. Adelantos

Para la contratación de la ejecución de la obra, según el artículo 38° del TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 153°, 180°, 181°, 182° y 183° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 344-2018-EF y modificado por D.S. N° 377-2019-EF, D.S. N° 168-2020-EF, D.S. N° 250-2020-EF, D.S. N° 162-2021-EF y D.S. N° 234-2022-EF, se considera los siguientes adelantos:

7.5.30.1 Adelanto Directo:

La entidad otorgará UN (1) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

7.5.30.2 Adelanto para Materiales o Insumos:

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de ocho (8) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (7) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

Las solicitudes de adelantos para materiales o insumos se realizan una vez iniciado el plazo de ejecución contractual, teniendo en consideración el calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista y los plazos establecidos en los documentos del procedimiento de selección para entregar dichos adelantos.

7.5.31. Forma de pago de Valorizaciones

El abono de las Valorizaciones (pagos a cuenta) de EL CONTRATISTA, se efectuará previa conformidad del Supervisor de obra o Inspector (según corresponda) y la ENTIDAD. La forma de pago de las Valorizaciones se realizará de la siguiente manera:

Mediante Informes de Valorizaciones de obra de forma mensual que se encuentras directamente relacionados al avance físico ejecutado de la obra, hasta un monto equivalente al monto contratado para la ejecución de la obra, más reintegros, en caso existieran, previa conformidad del Supervisor o Inspector, según corresponda y la ENTIDAD.

LA ENTIDAD abonará la valorización en trámite, según los plazos establecidos en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La demora por parte del Contratista en la presentación de la solicitud de pago y/o demora en la presentación de la factura dentro del plazo establecido y que origine demora en el pago por parte de la Entidad, no generará derecho al contratista por concepto de interés.

7.5.32. Reajustes

Los reajustes se calculan en base al coeficiente de reajuste “K” conocido al momento de la valorización, cuando se conozcan los índices de precios que se aplican, se calcula el monto definitivo de los reajustes que le correspondan y se pagan con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de interés; siendo la Fórmula Polinómica la siguiente:

$K = 0.105 \cdot (Mr / Mo) + 0.263 \cdot (DMAr / DMAo) + 0.164 \cdot (Ir / Io) + 0.468 \cdot (MCAr / MCAo)$					
Monomio	Factor	(%)	Símbolo	Índice	Descripción
1	0.105	100.000	M	47	MANO DE OBRA INC. LEYES SOCIALES
2	0.263	5.323		43	MADERA NACIONAL PARA ENCOF. Y CARPINT.
		1.901		03	ACERO DE CONSTRUCCION CORRUGADO
		92.776	DMA	29	DOLAR
3	0.164	100.000	I	39	INDICE GENERAL DE PRECIOS AL CONSUMIDOR
4	0.468	6.624		05	AGREGADO GRUESO
		7.265		21	CEMENTO PORTLAND TIPO I
		86.111	MCA	49	MAQUINARIA Y EQUIPO IMPORTADO

7.5.33. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación.

7.5.33.1 Calidad Técnica.

En concordancia con lo señalado en el artículo 29 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el presente requerimiento incluye las exigencias previstas en las leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas que regulan el objeto de la contratación con carácter obligatorio. Con respecto a los requisitos de calidad de la obra, están previstos en el expediente técnico de obra, aprobada por la Entidad, que constituye los documentos de carácter técnico que permitirán la adecuada ejecución de la obra.

7.5.33.2 Ejecución de la obra

El contratista ejecutará la obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico. Los materiales, herramientas y mano de obra, serán tomando en consideración lo definido en el Expediente Técnico. Asimismo, el Contratista y la Entidad deberán tomar como base las consideraciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, incluidas sus modificatorias.

Los criterios de diseño involucrarán, sin excepción, las mejores prácticas de ejecución de obras, empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos técnicos de última generación, acordes con las tecnologías vigentes, a fin de asegurar un producto de calidad, estando sujetos a la aprobación y plena satisfacción de la entidad.

Por otra parte, los procedimientos de construcción reflejan la suposición básica que el contratista es el especialista y conoce las prácticas de construcción.

Todo procedimiento constructivo indicado, será de primera calidad, estará sujeto a la aprobación de la Entidad, quien tiene además el derecho de rechazar aquel que no cumpla con los estándares utilizados.

7.5.33.3 Obligaciones del Contratante, entrega del terreno

La Entidad comunicará dentro de los quince (15) días siguientes a la firma del contrato, el día que tendrá lugar la Entrega del Terreno de la obra.

El supervisor designado por la Entidad y/o representante de la Entidad efectuarán la entrega del Terreno.

Documentos para la ejecución: La Entidad pondrá a disposición del Contratista un juego del Expediente Técnico de obra en físico, así como los demás documentos necesarios para la ejecución de la obra.

7.5.33.4 Obligaciones del Contratista

- **Administrativamente.**
 - El Contratista estará obligado a presentar la reprogramación de sus trabajos cuando el supervisor lo requiera como consecuencia de atraso en el cumplimiento del cronograma vigente o toda vez que le sea aprobada una prórroga justificada del plazo de ejecución de la obra, estando el nuevo programa de trabajos sujeto a la revisión y aprobación del supervisor.
 - La presentación del programa de trabajos y su aprobación por el supervisor, no eximirán al contratista de ninguna de las obligaciones y responsabilidades emergentes del contrato.
 - El contratista para el inicio de los trabajos deberá contar con la documentación requerida, previamente aprobada por el supervisor.
 - Dicha documentación, sean planos, memorias de cálculo, planillas, solicitudes de autorización, etc. Serán presentadas con una anticipación no menor de cinco días hábiles.
 - El Contratista ejecutará el trazo topográfico y replanteo de la obra y presentará a la supervisión para su aprobación.
 - El contratista procederá a la ejecución y control de los trabajos topográficos consistentes en el replanteo del eje de diseño, nivelación y levantamiento de secciones transversales, lo que será sometido a la aprobación de la supervisión.
 - El almacenaje de los materiales, excepto los no perecederos se realizará bajo parte cubierta, exigiéndose cerramientos laterales que tengan ventilación natural.
 - El contratista será responsable exclusivo de la vigilancia general de la obra y de los almacenes y campamentos en forma continua, para prevenir sustracciones o deterioros de los materiales, enseres, estructuras y otros bienes propios o ajenos; en caso de pérdida correrá con los gastos que demande su sustitución.
 - El contratista tiene la obligación de velar por la conservación del medio ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones necesarias.
 - El contratista deberá asumir la responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.
- **Aspectos Generales**

- El contratista está prohibido hacer entrega a terceras personas de los planos y documentos, o copias de los mismos, sin autorización escrita del supervisor, de darse el caso dichos documentos de autorización deberán entregarse una copia a la Entidad.
 - El contratista debe conocer y cumplir estrictamente todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma estén relacionadas con la ejecución de los trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del contratista y deberán ser reparados por éste, sin derecho a pago alguno.
 - En caso de existir divergencias entre este documentos y leyes, normas o reglamentos, es obligación del contratista poner en conocimiento del Supervisor esta situación, previa a la realización de los trabajos a fin de que éste determine la acción a seguir.
 - El contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva antes los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de obra.
 - El contratista está obligado a hacer notar al contratante por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra de las medidas de seguridad. Caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el contratista.
 - Ningún trabajo adicional se comenzará sin autorización correspondiente de la Entidad, caso contrario no será reconocido para fines de pago.
 - El contratista, exigirá al Residente la anotación de los registros en el cuaderno de obra de acuerdo a los lineamientos señalados en la normativa de contrataciones.
- **Personal**
 - El contratista deberá indicar los nombres de los profesionales que serán los responsables de la dirección de la obra, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable (Residente de Obra).
 - El contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos para la ejecución de la obra, salvo que la supervisión solicite sustitución.
 - El contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta ejecución de los trabajos.
 - El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del supervisor.
 - El contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a los dispuesto en el Decreto Supremo N° 001-98-TR y sus normas complementarias y modificatorias.
 - El Contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.
 - El Contratista deberá suministrar en los intervalos que prescriba el supervisor o la Entidad, la nómina detallada de todo el personal superior y de los obreros que están empleados a la fecha del informe.
 - El Contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra y consignado en su propuesta sin el consentimiento previo y por escrito de la Entidad.
 - El contratista es responsable de ejecutar su prestación con el personal acreditado durante el perfeccionamiento del contrato. Asimismo, el personal acreditado permanece como mínimo sesenta (60) días después del inicio de su participación en la ejecución del contrato o por el íntegro del plazo de ejecución. Luego de transcurrido el plazo señalado, el

contratista puede solicitar de manera justificada a la Entidad que le autorice la sustitución del personal acreditado.

- En casos de ausencia del personal profesional clave por motivos de salida o descanso por trabajos en zonas alejadas del hogar con una duración máxima de siete (7) días calendario, de atención médica u otra causal, el Contratista está obligado a informar al supervisor de forma oportuna, por medio escrito o, en casos de emergencia por medio de correo electrónico, debiendo en este caso regularizar tal comunicación. En este caso no se admitirán ausencias superiores a los siete (7) días calendario, pues, en dicho caso, se considerará incumplimiento del contrato, procediéndose a aplicar las penalidades correspondientes.

7.5.33.5 Otras obligaciones para la ejecución de los trabajos:

- **Obras provisionales**

- El Contratista deberá construir o alquilar ambientes temporales que permitan, tanto al contratista, a la Supervisión y al coordinador de la Entidad, el normal desarrollo de sus actividades, debiendo incluir oficinas, almacenes de equipos y materiales, los insumos que deberán quedar habilitados y equipados a los quince (15) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de la obra y conservarse hasta la recepción de la obra.
- Estos locales ofrecerán adecuadas condiciones de estabilidad, aislamiento, ventilación e iluminación y deberán estar provistos de adecuadas instalaciones eléctricas, sanitarias y comunicaciones.
- Los gastos que demande la instalación, el funcionamiento y conservación de los ambientes para la ejecución de la obra, se extenderán hasta la recepción de la obra y corren por cuenta del Contratista, incluyendo cualquier daño resultante de la instalación o mantenimiento de estas obras provisionales, estas prescripciones no son excluyentes de otras previsiones que pudiera adoptar el contratista para el más eficaz desarrollo de las operaciones, pero en cualquier caso, deberá mantener informado al supervisor de las modificaciones que sobre el particular llevará a cabo, debiendo merecer su visto bueno.

- **Mantenimiento de la obra en ejecución**

- El Contratista deberá mantener la obra en ejecución y todas sus partes terminadas, en buenas condiciones de mantenimiento, evitando que la acción de los agentes atmosféricos o el tránsito de su personal o equipo o terceros ocasionen daños al proyecto o a propiedades de terceros que, de producirse, deberán ser inmediatamente reparados a satisfacción del Supervisor.

- **Trabajos Topográficos**

- El contratista procederá a la ejecución y control de los trabajos topográficos iniciales consistentes en el replanteo del área de trabajo, nivelación y levantamiento de secciones transversales de ser el caso, lo que será sometido a la aprobación de la Supervisión.
- Quedarán a cargo del contratista, todos los trabajos topográficos complementarios relativos a la ejecución y terminación de la obra, los que consistirán en la colocación de estacas de construcción y puntos topográficos de referencia y otras indicadas por el supervisor. Estas estacas y puntos fijos constituirán el control en el campo o en la obra, por cuyo intermedio y de acuerdo con los cuales el contratista deberá dirigir y

ejecutar la obra. Asimismo, el contratista deberá conservar todas las estacas y referencias y reponerlas en caso de destrucción.

- El supervisor verificará todas y cada una de las mediciones realizadas por el contratista para la correcta ejecución de la obra. El contratista proporcionará al Supervisor todas las facilidades y cooperación necesarias para esta verificación.
- La verificación de cualquier trazado o de cualquier línea o nivel por el supervisor, no relevará de ninguna manera al contratista de sus responsabilidades por la exactitud de los mismos.

- **Limpieza General y retiro de obras provisionales**

- Cuando la obra se haya terminado, todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes construidos deberán ser removidos y/o restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el Contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales.

- **Conservación del medio ambiente**

- El Contratista deberá identificar y utilizar los botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.
- El Contratista tiene la obligación de velar por la conservación del medio ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones consideradas en el estudio de Impacto Ambiental.
- El Contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

- **Enfoque de Gestión de Riesgos**

- La planificación de la Gestión de Riesgos en la ejecución de la obra, deberá estar enmarcada en lo dispuesto en el cumplimiento de la Directiva vigente del OSCE.

- **Alcances e Instalaciones temporales**

- El Contratista deberá, contemplar en su costo cualquier alquiler y/o acondicionamiento temporal que pudiera necesitar para la ejecución de la obra, asimismo será responsable de cualquier perjuicio que ocasione como consecuencia de esta obligación.

- **Seguridad**

- El Contratista está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la realización del proyecto.
- En este sentido deberá dotar a su personal, de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando terminantemente prohibido la realización de trabajos en circuitos energizados. El postor está obligado a presentar su propuesta un Plan de Monitoreo de Seguridad y Salud, debidamente firmado por el profesional que estará a cargo.
- El incidente o accidente resultante de la inobservancia de esta obligación, correrá únicamente por cuenta del Contratista.
- El Contratista está obligado a hacer notar a la Entidad, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va en contra de las

medidas de seguridad, a fin de tomar conocimiento, lo cual no lo exime de asumir la responsabilidad exclusiva por cualquier resultado dañoso.

- **Materiales y Equipos**

- Todos los materiales y equipos destinados a la obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en las bases y se deberá someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.
- Se podrán aceptar otras propiedades o calidades específicas y/o normas indicadas en las bases, que sean similares o equivalentes mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las bases y que los cambios propuestos no altere las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que la justifique.
- La Entidad se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en las bases.
- Correrán por cuenta del Contratista las muestras del material requerido por el supervisor. Asimismo, correrán por cuenta del Contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos.
- La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.

- **Errores o contradicciones**

- El Contratista debe hacer notar a la Entidad cualquier error o contradicción de los documentos, incluyendo el Expediente Técnico, poniéndolo de inmediato en conocimiento del Supervisor, mediante Informe de Incompatibilidad.

7.5.33.6 Contenido de las Valorizaciones de Obra

Las Valorizaciones de obra serán mensuales y serán tramitadas en concordancia con lo señalado en artículo 194° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Las presentaciones de las valorizaciones de obra serán en dos (2) originales más versión digital, y deberán presentarse debidamente foliados, firmados por el representante legal y el Residente; asimismo el cuaderno de obra deberá ser firmado por el Residente, Supervisor y/o Inspector, el cual garantizará la ejecución correcta de los trabajos.

- **Contenido mínimo**

1. INFORMES (DOS ORIGINALES Y UN DIGITAL) Foliados, firmados por el representante legal y el Residente.
2. FICHA TECNICA DE OBRA.
3. MEMORIA DESCRIPTIVA VALORIZADA.
4. RESUMEN DE VALORIZACION.
5. VALORIZACION DE OBRA, INCLUYE AMORTIZACIONES, REAJUSTES, DEDUCCIONES.
6. GRAFICO DE AVANCE PROGRAMADO Vs EJECUTADO (CURVA S).
7. CALENDARIO DE AVANCE DE OBRA PROGRAMADO.
8. METRADOS EJECUTADOS.

9. SEGUROS

- Seguro vida ley.
- Seguro Complementario de trabajo de riesgo (SCTR).

10. ENSAYOS

- Copia de los ensayos de control de calidad realizados en el periodo (los originales deberán ser anexados en la liquidación).

11. CUADERNO DE OBRA

- El cuaderno de obra deberá ser firmado por el Residente y Supervisor y/o Inspector.

12. PANEL FOTOGRAFICO.

13. INFORME DE LOS PROFESIONALES DEL PLANTEL CLAVE.

14. ANEXOS

- 14.1. Cuenta de detracciones (de corresponder).
- 14.2. Factura.
- 14.3. Certificado de habilidad de los profesionales que integran el plantel clave.
- 14.4. Copia de Acta de Entrega de Terreno.
- 14.5. Copia del Contrato de Obra.
- 14.6. Copia del Contrato de Consorcio (de corresponder).
- 14.7. Copia de cargos presentados.

La presentación de los informes mensuales estará sujeto en lo que corresponda, a lo señalado en la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado vigente y la normatividad vinculante a la ejecución de obras de mejoramiento de caminos vecinales.

B. CONSIDERACIONES ESPECIFICAS

1. Equipamiento Estratégico

Todos los equipos y máquinas necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a campo en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor y/o Inspector, que no podrá negarla sin justa razón.

Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de la obra, corren por cuenta del Contratista.

Para la ejecución de la obra, los postores deberán contar con maquinaria y equipos disponibles, los cuales a continuación se detallan:

Ítem	Equipo/Maquinaria	Cantidad
1	CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 122 HP 2,000	01
2	CARGADOR S/LLANTAS 125-155 HP 3 YD3	02
3	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 7 HP	02
4	COMPRESORA NEUMATICA 700 - 800PCM, 240 HP	01
5	COMPRESORA NEUMATICA 250 - 330 PCM - 87 HP	01
6	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3	02
7	MOTOBOMBA 10 HP 4"	03
8	MOTONIVELADORA DE 125 HP	02
9	NIVEL TOPOGRAFICO	01
10	EXCAVADORA SOBRE ORUGAS 336 HP	01
11	RODILLO LISO VIBR AUTOP 70-100 HP 7-9 T.	01
12	ESTACION TOTAL	01
13	TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP	01
14	CAMION VOLQUETE DE 15M3	05
15	ZARANDA METÁLICA	01
16	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.50"	01
17	MARTILLO NEUMATICO 25-29 KG	01

Teniendo en cuenta las siguientes consideraciones:

- La maquinaria propuesta en la oferta técnica deberá mantenerse durante la ejecución de la obra, de acuerdo al calendario de utilización de equipos, a presentar durante el perfeccionamiento del contrato.
- Teniendo en cuenta la vigencia tecnológica y en bien de la ejecución de la obra, se permitirá que los equipos y maquinarias del equipamiento estratégico, puedan ser de capacidad y potencia superiores a lo requerido en las bases, sin que ello suponga pagos de mayor presupuesto por este concepto.

2. Plantel Profesional Clave

N°	Cantidad	Cargo	Experiencia - Especialidad
1	01	Residente de Obra	Ingeniero civil colegiado y habilitado, con experiencia obtenida como residente o supervisor o inspector de obra o jefe de supervisión en la ejecución o supervisión de obras similares; por un periodo acumulado no menor de cinco (05) años, computados desde la obtención de la colegiatura.
2	01	Especialista en Seguridad y Salud	Ingeniero Civil o Ingeniero ambiental o ingeniero industrial colegiado y habilitado, con experiencia obtenida como especialista en seguridad y salud ocupacional o especialista o jefe o responsable en seguridad, salud ocupacional y medio ambiente (SSOMA) o prevencionista, en la ejecución y supervisión de obras en generales, por un periodo acumulado no menor a tres (03) año, computados desde la obtención de la colegiatura.
3	01	Especialista en Suelos y Pavimentos	Ingeniero Civil o ingeniero geólogo colegiado y habilitado, con experiencia obtenida como especialista de suelos y pavimentos o especialista en mecánica de suelos o ingeniero de suelos y pavimentos o ingeniero de suelos y geotécnica, en la ejecución o supervisión de obras viales; por un periodo acumulado no menor de tres (03) año, computados desde la obtención de la colegiatura.

Definición de obras similares: Mejoramiento o ampliación (incluyendo la combinación de alguno de estos términos) de caminos vecinales o carreteras comprendidas dentro de la red vial nacional o departamental o vecinal, cuya superficie de rodadura sea de afirmado.

3. Experiencia en la Especialidad del Ejecutor de Obra

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una (1) vez el Valor Referencial de la contratación, en la ejecución de la obra similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del Acta de recepción de obra.

Se considera obra similar a: Rehabilitación o mejoramiento o ampliación (incluyendo la combinación de algunos de estos términos) de caminos vecinales o carreteras comprendidas dentro de la red vial nacional o departamental o vecinal, cuyas superficies de rodadura sea de afirmado.

4. Condiciones de los Consorcios

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- El número máximo de consorciados es de dos (2) integrantes.
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70%.

5. Penalidades

En caso de retraso injustificado del CONTRATISTA en la ejecución de la obra, aquél se hará acreedor a una penalidad por mora, por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual vigente. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o, si fuera necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde "F" = 0.40

6. Otras Penalidades

Conforme al artículo 163 del Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado, se aplicarán las penalidades en los supuestos que se detallan a continuación, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Estas penalidades se calcularán de forma independiente a la penalidad por mora. Se aplicará en el mes de la falta o liquidación de contrato de obra, en los siguientes supuestos:

OTRAS PENALIDADES			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento ¹⁸
1	Permanencia del personal acreditado: Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	50% de 1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
2	Participación del plantel profesional clave: En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	50% de 1 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
3	Acceso al cuaderno de obra: Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al Inspector o Supervisor de la obra, según corresponda, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
4	Seguridad de obra y señalización: Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la Entidad tales como cascos, guantes, lentes y	20% de 1 UIT por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)

¹⁸ Para la aplicación de otras penalidades, se ceñirá al siguiente procedimiento. La entidad comunicará al contratista la ocurrencia de la falta detectada mediante informe, carta, correo u otro medio de comunicación. Si este último no presenta su descargo y/o levanta la observación u observaciones en el plazo de dos (02) días hábiles siguientes de recibida la comunicación con la con la ocurrencia advertida, se procederá con la aplicación de la penalidad correspondiente, la cual será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final del contrato de obra, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

OTRAS PENALIDADES			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento ¹⁸
	seguridad vial		
5	Indumentaria e implementación de protección personal: Cuando el contratista permita que el trabajador labore sin estos o que los tenga incompletos, conforme lo establece la norma G.050.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por cada ocurrencia.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
6	Calidad de los materiales: Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por cada ocurrencia.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
7	Cartel de obra: Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro del plazo establecido en la programación, o cuando este haya sido retirado antes de culminar la obra.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
8	Pruebas y ensayos: Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones de acuerdo a las especificaciones de expediente técnico. Previamente a la realización de pruebas o ensayos se deberá notificar al contratista el plazo para realizar las mencionadas pruebas o ensayos.	20% de 1 UIT por cada incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
9	Valorizaciones: Cuando el contratista no efectúe valorizaciones en el plazo Legal establecido, incumpliendo el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado o no adjunte el panel fotográfico conforme lo señalado en los Términos de Referencia.	20% de 1 UIT por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
10	Equipos propuestos en la presentación de documentos para la firma: Cuando el contratista no mantenga los equipos declarados en la documentación presentada para la firma, al inicio y ejecución de la obra. En este caso, bastará que falte uno o más de los equipos para que se haga acreedor de la multa respectiva.	20% de 1 UIT por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
11	Liquidación de obra: Cuando El Contratista no presente dentro del plazo establecido en el Reglamento, la Liquidación de Obra, en el cual deberá de estar incluido los Adicionales y Deductivos de Obras de ser el caso.	20% de 1 UIT por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
12	Revisión del expediente técnico de obra: Si dentro de los treinta (30) días calendarios del inicio del plazo de ejecución de obra el contratista no presenta al supervisor inspector de obra, el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles	50% de 1 UIT por cada día de retraso en la presentación.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)

OTRAS PENALIDADES			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento ¹⁸
	prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta.		
13	Cronogramas de obra adecuados al inicio del plazo de ejecución de obra: Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor o inspector (según corresponda) el calendario de avance de obra valorizado, el programa de ejecución CPM, el calendario de adquisición de materiales o insumos, calendario de utilización de equipos, adecuados a la fecha de inicio del plazo de ejecución de obra, dentro de los siete (07) días calendarios de iniciado dicho plazo. La penalidad será por cada día de retraso en la presentación.	(0.25 UIT) por cada día de retraso	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
14	Cambio del plantel profesional clave: No cambiar a algún integrante del plantel profesional clave del contratista por pedido expreso de la ENTIDAD o del supervisor o Inspector y que tengan origen en un desempeño deficiente, negligente o insuficiente en el cumplimiento de sus obligaciones.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de incumplimiento.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
15	Plan de manejo ambiental (de corresponder): No presentar dentro de los siete (7) días de iniciado el plazo de ejecución de obra, el PLAN DE MANEJO AMBIENTAL al supervisor e inspector (según corresponda).	0.25 UIT) por cada día de retraso en la presentación.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
16	Plan de seguridad y salud en el trabajo (de corresponder) No presentar dentro de los siete (7) días de iniciado el plazo de ejecución de obra, el PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO al supervisor e inspector (según corresponda).	(0.25 UIT) por cada día de retraso en la presentación.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
17	Pago a personal obrero Por no cumplir con los pagos del personal obrero, en el mes correspondiente a la ejecución de obra.	(0.30 UIT) por cada día de retraso en el pago.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
18	Ejecución de obra de acuerdo a los planos y especificaciones técnicas. Por no ejecutar la obra de acuerdo a los planos y especificaciones técnicas.	(1.00 UIT) por cada ocurrencia.	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)
19	Eventos críticos ocurridos en obra No comunicar a LA SUPERVISIÓN en el día, sobre eventos críticos ocurridos en la obra (accidentes, enfermedades, manifestaciones, inconvenientes sociales, etc.).	(0.30 UIT) por cada evento ocurrido	Según informe del Supervisor o Inspector o funcionario de la Entidad (según corresponda)

Las otras penalidades señaladas en el anterior cuadro, son independientes de la penalidad por mora, (artículo N° 162 del Reglamento), podrán ser aplicadas por la entidad en la oportunidad o mes que se detecte la falta o mes siguiente o en la liquidación.

Las otras penalidades señaladas en el anterior cuadro, son independientes de la penalidad por mora, (artículo N° 162 del Reglamento), podrán ser aplicadas por la entidad en la oportunidad o mes que se detecte la falta o mes siguiente o en la liquidación.

En concordancia con los artículos correspondientes de la normativa de contrataciones, las otras penalidades detalladas, serán aplicadas hasta un máximo equivalente del diez por ciento (10% para cada caso) del monto del contrato vigente. Si supera el porcentaje máximo indicado, se podrá resolver el contrato; adicionalmente la Entidad comunicará al "Tribunal de contrataciones del Estado" tal situación, a fin que imponga la sanción administrativa de inhabilitación temporal o definitiva que corresponda.

7. Recepción de obra

La recepción de obra se hará, de conformidad con lo establecido en el artículo 208 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

El Acta de Recepción de la obra, será emitido por el comité de recepción de la obra, el cual verificará in situ la terminación del mismo, de acuerdo a las partidas del Expediente Técnico, teniendo en cuenta los metrados finales de la obra, dicho comité estará conformado por tres miembros, dicho comité será designado mediante acto resolutivo respectivo, el cual luego de haber verificado y estar de acuerdo con lo ejecutado emitirá el Acta de Recepción de la Obra.

En caso de existir observaciones por parte del comité de la recepción de la obra se aplicará lo dispuesto en el reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Cabe señalar que previo a la verificación de culminación de la obra, y si en caso hubiera, se deberá haber terminado mediante el documento respectivo y la acción correspondiente, la reducción de metas, deductivo, adicional y ampliación de plazo, u otras acciones que se hubieran suscitado dentro de la obra, dichos tramites deberán haberse concluido, aprobado o desaprobado dentro del plazo de ejecución.

Una vez comunicado el término de la obra por parte del Contratista (a través del Residente vía anotación en cuaderno de obra), este deberá presentar al Supervisor y/o Inspector, según corresponda, los planos post construcción, metrados finales, todos los ensayos de control de calidad y protocolos de pruebas; en un plazo de diez (10) días calendario de comunicación el término de obra.

8. Sub Contratación

El Contratista podrá acordar con terceros la subcontratación de parte de las prestaciones a su cargo, debiendo realizarlas en el marco de lo dispuesto por el Artículo 35 de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificado por el DL 1444 y el Artículo 147 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el DS N° 344-2018-EF. La Entidad se reserva el derecho de autorizarlas.

9. Dirección para notificaciones

El Postor/Contratista deberá consignar una dirección para efectos de notificación durante la ejecución del contrato en el Distrito de Yamón, Provincia de Utcubamba, Región Amazonas, para efectos de viabilizar de manera rápida y eficiente las notificaciones que se deriven de la ejecución del contrato.

Constituye forma válida de comunicación que la Municipalidad Distrital de Yamón, efectúe a través de correo electrónico, para lo cual se utilizará la dirección electrónica indicada por el postor/contratista. Efectuada la notificación por correo electrónico, la notificación en el domicilio físico del postor/contratista no será obligatoria, no obstante, de producirse, no invalidará la notificación efectuada con anticipación a través del medio indicado, computándose los plazos a partir de las notificaciones efectuadas, sea bajo cualquier modalidad.

El postor es responsable de mantener activo y en funcionamiento la dirección física y electrónica consignada en su oferta y en el contrato; asimismo de conformidad con el artículo 40 del Código Civil, el cambio de domicilio físico y para efectos del presente contrato, de dirección electrónica, solo será oponible a la Municipalidad Distrital de Yamón, si ha sido puesto en su conocimiento de manera indubitable.

10. Disposiciones Complementarias

- El postor es consciente de la documentación que presenta para efectos del presente procedimiento de selección, por lo cual, la Entidad, antes de la suscripción del contrato, iniciará el proceso de

verificación documentaria con la finalidad de identificar que la documentación presentada se ajuste a la verdad.

- El postor se compromete a facilitar información que permita identificar la veracidad de la documentación.
- La experiencia solicitada al personal propuesto es la mínima, por cuanto queda a criterio del postor ofertar profesionales con mayor capacidad profesional, o nivel de actualización profesional sin que ello represente mayores costos a la Entidad.
- Las constancias y certificados que se presenten deberán haber sido emitidos por quien corresponda en ejercicio de una facultad expresa aplicado a las instituciones públicas, así como aquellos emitidos por un privado u otro emitido por quien ostente las facultades correspondientes.
- Las bases administrativas son las reglas del proceso, por consiguiente, deberán ser en función a ellas que el postor formule su oferta.
- Cualquier controversia que surja durante las etapas del proceso, se resolverán conforme a lo establecido en las bases y en la Ley.
- El contratista de ningún modo podrá solicitar a la entidad, indemnización por pérdida o daños en los materiales, herramientas, instalaciones cualesquiera fuera el hecho que lo produzca.
- El contratista es responsable de la ejecución de la obra, y queda obligado a considerar como prioridad básica que el personal a su cargo deba contar con una póliza de seguro de vida ley y contra accidentes (SCTR).
- No se considerarán como válidos para los efectos de evaluación y calificación aquellos documentos que presenten enmendaduras, borrones o resulten ilegibles en tanto no permitan identificar detalles relevantes (ejemplo: fechas, nombres, firmas, objeto, montos, etc.).

11. Decreto Legislativo N° 1553 decreto legislativo que establece medidas en materia de inversión pública y de contratación pública que coadyuven al impulso de la reactivación económica

En el presente procedimiento el postor adjudicado tiene la facultad de optar, como medio alternativo a la obligación de presentar las garantías de fiel cumplimiento y de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, por la retención del monto total de la garantía correspondiente.

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO		
	Requisitos:		
	Ítem	Equipo/Maquinaria	Cantidad
	1	CAMION CISTERNA 4x2 (AGUA) 122 HP 2,000	01
	2	CARGADOR S/LLANTAS 125-155 HP 3 YD3	02
	3	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 7 HP	02
	4	COMPRESORA NEUMATICA 700 - 800PCM, 240 HP	01
	5	COMPRESORA NEUMATICA 250 - 330 PCM - 87 HP	01
	6	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11P3	02
	7	MOTOBOMBA 10 HP 4"	03
	8	MOTONIVELADORA DE 125 HP	02
	9	NIVEL TOPOGRAFICO	01
	10	EXCAVADORA SOBRE ORUGAS 336 HP	01
	11	RODILLO LISO VIBR AUTOP 70-100 HP 7-9 T.	01
	12	ESTACION TOTAL	01
	13	TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP	01
	14	CAMION VOLQUETE DE 15M3	05
	15	ZARANDA METÁLICA	01
	16	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.50"	01
	17	MARTILLO NEUMATICO 25-29 KG	01
Acreditación:			
De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo			

	139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																		
	<p>Importante</p> <p><i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></p>																		
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																		
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th><th>Cantidad</th><th>Cargo</th><th>Especialidad</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>01</td><td>Residente de Obra</td><td>Ingeniero civil</td></tr> <tr> <td>2</td><td>01</td><td>Especialista en Seguridad y Salud</td><td>Ingeniero Civil o Ingeniero ambiental o ingeniero industrial o Ingeniero de Higiene y Seguridad Ocupacional</td></tr> <tr> <td>3</td><td>01</td><td>Especialista en Suelos y Pavimentos</td><td>Ingeniero Civil o ingeniero geólogo</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p>Importante</p> <p><i>El Residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179° del reglamento.</i></p>			N°	Cantidad	Cargo	Especialidad	1	01	Residente de Obra	Ingeniero civil	2	01	Especialista en Seguridad y Salud	Ingeniero Civil o Ingeniero ambiental o ingeniero industrial o Ingeniero de Higiene y Seguridad Ocupacional	3	01	Especialista en Suelos y Pavimentos	Ingeniero Civil o ingeniero geólogo
N°	Cantidad	Cargo	Especialidad																
1	01	Residente de Obra	Ingeniero civil																
2	01	Especialista en Seguridad y Salud	Ingeniero Civil o Ingeniero ambiental o ingeniero industrial o Ingeniero de Higiene y Seguridad Ocupacional																
3	01	Especialista en Suelos y Pavimentos	Ingeniero Civil o ingeniero geólogo																
A.3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																		
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th><th>Cantidad</th><th>Cargo</th><th>Experiencia</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>01</td><td>Residente de Obra</td><td>Con experiencia obtenida como residente o supervisor o inspector de obra o jefe de supervisión en la ejecución o supervisión de obras similares; por un periodo acumulado no menor de cinco (05) años, computados desde la obtención de la colegiatura.</td></tr> <tr> <td>2</td><td>01</td><td>Especialista en Seguridad y Salud</td><td>Con experiencia obtenida como especialista en seguridad y salud ocupacional o especialista o jefe o responsable en seguridad, salud ocupacional y medio ambiente (SSOMA) o prevencionista, en la ejecución y supervisión de obras en generales, por un periodo acumulado no menor a tres (03) años, computados desde la obtención de la colegiatura.</td></tr> <tr> <td>3</td><td>01</td><td>Especialista en Suelos y Pavimentos</td><td>Con experiencia obtenida como especialista de suelos y pavimentos o especialista en mecánica de suelos o ingeniero de suelos y pavimentos o ingeniero de suelos y geotécnica, en la ejecución o supervisión de obras viales; por un periodo acumulado no menor de tres (03) años, computados desde la obtención de la colegiatura.</td></tr> </tbody> </table>			N°	Cantidad	Cargo	Experiencia	1	01	Residente de Obra	Con experiencia obtenida como residente o supervisor o inspector de obra o jefe de supervisión en la ejecución o supervisión de obras similares; por un periodo acumulado no menor de cinco (05) años, computados desde la obtención de la colegiatura.	2	01	Especialista en Seguridad y Salud	Con experiencia obtenida como especialista en seguridad y salud ocupacional o especialista o jefe o responsable en seguridad, salud ocupacional y medio ambiente (SSOMA) o prevencionista, en la ejecución y supervisión de obras en generales, por un periodo acumulado no menor a tres (03) años, computados desde la obtención de la colegiatura.	3	01	Especialista en Suelos y Pavimentos	Con experiencia obtenida como especialista de suelos y pavimentos o especialista en mecánica de suelos o ingeniero de suelos y pavimentos o ingeniero de suelos y geotécnica, en la ejecución o supervisión de obras viales; por un periodo acumulado no menor de tres (03) años, computados desde la obtención de la colegiatura.
N°	Cantidad	Cargo	Experiencia																
1	01	Residente de Obra	Con experiencia obtenida como residente o supervisor o inspector de obra o jefe de supervisión en la ejecución o supervisión de obras similares; por un periodo acumulado no menor de cinco (05) años, computados desde la obtención de la colegiatura.																
2	01	Especialista en Seguridad y Salud	Con experiencia obtenida como especialista en seguridad y salud ocupacional o especialista o jefe o responsable en seguridad, salud ocupacional y medio ambiente (SSOMA) o prevencionista, en la ejecución y supervisión de obras en generales, por un periodo acumulado no menor a tres (03) años, computados desde la obtención de la colegiatura.																
3	01	Especialista en Suelos y Pavimentos	Con experiencia obtenida como especialista de suelos y pavimentos o especialista en mecánica de suelos o ingeniero de suelos y pavimentos o ingeniero de suelos y geotécnica, en la ejecución o supervisión de obras viales; por un periodo acumulado no menor de tres (03) años, computados desde la obtención de la colegiatura.																

<p>Acreditación: De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p>Importante El Residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179° del reglamento.</p>

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
<p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente A 1.00 VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará como obra similar a: Rehabilitación o mejoramiento o ampliación (incluyendo la combinación de alguno de estos términos) de caminos vecinales o carreteras comprendidas dentro de la red vial nacional o departamental o vecinal, cuya superficie de rodadura sea de afirmado. La obra similar debe acreditar que se ha ejecutado las siguientes actividades: Transporte, Movimiento de tierras, Pavimento (perfilado y compactado de sub rasante), Badem, Alcantarilla metálica y Cunetas.</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹⁹ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación Sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 09. Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p> <p>Importante En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la directiva</p>

¹⁹ De acuerdo con la Opinión N°185-2017/DTN “cualquier otra documentación”, se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

	"Participación de proveedor en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
--	--

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>I</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">[100] puntos</p>

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N°[.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N°[.....], y de otra parte [.....], con RUC N°[.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

²⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”²¹

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”²²

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través

²¹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

²² Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

- *Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]²³. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].²⁴

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- *Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:*

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE]²⁵ del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

²³ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

²⁴ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

²⁵ De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR²⁶ EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”. LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN “VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA” DEL SEACE].

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

²⁶ De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad²⁷:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.			

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

²⁷ De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N°009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N°1 de dicha Directiva.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁸

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del

²⁸ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N°2 de la Directiva N°012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].

La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.

Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a la JRD.

La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo el cumplimiento.

En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.

Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.

Incorporar o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N°27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁹.

²⁹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
		Monto total de los deductivos		
Monto total de la obra (sólo componente de obra)				

5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
8					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE				

ANEXOS

ANEXO N°1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N°[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N°[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N°1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N°2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N°1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N°3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N°4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N°5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%³²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³² Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N°6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[... INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³³	
5	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

³³ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N°025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:
"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N°27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:
"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N°7**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".*

ANEXO N°7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N°27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³⁴ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

³⁴ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N°9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N°10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁵	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁹
1										
2										
3										
4										
5										
6										

³⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

³⁶ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N°216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N°010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

³⁷ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁸ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

³⁹ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁵	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁹
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N°12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.