

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA 187-2024-GR-CUSCO-1**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	31/07/2024						
1.2 AREA USUARIA	SUB GERENCIA DE COMPETITIVIDAD ECONOMICA E INNOVACION TECNOLOGICA						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSTRUCCION E INSTALCION DE INFRAESTRUCTURA PARA LA CREACION DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA DEL CAFÉ, EN EL GRUPO PACHACUTEQ S.R.L. DEL DISTRITO DE PICHARI A TODO COSTO.SEFUN TDR ADJUNTOS.						
1.4 N° DE REFERENCIA DEL PAC	735	1.5 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN			-		
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			2642382			
	Documento que declaró la viabilidad						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	DOCUMENTO DE REQUERIMIENTO				FECHA DE RECEPCION		
	038-0557				3/07/2024		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	<input type="radio"/>			NO	<input checked="" type="radio"/>	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	<input checked="" type="radio"/>			NO	<input type="radio"/>	
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	<input type="radio"/>			NO	<input checked="" type="radio"/>	
	Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	<input type="radio"/>			NO	<input checked="" type="radio"/>	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						

43813/21

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA 187-2024-GR-CUSCO-1**

2,8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones								

2,9	<b>RESPUESTA DEL AREA USUARIA</b>							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2,10	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO.</b>	
	N° Item	Ajustes realizados al Requerimiento

**1 INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**  
**SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

3,1,1	<b>ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>	
	<b>DEL PROVEEDOR</b>	
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	<b>DE LA ENTIDAD</b>	
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	<input checked="" type="radio"/>	Dólares	<input type="radio"/>	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO						



En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.





**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA 187-2024-GR-CUSCO-1**

<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/05/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/05/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO 20609760495 - JHAZU CONTRATISTAS GENERALES E.I.R.L. 20608564722 - CONTRATISTAS GENERALES JYM E.I.R.L	SI	<input checked="" type="radio"/>	NO	<input type="radio"/>
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input checked="" type="radio"/>
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input checked="" type="radio"/>
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>	SI	<input type="radio"/>	NO	<input checked="" type="radio"/>
5.	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">  <p>GOBIERNO REGIONAL CUSCO GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS AUXILIARES</p> <p>----- Lic. Fredy Chani Conza RESPONSABLE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE PROCESOS</p> </div> <div style="width: 45%;">  <p>GOBIERNO REGIONAL CUSCO GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTOS Y SERVICIOS AUXILIARES</p> <p>----- Lic. Adm. Dany D. Santos de la Paz SUB GERENTE SGASA</p> </div> </div> <p style="text-align: center;"><b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b></p>				

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.