

## FORMATO N° 1

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)

## 1. DATOS GENERALES

|     |                                 |  |   |
|-----|---------------------------------|--|---|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO    | 26/12/2024   |   |
| 1.2 | DEPENDENCIA USUARIA             | GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA   |   |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | ADQUISICIÓN DE MADERA MISA PARA LA OBRA: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCACION INICIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS NRO 292 SAN BERNARDO, NRO 312 TRES ISLAS, NRO 313 PALMA REAL, NRO 378 LOS PIHUICHITOS SANTA TERESITA, NRO 398 EL CASTAÑAL Y NRO 395 PRIMERO DE AGOSTO DEL DISTRITO DE TAMBOPATA, PROVINCIA DE TAMBOPATA - MADRE DE DIOS". |   |
| 1.4 | N° DE REFERENCIA DEL PAC        | 447  | OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO   |
| 1.5 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código SNIP  | 383223  |
|     |                                 | Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública   | N° Informe Técnico: INFORME TECNICO N°0025-2017-GOREMAD/GGR/AFEP/YMC-HJM<br>Fecha de registro:<br>Fecha de viabilidad: 08/01/2018 |

## INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

|     |   |  |                                   |                             |            |
|-----|---|--|-----------------------------------|-----------------------------|------------|
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | MEMORANDO N°9696-2024-GOREMAD/GRI | Fecha de recepción          | 15/11/2024 |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  | De oficio                         | Con motivo de observaciones |            |
|     |   | Fecha de la tercera versión  | De oficio                         | Con motivo de observaciones |            |
|     |   | Fecha de la cuarta versión   | De oficio                         | Con motivo de observaciones |            |
|     |   | Fecha de la quinta versión   | De oficio                         | Con motivo de observaciones |            |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   | X                                 | NO                          |            |
|     |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |                                   |                             |            |
|     |   | Para este proceso se considera que la contratación conjunta es mas eficiente que efectuar contrataciones separadas.                                |                                   |                             |            |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM                      | SI   |                                   | NO                          | X          |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |                                   | NO                          | X          |
|     |   | Documento que aprueba la estandarización   |                                   | Fecha de aprobación         |            |
| 2.6 | ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN                          | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.   |                                   |                             |            |


## 2.7 OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

| N° Item                                     | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---|---------------------------------|---|---|--------------------------------------|--|---|--------------------------------------|
| Consiguar una síntesis de las observaciones |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
| Consiguar una síntesis de las observaciones |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |
| Consiguar una síntesis de las observaciones |                                 |   |   |                                      |  |   |                                      |

## 2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

| N° Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |   |                                      |   |   |                                      |

64

| <b>FORMATO N° 1</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(BIENES)</b>  |  |                          |          |    |          |
|--|--|--------------------------|----------|----|----------|
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>                                  |  |                          |          |    |          |
| <i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>                                  |  |                          |          |    |          |
| <b>2.9</b>   | <b>AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES</b>  |                          |          |    |          |
|  | N° Item  | Ajustes o modificaciones |          |    |          |
|  |  |                          |          |    |          |
|  |  |                          |          |    |          |
|  |  |                          |          |    |          |
| <b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO</b>                                      |  |                          |          |    |          |
| <b>3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO</b>   |  |                          |          |    |          |
|  | Se realizó indagación para actualizar el valor estimado  | SI                       | <b>X</b> | NO |          |
| <b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>           |  |                          |          |    |          |
| 4.1  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI                       | <b>X</b> | NO |          |
|  | EDER BALBIN ARCHI RUC: 10413463519<br>INVERSIONES MULTIPLES FORESTALES ZAMATA E.I.R.L. RUC: 20602204589  |                          |          |    |          |
| 4.2  | PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI                       | <b>X</b> | NO |          |
|  | <i>32.3. La indagación de mercado contiene el análisis respecto de la pluralidad de marcas y postores, así como, de la posibilidad de distribuir la buena pro. En caso solo exista una marca en el mercado, dicho análisis incluye pluralidad de postores.</i>   |                          |          |    |          |
| 4.3  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO   | SI                       |          | NO | <b>X</b> |
|  | <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>  |                          |          |    |          |
| 5.   |  <p>GOBIERNO REGIONAL DE MADRE DE DIOS<br/>           DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN<br/>           OFICINA DE ADQUISICIÓN</p> <p>-----<br/>           C.P.C. Mario Mamani Arosquipa<br/>           JEFE DE LA UNIDAD DE PROCESOS DE SELECCIÓN</p> <p><b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b></p> |                          |          |    |          |
| <b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes. |  |                          |          |    |          |