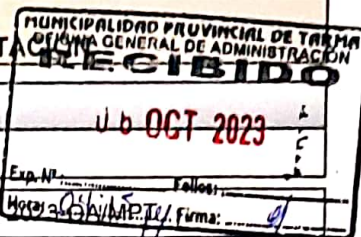

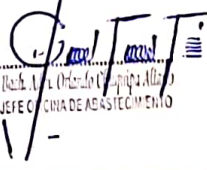


FORMATO N° 02			
SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN			
SOLICITUD DE APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN			
(PARA SER LLENADO POR EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DE LA ENTIDAD)			
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	016
		Fecha	6/10/2023
2 DEPENDENCIA QUE APROBARÁ EL EXPEDIENTE			
GERENCIA MUNICIPAL			
3 OBJETO DE LA SOLICITUD			
Por medio de la presente, el órgano encargado de las contrataciones de la Entidad, solicita la aprobación del expediente contratación del procedimiento que se detalla en el presente documento.			
4 DATOS DEL REQUERIMIENTO			
4.1 DEPENDENCIA USUARIA		SUB GERENCIA DE OBRAS Y LIQUIDACIONES	
4.2 REQUERIMIENTO		Número	0170-GIDU-SGOL-10.3
		Fecha	25/09/2023
5 VINCULACIÓN DEL REQUERIMIENTO CON EL POI Y EL PAC			
5.1 POI		Actividad del POI	
5.2 PAC		N° de referencia del PAC	18
6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA			
		Código del proyecto	NO CORRESPONDE
		Fecha del formato de Declaratoria de Viabilidad	NO CORRESPONDE
		Fecha del formato de Verificación de Viabilidad	NO CORRESPONDE
DATOS DEL VALOR REFERENCIAL			
7.1 VALOR REFERENCIAL		Número del informe	INFORME N° 2157-2023-OA-OGA/2023
		Fecha de emisión del informe	29/09/2023
		Monto del valor referencial	144 297.60
		Se actualizó el valor referencial	SI NO X
7.2 ANTIGÜEDAD DEL VALOR REFERENCIAL		NO CORRESPONDE	
8 DATOS DE LA CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL			
8.1 CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL		Número de la CCP	2070
		Fecha de la CCP	2/10/2023
		Número del documento de Previsión Presupuestal	NO CORRESPONDE
		Fecha del documento	NO CORRESPONDE
		Fuente(s) de Financiamiento	5-18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES
8.2 DEVENGADO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES:			
Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en el presente ejercicio fiscal			X
Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en posteriores ejercicios fiscales			
Las obligaciones contractuales devengarán parte en el presente ejercicio fiscal y parte en el(los) próximo(s) ejercicio(s) fiscal(es)			



FORMATO N° 02					
SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN					
9	DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN				
9.1	DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA	CONTRATACION DE EJECUCION DE LA OBRA "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN EL BARRIO CASHATUNA SOBRE EL RIO MANIACO, DISTRITO TARMA, PROVINCIA TARMA, DEPARTAMENTO DE JUNIN"			
9.2	TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:				
	Licitación Pública	Adjudicación Simplificada	X	Subasta Inversa Electrónica	
	Concurso Público	Selección de Consultores Individuales		Comparación de Precios	
	EN CASO CORRESPONDA A UNA CONTRATACIÓN DIRECTA, DEBE INDICARSE EL SUPUESTO SEGÚN LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 27 DE LA LEY:				
	Contratación Directa		Supuesto		
9.3	LA CONTRATACIÓN INCLUYE:				
	Item(s)	X	Paquete(s)		
9.4	SISTEMA DE CONTRATACIÓN:				
	A Suma Alzada		A Precios Unitarios	X	
	Esquema Mixto de Suma Alzada y Precios Unitarios		Tarifas		
	En base a Porcentajes		En base a un Honorario Fijo y una Comisión de Éxito		
9.5	MODALIDAD DE EJECUCIÓN:				
	Llave en mano	SI			
		NO	X		
	Concurso oferta	SI			
		NO	X		
		N° Res			
9.6	FÓRMULA DE REAJUSTE				
		SI	X		
		NO			
10	BASE LEGAL				
	Artículo 21 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "El órgano encargado de las contrataciones debe llevar un expediente del proceso de contratación, en el que debe ordenarse, archiversse y preservarse la documentación que respalda las actuaciones realizadas desde la formulación del requerimiento del área usuaria hasta el cumplimiento total de las obligaciones del contrato (...) El órgano encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación al funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna (...)".				
11	OBSERVACIONES				
12	SOLICITUD				
	Por el presente, se solicita la aprobación del expediente de contratación del procedimiento de selección, mencionado en el presente documento.				
13	  JEFE OFICINA DE ABASTECIMIENTO				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				