

**CONTRATACION DIRECTA**  
**N° 003-2023-OEC-HAYA.**

**RESOLUCION DIRECTORA N° 614-2023-GOREU-DIRESA-  
HAYA.**

**SERVICIO DE SISTEMA DE UTILIZACION AMPLIACION DE  
POTENCIA CONTRATADA DE 100 A 350 KW. DEL HOSPITAL  
AMAZONICO DE YARINACocha – D.S. N° 014-2023-SA.**

**D.S. N° 014-2023-SA**

**DICIEMBRE - 2023**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : HOSPITAL AMAZONICO  
RUC N° : 2020175940015  
Domicilio legal : AV. AGUAYTIA N°605 - YARINACocha  
Teléfono: : 061-596248  
Correo electrónico: : procesos@haya.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE SISTEMA DE UTILIZACION AMPLIACION DE POTENCIA CONTRATADA DE 100 A 350 KW. DEL HOSPITAL AMAZONICO DE YARINACocha – D.S. N° 014-2023-SA**

### 1.3. VALOR ESTIMADO

El valor referencial asciende a **S/ 395,500.00 (Trescientos Noventa y Cinco Mil Quinientos con 00/100 Soles)**, incluido los impuestos de Ley, y cualquier otro concepto que tenga incidencia en el servicio.

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante [F 02 - C.D. N° 03-2023-OEC/HAYA-1](#)

La contratación directa fue aprobada mediante:

[RESOLUCION DIRECTORAL N° 614-2023-GOREU-DIRESA-HAYA](#)

### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

[RECURSOS ORDINARIOS](#)

### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **SESENTA (60) días** calendario en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.9. BASE LEGAL

- TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento
- Directivas Vigentes del OSCE.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 007-1998-SA (25.09.1998). Reglamento sobre vigilancia y control sanitario de alimentos y bebidas.
- Norma Codex: CAC/RCP1-1969 (2003)
- Resolución Ministerial N° 804-2004-MIMDES (20.12.2004), que aprueba la Directiva N° 023-2004-MIMDES “Lineamientos para la gestión descentralizada de los programas sociales transferidos a los gobiernos locales”.
- Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del Año Fiscal 2023.
- Código Civil.
- Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA “Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con riesgo de exposición al COVID-19 para los Servicios de Seguridad Privada”
- Resolución Ministerial N° 541-2020-IN “Protocolo Sanitario Sectorial de Operación ante el COVID-19”.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- D.S. N° 014-2023-SA

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

ETAPA	FECHA Y HORA
Invitación	27 de DICIEMBRE del 2023
Presentación de ofertas	27 de DICIEMBRE del 2023 Unidad de Abastecimiento, del Hospital Amazónico de Yarinacocha, sito en Jr. Aguaytia N° 605 – Yarinacocha – Coronel Portillo – Ucayali, en el horario de 07:30 a 14:00 horas o al correo electrónico procesos@haya.gob.pe y de ser el caso mediante el SEACE
Adjudicación	27 de DICIEMBRE del 2023

Para participar es necesario que el proveedor se encuentre inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). A dicho efecto, podrá ingresarse a la siguiente dirección electrónica para obtener mayor información: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- Declaración jurada de Cumplimiento de los Terminos de Referencia contenidos en

<sup>1</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

el Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)<sup>2</sup>
- f) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- La omisión de alguno de los documentos enunciados acarreará la no admisión de la propuesta. No cabe la subsanación de la propuesta presentada

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. CARTA FIANZA de corresponder
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- e) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato,
- f) Correo electrónico
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>3</sup>.

### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

“El contrato se perfecciona con la notificación de la ORDEN DE SERVICIO Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Unidad de Abastecimiento, del Hospital Amazónico de Yarinacocha, sito en Jr. Aguaytia N° 605 – Yarinacocha – Coronel Portillo – Ucayali, en el horario de 07:30 a 14:00 horas

### 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO culminado el servicio objeto de la presente convocatoria

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Jefe del Departamento de Gineco y Obstetricia,

<sup>2</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>3</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

- Comprobante de pago – Factura
- Carta y/o documento equivalente adjuntando sustento con el detalle de la descripción del servicio culminado
- Acta de conformidad de servicio

### CAPÍTULO III TERMINOS DE REFERENCIA

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SISTEMA DE UTILIZACION AMPLIACION DE POTENCIA CONTRATADA DE 100 A 350 KW DEL HOSPITAL AMAZONICO.

Entidad contratante:	Hospital Amazónico
Área Usuaria:	Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento
Actividad:	<b>CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SISTEMA DE UTILIZACION AMPLIACION DE POTENCIA CONTRATADA DE 100 A 350 KW DEL HOSPITAL AMAZONICO.</b>
Específica del Gasto:	

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

**“SERVICIO DE SISTEMA DE UTILIZACION AMPLIACION DE POTENCIA CONTRATADA  
DE 100 A 350 KW DEL HOSPITAL AMAZONICO”**

#### 2. FINALIDAD PÚBLICA:

La presente contratación, tiene como finalidad contratar una persona natural o jurídica que brinde el servicio requerido, del **“SERVICIO DE SISTEMA DE UTILIZACION AMPLIACION  
DE POTENCIA CONTRATADA DE 100 A 350 KW DEL HOSPITAL AMAZONICO”**.

#### 3. JUSTIFICACIÓN:

El presente servicio por su naturaleza se solicita, teniendo conocimiento que el hospital ha crecido tanto en infraestructura como en equipamiento, con el objetivo de garantizar la protección y cuidado de los equipos biomédicos, como: Tomógrafo y Mamógrafo que se instalaran dentro del Hospital Amazónico. Asimismo, el cambio de potencia beneficiará a todos los equipos biomédicos que se encuentren instalados.

Teniendo en cuenta el adecuado servicio al público en su jurisdicción, ha visto priorizar la ejecución de los trabajos en el plazo que corresponda, dados los múltiples beneficios sociales



que producirá la ejecución del servicio, como son la buena atención a los pacientes que día a día asisten a nuestro nosocomio.

#### 4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

Contratar los Servicios de una persona natural y/o jurídica para que realice el “**SERVICIO DE SISTEMA DE UTILIZACION, AMPLIACION DE POTENCIA CONTRATADA DE 100 A 350 KW DEL HOSPITAL AMAZONICO**”

#### 5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

La financiación se realizará con RECURSOS DETERMINADOS.

#### 6. ALCANCES Y METRADOS DEL SERVICIO A CONTRATAR:

El ofertante se obliga a ejecutar el “**SERVICIO DE SISTEMA DE UTILIZACION, AMPLIACION DE POTENCIA CONTRATADA DE 100 A 350 KW DEL HOSPITAL AMAZONICO**” consistente en toda acción encontrada a la corrección de fallas o daños, consecuencia del desastre natural o cualquier otra causa que impida su funcionamiento normal, en los casos siguientes:

#### **TRABAJO TECNICO A REALIZARCE:**

##### **EJECUCIÓN DE SISTEMA DE UTILIZACIÓN - AMPLIACIÓN DE POTENCIA CONTRATADA DE 100 A 350 KW.**

##### **OBRAS PRELIMINARES.**

- TRAZO Y REPLANTEO
- TRASLADO DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

##### **RED SUBTERRANEA MEDIA TENSION.**

- INSTALACIÓN DE CABLE DE MEDIA TENSIÓN TIPO NA2XSY 18/30KV 3-1X50 mm2 (TERNA - MARCA CENTELSA Y/O SIMILAR)
- EJECUCION DE CANALIZACION DE RED SUBTERRANEA MT NORMALIZADA CON DUCTOS / TUBO PESADO
- EJECUCION DE CRUZADA SUBTERRANEA MT NORMALIZADA CON DUCTOS DE CONCRETO DE 4 VÍAS
- ROTURA Y REPARACIÓN DE VEREDA (INCLUYE CORTE CON MÁQUINA, DEMOLICIÓN, CONCRETO)

##### **RED AÉREA DE MEDIA TENSION.**

- ESTRUCTURA PARA PUESTO DE MEDICIÓN INTEMPERIE (PMI)
- POSTE DE 15/400 CAC
- MENSULAS DE F°G°
- PLATAFORMA DE F°G°
- AISLADORES
- FERRETERIA NORMALIZADA
- EQUIPO TRAFOMIX NORMALIZADO PARA MEDICIÓN
- MEDIDOR ELECTRÓNICO (INCLUYE MURETE, CAJA PORTAMEDIDOR, CANDADO)
- ESTRUCTURA PARA RECLOSER PARA FALLAS HOMOPOLARES

- POSTE DE 15/400 CAC
- MENSULAS DE F°G°
- PLATAFORMA DE F°G°
- AISLADORES
- FERRETERIA NORMALIZADA
- KIT COMPLETO PARA RECLOSER PARA FALLAS HOMOPOLARES (MARCA ELECIN)
- POZOS A TIERRA PARA PMI Y RECLOSER (INCLUYE CABLEADO Y CONEXIÓN DE FERRETERÍA Y ELEMENTOS METÁLICOS HACIA LOS POZOS)
- ROTURA Y REPARACIÓN DE VEREDA (INCLUYE CORTE CON MÁQUINA, DEMOLICIÓN, CONCRETO)
- CABLE TIPO AAAC 3-1X70 MM2 ENGRASADO
- TERMINAL PARA EXTERIOR EN MEDIA TENSIÓN (INCLUYE SOPORTERIA Y SUJECCIÓN A ESTRUCTURA)
- SUBESTACIÓN ELÉCTRICA.**
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CELDA DE LLEGADA Y REMONTE (TIPO K DE SIEMENS Y/O SIMILAR)
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CELDAS DE MEDIA TENSIÓN DEL TIPO SECCIONADOR FUSIBLE EN VACÍO (TIPO T DE SIEMENS Y/O SIMILAR)
- EJECUCION DE TERMINAL INTERIOR TERMOCONTRAIBLE A CABLE DE LLEGADA NA2XS 3-1X50mm (INCLUYE CONEXIÓN EN CELDA Y SOPORTERIA)
- EJECUCION DE POZO A TIERRA SISTEMA MT Y PARA NEUTRO DEL TRANSFORMADOR CON VARILLA DE CU DE 3/4"X2400mmd CON CEMENTO CONDUCTIVO Y DOSIS DE BENTONITA (MEGADO Y PROTOCOLO)
- CABLEADO DE TIERRA PARA EL ATERRAMIENTO DEL TRANSFORMADOR, ESTRUCTURA Y NEUTRO DEL TRANSFORMADOR (Cu desnudo 1X35MM2)
- ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTE DE LA SUBESTACIÓN (INCLUYE OBRAS CIVILES, ZANJAS DE CONCRETO, SISTEMA ELECTRICO AUXILIAR, CARPINTERIA METÁLICA)
- TABLEROS DE BAJA TENSIÓN.**
- TABLEROS PARA ADOSAR EN BAJA TENSIÓN CON INTERRUPTOR SIEMENS Y/O SIMILAR.
- TRABAJOS COMPLEMENTARIOS.**
- IZAJE DE EQUIPOS DE MEDIA TENSIÓN (TRANSFORMIX, RECLOSER, CELDAS DE MEDIA TENSIÓN)
- PRUEBAS PRE OPERACIÓN: SETEO DE VALORES DE PROTECCIÓN DE ACUERDO AL ESTUDIO DE COORDINACIÓN, AISLAMIENTO, RESISTENCIA , FASES.
- PUESTA EN SERVICIO (COMISIONAMIENTO Y EMPALME A LA RED DE ELECTRO UCAYALI)
- LABORES ADMINISTRATIVAS.**
- GESTIÓN DE SUPERVISIÓN E INICIO DE OBRAS CON ELECTRO UCAYALI (RD-018)
- GESTIÓN DE PRUEBAS DEL CONCESIONARIO, CONFORMIDAD DE OBRAS, COORDINACIÓN Y PAGO DE CORTE DE ENERGÍA PARA PUESTA EN SERVICIO (RD-018)
- OBTENCIÓN DE RESOLUCIÓN DE CONFORMIDAD DE OBRAS CON ELECTRO UCAYALI (RD-018)
- GESTIÓN DE PERMISOS MUNICIPALES

Nº	DESCRIPCION	U.M	CANT
1.01	CABLE DE MEDIA TENSION TIPO NA2XS 18/30KV 3-1X50mm2	M	75
1.02	CANALIZACION DE RED SUBTERRANEA MT (ZANJA EN EDIA TENSION)	M	45
1.03	RUZADA SUBTERRANEA MT CON DUCTOS DE CONCRETO DE 4 VIAS	M	12
1.04	ROTURA Y REPARACION DE CONCRETO (INCLUYE CORTE CON MAQUINA, DE MOLICION, CONCRETO)	M2	57
1.05	CONSTRUCCION DE BUZON PARA MEDIA TENSION (DE ACUERDO A DETALLES EN PLANOS PROYECTO)	UND	3

2.01	ESTRUCTURA DE RIVACION MT EN EL PUNTO DE DISEÑO	GLB	1
2.02	ESTRUCTURA PARA USO DE MEDICION INTERPERIE (PM)	GLB	1
2.03	EQUIPO TRAFOMIX NORMALIZADO PARA MEDICION	GLB	1
2.04	MEDIDOR ELECTRÓNICO (INCLUYE MURETE, CAJA PORTAMEDIDOR, CANDADO)	GLB	1
2.05	ESTRUCTURA PARA RECLOSER PARA FALLAS HOMOPOLARES	GLB	1
2.06	KIT COMPLETO PARA RECLOSER PARA FALLAS HOMOPOLARES	GLB	1
2.07	POZOS A TIERRA PARA PMI Y RECLOSER (INCLUYE CABLEADO Y CONEXIÓN DE FERRETERIA Y ELEMENTOS METALICOS HACIA LOS POZOS)	UND	4
2.08	ROTURA Y REPARACION DE VEREDA (INCLUYE CORTE CON MAQUINA, DEMOLICION, CONCRETO)		
2.09	CABLE TIPO AAAC 3-1X70 MM2 ENGRASADO	M	25
2.10	TERMINAL PARA EXTERIOR EN MEDIA TENSION (INCLUYE SOPORTERIA Y SUJECION A ESTRUCTURA)	CJTO	1
3.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CELDA DE LLEGADA Y REMONTE	UND	1
3.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CELDAS DE MEDIA TENSION DEL TIPO SECCIONADOR FUSIBLE EN VACIO.	UND	2
3.03	EJECUCION DE TERMINAL INTERIOR TERMOCONTRAIBLE A CABLE DE LLEGADA NA2XS 3-1X50mm (INCLUYE CONEXIÓN EN CELDA Y SOPORTERIA)	CJTO	5
3.04	EJECUCION DE POZO A TIERRA SISTEMA BT, MT Y PARA NEUTRO DEL TRANSFORMADOR CON VARILLA DE CU DE ¾"X2400mmd CON CEMENTO CONDUCTIVO Y DOSIS DE BENTONITA (MEGADO Y PROTOCOLO)	UND	3
3.05	CABLEADO DE TIERRA PARA EL ATERRAMIENTO DEL TRANSFORMADOR, ESTRUCTURA Y NEUTRO DEL TRANSFORMADOR (Cu desnudo 1X35MM2)	GLB	1
3.06	ACONDICIONAMIENTO DE AMBIENTE DE LA SUBESTACION (INCLUYE OBRAS CIVILES, ZANJAS DE CONCRETO, SISTEMA ELECTRO AUXILIAR, CARPINTERIA METÁLICA)	GLB	1

## 7. RESULTADOS ESPERADOS:

- a. Entrega del “**SERVICIO DE SISTEMA DE UTILIZACION AMPLIACION DE POTENCIA CONTRATADA DE 100 A 350 KW DEL HOSPITAL AMAZONICO**”
- b. Servicio eficiente y confiable.

## 8. ENTREGABLE:

Al final de la ejecución del servicio EL CONTRATISTA deberá entregar el Informe de las actividades desarrolladas debidamente sustentadas, el mismo que se adjuntará para efectos del pago correspondiente, el informe tendrá la siguiente estructura básica:

- a) Carátula.
- b) Índice
- c) Documentos de presentación (Cartas, oficio, etc.)
- d) Datos Generales
- e) Memoria Resumen
- f) Trabajos realizados
- g) Panel fotográfico

## 9. COORDINACIONES DURANTE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

EL CONTRATISTA deberá desarrollar el trabajo en estrecha coordinación con EL HOSPITAL AMAZÓNICO, y de ser necesario conforme se vaya avanzando las actividades se tendrán reuniones en caso ser necesarias.

## 10. REQUISITOS DEL CONTRATISTA:

- Persona Natural o Persona Jurídica debidamente constituida.
- Estar inscrito y vigente en el Registro Nacional de Proveedores. (CAPÍTULO CORRESPONDIENTE).
- No estar impedidos para contratar con el Estado.
- No estar impedido para contratar con la Entidad.

## 11. DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:

- a) Documento Nacional de Identidad en caso de ser Persona Natural
- b) Documento Nacional de Identidad de Representante Legal y Vigencia de Poder en caso de Persona Jurídica.
- c) Declaración Jurada de no tener impedimento para contratar con el Estado, debidamente firmado.
- d) Declaración Jurada de no tener impedimento para contratar con el Hospital Amazónico, debidamente firmado.
- e) Carta de Autorización del CCI.
- f) Copia del Registro Nacional de Proveedores Vigente – Capitulo: Servicios
- g) Copia de Ficha RUC.

## 12. LUGAR DONDE SE EJECUTARÁ EL SERVICIO:

El servicio se ejecutará en las instalaciones del Hospital Amazónico, sito en Jr. Aguaytia N° 605, Distrito de Yarinacocha, Provincia de coronel Portillo, Departamento de Ucayali.

### 13. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

El Plazo de Ejecución del Servicio es de SESENTA (60) días calendario como máximo, el cual empezará a regir a partir del día siguiente de verificada la orden del servicio y culminará con la conformidad y el pago; pudiendo EL CONTRATISTA culminar el servicio en menor tiempo. Este plazo constituye un Requerimiento Técnico Mínimo de obligatorio cumplimiento.

### 14. ANTICORRUPCION:

El CONTRATISTA declara que ni él, ni ningunos de sus accionistas, socios o empresas vinculadas, ni cualquiera de los directores, asesores, representantes o agentes de aquel o de sus empresas vinculadas (según la definición del numeral 1.2 del artículo 1 de la Ley N° 30737), a sido condenado en el país o en el extranjero mediante sentencia consentida o ejecutoriada por delitos contra la administración pública o lavado de activos o delitos equivalentes en otros países, en agravio del Estado; ni que alguno de los nombrados, directamente o a través de tercero, ha admitido o reconocido la comisión de cualquiera de los delitos antes descritos, ante alguna autoridad nacional o extranjera.

El CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7-A del Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado (aprobado por D.S. N° 344-2018-EF y modificado poer D.S. N° 377-2019-EF) ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, El CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad, u a no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el Artículo 7-A del citado reglamento.

### 15. PENALIDADES:

- En caso de incumplimiento o retraso injustificado en los plazos establecidos, por causas imputables al CONTRATISTA, EL HOSPITAL AMAZÓNICO aplicará al CONTRATISTA una penalidad por cada día de retraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10 %) del monto contractual.
- Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final, lo que se aplique.
- La penalidad se aplicará y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto del Contrato}}{F \times \text{Plazo contratado en días}}$$

F = 0.40, para plazos menores o iguales a 60 días calendario

- Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, EL HOSPITAL AMAZÓNICO, podrá resolver el contrato parcial o totalmente por incumplimiento mediante carta simple sin perjuicio de la indemnización por los daños y perjuicios ulteriores que pueda exigir.

#### 16. APLICACIÓN DE ADELANTOS:

No se otorgarán adelantos de ningún tipo.

#### 17. CONFORMIDAD DEL SERVICIO:

- La conformidad del servicio será emitida por la Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento, y estarán referidas al cumplimiento de los aspectos técnicos de los Términos de Referencia.
- Una vez concluida la ejecución propia de la prestación, la conformidad de recepción del servicio la otorgará el área usuaria, representado por el Responsable de la Unidad de Servicios Generales y Mantenimiento, determinando si las prestaciones han sido cabalmente cumplidas y expresar la conformidad de las mismas; quien deberá verificar, la calidad, cantidad y cumplimiento de las condiciones establecidas en los Términos de Referencia del Servicio.
- Así mismo, en la conformidad deberá precisar las penalidades que correspondan, por omisión, retraso o incumplimiento de los Términos de Referencia del Servicio; y el cumplimiento de la presentación del entregable respectivo.
- De existir observaciones en la recepción del servicio, se consignará en un acta respectiva, indicándose claramente el sentido de las observaciones, dándose al CONTRATISTA, un plazo prudencial para su subsanación. Dicho plazo no podrá ser menor de dos (02) ni mayor de diez (10) días calendario.
- Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la Entidad podrá resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan.
- Este procedimiento no será aplicable cuando el servicio manifiestamente no cumpla con las características y condiciones ofrecidas y pactadas en el Contrato, en cuyo caso EL HOSPITAL AMAZÓNICO no efectuará la recepción, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose las penalidades que correspondan.

#### 18. VICIOS OCULTOS

El contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos el servicio ofrecido tendrá una responsabilidad de un (01) año, contados a partir de la conformidad del mismo.

#### 19. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:

- Luego de haberse dado la conformidad a la prestación se genera el derecho al pago del CONTRATISTA. Todos los pagos que EL HOSPITAL AMAZÓNICO debe realizar a favor del CONTRATISTA por concepto del servicio objeto del contrato, se efectuarán después de ejecutada la respectiva prestación.
- El pago se realizará en una sola armada al 100%, después de ejecutada la respectiva prestación y otorgada la conformidad correspondiente. En la conformidad deberá precisarse, además del cumplimiento del entregable, las penalidades que correspondan, por omisión, retraso o incumplimiento de los Términos de Referencia del Servicio, para la ejecución de los descuentos en tesorería, de corresponder.
- EL CONTRATISTA deberá incluir en la factura, todos los impuestos y tributos de conformidad con la legislación vigente aplicable; así como, cualquier otro concepto que sea aplicable y que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio contratado.
- El plazo para el pago será dentro de los quince (15) días posteriores a la conformidad del servicio y con los documentos que sustentan la prestación del servicio.
- El pago se efectuará a través del abono directo en la respectiva cuenta corriente bancaria, abierta en las entidades del Sistema Financiero Nacional, para lo cual, EL CONTRATISTA

deberá comunicar a tesorería su Código de Cuenta Interbancario (CCI), para su validación, mediante una Carta de Autorización correspondiente.

## 20. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES:

- La contratación del presente servicio, es de naturaleza civil y se celebra al amparo de lo establecido en los artículos 1764° al 1770° del Código Civil; por lo que, no existiendo subordinación o dependencia laboral, este contrato no generará vínculo o relación laboral entre las partes.
- La Entidad queda exceptuada de toda responsabilidad por cualquier incidente o accidente que pueda ocurrir al CONTRATISTA y su personal durante el plazo de ejecución del servicio.
- De ser necesario, la normativa de Contrataciones del Estado resultará de aplicación supletoria al Contrato que se suscriba entre EL CONTRATISTA y EL HOSPITAL AMAZÓNICO.

## 21. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

### A CAPACIDAD LEGAL

#### HABILITACIÓN

##### Requisitos:

- Ficha RUC con el giro
- Registro RNP.

#### **Importante**

*De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.*

##### Acreditación:

- Copia Ficha RUC Vigente
- Copia RNP.

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.*

#### **Importante**

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*

- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° -2023-OEC/HAYA** para la contratación de la “.... [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>4</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los

<sup>4</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar..

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>5</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

<sup>5</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA N° 04-2023-OEC-MDA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>6</sup>				Sí	No
Correo electrónico :					

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>6</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-OEC/HAYA-1**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-OEC/HAYA-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-OEC/HAYA-1**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-OEC/HAYA-1**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

ITEM	CONCEPTO	U/M	PRECIO TOTAL
1			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

## ANEXO N° 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

