

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

BASES ADMINISTRATIVAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB

SEGUNDA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE BIENES:
ADQUISICIÓN DE FUSIL DE PRECISIÓN CAL 308 WIN, EN
EL MARCO DEL PIP CON CÓDIGO ÚNICO DE
INVERSIONES NRO. 2407158**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo

estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MINISTERIO DEL INTERIOR
RUC N° : 20131366966
Domicilio legal : Plaza 30 de Agosto s/n; San Isidro
Teléfono: : (01) 418 4030
Correo electrónico: : cfernandezg@mininter.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la **Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158.**

Ítem N°	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad
1	Fusil de Precisión CAL 308 WIN (incluye repuestos y accesorios)	UNIDAD	5
	Mira Telescópica	UNIDAD	5
	Bípode	UNIDAD	5
	Supresor de Sonido	UNIDAD	5

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 02-2023 (049-2023-APROB EXP) del 03 de julio de 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No Aplica

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde distribuir la buena pro.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en un plazo máximo de trescientos treinta (330) días calendario contado a partir del día siguiente de la entrega del Certificado de Usuario Final, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

El Contratista deberá solicitar mediante documento el Certificado de Usuario Final ante mesa de partes de la División de Logística de la PNP, sitio en la calle San German N° 200- Cercado de Lima, dentro de los tres (03) días calendario siguiente a la suscripción del Contrato. Dicho Certificado será otorgado por dicha entidad en un plazo máximo de diez (10) días calendario posterior a la presentación de la solicitud.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases el cual será brindado de forma GRATUITA y únicamente de forma DIGITAL. Para ello, deben solicitarlo al correo electrónico cfernandezq@mininter.gob.pe. Las copias son enviadas directamente al correo señalado por el administrado

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Ley N° 31640 Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el TEO de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, en adelante TEO la Ley.
- Decreto Legislativo N° 1444 que modifica la Ley N° 30225.
- Decreto Supremo N°344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N°377-2019-EF, que modifica el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directiva N°001-2019-OSCE/CD.
- Decreto Supremo N°004-2019-JUS, que aprueba el TEO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N°043-2003-PCM, que aprueba el TEO de la Ley N° 27444, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27815, Ley de Código de Ética de la Función Pública.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Código Civil.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) El postor conjuntamente con su oferta deberá presentar folletos, instructivos o catálogos correspondientes al bien ofertado, con el cual acreditará el cumplimiento de las características y especificaciones técnicas mínimas, las mismas que se detallan a continuación:
 - Peso total del fusil
 - Calibre del fusil
 - Longitud del cañón del fusil
 - Longitud total del fusil
 - Paso de ánima del cañón del fusil
 - Precisión del fusil

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales³). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. **No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto.** Las ofertas se presentan foliadas

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁴.
- h) Declaración jurada donde se compromete a proveer repuestos del tipo de arma adquirida, a precio de mercado, por un periodo no menor a diez años, a partir del otorgamiento de la conformidad de los bienes.

³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>.

⁴ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁵.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Mesa de Partes del MININTER, sito en Plaza 30 de agosto N° 150 – Urb. Corpac - San Isidro en el horario de 08:30 a 16:00 horas de lunes a viernes.

2.5. ADELANTOS

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 30% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar los adelantos dentro de los ocho (08) días calendarios siguientes de la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un (01) único pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

⁵ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

- Recepción del Área de Almacén del MININTER donde se verifique el ingreso de los bienes, reporte de pruebas efectuadas en fábrica, declaración jurada de que los bienes son nuevos y sin uso, certificado de conformidad de fábrica bajo las normas MIL STD 810-G, manuales de uso y mantenimiento, CD-VIDEO, con la información del desmontaje y montaje de las armas y la carta con los datos del representante para las pruebas (de acuerdo a lo establecido en el numeral 5.3 entregables del presente documento).
- Informe del funcionario responsable de la Jefatura de la División Táctica Urbana SUAT PNP, previo informe de conformidad de las pruebas emitido por un Comité de Recepción.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del MININTER, sito en Plaza 30 de agosto S/N del Distrito de San Isidro, de lunes a viernes en el horario de 08:30 a 16:00 horas, dirigida a la Coordinación de Ejecución Contractual de la Oficina de Abastecimiento.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

EETT / TDR VERSION FINAL 590

REQUERIMIENTO

I. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de fusil de precisión cal. 308 WIN, en el marco del PIP con código único de inversiones N° 2407158.

2. FINALIDAD PÚBLICA

El requerimiento busca dotar a la División Táctica Urbana SUAT PNP del equipamiento que le permita cumplir eficazmente lo establecido en el artículo 166¹ de la Constitución Política del Perú, que es la de garantizar, mantener y restablecer el orden interno, protegiendo y salvaguardando los Derechos Humanos (DDHH), de la ciudadanía y recursos humanos de la PNP. Así como brindar un servicio eficiente a la ciudadanía, en lucha frontal contra la delincuencia común y organizada.

La presente adquisición se encuentra enmarcada dentro del POI 2023 del Ministerio del Interior – Objetivo Estratégico Sectorial N° 4 – Mejorar la atención de los servicios que la Ciudadanía Demanda – Objetivo Estratégico Institucional N° 8 – Fortalecer el Sistema Administrativo de la Gestión Pública en el Ministerio del Interior – Actividad Operativa Equipamiento.

3. ANTECEDENTES

Con el fin de poder fortalecer la capacidad operativa de la Policía Nacional del Perú para garantizar, mantener y restablecer el orden interno a nivel nacional, se viene desarrollando el Proyecto de Inversión Pública con Código único de Inversión N° 2407158 "Mejoramiento y Ampliación de los Servicios de la División Táctica Urbana – SUAT de la Policía Nacional del Perú en Lima Metropolitana y Callao", el cual contempla la adquisición de fusiles de precisión, para el cumplimiento de la misión encomendada.

El presente requerimiento está incluido para su adquisición dentro del referido Proyectos de Inversión, el cual fue declarado viable mediante Formato N° 01-Registro de Proyectos de Inversión.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

El objetivo de la presente contratación es la adquisición de fusiles de precisión, para brindar una adecuada prestación de servicios en la función especializada que cumple la DIVTAURB SUAT PNP.

5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

5.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES

ÍTEM N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	FUSIL DE PRECISIÓN cal. 308 WIN (incluye repuestos y accesorios)	Unidad	5
	MIRA TELESCOPICA	Unidad	5
	BIPODE	Unidad	5
	SUPRESOR DE SONIDO	Unidad	5

5.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

¹ Constitución Política del Perú, Artículo 166° "(...) La Policía Nacional tiene por finalidad fundamental garantizar, mantener y restablecer el orden interno. Presta protección y ayuda a las personas y a la comunidad. Garantiza el cumplimiento de las leyes y la seguridad del patrimonio público y del privado. Previene, investiga y combate la delincuencia. Vigila y controla las fronteras. (...)".

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

5.2.1. Características Técnicas:

La ficha técnica del bien solicitado se encuentra en el anexo 01, adjunto al presente documento

5.2.2. Condiciones de operación:

De acuerdo a la operatividad del área usuaria – DIVTAURB – SUAT, el bien adquirido deberá operar en las siguientes condiciones:

- Temperatura: desde - 5°C hasta 43°C
- Altitud: hasta 4,500 msnm
- Humedad de ambiente: hasta 99%

5.3. ENTREGABLES

El postor, conjuntamente con su oferta deberá presentar folletos, instructivos o catálogos correspondientes al bien ofertado, con el cual acreditará el cumplimiento de las características y especificaciones técnicas mínimas, las mismas que se detallan a continuación:

FUSIL DE PRECISIÓN CAL .308 WIN

- Peso total del fusil
- Calibre del fusil
- Longitud del cañón del fusil
- Longitud total del fusil
- Paso de ánima del cañón del fusil
- Precisión del fusil

EL CONTRATISTA AL MOMENTO DE INTERNAR LOS BIENES DEBERÁ ENTREGAR, SEGÚN EL SIGUIENTE DETALLE:

FUSIL DE PRECISIÓN CAL .308 WIN

- Reporte de pruebas efectuadas en fábrica y/o en laboratorio que verifique el cumplimiento del documento NATO AC/225.
- Certificado de pruebas efectuadas en "banco de pruebas" (objeto para fijación del fusil), que garantice la precisión del bien.
- Certificado de prueba de vida útil de cañón para 10,000 disparos como mínimo.
- El contratista deberá entregar al momento del internamiento del bien documento en el cual indique que todos los bienes son nuevos, sin uso, así como también que el material y equipamiento empleado en la elaboración y fabricación son nuevos, sin uso, no repotenciados ni remanufacturados; de fabricación en el año 2022 o posterior.
- Certificado de conformidad de fábrica, que la mira telescópica cumple las especificaciones técnicas de las normas MIL STD 810-G, que garanticen su resistencia a las pruebas de:
 - Inmersión
 - Vibración
 - Temperatura
 - Shock
- Dos (02) manuales de uso y mantenimiento en idioma español; así mismo su traducción en caso los manuales se encuentren en idioma distinto al español.
- Un (01) CD-VIDEO con información completa del desmontaje y montaje del arma y el desempeño durante su funcionamiento y empleo en idioma castellano.
- Carta emitida por el contratista con los datos personales del(los) representante(s) que participara(n) en las pruebas.



5.4. REPUESTOS

El Contratista al momento de internar los bienes deberá entregar los siguientes repuestos, según se detalla a continuación:

FUSIL DE PRECISIÓN CAL .308 WIN

N/O.	DENOMINACIÓN	CANTIDAD
1	Cañón	1
2	Muelle de disparador	2
3	Aguja percutora	2
4	Cerrojo	1

6. GARANTÍA COMERCIAL DE LOS BIENES:

Para la presente adquisición de los bienes a adquirir con sus componentes y accesorios tendrán una garantía comercial mínima de cinco (05) años a partir del día de la emisión de la conformidad de los bienes, contra cualquier desperfecto o deficiencia que pueda manifestarse durante su uso normal, en las condiciones imperantes.

Se aplica contra defectos de fabricación del bien contratado no detectado al momento que se otorgó la conformidad. La División Táctica Urbana SUAT PNP, informará, mediante Oficio, a la Oficina de Abastecimiento del MININTER la falla del bien, dicha Oficina solicitará al Contratista la reposición del bien. Asimismo, el Contratista tendrá un plazo máximo de sesenta (60), días calendario para la reposición de dicho bien, este plazo será contabilizado desde el día siguiente de recepcionada la notificación del MININTER.

El Contratista asumirá el costo total del traslado (ida y vuelta a su destino) de los bienes, que sean reportados por la Entidad para su cambio, como consecuencia de fallas de fabricación ajenas al uso normal o habitual dentro del periodo de garantía

La reposición de los bienes no representará costo alguno para el MININTER y el bien, entregado como reposición, deberá ser nuevo, sin uso y con las mismas características del bien reemplazado.

7. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS:

El postor deberá garantizar el abastecimiento de repuestos del tipo de arma adquirida, a precio de mercado, por un periodo no menor a diez años, a partir del otorgamiento de la conformidad de los bienes emitida por la Jefatura de la División Táctica Urbana SUAT PNP.

8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

8.1. LUGAR

El lugar de entrega de los bienes será en el Almacén del MININTER, ubicado en la sito en Plaza 30 de agosto S/N Urb. Córpac – San Isidro, de lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas, los mismos que serán recepcionados por el encargado del referido almacén.

El encargado del almacén del MININTER, mediante correo electrónico, comunicará a la Oficina de Abastecimiento del MININTER, la fecha de internamiento de los bienes el mismo día de recepcionados, a fin de que dicha Oficina efectúe las coordinaciones con

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

la División Táctica Urbana – SUAT PNP y el Departamento de Armamento y Munición (DEPAAME-DIVLOG), para otorgar la conformidad respectiva de los bienes.

8.2. PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES

Para la presente adquisición, los bienes serán entregados en un plazo máximo de treientos treinta (330) días calendario a partir del día siguiente de la entrega del Certificado de Usuario Final.

El Contratista deberá solicitar mediante documento el Certificado de Usuario Final ante mesa de partes de la División de Logística de la PNP, sito en la calle San German N° 200 – Cercado de Lima, dentro de los tres (03) días calendario siguiente a la suscripción del Contrato. Dicho Certificado será otorgado por dicha Entidad en un plazo máximo de diez (10) días calendario posterior a la presentación de la solicitud.

9. CLAUSULA DE CONFIDENCIALIDAD

Toda información del MININTER a que tenga acceso el contratista, así como su personal, es estrictamente confidencial. El contratista y su personal deben comprometerse a mantener las reservas del caso y no transmitirla a ninguna persona (natural o jurídica) sin la autorización expresa y por escrito del MININTER.

El contratista y su personal, deberá guardar confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

En tal sentido, el contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, así como la que se genera durante la ejecución de las prestaciones y la información producida una vez que se haya concluido las prestaciones. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos e información compilados o recibidos por el contratista.

10. PROCESO DE DESADUANAJE Y LUGAR DE ENTREGA

Para el caso de los bienes, la mercadería ingresará al país con INCOTERMS 2010 DDP, Delivered Duty Paid (Entregada Derechos Pagados). La entrega se realizará en una sola oportunidad en el Almacén del MININTER, sito en Plaza 30 de agosto S/N Urb. Córpac – San Isidro. Asimismo, estará a cargo del contratista, contratar los servicios de una agencia de aduanas quien en coordinación con la Sección de Aduanas de la División de Logística de la PNP realizaran el desaduanaje y trámites de permisos, posterior nacionalización, custodia e internamiento de los mencionados bienes hasta el punto destino.

11. CONFORMIDAD

11.1. ÁREA QUE BRINDARÁ LA CONFORMIDAD

La conformidad de los bienes, será otorgada por la Jefatura de la División Táctica Urbana SUAT PNP, previo informe de conformidad, de las pruebas, emitido por el Comité de Pruebas conformado por dos (02) representantes del Área Usuaría (División Táctica Urbana SUAT PNP) y un (01) representante del Área Técnica (DEPAAME-DIVLOG-PNP), que será designados mediante Memorándum por el jefe de su respectiva unidad policial antes que venza el plazo de entrega de los bienes.



[Handwritten signature and scribbles]

11.2. PRUEBA PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES

Las pruebas para la conformidad de los bienes serán aplicadas de acuerdo a lo señalado en el anexo 2.

12. FORMA DE PAGO

Se realizará en un pago único, luego de emitida la conformidad por parte de la Jefatura de la División Táctica Urbana SUAT PNP.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Almacén del MININTER, donde se verifique el ingreso de los bienes, reporte de pruebas efectuadas en fábrica, declaración jurada de que los bienes son nuevos y sin uso, certificado de conformidad de fábrica bajo las normas MIL STD 810-G, manuales de uso y mantenimiento, CD-VIDEO, con información del desmontaje y montaje de las armas y la carta con los datos del representante para las pruebas (de acuerdo a lo establecido en el numeral 5.3 Entregables del presente documento).
- Informe de la Jefatura de la División Táctica urbana SUAT PNP, previo informe de conformidad, de las pruebas, emitido por el Comité de Recepción.
- Comprobante de pago.



Dicha documentación se debe presentar en la Mesa de Partes del MININTER, sito en Plaza 30 de agosto S/N Urb. Córpac – San Isidro de lunes a viernes de 08:00 a 16:00 horas.

13. ADELANTO

La Entidad puede otorgar un adelanto directo por el treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, de acuerdo a lo señalado en el Artículo 156 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

El Contratista puede solicitar los adelantos dentro de los ocho (08) días calendario siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando la garantía por el adelanto mediante carta fianza acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud. La garantía deberá ser equivalente al 100% del monto otorgado como adelanto. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los diez (10) días calendario siguiente a la presentación de la solicitud del Contratista.

14. PENALIDADES

La aplicación de las penalidades conforme al Artículo N°162 del Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado, en caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso.

15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El contratista será responsable por los vicios ocultos del bien ofertado, conforme a lo indicado en el Artículo 40° de la Ley de Contrataciones del estado y Artículo 173° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, por un plazo de cinco (05) años, a partir de la conformidad otorgada por parte de la Entidad.

16. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación es Suma Alzada.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

17. DECLARATORIA DE VIABILIDAD

La declaratoria de viabilidad se realizó el 19 de febrero de 2018, declarándose viable el PIP "Mejoramiento y Ampliación de los Servicios de la División Táctica Urbana – SUAT de la Policía Nacional del Perú en Lima Metropolitana y Callao", con Código Único de Inversiones N° 2407158, según Formato N° 01 INVIERTE.PE.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

EETT / TDR VERSION FINAL

586

Anexo 01

POLICIA NACIONAL DEL PERU		FICHA TÉCNICA DE FUSIL DE PRECISIÓN CAL. 308 WIN	DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION DE ARMAMENTO, MUNICION Y EXPLOSIVOS.
DIVISION DE LOGISTICA			SECCION DE ASESORAMIENTO TECNICO
N°	DATOS GENERALES	CARACTERÍSTICAS	
01	TIPO	Fusil de Precisión	
02	CALIBRE	.308 WIN MATCH	
03	SISTEMA DE FUNCIONAMIENTO	Mecanismo a cerrojo	
04	TIPO DE CERROJO	Cerrojo rotativo (giratorio)	
05	MECANISMOS	Desmontaje simple, sin herramientas piezas intercambiables.	
06	TENSIÓN DEL DISPARADOR	Desde 1.20 Kg hasta 2.10 kg (totalmente ajustable)	
07	PESO	De 4.00 kg hasta 6.40 kg, con cargador vacío, sin freno de boca y sin accesorios (mira telescópica, bipode y supresor de sonido).	
08	LONGITUD TOTAL	desde 970 mm hasta 1250mm	
09	LONGITUD DEL CAÑÓN	desde 500 mm hasta 670mm, sin considerar el supresor, ni rompellamas	
10	CAÑÓN	Paso de 1:10" o 1:11" o 1:12" De acero Cañón flotado, con freno de boca, preparado para aceptar el supresor de sonido	
11	PRECISIÓN	½ MOA o menos	
12	ALCANCE EFECTIVO	Mínimo 800 m.	
13	GUARDAMANO	De aluminio aeroespacial 6061 T6 o aluminio aeroespacial 7075 T6 o de polímero de alta concentración molecular	
14	SISTEMA DE ANCLAJE PARA PORTA FUSIL	Fijo en ambos lados con un mínimo de 2 puntos por lado, con sistema QD.	
15	SISTEMA DE SUJECCIÓN DE ÓPTICA Y ACCESORIOS	Riel Picatinny MIL-STD 1913	
16	CARGADOR	Capacidad de 5 o 10 cartuchos Metálico o polímero de alta resistencia	
17	ESTRUCTURA	- Amazón de polímero de alta resistencia o aluminio aeroespacial o aeronáutico forjado, con un riel picatinny (MIL STD 1913) en la parte superior. - Cajón de movimiento de acero (cajón de mecanismo)	
18	RECEPTOR	Acero, diseñado para uso militar	

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"



19	MECANISMO DE SEGURIDAD	Máximo 3 posiciones
20	CULATA	<ul style="list-style-type: none"> - Fija y/o plegable, de polímero de alta resistencia o aluminio aeroespacial - Ergonómica - Mejillera regulable, revestida con materiales blandos (polímero, caucho o similar MIL-SPEC) o tacto suave - Cantonera amortiguada, regulable, con componentes blandos (polímero, caucho o similar MIL-SPEC), con o sin espiga regulable de culata.
21	REVESTIMIENTO EXTERIOR	Tratamiento superficial resistente a la abrasión, lubricidad, corrosión e impactos u otro tratamiento de alta resistencia a la corrosión y oxidación.
22	COLOR	Negro mate o coyote
23	MARCAJE	<p>EN LA CAJA DE MECANISMOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - número de serie: en el lado izquierdo de la caja de mecanismos. - Escudo de la PNP: en el lado derecho de la caja de mecanismos. - Marca y modelo del fabricante. - Calibre. - País de fabricación. <p>EN EL CAÑÓN:</p> <p>.308 WIN / PASO DE CAÑÓN (1:10" o 1:11" o 1:12")</p>
24	ACCESORIOS Y OTROS POR ARMA	<p>Cada arma debe incluir lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Una (01) Mira telescópica 5-25x56mm F1 - Un (1) bipode de metal regulable, extensible de 6 a 9 pulgadas. - Un (01) supresor de sonido - Un (01) porta fusil compatible con sistema de liberación rápida (Sistema QD). - Tres (03) cacerinas de aluminio o polímero de uso militar. - Maleta de transporte de polímero de alta resistencia de uso militar, con espuma interior, para el transporte del arma. - Bolsa táctica de nylon MIL SPEC, para transporte - Un (01) kit de limpieza para mantenimiento. - Un (01) Manual de uso y mantenimiento en idioma castellano.
25	CERTIFICACIONES	<p>Deberá presentar con su expresión de interés, las siguientes certificaciones de laboratorio:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Reporte de pruebas que acredite el cumplimiento del documento NATO AC/225 (LG/3-SG/1) D/14. - Cumplimiento de la norma MIL STD 1913, para Riel Picatinny. - Cumplimiento del material de aluminio aeroespacial 7075-T6, de la caja de los mecanismos y guardamano.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

EETT / TDR VERSION FINAL

585

		<ul style="list-style-type: none"> - Cumplimiento, que la mira telescópica cumple con las especificaciones técnicas de las normas MIL STD 810-G, que garanticen su resistencia a las pruebas de INMERSIÓN, VIBRACIÓN, TEMPERATURA Y SHOCK <p>En caso que estos documentos se presenten en idioma diferente al castellano, serán acompañados de traducción simple con la indicación y suscripción de quien oficie de traductor debidamente identificado.</p>
26	VIDA ÚTIL DEL ARMA	Tiempo mínimo de cambio del primer componente será de 10,000 cartuchos.
27	REPUESTOS Y OTROS	<p>El contratista deberá remitir conjuntamente con el lote adquirido lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Repuestos cuya denominación y cantidad se detalla - Cuatro (4) juegos de herramientas para el nivel de mantenimiento segundo, tercer y cuarto escalón. - Cuatro (4) manuales de Armero para mantenimiento especializado de tercer y cuarto escalón en idioma castellano.
28	DISPONIBILIDAD DE REPUESTOS	El contratista deberá entregar al momento del internamiento de los bienes una declaración jurada que indique que los bienes son nuevos, así como también que el material empleado en la elaboración y fabricación son nuevos, no repotenciados ni remanufacturados. Presentar como parte de su oferta para la acreditación del cumplimiento de las especificaciones técnicas, declaración jurada donde se compromete a abastecer de repuestos del tipo de arma adquirida, a precio de mercado, por un periodo no menor a diez (10) años, a partir del otorgamiento de la conformidad de los bienes.
29	AÑO DE FABRICACIÓN	Deberán ser del año 2022, o posterior al contrato
30	PRUEBA DE LOS BIENES INTERNADOS	Se efectuará sobre las muestras extraídas aleatoriamente de la totalidad del lote internado, de conformidad al Protocolo de Pruebas.



Handwritten signature in blue ink.

PROTOCOLO DE PRUEBAS PARA BIENES INTERNADOS
FUSILES DE PRECISIÓN CAL. 308 WIN

1. VERIFICACIÓN DE CARÁCTERÍSTICAS

- **Verificación de materiales y acabados**
Se verificará el tipo de material de cada uno de los componentes utilizando el método organoléptico; además, el material del cañón, caja de movimiento, guardamano y culata se acreditará con el certificado de cumplimiento del material.
- **Peso (con cargador vacío)**
Se verificará el peso total del fusil con cargador vacío, en una balanza de precisión digital.
- **Rieles Picatinny.**
Se verificará colocando los accesorios complementarios (linterna, designador láserico, etc.), debiendo ser acreditadas las características mediante el Certificado de cumplimiento de la norma MIL STD 1913.
- **Capacidad de carga**
Se comprobará, insertando el cargador con su máxima capacidad de cartuchos en el arma.
- **Culata**
Se verificará la forma y diseño de la culata para comprobar la ergonomía y estabilidad de la misma en cada una de sus posiciones.
- **Longitud total del arma de fuego**
Será medida de la línea perpendicular proyectada sobre una superficie horizontal, midiéndose desde la parte delantera o boca de fuego hasta la parte posterior de la culata; en su longitud extendida y retraída.
- **Longitud de cañón**
Será medida desde la parte delantera o boca de fuego del cañón, hasta el asiento del cartucho en la recámara, sin considerar el rompellama.
Para esta actividad el fusil estará acerrojado y el cañón sin rompellamas; se empleará una varilla metálica que será introducida por la boca del cañón hasta el tope del asiento del cartucho en la recámara; luego se efectuará una marca en la varilla a la altura de la boca de cañón y en seguida se retira la varilla, para proceder a la medición con una regla metálica certificada.
- **Marcaje.**
Se verificará el grabado en bajo relieve en la caja de movimiento: el escudo de la PNP, marca y modelo del fabricante, país de fabricación y el número de serie; asimismo en el cañón: calibre y paso de estrias.
- **Sistema de Seguro**
Se verificará la presencia y funcionamiento de los sistemas de seguro, realizando mínimo diez maniobras de disparo y bloqueo de sistemas.
Con el selector disparo en la posición de seguro, no deberá efectuar acción alguna sobre el percutor.
- **Sistema de Extracción y Eyección**
Se verificará el ciclo normal de funcionamiento de extracción y eyección del cartucho al realizar la acción de carga y descarga, en forma manual y en tiro real.
- **Liberador de cargador**
Se efectuará operaciones de extracción de cacerina accionando el liberador del cargador.
- **Selector de tiro y seguro**
Se verificará que se encuentre en ambos lados del armazón y que el selector de tiro en cada uno de sus posiciones se fije firmemente al ser colocado en la posición de seguro, tiro semiautomático y tiro automático



- Características generales de la mira telescópica.
Se verificará las características generales de la mira telescópica, tales como, dimensiones, lente de aumento, retícula y otras que sean necesarias.
- Características generales del bipode
Se verificará las características generales del bipode, tales como, dimensiones, material, movilidad, regulación de los puntos de apoyo y otras que sean necesarias.

2. PRUEBAS

2.1. MUESTRAS

a. Para la prueba de bienes internados

- Tres (03) muestras del modelo del fusil

2.2. CONDICIONES PARA LAS PRUEBAS

- El Comité de Pruebas estará conformado por dos (02) representantes de la Unidad Usaria (DIVTAURB SUAT PNP) y un (01) representante del Área Técnica DIVLOG-PNP/DEPAAME-SECCION TECNICA, los mismos que serán designados por los jefes de su respectiva Unidad Policial.
- En la prueba de bienes internados, deberán estar presentes el Comité de Pruebas, representantes contratistas y el Órgano de Control Institucional (OCI), de asistir.
- El comité de prueba estará a cargo de dirigir y ejecutar el desarrollo del protocolo de pruebas, emitiendo un acta de inicio y finalización de las pruebas de campo, dentro de las 48 horas de culminada las pruebas, emitirá el Informe sobre los resultados.
- La provisión de municiones calibre 7.62x51 mm NATO, para el desarrollo de las pruebas, será por cuenta del postor/contratista.
- La extracción de las muestras se realizará en presencia del representante del postor/contratista y el Órgano de Control Institucional (OCI) de asistir, en el lugar donde se encuentran almacenados.
- En ninguna prueba se aceptará incidente de tiro³ o atascamiento que impida la reanudación del ciclo de disparo.
- No se tomará en cuenta las fallas por causa de la munición la cual deberá ser comprobada en el momento de la interrupción del tiro.
- Antes de cada prueba, el técnico del fabricante o el técnico designado por el contratista, efectuará el mantenimiento orgánico de la muestra, empleando su propio material de mantenimiento.
- Las pruebas son secuenciales y eliminatorias (cualquiera de las muestras que no pase una prueba, no continuará con las demás evaluaciones y será eliminado).
- La Policía Nacional del Perú será el único responsable de realizar la filmación.
- Para los fines de la secuencia de las pruebas la muestra N° 01, la muestra N° 02 y la muestra N° 03, de acuerdo con la secuencia del siguiente cuadro:

SECUENCIA DE PRUEBA	TIPO DE PRUEBA	NUMERO DE MUESTRAS
Primera prueba	PRECISION	3
Segunda prueba	FUNCIONAMIENTO	3
Tercera prueba	SEGUIMIENTO DE MIRAS	3

Las pruebas serán las siguientes:

a. PRUEBA DE PRECISION

³ INCIDENTE DE TIRO: Si durante el tiro se produce una interrupción, independientemente de la voluntad del tirador, hay atascamiento.
Esta interrupción a menos que se trate del caso "cacerina vacía", será casi siempre eliminada mediante una acción inmediata rápida sin investigar la causa del incidente.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

Para evaluar este requisito se realizará las siguientes actividades:

- Se efectuará una ronda de diez (10) disparos a una distancia de cien (100) metros.
- Se utilizará un dispositivo de apoyo
- El objetivo a abatir será una tarjeta (bull) milimetrada.
- El semiperímetro de la agrupación tendrá una dimensión máxima de 1.5cm, para tal fin el disparo más lejano será eliminado.
- Para la dimensión se utilizará una escuadra de 90 grados.

b. PRUEBA DE FUNCIONAMIENTO.

Para la mejor evaluación y calificación de la resistencia del arma de fuego, durante la prueba de funcionamiento, la prueba consiste en disparar veinte (20) cartuchos, en forma consecutiva.

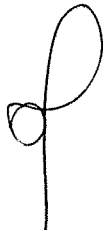
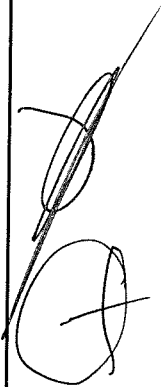
c. PRUEBA DE SEGUIMIENTO DE MIRAS

Para evaluar el buen funcionamiento de la mira telescópica se realizará tres (03) disparos iniciales sobre un punto determinado en una tarjeta (bull) milimétrica, luego se procederá a realizar correcciones (clicks) en la torreta de altura y deriva, y se procederá a efectuar tres (03) disparos adicionales, en tal caso los disparos deberán impactar en el punto determinado según las correcciones (clicks) efectuadas.

Dicho ejercicio se efectuará en tres (03) rondas.

Al concluir la prueba de funcionamiento, se efectuará la inspección de los siguientes componentes del arma:

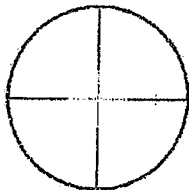
- **Cañón.** - No debe presentar daños en el ánima.
- **Percutor.** - No debe presentar rotura ni deformación.
- **Extractor.** - No debe presentar rotura en la uña extractora
- **Eyector.** - No debe presentar rotura, melladura ni deformación.
- **Sistema de cerrojo.** - No debe presentar deformación, roturas y otros.



EETT / TDR VERSION FINAL

533

EQUIPAMIENTO ADICIONAL PARA
FUSIL DE PRECISIÓN CAL. 308 WIN

FICHA TECNICA MIRA TELESCOPICA	
DESCRIPCION	sistema óptico diseñado con alta ingeniería y gran precisión, construida bajo estrictas especificaciones militares.
MAGNIFICACION	5-25x
LENTE OBJETIVO	56mm
PLANO FOCAL	primer plano
LOCALIZACION DEL PLANO FOCAL	Delante
DIAMETRO DEL TUBO	34mm
VALOR DE CLICK	1cm
CAMPO VISUAL A 100 METROS	5x: mínimo 5.7m 25x: mínimo 1.4m
ALIVIO OCULAR	de 83mm hasta 92.5mm
SALIDA DE PUPILA	de 8.2mm hasta 2.4mm
AJUSTE DE DIOPTRÍAS	+2 a -3
RANGO DE ELEVACION	26.0 mils a 100 metros (260cm)
AJUSTE DE ELEVACION	incrementos de 0.10mrad (1cm) – torreta giratoria
RANGO DE DERIVA	6.0mils a 100metros (60cm)
AJUSTE DE DERIVA	incrementos de 0.10mrad (1cm) – torreta giratoria
AJUSTE PARALAJE	Desde 41 metros a infinito
PERILLA DE AJUSTE DE PARALAJE	rotatorio - torreta
TEMPERATURA DE OPERACIÓN	-25°C a +63°C
FACTOR CREPUSCULAR	15.65 – 37.4
LARGO	De 390mm a 425mm
PESO	Maximo 1067g
COLOR	Negro mate
RESISTENCIA	el bien adquirido debe cumplir las especificaciones técnicas de las normas MIL STD 810-G, que garanticen su resistencia a las pruebas de: <ul style="list-style-type: none"> - inmersión - vibración - temperatura
RETICULA	- iluminada - modelo MIL-DOT o TMR
BATERIA	CR2450
CARACTERISTICAS ESPECIALES	torretas reajustables, indicador de rotación de segunda vuelta, con cero stop.
IMAGEN REFERENCIAL	
FICHA TECNICA DE BIPODE	

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

CARACTERISTICAS	<ul style="list-style-type: none">• concapacidad para disparar desde un banco• con bloqueo de muesca de pierna• se fija al riel• topes de goma dura• Bases con bisagras con ajuste de tensión para eliminar el temblor o la holgura en el área de la entrepierna del bipode.• Bipode movable que permitira el giro del fusil
COLOR	Negro
MATERIAL	aleación de aluminio y acero
MONTAJE	Perno giratorio
PESO	maximo 825 g
ALTURA MAXIMA	Desde 25cm hasta 33cm
ALTURA MINIMA	Desde 12 cm hasta 20cm
FICHA TECNICA DE SUPRESOR DE SONIDO	
CALIBRE	308 win match
DIAMETRO	45mm +/- 10mm
LONGITUD TOTAL	172mm +/- 20 mm
CARACTERISTICAS	Color negro mate recubierto con una pelicula de polimero de ceramica resistente a la abrasion, lubricidad, corrosion y otros. Sistema de montaje rapido
SUPRESION DE SONIDO NETO	1m a la izquierda de la boca del cañon: 30-33 db (A) disparos en la oreja: 15-30 db (A)



MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

EETT / TDR VERSION FINAL

10

582

ANEXO N° 03

CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE FUSILES DE PRECISIÓN CAL. .308 WIN

ITEM N°	LUGAR DE DESTINO	CANTIDAD
1	DIVISIÓN TACTICA URBANA SUAT PNP- LA PERLA CALLAO	5 UNIDADES



Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

II. REQUISITOS DE CALIFICACION

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 175 000 (ciento setenta y cinco mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: <i>fusiles de precisión cal. 308 WIN o cal.308 match, fusiles de asalto cal. 5.56x45mm o cal. 7.62x39mm y carabinas semiautomáticas cal. .223Rem.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

² Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinda certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

EETT / TDR VERSION FINAL

687⁵

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto material de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



OA-23-233
José Manuel Puelles Candiotti
Coronel PNP
JEFE DE LA DIVTAURS SUAT PNP

OA-333512
Fernando Aguirre Vargas
Comandante PNP
DIVTAURS SUAT PNP

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento de algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los

⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vicencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."
Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁷

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

⁷ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la

Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales⁸.

⁸ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

ANEXOS

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

Comité de Selección

Adjudicación Simplificada N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁹		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁰ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

Comité de Selección

Adjudicación Simplificada N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹¹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹²	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹³	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

¹¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹² Ibídem.

¹³ Ibídem.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁴ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

Comité de Selección

Adjudicación Simplificada N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

Comité de Selección

Adjudicación Simplificada N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la **Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

Comité de Selección

Adjudicación Simplificada N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo máximo de [LETRAS Y NÚMERO] días calendario contado a partir del día siguiente de la entrega del Certificado del Usuario Final, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

Comité de Selección

Adjudicación Simplificada N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB.**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
 1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
 2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con el **Ministerio del Interior**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%¹⁷

¹⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

Comité de Selección

Adjudicación Simplificada N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
Comité de Selección
Adjudicación Simplificada N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ²¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ²²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²³
1										
2										
3										
4										
5										
6										

¹⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.
¹⁹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

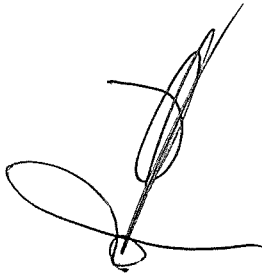
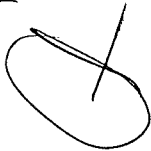
²³ Consignar en la moneda establecida en las bases.

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB “Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158”

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ²¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ²²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²³
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

MINISTERIO DEL INTERIOR

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2 derivada de la Licitación Pública Nro. 009-2022-IN-OGAF-OAB "Adquisición de Fusil de Precisión CAL 308 WIN, en el marco del PIP con código Único de Inversiones Nro. 2407158"

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
Comité de Selección
Adjudicación Simplificada N° 003-2023-IN-OGAF-OAB-2
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.