

# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS

1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	miércoles, 27 de Setiembre de 2023							
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN EL SECTOR DE SAN MARTÍN DE LA COMUNIDAD DE INCAHUASI, SAN MARTÍN DEL DISTRITO DE INKAWASI, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO DE CUSCO"							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	META N° : "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ELIMINACIÓN DE EXCRETAS EN EL SECTOR DE SAN MARTÍN DE LA COMUNIDAD DE INCAHUASI, SAN MARTÍN DEL DISTRITO DE INKAWASI, PROVINCIA DE LA CONVENCIÓN, DEPARTAMENTO DE CUSCO"							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	42							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		CUI 2564482					
		Documento que declaró la viabilidad							
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS N° 032-2023-SGIDUR-MDI/LC-WMR-SG		Fecha de recepción		jueves, 24 de Agosto de 2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNA	De oficio		Con motivo de observaciones	NINGUNA		
		Fecha de la tercera versión	NINGUNA	De oficio		Con motivo de observaciones	NINGUNA		
		Fecha de la cuarta versión	NINGUNA	De oficio		Con motivo de observaciones	NINGUNA		
		Fecha de la quinta versión	NINGUNA	De oficio		Con motivo de observaciones	NINGUNA		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		x			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO		x			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		x			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		x			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	Consiguar una síntesis de las observaciones								
	NINGUNO								
	Consiguar una síntesis de las observaciones								
	NINGUNO								
	Consiguar una síntesis de las observaciones								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	N° ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
	NINGUNO								
	Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
	NINGUNO								
	Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	N° ítem	Ajustes realizados al requerimiento							
		SIN AJUSTES							
3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO									
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/09/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		30/09/2023				
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO					
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO					

En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.

3.4

**POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO**

SI

NO

x

En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.

3.5

**SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN**

SI

NO

x

En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.

3.6

**SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN**

SI

NO

x

En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.

4



MUNICIPALIDAD DISTRITAL  
DE INKAWASI

Lie. Luis Angel Loya Espinoza  
JEFE DE LA UNIDAD DE LOGÍSTICA, ABASTECIMIENTO  
Y BIENES PATRIMONIALES

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES