

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/07/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE EJECUCION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE LA OBRA "CONSTRUCCIÓN DE RESERVOIRIO, CAPTACIÓN DE AGUA, LINEA DE CONDUCCIÓN Y CONEXIONES DOMICILIARIAS DE AGUA POTABLE; EN EL(LA) SISTEMA DE SANEAMIENTO BÁSICO DEL CASERÍO DE CHUYO, DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI, DEPARTAMENTO DE ANCASH" CON CUI N° 2597777						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	366						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2597777					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1984-2024-MDSM-SGEIP/SMCF		Fecha de recepción	25/06/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	NO		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	NO		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE SUPERVISION					
GASTOS GENERALES					
A.- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN.					90,300.00
I. GASTOS FIJOS					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Sub total \$/
01. Gastos financieros					
01.01	Control, pruebas y ensayos de materiales				
01.01.01	- Verificación de Diseño de Mezcla	2.00			390.00
01.01.02	- Rotura de Probetas de Concreto	20.00			25.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)					1,100.00
II. GASTOS VARIABLES					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	% DE PART.	Sub total \$/
01. Personal técnico administrativo					
01.01	Sueldos y beneficios				
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	4.00	100.00%	10,000.00
01.01.02	- Ingeniero Especialista en Seguridad y Salud	1.00	4.00	50.00%	7,000.00
01.01.03	- Ingeniero Especialista en Calidad	1.00	4.00	50.00%	7,000.00
01.01.03	- Ingeniero Especialista en Ambiental	1.00	4.00	50.00%	7,000.00
02. Materiales y otros					
02.01	Ustes de Escritorio y otros	1.00	4.00	50%	500.00
02.02	Alquiler de Camioneta Inc. Chofer y Combustible	1.00	4.00	25%	500.00
02.03	Alquiler de oficina	1.00	4.00	100%	300.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)					89,200.00
B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN					7,500.00
I. GASTOS FIJOS					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Sub total \$/
01. Gastos por liquidación					
01.01	Fotocopias	-	-	100%	1,000.00
01.02	Copias de Planos	-	-	100%	1,000.00
01.03	Elaboración de Documentación de Liquidación de Supervisión	-	-	100%	3,000.00
TOTAL GASTOS FIJOS (I)					5,000.00
II. GASTOS VARIABLES					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Sub total \$/
01. Personal técnico administrativo					
01.01	Sueldos y beneficios				
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	1.00	25.00%	10,000.00
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)					2,500.00
TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)					97,800.00
COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN					97,800.00
UTILIDAD (10%)					9,780.00
SUB TOTAL (SUPERVISIÓN DE OBRA)					107,580.00
TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA					10,34% 107,580.00

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
---	--------	--------------	--	---------	--	-------	---------------------

77

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
	DE OBRA	MONTO		
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.			
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	26/06/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	28/06/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS HUARI - ANCASH  C.P.C. PULMA Y TACCSI MEJIA DNI N° 70472331 GERENTE DE ABASTECIMIENTO			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				