

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	29.11.2023					
1.2	ÁREA USUARIA	Jefatura de Tecnologías de la Información - JTI					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de suscripción de licencias para una solución de protección avanzada antimalware para dispositivos finales del Ositrán.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • OEI 06: Administrar eficientemente los recursos institucionales del Ositrán. • AEI 06.06: Servicios de TI eficientes en el Ositrán. • AOI 06.06.02: Gestión de operaciones de TI. • Tarea 04: Gestión de la seguridad informática. 					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	37					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	No corresponde				
		Documento que declaró la viabilidad	No corresponde				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Pedido de Servicio N° 1149-2023	Fecha de recepción	10.10.2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	26.10.2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	14.11.2023	De oficio	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento
	1	12	12	Correo electrónico institucional y Hoja de Ruta N° 2023115665 - Sistema de Gestión Documentaria (SGD)	16.10.2023		
El Órgano Encargado de las Contrataciones solicitó realizar ajustes al requerimiento, respecto a los siguientes puntos: alcance y descripción del servicio, detalle de actividades de la prestación accesoria 1 y 2, requisitos del proveedor, lugar de la prestación, plazo de ejecución, forma de pago, requisitos de calificación, otras modificaciones de redacción y forma.							
	1	24				24	Correo electrónico institucional - 09.11.2023 - 17.11.2023
Durante la indagación de mercado se realizaron consultas al requerimiento, respecto a los siguientes puntos: alcance y descripción del servicio, instalación y configuración, confidencialidad y plazo de ejecución del servicio.							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria
	1	12	12	Hoja de Ruta N° 2023115665 - Sistema de Gestión Documentaria (SGD)	26.10.2023		
El área usuaria realizó ajustes a su requerimiento respecto a los siguientes puntos: alcance y descripción del servicio, detalle de actividades de la prestación accesoria 1 y 2, requisitos del proveedor, lugar de la prestación, plazo de ejecución, forma de pago, requisitos de calificación, otras modificaciones de redacción y forma.							
	1	24				24	Correo electrónico institucional - 13.11.2023 - 21.11.2023
El área usuaria absolvió las consultas formuladas por los proveedores respecto a los siguientes puntos: alcance y descripción del servicio, instalación y configuración, confidencialidad y plazo de ejecución del servicio. Asimismo, realizó ajustes a su requerimiento en relación al alcance y descripción del servicio y otras modificaciones de redacción y forma.							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
	N° Item	Ajustes realizados al requerimiento					
	1	El área usuaria realizó precisiones respecto a los siguientes puntos: alcance y descripción del servicio, detalle de actividades de la prestación accesoria 1 y 2, requisitos del proveedor, lugar de la prestación, plazo de ejecución, forma de pago, requisitos de calificación, otras modificaciones de redacción y forma.					
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS						
	DEL PROVEEDOR						
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
	DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO							
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		30.10.2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			23.11.2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO			
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO		X	
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO		X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO		X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.									
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									