

# **BASES ADMINISTRATIVAS DE CONTRATACION DIRECTA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<u>Importante</u> • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<u>Advertencia</u> • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<u>Importante para la Entidad</u> • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas por la Entidad, el 25 de mayo del 2023





## **BASES ADMINISTRATIVAS DE CONTRATACION DIRECTA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**



**CONTRATACION DIRECTA N° 001-2023-MDLC/OEC-1**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN EN VÍAS DE REGULARIZACIÓN PARA EL  
SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA PARA  
LA ATENCION DE LA EMERGENCIA DEL TRAMO: CRUCE  
LA UNION – EL PROGRESO – LA LIMA Y EL C.P. BUENOS  
AIRES DEL DISTRITO DE LA COIPA – PROVINCIA DE SAN  
IGNACIO – DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, EN  
ATENCION AL D.S. N° 034-2023-PCM Y DE CONFORMIDAD  
CON EL LITERAL B DEL ARTICULO 27 DE LA LCE Y EL  
LITERAL B DEL ARTICULO 100 DEL RLCE Y EL  
COMUNICADO N° 006-2023-EF/54.01.**

**LA COIPA, 25 DE MAYO DEL 2023**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**



(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.



#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*



### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.



#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

### **1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### **Importante**

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*



### **1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

### **1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### **1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.



#### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los dos (2) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los dos (2) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.



#### Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

#### Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.



*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.





La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### **3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA COIPA  
RUC N° : 20192245461  
Domicilio legal : AV. SAN MARTIN N° 407 LA COIPA  
Teléfono: : 948281564  
Correo electrónico: : Abastecimentomdlc@gmail.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de CONTRATACIÓN EN VÍAS DE REGULARIZACIÓN PARA EL SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA PARA LA ATENCION DE LA EMERGENCIA DEL TRAMO: CRUCE LA UNION – EL PROGRESO – LA LIMA Y EL C.P. BUENOS AIRES DEL DISTRITO DE LA COIPA – PROVINCIA DE SAN IGNACIO – DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA, EN ATENCION AL D.S. N° 034-2023-PCM Y DE CONFORMIDAD CON EL LITERAL B DEL ARTICULO 27 DE LA LCE Y EL LITERAL B DEL ARTICULO 100 DEL RLCE Y EL COMUNICADO N° 006-2023-EF/54.01.



ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	RODILLO LISO CAT CS533	HM	81.00
2	EXCAVADORA CAT 320DL	HM	98.00
3	MOTONIVELADORA CAT 140K	HM	131.00
4	CAMION VOLQUETE 15M3	HM	145.00
5	MOVILIZACION DE MAQUINARIA	GLB	1.00

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Acuerdo de Consejo N° 18-2023-MDLC/GM de fecha 21.04.2023.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

18 – CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

#### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán HASTA EL CUMPLIMIENTO DEL TOTAL DE LA HORAS Y/O HASTA LA COMUNICACIÓN DE LA CULMINACION POR PARTE DE LA ENTIDAD en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

#### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 10.00 en CAJA DE LA ENTIDAD.

##### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

#### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 31638 - Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31640 - Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero Del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- DECRETO SUPREMO N° 344-2018-EF. Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF. Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Decreto Supremo N° 103-2020-EF. Decreto Supremo que establece disposiciones reglamentarias para la tramitación de los procedimientos de selección que se reinicien en el marco del Texto Único Ordenado de la ley N° 30225.
- Código civil.
- Artículo 27 – Numeral 27.1 Literal b) de la Ley de N° 30225 aprobados por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF del TUO y el literal b) del Artículo 100 del RLCE aprobada mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias vigentes.
- Comunicado N° 006-2023-EF/54.01 Comunicado de la Dirección General de Abastecimiento respecto a las emergencias declaradas mediante DS N° 034-2023-PCM.
- Decreto Supremo N° 034-2023-PCM Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Cajamarca, La Libertad, Lambayeque y Piura, por impacto de daños ante intensas precipitaciones pluviales.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN


Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- 
- Garantía de fiel cumplimiento del contrato, Solicitud de retención del 10% de corresponder.
  - Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
  - Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
  - Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
  - Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
  - En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo.
  - El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.
  - Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV **(Anexo N° 7)**.
  - Documentos sustentatoria de propiedad, posesión y/o compromiso de alquiler debidamente sustentado de los equipos.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>4</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.



### 2.3. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Av. San Martín N° 407 – plaza de armas del Distrito de la Coipa, Provincia de San Ignacio, Departamento de Cajamarca.

#### Importante para la Entidad

- En el caso de procedimientos de selección cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), siempre que se haya optado por perfeccionar el contrato con la recepción de una orden de servicios, debe sustituirse por esta disposición:

“El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de servicios. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Av. San Martín N° 407 – plaza de armas del Distrito de la Coipa, Provincia de San Ignacio, Departamento de Cajamarca

### 2.4. FORMA DE PAGO

<sup>4</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UN UNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de DEFENSA CIVIL emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Contrato de Prestación de Servicio.

Dicha documentación se debe presentar en Av. San Martín N° 407 – plaza de armas del Distrito de la Coipa, Provincia de San Ignacio, Departamento de Cajamarca.



**CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO**

**3.1. TERMINOS DE REFERENCIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL LA COIPA**  
PROVINCIA DE SAN IGNACIO, DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA  
SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL



"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo"

**INFORME N° 232-2023/MDLC/SGIDUR/MEAP**

A : ING. OSCAR CORDOVA LÓPEZ  
Alcalde de la Municipalidad Distrital de la Coipa

ATENCIÓN : LIC. LENIN M. ARCILA VÁSQUEZ  
Gerente de la Municipalidad Distrital de la Coipa

DE : ING. MIGUEL EDUARDO APONTE PALOMNO  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA DESARROLLO URBANO Y RURAL.  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA COIPA.

ASUNTO : REQUERIMIENTO DE ALQUILER DE MAQUINARIA PESADA

REFERENCIAS : a) INFORME N°0023-2023/MDLC/ZAGC-DC  
b) ACTIVIDAD: LIMPIEZA DE LAS VIAS DE COMUNICACIÓN EN EL  
TRAMO CRUCE LA UNION-EL PROGRESO-LA LIMA Y CENTRO  
POBLADO BUENOS AIRES  
c) .

FECHA : La Coipa, 20 de marzo del 2023



Por medio del presente me dirijo a usted, para saludarle y al mismo tiempo informarle lo siguiente:

- Que, mediante el documento de la referencia a), el responsable de la unidad de defensa civil Zein Alasman Guerrero Calderón, hace llegar el requerimiento:

DETALLE	UNIDAD	CANTIDAD
RODILLO LISO	HM	81
EXCAVADORA	HM	98
MOTO NIVELADORA	HM	131
VOLQUETE	HM	145
CAMIÓN PLATAFORMA (Movilización)	GLB	1
DIESEL B5 S-50	GAL	2000

Cabe mencionar que el alquiler de dichas máquinas y la compra de 2000 Gal de petróleo será utilizado para poder realizar trabajos de recuperación del servicio de transitabilidad en el tramo cruce Agua Hermosa - CP. Buenos Aires (en el marco de la emergencia).

Atentamente,

Miguel E. Aponte Palomino  
JEFE SOIDUR



*Municipalidad Distrital de La Coipa*

**SAN IGNACIO - CAJAMARCA**

**UNIDAD DE DEFENSA CIVIL**

**"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"**



**INFORME N° 0023-2023/MDLC/ZAGC-DC**

**A: : MIGUEL EDUARDO APONTE PALOMINO**  
Sub-Gerente de Infraestructura de Desarrollo Urbano y Rural

**De: : ZEIN ALASMAN GUERRERO CALDERON**  
Responsable de la unidad de defensa civil

**Asunto : SOLICITO ALQUILER DE MAQUINARIAS PARA ATENDER LA EMERGENCIA**  
PRESENTADA EN EL TRAMO CRUCE LA UNIÓN-EL PROGRESO-LA LIMA Y CENTRO  
POBLADO DE BUENOS AIRES.

**Fecha : 20/03/2023**



Por medio del presente es grato dirigirme a su despacho para saludarle cordialmente, asimismo, para hacer de su conocimiento, por las intensas lluvias presentadas en el distrito de La Coipa, varias vías de comunicación se vieron afectadas y destruidas, dejándolas intransitables y con población aislada por eso nos vemos en la necesidad de realizar la limpieza de las vías de comunicación dentro del distrito de la Coipa, por lo que se necesita adquirir diferentes maquinarias y 2000 galones de diésel B5 S-50, para poder realizar dichos trabajos de limpieza y mejorar las vías de comunicación en el distrito de la Coipa.

ARTICULOS Y SERVICIOS		
Nº	UND	DESCRIPCION
01	HM	RODILLO LISO
02	HM	EXCAVADORA
03	HM	MOTONIVELADORA
04	HM	VOLQUETE

En tal sentido, sirvase remitir el presente requerimiento al área correspondiente para la adquisición de los bienes.

Hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi consideración.

Atentamente

Zein Alasman Guerrero Calderón  
DNI: 73336315  
SECRETARIO TÉCNICO DEFENSA CIVIL

Adjunto.

- Decreto Supremo N° 034-2023-PCM
- Términos de Referencia



*Municipalidad Distrital de La Coipa*

**SAN IGNACIO - CAJAMARCA**

**UNIDAD DE DEFENSA CIVIL**

**"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"**



#### **TERMINOS DE REFERENCIA**

##### **1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACION**

Servicio de contratación de maquinarias para cumplimiento de actividades de limpieza de las vías de comunicación en el distrito de La Coipa, que comprende el tramo Cruce La Unión, El Progreso, La Lima y Buenos Aires.

ARTICULOS Y SERVICIOS		
Nº	UND	DESCRIPCION
01	HM	RODILLO LISO
02	HM	EXCAVADORA
03	HM	MOTONIVELADORA
04	HM	VOLQUETE

##### **2. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

Contar con las maquinarias pesadas para cumplimiento de actividades programadas por el área de defensa civil.

##### **3. FINALIDAD PUBLICA DE LA CONTRATACIÓN**

El presente requerimiento busca el alquiler de maquinarias pesadas con la finalidad de realizar la limpieza de las vías de comunicación dentro del distrito de La Coipa.

#### **DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO SOLICITADO**

##### **A. DEL PROVEEDOR**

- Tendrá que contar con las diferentes maquinarias pesadas y la documentación en regla y con la descripción que se detalla a continuación:



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL LA COIPA**  
*[Firma manuscrita]*  
**Rein Alvarado Chazara Calderon**  
Código 71136115  
Contratado por el OEC-1





*Municipalidad Distrital de La Coipa*

**SAN IGNACIO - CAJAMARCA**

**UNIDAD DE DEFENSA CIVIL**

**"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"**



DESCRIPCIÓN	INCLUYE
COMBUSTIBLE	NO
OPERADOR	SI
MATENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL VEHICULO	SI
MOVILIZACIÓN EN EL DISTRITO	SI
SOAT, REVISIÓN TÉCNICA Y TODA LA DOCUMENTACIÓN EN REGLA	SI

**B. DE LOS HORARIOS**

Las labores de traslado serán según los días y rutas establecidas.

El horario es diurno con 08 horas diarias hasta la culminación de sus actividades.

**C. DEL RECORRIDO**

Para el recorrido las rutas serán establecidas por el área usuaria.

**D. DEL VEHICULO**

La marca, el modelo y otras características serán puestos por postor, considerando las características a prestar, respetando las siguientes condiciones; el seguro contra accidentes, la revisión técnica entre otros documentos que debe adjuntar.

El vehículo será destinado exclusivamente a la limpieza de las vías de comunicación, para lo cual debe estar en las mejores condiciones para prestar el servicio.

- El vehículo deberá presentar tarjeta de propiedad o compromiso de alquiler con el propietario (deberá adjuntar la tarjeta de propiedad en ambos casos)
- Deberá contar con revisión técnica
- El vehículo deberá estar en perfectas condiciones de funcionamiento, neumáticos en buen estado, el funcionamiento del tacómetro, el estado de pintura y la limpieza constituyen una obligación diaria.
- El vehículo deberá estar previsto con todos los equipos y accesorios propios del vehículo, tales como extintor, botiquín, conos, etc.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL LA COIPA  
*[Firma]*  
Jefe Máximo Guerrero Calderón  
0911/715 16315  
SECRETARÍA TÉCNICA



*Municipalidad Distrital de La Coipa*

**SAN IGNACIO - CAJAMARCA**

**UNIDAD DE DEFENSA CIVIL**

**"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"**



**4. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO A ENTREGAR**

La maquinaria pesada será utilizada exclusivamente para limpieza de las vías de comunicación en el distrito de la Coipa.

**5. PERFIL DE LA PERSONA NATURAL O JURIDICA QUE DEBERA PRESTAR EL SERVICIO, INCLUYENDO EL TIEMPO DE EXPERIENCIA MINIMO QUE DEBERA ACREDITAR.**

- RNP: capítulo servicios
- Contar con experiencia en la prestación del servicio.
- No estar impedido de contratar con el estado.



**6. DURACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La ejecución del presente servicio será de 30 días calendarios.

**7. PENALIDADES**

En caso de retraso injustificado de la prestación del servicio, el área de abastecimiento aplicará automáticamente la penalidad, previo informe de área usuaria por cada día de retraso y sanciones según Art. 161 y 162 del RLCE.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL LA COIPA  
Beto Alvarado Guerrero Coliderón  
ON: 7336315

El Peruano  
Firmado por: Editora  
Pena  
Fecha: 12/03/2023 14:29

DIARIO OFICIAL DEL BICENTENARIO

**El Peruano**

PERIODICO OFICIAL DEL GOBIERNO DEL PERU

Director General: Ricardo Montoya Reyes

Ricardo Montoya Reyes

ARGUMENTO: LA PAZ Y EL DESARROLLO

## NORMAS LEGALES

Año XL - N° 17005

DOMINGO 12 DE MARZO DE 2023

1

EDICION EXTRAORDINARIA

### SUMARIO

#### PODER EJECUTIVO

##### PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS

**D.S. N° 034-2023-PCM.** Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Cajamarca, La Libertad, Lambayeque y Piura, por impacto de daños ante intensas precipitaciones pluviales 1

**D.S. N° 035-2023-PCM.** Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Ancash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, Lima, Moquegua, Puno y Tacna; y, de la Provincia Constitucional del Callao, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales 4

#### PODER EJECUTIVO

**Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Cajamarca, La Libertad, Lambayeque y Piura, por impacto de daños ante intensas precipitaciones pluviales**

**DECRETO SUPREMO**  
**N° 034-2023-PCM**

LA PRESIDENTA DE LA REPÚBLICA

CONSIDERANDO

Que, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 68.5 del artículo 68 del Reglamento de la Ley N° 29664, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD), aprobado por el Decreto Supremo N° 048-2011-PCM, en concordancia con el numeral 5.3 del artículo 5 y el numeral 9.2 del artículo 9 de la Norma Complementaria sobre la Declaratoria de Estado de Emergencia por Desastre o Peligro Inminente, en el marco de la Ley N° 29664, del Sistema Nacional

de Gestión de Riesgo de Desastres - SINAGERD, aprobada mediante el Decreto Supremo N° 074-2014-PCM, la Presidencia del Consejo de Ministros, excepcionalmente presenta de Oficio ante el Consejo de Ministros, la declaratoria de Estado de Emergencia ante la condición de peligro inminente o la ocurrencia de un desastre, previa comunicación de la situación y propuesta de medidas y/o acciones inmediatas que correspondan, efectuada por el Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI).

Que, mediante el Oficio N° 0000186-2023-INDECI-JEF INDECI, de fecha 11 de marzo de 2023, el Jefe del INDECI remite y hace suyo el Informe Situacional N° 0000006-2023-INDECI-DIRES, de fecha 11 de marzo de 2023, emitido por la Dirección de Respuesta de dicha entidad, en el cual se señala que, de los pronunciamientos respecto a las condiciones oceánicas y atmosféricas actuales y perspectivas de precipitaciones pluviales en nuestro país, emitidas por el Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú - SENAMHI y la Comisión Multisectorial encargada del Estudio Nacional del Fenómeno "El Niño" - ENFEN, sumado a la presencia del ciclón Yaku de características tropicales no organizado próximo a la costa norte, se desprende que existe una mayor probabilidad de continuar en calentamiento anómalo observado de lo que resta del verano y, por lo tanto, hasta mediados de otoño de 2023; ello aunado a la información del Centro de Operaciones de Emergencia Nacional - COEN, sobre la presencia de intensas precipitaciones pluviales en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Cajamarca, Lambayeque, La Libertad y Piura; se advierte que se vienen generando daños a los medios de vida de la población, por lo que, se hace necesaria la ejecución de medidas y acciones de excepción, inmediatas y



MUNICIPALIDAD DISTRITAL LA COIPA  
Berta Alcántara Osorio Calderón  
DNI 73336315  
SECRETARÍA TÉCNICA DEFENSA CIVIL



necesarias, de respuesta y rehabilitación, a cargo de las entidades del nivel nacional;

Que, para la elaboración del Informe Situacional N° D000008-2023-INDECI-DIRES, la Dirección de Respuesta del INDECI ha tenido en consideración el sustento contenido en: (i) el Informe de Emergencia N° 433-11/3/2023/COEN-INDECI/08:30 Horas (Informe N° 1); (ii) el Reporte Complementario N° 2641-11/3/2023/COEN-INDECI/11:00 Horas (Reporte N° 2); (iii) el Informe de Emergencia N° 436-11/3/2023/COEN-INDECI/13:00 Horas (Informe N° 3); y, (iv) el Reporte Complementario N° 2642-11/3/2023/COEN-INDECI/13:45 Horas (Reporte N° 3), emitidos por el Centro de Operaciones de Emergencia Nacional (COEN), administrado por el INDECI;

Que, en el mencionado Informe Situacional, la Dirección de Respuesta del INDECI señala que la magnitud de los daños reportados demanda la adopción de medidas urgentes que permitan a los Gobiernos Regionales de Cajamarca, La Libertad, Lambayeque y Piura, y a los gobiernos locales involucrados, con la coordinación técnica y seguimiento permanente del INDECI y la participación del Ministerio de Salud, del Ministerio de Educación, del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego, del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, del Ministerio de Energía y Minas, del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, del Ministerio del Interior, del Ministerio de Defensa, y demás instituciones públicas y privadas involucradas, en cuanto les corresponda, ejecutar las medidas y acciones de excepción, inmediatas y necesarias, de respuesta y rehabilitación que correspondan. Dichas acciones deberán tener nexo directo de causalidad entre las intervenciones y el evento, y podrán ser modificadas de acuerdo a las necesidades y elementos de seguridad que se vayan presentando durante la ejecución, sustentadas en los estudios técnicos de las entidades competentes;

Que, estando a lo expuesto, y en concordancia con lo establecido en el numeral 432 del artículo 43 del Reglamento de la Ley N° 29664, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD), aprobado mediante el Decreto Supremo N° 048-2011-PCM, en el presente caso, se configura una emergencia de nivel 4;

Que, adicionalmente, el referido Informe Situacional señala que la capacidad de respuesta de los Gobiernos Regionales de Cajamarca, La Libertad, Lambayeque y Piura ha sido sobrepasada; por lo que, resulta necesaria la intervención técnica y operativa de las entidades del Gobierno Nacional; recomendando se declare el Estado de Emergencia en algunos distritos de varias provincias de los departamentos de Cajamarca, La Libertad, Lambayeque y Piura, que se encuentran detallados en el Anexo que forma parte del presente decreto supremo, por impacto de daños a consecuencia de intensas precipitaciones pluviales, por el plazo de sesenta (60) días calendario, para la ejecución de medidas y acciones de excepción, inmediatas y necesarias, de respuesta y rehabilitación que correspondan. Para dicho efecto se cuenta con la opinión favorable del Viceministerio de Gobernanza Territorial de la Presidencia del Consejo de Ministros;

Que, de acuerdo a lo establecido en el artículo 21 de la "Norma Complementaria sobre la Declaratoria de Estado de Emergencia por Desastre o Peligro Inminente, en el marco de la Ley N° 29664, del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres - SINAGERD", aprobada por Decreto Supremo N° 074-2014-PCM, el INDECI debe efectuar las acciones de coordinación y seguimiento a las recomendaciones y acciones inmediatas y necesarias que se requieran o hayan sido adoptadas por el Gobierno Regional y/o los sectores involucrados, en el marco de la Declaratoria de Estado de Emergencia aprobada, debiendo remitir a la Presidencia del Consejo de Ministros, el informe de los respectivos resultados, así como de la ejecución de las acciones inmediatas y necesarias, establecida durante la vigencia del Estado de Emergencia.

De conformidad con lo dispuesto en el numeral 1) del artículo 137 de la Constitución Política del Perú; la Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo; la Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD); el Reglamento de la Ley N° 29664, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD), aprobado mediante el Decreto Supremo N° 048-2011-PCM; y, la "Norma Complementaria sobre la Declaratoria de Estado de Emergencia por Desastre o Peligro Inminente, en el marco de la Ley N° 29664, del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres - SINAGERD", aprobada por el Decreto Supremo N° 074-2014-PCM.

Con el voto aprobatorio del Consejo de Ministros, y con cargo a dar cuenta al Congreso de la República

#### DECRETA

#### Artículo 1.- Declaratoria del Estado de Emergencia

Declarar el Estado de Emergencia en algunos distritos de varias provincias de los departamentos de Cajamarca, La Libertad, Lambayeque y Piura, que se encuentran detallados en el Anexo que forma parte del presente decreto supremo, por impacto de daños a consecuencia de intensas precipitaciones pluviales, por el plazo de sesenta (60) días calendario, para la ejecución de medidas y acciones de excepción, inmediatas y necesarias, de respuesta y rehabilitación que correspondan.

#### Artículo 2.- Acciones a ejecutar

Los Gobiernos Regionales de Cajamarca, La Libertad, Lambayeque y Piura, y gobiernos locales comprendidos, con la coordinación técnica y seguimiento del Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI) y la participación del Ministerio de Salud, del Ministerio de Educación, del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego, del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, del Ministerio de Energía y Minas, del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, del Ministerio del Interior, del Ministerio de Defensa, y demás instituciones públicas y privadas involucradas, ejecutarán las medidas y acciones de excepción, inmediatas y necesarias, de respuesta y rehabilitación de las zonas afectadas. Dichas acciones deberán tener nexo directo de causalidad entre las intervenciones y el evento, y podrán ser modificadas de acuerdo a las necesidades y elementos de seguridad que se vayan presentando durante su ejecución, sustentadas en los estudios técnicos de las entidades competentes.

#### Artículo 3.- Financiamiento

La implementación de las acciones previstas en el presente decreto supremo, se financia con cargo al presupuesto institucional de los pliegos involucrados, sin demandar recursos adicionales al Tesoro Público.

#### Artículo 4.- Refrendo

El presente decreto supremo es refrendado por el: Presidente del Consejo de Ministros, la Ministra de Salud, el Ministro de Educación, la Ministra de Desarrollo Agrario y Riego, la Ministra de Vivienda, Construcción y Saneamiento, la Ministra de Transportes y Comunicaciones, el Ministro de Energía y Minas, la Ministra de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, el Ministro de Desarrollo e Inclusión Social, el Ministro del Interior y el Ministro de Defensa.

Dado en la Casa de Gobierno, en Lima, a los doce días del mes de marzo del año dos mil veintitrés.

DINA ERCILIA BOLUARTE ZEGARRA  
Presidenta de la República

LUIS ALBERTO OTÁROLA PEÑARANDA  
Presidente del Consejo de Ministros

JORGE LUIS CHÁVEZ CRESTA  
Ministro de Defensa

 MUNICIPALIDAD DISTRITAL LA COIPA  
  
Roberto Alvarado Guerrero Calderón  
DNI: 73336115  
SECRETARIO TÉCNICO DEFENSA CIVIL

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA COIPA**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDLC/OEC-1 PRIMERA CONVOCATORIA**

**El Peruano** / Domingo 12 de marzo de 2023

3

**NELLY PAREDES DEL CASTILLO**  
 Ministra de Desarrollo Agrario y Riego

**JULIO JAVIER DEMARTINI MONTES**  
 Ministro de Desarrollo e Inclusión Social

**OSCAR MANUEL BECERRA TRESIERRA**  
 Ministro de Educación

**OSCAR ELECTO VERA GARGUREVICH**  
 Ministro de Energía y Minas

**VICENTE ROMERO FERNÁNDEZ**  
 Ministro del Interior

**NANCY TOLENTINO GAMARRA**  
 Ministra de la Mujer y Poblaciones Vulnerables

**ROSA BERTHA GUTIÉRREZ PALOMINO**  
 Ministra de Salud

**PAOLA PIERINA LAZARTE CASTILLO**  
 Ministra de Transportes y Comunicaciones

**HANIA PÉREZ DE CUÉLLAR LUBIENSKA**  
 Ministra de Vivienda, Construcción y Saneamiento

**ANEXO**

**DISTRITOS DECLARADOS EN ESTADO DE EMERGENCIA POR IMPACTO DE DAÑOS  
 ANTE INTENSAS PRECIPITACIONES PLUVIALES**

DEPARTAMENTO	PROVINCIA	N°	DISTRITO
CAJAMARCA	CABANURA	1	CACHACHI
		2	CABANURA
		3	CONDEBAMBA
		4	SITACOCCHA
	CAJAMARCA	5	CAJAMARCA
		6	ENCARNADA
		7	JESUS
		8	LLACANORA
	CELENDIN	9	WADARA
		10	NAMORA
		11	CELENDIN
		12	CHUMBUCH
		13	CORTEGANA
		14	HUASMIN
		15	JORGE CHAVEZ
		16	JOSE GALVEZ
		17	LA LIBERTAD DE PALLAN
		18	MIQUEL IGLESIAS
		19	OXAMARCA
	CHOTA	20	SOROCHUCCO
		21	SUCRE
		22	UTCO
		23	ANGUA
		24	CHADIN
		25	CHALANARCA
		26	CHIGUIRIP
		27	CHIMBAN
		28	CHOROPAMPA
		29	CHOTA
	CUTervo	30	COCHABAMBA
		31	CONCHAM
		32	LALAS
		33	PACCHA
		34	PION
		35	QUEROCOTO
		36	TACABAMBA
		37	CALLAYUC
		38	CHOROS
		39	CUAYLO

DEPARTAMENTO	PROVINCIA	N°	DISTRITO
LA LIBERTAD	HUALGAYOC	40	CUTERVO
		41	LA RAMADA
		42	PIMPINGOS
		43	QUEROCOTILLO
		44	SAN ANDRES DE CUTERVO
		45	SAN JUAN DE CUTERVO
		46	SAN LUIS DE LUJAN
		47	SANTA CRUZ
		48	SANTO DOMINGO DE LA CAPILLA
		49	SANTO TOMAS
	JAEN	50	SOCOTA
		51	TORIBIO CASAHUANI
		52	BAMBAMARCA
		53	HUALGAYOC
		54	BELLAVISTA
		55	CHONTALI
		56	COLASAY
		57	HUABAL
		58	JAEN
		59	LAS PIÑAS
	SAN IGNACIO	60	POMAHUACA
		61	PUCARA
		62	SALLIQUE
		63	SAN FELIPE
		64	SAN JOSE DEL ALTO
		65	SANTA ROSA
		66	CHIRINOS
		67	HUARANCO
		68	LA COIPA
		69	NAMBALLE
	SAN MARCOS	70	SAN IGNACIO
		71	SAN JOSE DE LOUROES
		72	DABACONAS
		73	CHANCAY
		74	EDUARDO VILLANUEVA
		75	GREGORIO PITA
		76	CHOCAN
		77	JOSE MANUEL QUIROZ
		78	JOSE SABOGAL
		79	PEDRO GALVEZ
	SAN MIGUEL	80	CATILLUC
		81	EL PRADO
		82	LLAPA
		83	SAN SILVESTRE DE COCHAN
		84	TONGOD
	SAN PABLO	85	SAN PABLO
		86	TUMBADEN
		87	ANDABAMBA
		88	NINABAMBA
	SANTA CRUZ	89	SEU
		90	UTICUYCU
		91	YAUUYUCAN
		92	PALLAN
		93	RAZUR
		94	SANTIAGO DE CAO
	OTUZZO	95	HUASO
		96	CHARAT
		97	MACHE
		98	PURAMDAY
		99	SALPO
		100	SINSECAP
		101	USQUEL
		102	HUAYULLAS
	PATAZ	103	HUAYO
		104	PATAZ





4

Domingo 12 de marzo de 2023 /  **El Peruano**

DEPARTAMENTO	PROVINCIA	N°	DISTRITO
LAMBAYEQUE	SANCHEZ CARRION	106	CHUCAY
		106	DOCHORRO
		107	HUANCHICO
		108	SARTISBAUBA
		109	ANGASMARCA
	SANTO DE CHUCCO	110	QUIRUVILCA
		111	SANTA CRUZ DE CHUCA
		112	HUANCHICO
		113	LA ESPERANZA
		114	SALAVERRY
	TRUJILLO	115	TRUJILLO
		116	CHAO
		117	VIRU
		118	CHICLAYO
		119	ETEN
PIURA	CHICLAYO	120	ETEN PUERTO
		121	LA VICTORIA
		122	MONSEFU
		123	PATAPO
		124	PIMENTEL
		125	POMALCA
		126	PUCALLA
		127	REQUE
		128	SANTA ROSA
	FERREÑE	129	MANUEL ANTONIO MESONES
		130	FERREÑE
		131	LAMBAYEQUE
	LAMBAYEQUE	132	MOCHUMI
		133	TUCUME
		134	EL ARENAL
	PIUTA	135	COLAN
		136	PIUTA
		137	LA UNION
	SECHURA	138	BELLAVISTA DE LA UNION
		139	BERNAL
		140	CRISTO NOS SALVA
		141	PINCONADA LLICUAR
		142	SECHURA
		143	VICS
		144	INQUEL CHECA
	SULLANA	145	EL ALTO
		146	LA BREA
		147	LOBITOS
		148	PAPINAS

2169630-1

**Decreto Supremo que declara el Estado de Emergencia en varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Ancash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, Lima, Moquegua, Puno y Tacna; y, de la Provincia Constitucional del Callao, por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales**

**DECRETO SUPREMO**  
**N° 036-2023-PCM**

LA PRESIDENTA DE LA REPÚBLICA

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con lo dispuesto en el numeral 68.5 del artículo 68 del Reglamento de la Ley N° 29564, que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo

de Desastres (SINAGERD), aprobado por el Decreto Supremo N° 048-2011-PCM, en concordancia con el numeral 5.3 del artículo 5 y el numeral 9.2 del artículo 9 de la "Norma Complementaria sobre la Declaratoria de Estado de Emergencia por Desastre o Peligro Inminente, en el marco de la Ley N° 29564, del Sistema Nacional de Gestión de Riesgo de Desastres - SINAGERD", aprobada mediante el Decreto Supremo N° 074-2014-PCM; la Presidencia del Consejo de Ministros, excepcionalmente presenta de Oficio ante el Consejo de Ministros, la declaratoria de Estado de Emergencia ante la condición de peligro inminente o la ocurrencia de un desastre, previa comunicación de la situación y propuesta de medidas y/o acciones inmediatas que correspondan, efectuada por el Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI);

Que, mediante el Oficio N° D000185-2023-INDECI-JEF INDECI, de fecha 11 de marzo de 2023, el Jefe del INDECI remite y hace suyo el Informe Situacional N° D000005-2023-INDECI-DIRES, de fecha 11 de marzo de 2023, emitido por el Director de Respuesta de dicha entidad, en el cual se señala que, en base a los informes emitidos por el Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú - SENAMHI, el Centro Nacional de Estimación, Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres (CENEPRED) y la Sub Dirección de Sistematización de Información sobre Escenarios de Riesgo de Desastres - SD SIERD de la Dirección de Preparación del INDECI, se ha determinado que varios distritos de algunas provincias de los departamentos de Ancash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, Lima, Moquegua, Puno y Tacna, y, de la Provincia Constitucional del Callao, son los más expuestos al peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales;

Que, para la elaboración del Informe Situacional N° D000005-2023-INDECI-DIRES, la Dirección de Respuesta del INDECI ha tenido en consideración el sustento contenido en: (i) el documento denominado "Escenarios de Riesgo ante la temporada de lluvias 2022-2023. Pronóstico de Precipitaciones del 12 al 16 de marzo de 2023, emitido por el CENEPRED; (ii) el Informe Técnico N° 0001-SPM denominado "Escenario probabilístico de precipitaciones y caudales para la costa y sierra, en el período del 12 al 16 de marzo de 2023", de fecha 10 de marzo de 2023, y, el Aviso Meteorológico N° 046-2023, de fecha 10 de marzo de 2023, ambos elaborados por el SENAMHI; y, (iii) el Informe Situacional N° D000004-2023-INDECI-SDSIERD denominado "Escenario de Peligros Asociados al Período de Lluvias Intensas 2023", de fecha 11 de marzo de 2023, elaborado por la Sub Dirección de Sistematización de Información sobre Escenarios de Riesgo de Desastres - SD SIERD de la Dirección de Preparación del INDECI;

Que, en el citado Informe Situacional, la Dirección de Respuesta del INDECI señala que en base a los informes emitidos por las entidades mencionadas precedentemente, se ha identificado la presencia de elementos expuestos ante la probabilidad de intensas precipitaciones pluviales, identificándose más de 2'000,000 de pobladores expuestos en el nivel de Riesgo Muy Alto ante la probabilidad de intensas precipitaciones pluviales, así como, viviendas, instituciones educativas, puentes, infraestructura productiva pública y privada, vías de comunicación, entre otros; por lo que, la situación descrita demanda la adopción de medidas urgentes que permitan a los Gobiernos Regionales de Ancash, Apurímac, Arequipa, Ayacucho, Callao, Cusco, Huancavelica, Huánuco, Ica, Junín, Lima, Moquegua, Puno y Tacna; así como, a los Gobiernos Locales involucrados, con la coordinación técnica y seguimiento permanente del INDECI y la participación del Ministerio de Salud, del Ministerio de Educación, del Ministerio de Vivienda, Construcción y Saneamiento, del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego, del Ministerio de Transportes y Comunicaciones, del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social, del Ministerio del Interior, del Ministerio de Defensa, y demás instituciones públicas y privadas involucradas, en cuanto les corresponda, ejecutar las medidas y acciones de excepción, inmediatas y necesarias de reducción

 **MUNICIPALIDAD DISTRITAL LA COIPA**  
**Beto Alzamán Guerrero Calderón**  
**CPN: 73336315**  
**SECRETARIO TÉCNICO DEFENSA CIVIL**



## FORMULARIO EDAN PERÚ

EVALUACIÓN NRO. 1  
CÓDIGO SINPAD 169502  
TIPO DE PELIGRO LLUVIAS INTENSAS

### 1. INFORMACIÓN GENERAL

1.1 Fecha : 12/04/2023 1.2 Hora: 08:39  
1.3 Responsable: GUERRERO CALDERON ZEIN ALASMAN Dni: 73336315  
Cargo: EVALUADOR(A)  
Institución: MUNICIPALIDAD DISTRITAL LA COIPA

#### 1.4 Zona Afectada:

Ubicación: CAJAMARCA / SANIGNACIO / LA COIPA

Departamento / Provincia / Distrito / Localidad

#### 1.5 Condiciones climáticas de la zona afectada para la asistencia en el momento del reporte

LAS INTENSAS LLUVIAS QUE AFECTAN AL DISTRITO DE LA COIPA HA OCASIONADO LA INCOMUNICACIÓN Y COLAPSO DE DIVERSAS E IMPORTANTES VÍAS DE COMUNICACIÓN QUE CONECTAN A DIFERENTES LOCALIDADES, ASIMISMO, SE HAN VISTO AFECTADOS CASAS COMUNALES, INSTITUCIONES EDUCATIVAS E INFRAESTRUCTURA PÚBLICA DIVERSA.

#### 1.6 Ruta de acceso sugerida para llegar a la zona afectada

Vía de transporte

CARRETERA

Tipo de vehículo

CAMIONETA

Lugar de partida

LA COIPA CAPITAL

Tiempo estimado de llegada

DEPENDE DE LA RUTA ASIGNADA

Ruta principal

DEPENDE DE LA RUTA ASIGNADA

Ruta alterna

DEPENDE DE LA RUTA ASIGNADA

### 2.0 CARACTERÍSTICAS DEL PELIGRO DE ORIGEN NATURAL O INDUCIDO POR LA ACCIÓN HUMANA

Número	Tipo formulario	Fecha Ocurrencia	Tipo de Peligro	Ubicación
1	EMPADRONAMIENTO FAMILIAR (2A y 2B)	27/03/2023 12:03	LLUVIAS INTENSAS	CAJAMARCA / SANIGNACIO / LA COIPA / MONTEERRICO
2	EMPADRONAMIENTO FAMILIAR (2A y 2B)	27/03/2023 12:03	LLUVIAS INTENSAS	CAJAMARCA / SANIGNACIO / LA COIPA / LA COIPA
3	EMPADRONAMIENTO FAMILIAR (2A y 2B)	27/03/2023 12:03	LLUVIAS INTENSAS	CAJAMARCA / SANIGNACIO / LA COIPA / PAMPA HERMOSA

Peligros secundarios generados

PELIGRO DE INTRANSITABILIDAD  
PELIGRO DE DESABASTECIMIENTO  
PELIGRO DE SUBERSIÓN

Descripción del peligro de origen natural o inducido por la acción humana

LAS INTENSAS LLUVIAS HAN GENERADO QUE LAS VÍAS CARROZABLES EN LAS LOCALIDADES DE LA UNIÓN-EL PROGRESO-LA LIMA-VERGEL-BUENOS AIRES SEAN AFECTADOS CON LAS RECURRENTES E INTENSAS LLUVIAS PONIENDO EN RIESGO LA VIDA Y SALUD DE LOS POBLADORES QUE TRANSITAN Y VIAJAN A TRAVÉS DE ESTAS VÍAS, ASIMISMO, LOS COLEGIOS EN LAS LOCALIDADES DE VISTA FLORIDA, LA UNIÓN- LA LIMA SE HAN VISTO AFECTADOS DE MANERA CONSIDERABLE.

### 3.0 DAÑOS A LA VIDA Y A LA SALUD DE LA PERSONA

#### 3.1 Población (damnificada y afectada) con respecto al daño en las viviendas

Localidad	Número de Familias			Número de Personas		
	Afecta.	Damnifica.	Total	Afecta.	Damnifica.	Total
CAJAMARCA / SANIGNACIO / LA COIPA / PAMPA HERMOSA	0	1	1	0	1	1
CAJAMARCA / SANIGNACIO / LA COIPA / MONTEERRICO	1	0	1	3	0	3
CAJAMARCA / SANIGNACIO / LA COIPA / LA COIPA	0	1	1	0	3	3
Total de daños por vivienda:	1	2	3	3	4	7
Total de daños por Medios de Vida:	0	-	0	0	-	0
Total General:	1	2	3	3	4	7

MUNICIPALIDAD DISTRITAL LA COIPA  
Berta Alexandra Guerrero Calderón  
DNI: 73336315  
REGISTRADO TÉCNICO OFENSA CIVIL



### 3.2 Grupos Etarios y Condición

Condición	Menor de 1 año		1 a 4 años		5 a 9 años		10 a 14 años		15 a 17 años		18 a 49 años		50 a 59 años		Mayor de 60 años		Gestantes
	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	
Afecta	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0
DAMNI	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0

### 3.3 Lesionados (Heridos)

Lugar de atención	Graves	Moderado	Leve	Con tratamiento local	Evacuación
-------------------	--------	----------	------	-----------------------	------------

### 3.4 Fallecidos

Apellidos y nombres	Edad	Sexo	Lugar de fallecimiento	Fuente
---------------------	------	------	------------------------	--------

### 3.5 Desaparecidos

Apellidos y Nombres	Edad	Sexo	Lugar / Dirección donde desapareció
---------------------	------	------	-------------------------------------

### 3.6 Personal de Primera Respuesta Afectado (Salud, Bomberos, Brigadistas)

Potencial Humano	Total personal	Daños a la salud		Desaparecido	Observaciones
		Lesionado	Fallecido		
Total	0	0	0	0	

## 4.0 DAÑOS MATERIALES

### 4.1 A las viviendas (EN BASE AL TIPO DE MATERIAL PREDOMINANTE EN LAS PAREDES DE LA VIVIENDA)

Tipo	Destruída	Inhabitable	Afectada
ADOBE O TAPIAL	2	0	1
Total	2	0	1

### 4.2 A los servicios / Infraestructura de Salud de la localidad

Establecimiento de Salud (Nombre por el que se le conoce)	Condición	Funciona	¿Porque?	Observación
PUESTO DE SALUD DE TAMBOA	AFECTADA	PARCIALMENTE	LAS CONSTANTES E INTENSAS LLUVIAS HAN LOGRADO SOCAVAR LA BASE DEL PUESTO DE SALUD DE TAMBOA, ASIMISMO, SE ENCUENTRA EXPUESTA A INUNDACIONES POR LA CERCANIA A CUNETAS QUE REUNEN LAS AGUAS PLUVIALES DE LA PARTE ALTA. SE TIENE ANTECEDENTES DE INUNDACIÓN Y EXISTE EL PELIGRO INMINENTE DE PONER EN RIESGO LA SALUD Y VIDA DEL PERSONAL QUE LABORA Y LOS PACIENTES QUE ASISTEN AL ESTABLECIMIENTO.	SE NECESITA LA RECONSTRUCCIÓN DEL PUESTO DE SALUD DE TAMBOA, PERO COMO SOLUCIÓN INMEDIATA SE NECESITA APOYO CON BIENES COMO CALAMINA, CEMENTO Y AGREGADOS.
PUESTO DE SALUD DE LA LIMA	AFECTADA	PARCIALMENTE	LAS CONSTANTES LLUVIAS VIENEN AFECTANDO A LA BASE DE LA INFRAESTRUCTURA. EL TECHO DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD PRESENTA ORIFICIOS DONDE SE ENECESITA EL APOYO CON CALAMINA.	EN LA INSPECCION A LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD DEL CENTRO POBLADO DE LA LIMA SE HA HECHO EVIDENTE SU PRECARIEDAD Y DEFICIENCIAS EN SU INFRAESTRUCTURA POR ELLO SE HACE NECESARIO LA RECONSTRUCCIÓN DE LA MISMA, COMO MEDIDA TEMPORAL ES NECESARIO EL APOYO CON CALAMINA, CEMENTO, TRIPLAY Y AGREGADOS.



PUESTO DE SALUD DE PACAIPITE	AFECTADA	PARCIALMENTE	LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN DE SALUD SE ENCUENTRA CON GRAVES DAÑOS. SE PRESENTAN FILTRACIONES DE AGUA POR EL TECHO. SE PRESENTAN INHABILITACION DE SU SISTEMA DE AGUA Y DESAGUE. SE PRESENTA DETERIOROS EN SUS PAREDES INTERNAS (DIVISIONES). SE PRESENTAN DAÑOS EN LAS PUERTAS Y OTROS.	EL PUESTO DE SALUD DEL CENTRO POBLADO PACAIPITE SE ENCUENTRA EN PESIMAS CONDICIONES PARA PODER LABORAR Y POR ENDE BRINDAR UN BUEN SERVICIO A LA POBLACION.
------------------------------	----------	--------------	---	--

#### 4.3 Daños a Instalaciones y Vehículos de Primera Respuesta

Entidad	Destru.	Inhabita.	Afectada	Vehículos	Operati.	Inopera.
---------	---------	-----------	----------	-----------	----------	----------

#### 4.4 A la Infraestructura Educativa

Nombre de la Institución Educativa (II.EE.)	Total aulas	Daños (Número de Aulas)			Tipo de Nivel Educativo / Privado o Nacional
		Destru.	Inhabita.	Afectada	
INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL Y PRIMARIA 17651 VISTA FLORIDA	6	0	0	6	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - EBR
INSTITUCIÓN EDUCATIVA PEDRO RUIZ GALLO 16478	13	0	0	13	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - EBR
INSTITUCIÓN EDUCATIVA 16944-LA UNIÓN DE LA COIPA	8	0	0	8	EDUCACIÓN BÁSICA REGULAR - EBR
<b>Total</b>	<b>27</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>27</b>	

#### 4.5 A la Infraestructura de Transporte

##### 4.5.1: Daños en carreteras, vías férreas y otros

Tipo de Vías de Comunicación	Daños (condición)		Cantidad de tramos
	Destruídos	Afectados	
TROCHA CARROZABLE	60	300	3
UBICACIÓN: LA UNIÓN			
OBSERVACIÓN: EL CASERIO DE LA UNIÓN TRAS CONSECUENCIA DE LAS CONSTANTES E INTENSAS LLUVIAS SE VIERON AFECTADOS EN DIVERSOS TRAMOS, ASIMISMO, EN LA VÍA CARROZABLE SE VIERON DESTRUIDO EN TRES TRAMOS EN LOS CUALES SE HIZO NECESARIO DAR UNA RESPUESTA INMEDIATA POR PARTE DE LA MUNICIPALIDAD CON DIVERSA MAQUINARIA PARA PODER RESTABLECER LA COMUNICACIÓN CON LAS DIVERSAS LOCALIDADES QUE TRANSITAN A TRAVÉS DE ESTA VÍA			
TROCHA CARROZABLE	25	150	4
UBICACIÓN: EL PROGRESO			
OBSERVACIÓN: EL CASERIO EL PROGRESO TRAS CONSECUENCIA DE LAS CONSTANTES E INTENSAS LLUVIAS SE VIERON AFECTADOS EN DIVERSOS TRAMOS, ASIMISMO, EN LA VÍA CARROZABLE SE VIERON DESTRUIDO EN CUATRO TRAMOS EN LOS CUALES SE HIZO NECESARIO DAR UNA RESPUESTA INMEDIATA POR PARTE DE LA MUNICIPALIDAD CON DIVERSA MAQUINARIA PARA PODER RESTABLECER LA COMUNICACIÓN CON LAS DIVERSAS LOCALIDADES QUE TRANSITAN A TRAVÉS DE ESTA VÍA			
TROCHA CARROZABLE	60	3000	4
UBICACIÓN: CENTRO POBLADO LA LIMA			
OBSERVACIÓN: EL CENTRO POBLADO DE LA LIMA Y LOS CASERIOS QUE LO CONFORMAN SE HAN VISTO AFECTADOS AL IGUAL QUE LOS OTROS CENTROS POBLADOS DEL DISTRITO DE LA COIPA, ENTRE LOS QUE PREDOMINAN DESLIZAMIENTOS DE TALUDES SUPERIORES E INFERIORES QUE HAN INTERRUMPIDO LA TRANSITABILIDAD PARA LOS TRANSEUNTES Y LAS UNIDADES MÓVILES. POR ELLO, DE MANERA URGENTE SE HA DISPUESTO DE MAQUINARIA PARA PODER RESTABLECER LA TRANSITABILIDAD.			
TROCHA CARROZABLE	70	3500	4
UBICACIÓN: CENTRO POBLADO VERGEL			
OBSERVACIÓN: EL CENTRO POBLADO DE VERGEL Y SUS PRINCIPALES ACCESOS SE HAN VISTO AFECTADOS POR LAS INTENSAS PRECIPITACIONES QUE FLAGELAN AL DISTRITO DE LA COIPA, TENIENDOSE ENTRE LOS PRINCIPALES DAÑOS, LA INTERRUPCIÓN DE LAS VÍAS DE COMUNICACIÓN PRODUCTOS DEL DESLIZAMIENTOS DE TALUDES SUPERIORES E INFERIORES, ASIMISMO, AFECTACIÓN DE GRAN PARTE DE LA CALZADA DE SUS VÍAS CAUSADO POR LA FALTA DE MANTENIMIENTO, COLMATACIÓN DE LAS CUNETAS Y PRINCIPALMENTE POR LAS INTENSAS LLUVIAS. POR ELLO, SE HA PROCEDIDO DE MANERA URGENTE CONTRATAR MAQUINARIA PARA PODER REHABILITAR LAS ZONAS AFECTADAS Y PODER RESPONDER A LA EMERGENCIA DE MANERA INMEDIATA.			
TROCHA CARROZABLE	150	2500	4
UBICACIÓN: CENTRO POBLADO BUENOS AIRES			
OBSERVACIÓN: EL CENTRO POBLADO DE BUENOS AIRES HA SIDO AFECTADO POR LAS INTENSAS LLUVIAS DE UNA FORMA PARTICULAR Y PREOCUPANTE. SUS TIERRAS SON ALTAMENTE EROSIONABLES Y DESLIZABLES MÁS AÚN ANTE EL IMPACTO DE LAS INTENSAS LLUVIAS.			

  
 Betina Alvarado Guerrero Calderón  
 C.R.N.: 73296319  
 SECRETARÍA TÉCNICA DE PLANEACIÓN

Total	365	9.450	19
-------	-----	-------	----

#### 4.5.2: Daños en puentes, puertos y otros

Tipo de Infraestructura	Daños (cantidad)		Ubicación	Observaciones
	Destru.	Afecta.		
Total	0	0		

#### 4.6 A la Infraestructura de Riego

##### 4.6.1 Daños en canales, defensa ribereña y otros

Tipo de Infraestructura	Daños (condición)		Cant. Tramos	Ubicación (Indicar Progresiva)
	Destru.	Afecta.		
CANALES DE RIEGO	200	2000	1	LLANO GRANDE
Total	200	2.000	1	

##### 4.6.2 Daños a las bocatomas, reservorios y otros

Tipo de Infraestructura	Daños (condición)		Ubicación
	Destru.	Afecta.	
BOCATOMAS	1	1	BUENOS AIRES
BOCATOMAS	0	1	LLANO GRANDE
Total	1	2	

#### 4.7 A los Locales Públicos

Locales Públicos	Daños (cantidad)		
	Destru.	Inhabi.	Afecta.
LOCAL MUNICIPAL	0	0	1
LOCAL COMUNAL	0	3	2
Total	0	3	3

#### 4.8 A la Infraestructura de Servicios Básicos

Locales Públicos	Cuenta con Servicio?	Sin servicio (%)	Daños (cantidad)	
			Destruídos	Afectados
Total	0	0	0	0

#### 4.9 A otros Servicios Básicos

Locales Públicos	Cuenta con Servicio?	Sin servicio (%)	Observación
Total	0	0	

### 5. DAÑOS A SECTORES DIVERSOS

#### 5.1 A la Producción Agrícola

##### 5.1.1 Cultivos

Tipo	Daños (Has)		Lugar	Variedad de cultivo
	Perdidas	Afectadas		
Total	0	0		

##### 5.1.2 Apicultura

Tipo	Daños (unidades)		Lugar
	Perdidas	Afectadas	
Total			

##### 5.1.3 Pesca

Tipo	Perdidas	Afectadas	Lugar
Total	0	0	

#### 5.2. A la Producción Pecuaria

Especie	Daños (unidades)
---------	------------------



### 5.3 Medios de Vida

Detallar comentarios a los Medios de Vida

#### 5.3.1. Total Daños por Medios de Vida

Tipo de Actividad	N° Familias Afectadas	N° Personas Afectadas
Total	0	0

## 6.0 ANÁLISIS DE NECESIDADES

### 6.1 Acciones Prioritarias:

Acción
ASISTENCIA CON ROPA DE ABRIGO
ASISTENCIA ALIMENTARIA
PROVISIÓN DE AGUA SEGURA
HERRAMIENTAS
UTENSILIOS - MENAJE
EQUIPOS DE COMUNICACIÓN
MAQUINARIA PESADA
REHABILITACIÓN DE SERVICIOS
REHABILITACIÓN DE VÍAS
REMOCIÓN DE ESCOMBROS

### 6.2 Necesidades Prioritarias de Asistencia Humanitaria

#### TECHO (unidades)

NECESIDAD	CANTIDAD
MÓDULO DE VIVIENDA DE 03 MTS. X 06 MTS. PARA 05 PERSONAS (PARA SU ARMADO).	10
PLANCHA CALAMINA	500
PLANCHA DE TRIPLAY (PARA PARED)	200
BOBINAS DE PLASTICO	5
CALAMINA GALVANIZADA	500

#### ABRIGO (unidades)

NECESIDAD	CANTIDAD
CAMA PLEGABLE DE LONA 3/4 PLAZA	30
COLCHÓN ESPUMA DE 2 1/2 PULG. 01 PLAZA	30
ROPA ADULTO	50
MOSQUITERO 1 1/2 PLAZA	30
SÁBANA	50
COLCHA 1 1/2 PLAZA	50

#### ALIMENTOS (unidades)

NECESIDAD	CANTIDAD
RACIÓN ALIMENTO CRUDO	50

#### UTENSILIOS (unidades)

NECESIDAD	CANTIDAD
COCINA	10
CUCHARA	30
CUCHILLO DE COCINA	30
BIDÓN	10
BALDE	10

### 6.3 Necesidades de Recursos Materiales y/o Equipos para Servicios Comunes

#### HERRAMIENTAS (unidades)

NECESIDAD	CANTIDAD
-----------	----------



#### EQUIPOS (unidades)

NECESIDAD	CANTIDAD
GRUPO ELECTRÓGENO	1
EQUIPO DE ILUMINACIÓN	10
MOTOSIERRA	2
RESERVORIO FLEXIBLE	5
EQUIPO DE PURIFICACIÓN DE AGUA	3

#### MAQUINARIA (unidades)

NECESIDAD	CANTIDAD
CARGADOR FRONTAL	1
RETROEXCAVADORA	2
VOLQUETE	5
EXCAVADORA HIDRÁULICA	1
MOTONIVELADORA	1
CISTERNA PARA COMBUSTIBLE	1

#### LETRINAS (unidades)

NECESIDAD	CANTIDAD
PLANCHA CALAMINA	100
PLANCHA TRIPLAY	100
TUBO PVC	500
BOLSA CAL	500
BOLSA CEMENTO	500

#### OTROS MATERIALES (unidades)

NECESIDAD	CANTIDAD
SACO TERRERO	2000
BOLSA DE BASURA	1000

### 6.4 Necesidades para la Atención de Salud

#### POTENCIAL HUMANO

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
-------------	----------

#### MEDICINAS

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
-------------	----------

#### EQUIPOS

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
-------------	----------

### 6.5 Necesidades para la atención agropecuaria

#### INSUMOS

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
SEMILLAS	5.000
ABONO FOLIAR	100

### 7.0 COORDINACIONES PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN

UNA VEZ OCURRIDA LA EMERGENCIA EL EQUIPO DE LA UNIDAD DE DEFENSA CIVIL HA PROCEDIDO A IDENTIFICAR LAS ZONAS AFECTADAS Y PODER LEVANTAR LA INFORMACIÓN PARA PODER REGISTRARLA, ASIMISMO SE HA PROCEDIDO A TOMAR LAS MEDIDAS NECESARIAS PARA PODER MITIGAR LAS EMERGENCIAS CON LOS RECURSOS QUE SE TIENE.

### 8.0 CONCLUSIONES Y OBSERVACIONES GENERALES

A CAUSA DE LAS INTENSAS LLUVIAS, LAS DIFERENTES INSTITUCIONES PUBLICAS QUE CONCIERNEN A SALUD, EDUCACIÓN SE HAN VISTO AFECTADAS, SUMANDOSE A LAS EMERGENCIAS PRESENTADAS EN LAS FAMILIAS, SE NECESITA EL APOYO CON COMBUSTIBLE, ROPA, CALAMINA Y TRIPLAY PARA LAS DIFERENTES INSTITUCIONES QUE ES EL LUGAR DONDE SE REÚNE LA POBLACIÓN PARA ESTUDIAR Y PARA BUSCAR ORIENTACIÓN MÉDICA, LOS LOCALES DE ORGANIZACIÓN SOCIAL TAMBIEN SE HAN VISTO AFECTADOS, TALES COMO TENENCIAS MUNICIPALES, CASAS COMUNALES, BOTIQUINES COMUNALES.

### 9.0 RECOMENDACIONES FINALES

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE LA COIPA**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDLC/OEC-1 PRIMERA CONVOCATORIA**

SE RECOMIENDA QUE LA MUNICIPALIDAD

1. AMPLIE SU PRESUPUESTO PARA LA ATENCIÓN DE LAS DIFERENTES EMERGENCIAS.

2. SOLICITE EL APOYO CON COMBUSTIBLE A LAS ENTIDADES PERTINENTES

3. ALQUILE MAQUINARIA PARA REHABILITAR LOS SERVICIOS BÁSICOS

4. SOLICITE APOYO DE BIENES PARA LAS FAMILIAS Y LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN, SALUD E INSTITUCIONES DE ORGANIZACIÓN SOCIAL.

**Archivos Adjuntos:**

(presione ctrl + click izquierdo del mouse para abrir el archivo en otra ventana)

**ESTADO DE EVALUACIÓN/REVISIÓN:**

**Instución:**

 Zero Accidentes Chusquea Chiriquí CÓDIGO: 733 353 15 SECRETARÍA TÉCNICA DE DEFENSA CIVIL	 Zero Accidentes Chusquea Chiriquí CÓDIGO: 733 353 15 SECRETARÍA TÉCNICA DE DEFENSA CIVIL	 Ing. Oscar Dóndora López ALCALDE
<b>Nombre, Apellidos y Firma del (la) Evaluador(a) EDAN PERU</b>	<b>Firma y Sello Jefe(a) Oficina de Defensa Civil</b>	<b>Firma y Sello del Gobernador(a) / Regional/Alcalde(sa)</b>
<b>DNI:</b>	<b>DNI:</b>	<b>DNI:</b>



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACION DIRECTA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>5</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>5</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.



Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>6</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos

<sup>6</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"



**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>7</sup>.*

<sup>7</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## **ANEXOS**



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDLC/OEC-1 PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>8</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>9</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>8</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>9</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



**ANEXO N° 6**  
**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDLC/OEC-1 PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

**ANEXO N° 7**  
**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA**  
**APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**CONTRATACION DIRECTA N° 01-2023-MDLC/OEC-1 PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>10</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>10</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."