

**FORMATO N° 2  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

| 1. DATOS GENERALES                    |   |   |   |   |                                      |  |   |
|---------------------------------------|---|---|---|---|--------------------------------------|--|---|
| 1.1                                   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 25/03/2025  |   |   |                                      |  |   |
| 1.2                                   | DEPENDENCIA USUARIA   | Sub Gerencia de Obras Públicas y Edificaciones Privadas   |   |   |                                      |  |   |
| 1.3                                   | OBJETO DEL PROCEDIMIENTO  | SERVICIOS EN GENERAL  | x   | CONSULTORÍA EN GENERAL  |                                      | CONSULTORÍA DE OBRA                                      |   |
| 1.4                                   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACION DE SERVICIO PARA LA EJECUCION DE LA: "INTERVENCION POR EMERGENCIA EN LA AV.MARINA" EN EL MARCO DEL D.S 007-2025- PCM                 |   |   |                                      |  |   |
| 1.5                                   | N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 50  | OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO                 |   |                                      |  |   |
| 1.6                                   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código SNIP   |   |   |                                      |  |   |
|                                       |   | Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública  |   |   |                                      |  |   |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO |   |   |   |   |                                      |  |   |
| 2.1                                   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | Informe N°649-2025-MPA/GDU/SGOPEP               |   | Fecha de recepción                   | 6/03/2025  |   |
| 2.2                                   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |             |
|                                       |   | Fecha de la tercera versión   |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |   |
|                                       |   | Fecha de la cuarta versión  |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |   |
|                                       |   | Fecha de la quinta versión  |   | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |   |
| 2.3                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   | NO  | X                                    |  |   |
|                                       |   | De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   |   |                                      |  |   |
| 2.4                                   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | X   | NO  |                                      |  |   |
| 2.5                                   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |   | NO  | X                                    |  |   |
|                                       |   | Documento que aprueba la estandarización  |   |   | Fecha de aprobación                  |  |   |
| 2.6                                   | TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN                             | Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |   |                                      |  |   |
| 2.7                                   | OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA                            |   |   |   |                                      |  |   |
|                                       | N° Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento |
| 2.8                                   | RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA                                   |   |   |   |                                      |  |   |

34

**FORMATO N° 2  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(SERVICIOS)**

| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|---|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
|         |  |  |   |                                      |   |   |                                      |

|            |  |  |  |  |  |  |  |
|------------|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>2.9</b> | <b>AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES</b> |  |  |  |  |  |  |
| N° Item    | Ajustes o modificaciones   |  |  |  |  |  |  |
|            |  |  |  |  |  |  |  |

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

|   |   |   |    |  |  |  |  |
|---|---|---|----|--|--|--|--|
| <b>3.1</b>  | <b>SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL</b> |   |    |  |  |  |  |
| Se realizó indagación para actualizar el valor estimado | SI  | X | NO |  |  |  |  |

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

|   |   |    |   |    |  |  |  |
|---|---|----|---|----|--|--|--|
| <b>4.1</b>  | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b> | SI | X | NO |  |  |  |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.<br/>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i> |   |    |   |    |  |  |  |

|   |   |    |  |    |   |  |  |
|---|---|----|--|----|---|--|--|
| <b>4.2</b>  | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b> | SI |  | NO | X |  |  |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i> |   |    |  |    |   |  |  |

|  |  |
|--|--|
| <b>5.</b>  |  <p><b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA</b><br/>.....<br/><b>C.P. C. José Alberto Santos Charaja</b><br/>JEFE DE OFICINA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL</p> |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b> |  |

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.