

91

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES					
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	29/08/2023			
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS			
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL NIVEL PRIMARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N° 20232 DEL CENTRO POBLADO EL GREDAL – SAN SEBASTIÁN DISTRITO DE CATACAOS, PROVINCIA DE PIURA, DEPARTAMENTO DE PIURA", CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIÓN N° 2567175			
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN				
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	98			
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2567175		
		Documento que declaró la viabilidad			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO					
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	RDGC N° 095-2023/GRP-GRI-DGC.	Fecha de recepción	31/07/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión	De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión	De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión	De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia
REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			



176

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento



169

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

CALCULO ESTIMADO DEL VALOR ESTIMADO						
May-23	DESCRIPCION	METRADOS		COSTOS		
		UNID.	CANT.	UNITARIO	PARCIAL	TOTAL
I	HONORARIOS DE PERSONAL					S/ 96,100.00
	1 PERSONAL PRINCIPAL					S/ 82,750.00
	JEFE DE PROYECTO	MES	3	S/ 7,000.00	S/ 21,000.00	
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	2	S/ 6,500.00	S/ 13,000.00	
	ESPECIALISTA EN ARQUITECTURA Y EQUIPAMIENTO	MES	2.5	S/ 6,500.00	S/ 16,250.00	
	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	MES	1	S/ 6,500.00	S/ 6,500.00	
	ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELECTRICAS	MES	2	S/ 6,500.00	S/ 13,000.00	
	ESPECIALISTA EN COSTOS Y PRESUPUESTOS	MES	2	S/ 6,500.00	S/ 13,000.00	
	2 PERSONAL AUXILIAR					S/ 13,350.00
	ASISTENTE DE METRADOS	MES	1.5	S/ 2,500.00	S/ 3,750.00	
	DIBUJANTE CAD	MES	2	S/ 3,000.00	S/ 6,000.00	
	SECRETARIA -DIGITADORA	MES	3	S/ 1,200.00	S/ 3,600.00	
II	ESTUDIOS BASICOS					S/ 7,728.09
	ESTUDIO DE SUELOS	GLB	1	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	
	TOPOGRAFO (Inc. Alquiler de equipo y cuadrilla)	GLB	1	S/ 3,228.09	S/ 3,228.09	
	RESUMEN					
I	HONORARIOS DE PERSONAL	S/		96,100.00		
II	ESTUDIOS BASICOS	S/		7,728.09		
	COSTO DIRECTO	S/		103,828.09		
	GASTOS GENERALES (8%)			8,306.09		
	UTILIDAD (7%)			7,267.83		
	SUB TOTAL	S/		119,400.00		
	IGV (18%)			21,492.00		
	TOTAL	S/		140,892.00		
SON:	CIENTO CUARENTA MIL OCHOCIENTOS NOVENTA Y DOS	CON 00/100 SOLES				

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/ 140,892.00 (Ciento Cuarenta Mil Ochocientos Noventa y Dos con 00/100 Soles)					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.



168

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	9/05/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	12/05/2023
------------	--	-----------	---	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>					

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	<input checked="" type="checkbox"/>	NO	
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

GOBIERNO REGIONAL PIURA
 Oficina de Abastecimientos y Servicios Auxiliares - OSA

5.	 YASMANY FLORENTINO GARCIA RAMIREZ JEFE				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.