

GOBIERNO REGIONAL DE PIURA

CONCURSO PÚBLICO N° 12-2024-GRP-GRI-CP-1

CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA

Supervisión de la Ejecución de la Obra: "Mejoramiento del Servicio Agua para Riego en el Canal TG8-4 Bajo, Medio y Alto, Valle de San Lorenzo en los distritos de Tambogrande y Las Lomas, Provincia de Piura –Departamento Piura, con CUIT N° 2515777"

*Las pautas para el desarrollo de la Metodología a proponer son los lineamientos sobre la forma de elaboración de los aspectos a considerar en los puntos de su propuesta.*

**EVALUACION TECNICA: FACTORES DE EVALUACION**

**FACTOR I: ACTIVIDADES DURANTE LA SUPERVISION DE OBRA**

**1.1.- Actividades Previas al Inicio de la Supervisión:**

*Solicitar copia del Expediente Técnico para la Revisión del expediente técnico y entregar el informe respectivo*  
*Comprobación de Canteras de agregados*  
*Verificar si los documentos legales de ejecución de obra están conformes*

**1.2.- Procedimiento de Control**

**MECANISMO DE SUPERVISIÓN Y CONTROL**

- Forma para el Cumplimiento de la Normatividad vigente para la ejecución de las obras
- Procedimiento para efectuar una Inspección en la obra.
- Estructura Documentaria: Controles de registro

**Control de Calidad de Obra**

- Forma del control de la calidad de la obra: Pruebas de concretos, densidades de campo, Especificaciones técnicas de materiales, Situación del estado de la maquinaria ofertada, Etc
- Control de plazos y valorizaciones mensuales de obra y otros compromisos

**1.3.- Documentos que se presentaran**

*Indicar la forma de presentación:*

- Informe Inicial, Revisión Del Expediente Técnico de Obra
- Informe de revisión de valorizaciones mensuales del contratista
- Informes mensuales de la supervisión de obra
- Informe final
- Informe de revisión de liquidación de obra
- Liquidación de la supervisión de obra

**1.4.- Planificación del Servicio**

*Describir como desarrollara el cumplimiento de sus funciones como supervisor de obra*

**1.5.- Hitos de Control**

*Se refiere a la forma de dar atención a los hitos de control que realizará la Contraloría General de la República durante el desarrollo de la obra*

**1.6.- Organigrama Estructural, Nominal y Funcional de la Supervisión**

*Presentar la forma de cumplir cada una de estas actividades*

**Organigrama Estructural de Actividades**

- ✓ De los plazos para entrega de valorizaciones: Evaluación Previa, Verificación y comprobación de los metrados ejecutados, revisión y aprobación de las valorizaciones y trámite para cancelación

### Organigrama Nominal de los Recursos del Personal Profesional

- Está en función al plazo de ejecución y a la cantidad del personal clave, bienes y servicios solicitada para el cumplimiento de las partidas consideradas en el presupuesto de obra, se debe presentar la forma de control.

### Organigrama Funcional de la supervisión

- Está en función al plazo de ejecución de la obra, cronograma de ejecución de obra, recursos de personal clave con sus respectivas partidas consideradas en el presupuesto de obra, presentar su forma de control.

## **FACTOR II.- PROCEDIMIENTO PARA LA ORGANIZACIÓN, PROGRAMACION Y CONTROL DE LA SUPERVISION DE OBRA**

### **2.1.- Diagrama GANTT (Identificación de la actividades y secuencia de ejecución: Control de plazos, Ruta Crítica, Económicos, Recursos Humanos, Equipos Bienes y Servicios, Medio Ambiente, Seguridad y Salud ocupacional de Obra )**

- El cronograma GANTT, está en función al plazo de ejecución de la obra (360 días calendarios de ejecución) con sus respectivas partidas consideradas en el presupuesto de obra, identificando la ruta crítica del cumplimiento de las funciones de la supervisión, describir su forma de presentación. Se deberá incluir en el cronograma GANTT los 30 días calendarios para la revisión y/o elaboración de la liquidación de la obra.

### **2.2.- Mecanismos de Control de Calidad del servicio y obra:**

#### **a.- Formatos de control**

- Describir los formatos y sus contenido que se usaran en el desarrollo de la ejecución de la obra y su forma de presentación para su aprobación

#### **b.- Descripción de Normas de aplicación durante la supervisión**

- Indicar la Descripción de las Normas Legales y la forma que se Aplicarán Durante la Supervisión:

#### **c.- Descripción de Actividades Propia de la Supervisión**

- Presentar la forma como hará cumplir las actividades propias de la supervisión de obra: Cumplimiento de las especificaciones técnicas, liberación de partidas a ejecutar, Orden de prelación de documentos

#### **d.- Descripción de Criterios sobre Calidad del Servicio**

- Describir la forma de presentación del control de calidad: calidad del concreto y roturas de probetas, ensayos de densidad de campo, control topográfico, Revisión del Estudio de Geología y Geotecnia, Canteras y fuentes de Agua, Revisión de los diseños hidráulicos y estructurales

#### **e.- Panel Fotográfico de Visita de Campo**

Presentar la forma del panel fotográfico del desarrollo de la obra

#### **f.- Acta de Visita de Campo suscrita por el área Usuaria**

Detallar la forma como se llevará el control de las visitas a la obra por diversos funcionarios, autoridades públicas y de las autoridades de la Junta de Usuarios

### **2.3.- Control de plazos**

Detallar la forma de cumplir el control de plazos de ejecución de la obra: Normas Legales, Cronogramas de ejecución de obra, etc.

### **2.4.- Control Económico**

Detallar la forma de cumplir el control económico de gastos y pagos de la obra, en función a los de plazos de ejecución de la misma: Normas Legales, Cronogramas valorizados de ejecución de obra, reajuste por aplicación de fórmula polinómica, liquidación de obra y supervisión, etc.

### **2.5.- Control de Seguridad**

Establecer los diferentes controles de seguridad de la obra y gestión de riesgo

### **FACTOR III: DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL:**

#### **3.1.- Del Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional ( Formatos de Implementación):**

Detallar las Normas legales y su forma de aplicación en el desarrollo de ejecución de la obra, indicando los formatos para su cumplimiento

#### **3.2.- Descripción de Normas de Aplicación Durante la Supervisión**

Detallar la forma de aplicación de las Normas legales en el desarrollo de ejecución de la obra:

- Anexar formatos

#### **3.3. - Control de las Medidas de Seguridad e Higiene Ocupacional**

Describir la forma que enfocará desde el inicio de sus actividades: procedimientos, protocolos jerarquía de los controles y criterios para prevenir las posibles causas de accidentes, incidentes y enfermedades ocupacionales.

#### **3.4. - Protección de Propiedades e Instalaciones de Terceros**

Indicar las medidas de seguridad que deben establecerse y tomarse en cuenta para su cumplimiento durante el desarrollo de la obra, en resguardo y protección de las propiedades e instalaciones de viviendas, equipos, vías de comunicación, etc. colindantes a la obra que puedan ser afectadas durante el desarrollo del proyecto

#### **3.5.- Manejo de desperdicios Líquidos y Sólidos**

Establecer criterios y/o medidas para prevenir y mitigar los impactos generados por la generación, disposición y segregación de residuos sólidos y efluentes generados durante la ejecución de la obra: Residuos no peligrosos, peligrosos, residuos sólidos (disgregación), manejo de efluentes.

#### **3.6. - Mecanismos de Salud Ocupacional**

Indicar la forma de aplicación del manual de operaciones de Salud Ocupacional en las obras de construcción Civil, y su responsabilidad del Residente de obra y los mecanismos de supervisión y control.

#### **3.7.- Matriz de Evaluación de Riesgos y Formatos de Seguridad y Salud en el Trabajo**

Explicar la forma de control de la matriz de riesgo diseñada para reconocer, determinar y evaluar la probabilidad, severidad y consecuencias de los riesgos dentro de un ambiente laboral.

Esta evaluación permitirá aplicar la jerarquía del control respectivo por cada riesgo que asegure la salud de los trabajadores libre de accidentes, incidentes peligrosos y enfermedades ocupacionales.

Indicar los anexos que presentan los cuadros que permiten visualizar los controles a tener en cuenta para una correcta supervisión (manual de operaciones de Salud ocupacional)

ITEM	RIESGO	SEVERIDAD
1.00	PROBABILIDAD	SIGNIFICADO
2.00	SEVERIDAD	SIGNIFICADO
3.00	CLASIFICACION DE RIESGO	OBSERVACIONES

**3.8.- Sistema de Actividades para el control de Mitigación de Impacto Ambiental (Formatos que implementaran en la supervisión de Obra:**

- \* El postor describirá la forma de supervisar las medidas de control ambiental durante el desarrollo de la obra, en cada uno de estos Items

**Medidas de Mitigación de Impacto Ambiental**

- Aplicación de las Normas Legales
- Objetivos Ambientales: generales y específicos
- Metodología para un correcto manejo ambiental

**Medidas de Reparación y/o Compensación de Impactos Ambientales**

Desarrollar los Principios de la Estrategia de implementación de Manejo Ambiental:

- Medidas de Prevención
- Medidas de Minimización
- Medidas de Rehabilitación
- Medidas de Compensación

**Medidas de Cierre de Canteras y Cierre de Obra**

- Establecer la Metodología de aplicación del cierre de los espacios ocupados durante el desarrollo de la obra: Canteras, depósitos de acumulación de materiales excedentes, campamentos.
- Posibilidad de aplicar un plan de reforestación

**3.9.- Plan de Contingencia**

*Establecer los objetivos del Plan de Contingencia y organización de buenas prácticas de seguridad, salud y protección ambiental que permitan evitar las incidencias y emergencias.*

- Establecer el plan de las siguientes medidas a tomar:

Medidas Generales

Medidas de Contingencias ante Sismos

Medidas de Contingencias ante Incendios

**3.10.- Conclusiones y Recomendaciones**

- *Después de su planteamiento y forma descriptiva de su metodología, queda a criterio del postor establecer sus conclusiones y recomendaciones*

A

A

V

## INDICE GENERAL

### INTRODUCCION

#### **FACTOR I: ACTIVIDADES DURANTE LA SUPERVISION DE OBRA**

- 1.1.- Actividades Previas al Inicio de la Supervisión
- 1.2.- Procedimiento de Control
- 1.3.- Documentos que se presentaran
- 1.4.- Planificación del Servicio
- 1.5.- Hitos de Control
- 1.6.- Organigrama Estructural, Nominal y Funcional de la Supervisión

#### **FACTOR II.- PROCEDIMIENTO PARA LA ORGANIZACIÓN, PROGRAMACION Y CONTROL DE LA SUPERVISION DE OBRA**

- 2.1.- Diagrama GANTT (Identificación de la actividades y secuencia de ejecución: Control de plazos, Ruta Crítica, Económicos, Recursos Humanos, Equipos Bienes y Servicios, Medio Ambiente, Seguridad y Salud ocupacional de Obra )
- 2.2.- Mecanismos de Control de Calidad del servicio y obra:
  - a. - Formatos de control
  - b.- Descripción de Normas de aplicación durante la supervisión
  - c.- Descripción de Actividades Propia de la Supervisión
  - d.- Descripción de Criterios sobre Calidad del Servicio
  - e.- Panel Fotográfico de Visita de Campo
  - f.- Acta de Visita de Campo suscrita por el área Usuaria
- 2.2.- Control de plazos
- 2.3.- Control Económico
- 2.4.- Control de Seguridad

#### **FACTOR III: DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES DE CONTROL:**

- 3.1.- Del Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional ( Formatos de Implementación):
- 3.2.-- Descripción de Normas de Aplicación Durante la Supervisión
- 3.3. - Control de las Medidas de Seguridad e Higiene Ocupacional
- 3.4. - Protección de Propiedades e Instalaciones de Terceros
- 3.5.- Manejo de desperdicios Líquidos y Sólidos
- 3.6. - Mecanismos de Salud Ocupacional
- 3.7.- Matriz de Evaluación de Riesgos y Formatos de Seguridad y Salud en el Trabajo
- 3.8.- Sistema de Actividades para el control de Mitigación de Impacto Ambiental (Formatos que implementaran en la supervisión de Obra: Medidas de Mitigación de Impacto Ambiental, Medidas de Reparación y/o Compensación de Impactos Ambientales, Medidas de Cierre de Canteras y Cierre de Obra
- 3.9.- Plan de Contingencia
- 3.10.- Conclusiones y Recomendaciones