

40

FORMATO N° 1
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		18/05/2023					
1.2 DEPENDENCIA USUARIA		SUBGERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS - UNIDAD FUNCIONAL DE DEFENSA CIVIL					
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		ADQUISICION DE 50 BOBINAS DE PLASTICO DOBLE ANCHO DE 1.5H , 10 MIL SACOS TERREROS , 500 CALAMINAS Y 500 TRIPLAY PARA LA UNIDAD DE DEFENSA CIVIL POR EL DECRETO SUPREMO DE URGENCIA N°029-2023-PCM.					
1.4 N° DE REFERENCIA DEL PAC		44		OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO		-----	
1.5 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código SNIP		-----			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública		-----			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° 075-2023-MDT-UFDC			Fecha de recepción	13/04/2023
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	---
		Fecha de la tercera versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	---
		Fecha de la cuarta versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	---
		Fecha de la quinta versión	NO APLICA	De oficio	NO APLICA	Con motivo de observaciones	---
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI	NO			x	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS		SI	x	NO			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI	NO		x		
		Documento que aprueba la estandarización	-----			Fecha de aprobación	-----
2.6 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONTRATACIÓN		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. SE ADJUNTAN LOS REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS Y CONDICIONES DE CONTRATACION					
2.7 OBSERVACIONES A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS							
N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones NO EXISTEN OBSERVACIONES AL RESPECTO							

FORMATO N° 1
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

Consignar una síntesis de las observaciones NO EXISTEN OBSERVACIONES AL RESPECTO							
Consignar una síntesis de las observaciones NO EXISTEN OBSERVACIONES AL RESPECTO							

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones NO APLICA							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones NO APLICA							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones NO APLICA							

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones
	NO HAY AJUSTES
	NO HAY AJUSTES
	NO HAY AJUSTES

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO
---	----	----------	----

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO

SI	X	NO
----	----------	----

4.2 PLURALIDAD DE PRODUCTOS (MARCAS) QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO

SI	X	NO
----	----------	----

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO

SI		NO	X
----	--	----	----------

Por la mejor oferta, presentada por diferentes postores en los Items



FORMATO N° 1
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

5.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TAMBOGRANDE


Lic. Adm. Rosa Miriam Villegas Armiños
JEFE DE LOGISTICA Y PATRIMONIOLIC. ADM. ROSA MIRIAM VILLEGAS ARMIJOS
JEFE DE LA OFICINA DE LOGISTICA Y PATRIMONIO

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de bienes y suministro de bienes.