



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CULEBRAS

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO RURAL Y ESTUDIOS

Provincia de Huarney – Región Ancash

"AÑO DEL BICENTENARIO DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



INFORME N° 012 – 2024 – MDC/GIDURE/LAAA

A : MAG. CPC. EMMA ANDREA CASTILLO LÓPEZ
GERENTE MUNICIPAL

DE : ING. LUIS ALFREDO ALVAREZ ALCEDO
GERENTE DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO, RURAL Y ESTUDIOS

ASUNTO : SOLICITO INICIAR ACTOS PREPARATORIOS PARA CONTRATACION Y RECONFORMACION DE COMITÉ DE SELECCION

REFERENCIA : a) RESOLUCION GERENCIAL N° 001-2024-MDC-GM
b) INFORME N° 013-2024-MDC
c) INFORME N° 381-2023-MDC/GIDURE/ECHO
d) Proyecto: "CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 051 DISTRITO DE CULEBRAS DE LA PROVINCIA DE HUARMY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH" con CUI N° 2594556.



FECHA : CULEBRAS, 24 DE ENERO DEL 2024

Es grato dirigirme a usted, para expresarle mi cordial saludo a nombre de la Gerencia de Infraestructura, Desarrollo Urbano, Rural y Estudios de la Municipalidad Distrital de Culebras y conforme a la referencia a) y b) respecto al proyecto: "CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 051 DISTRITO DE CULEBRAS DE LA PROVINCIA DE HUARMY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH" con CUI N° 2594556 se indica lo siguiente:

- Se aprobó el Expediente Técnico del Proyecto: "CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 051 DISTRITO DE CULEBRAS DE LA PROVINCIA DE HUARMY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH" con CUI N° 2594556" mediante RESOLUCION DE GERENCIA N° 54-A-2023-MDC-GM de fecha 11 de julio del 2023, el cual cuenta con los siguientes detalles:

- ✓ Plazo de ejecución: 90 días calendarios.
- ✓ Modalidad de Contratación: Indirecta – por contrata.
- ✓ Sistema de Contratación: A suma alzada.

COSTO DIRECTO	S/	513,201.45
GASTOS GENERALES 8%	S/	41,056.12
UTILIDAD 7.5%	S/	38,490.11
SUB TOTAL	S/	592,747.68
IGV 18%	S/	106,694.58
PRESPUESTO DE EJECUCION	S/	699,442.26
PLAN DE CONTINGENCIA	S/	2,929.74
PRESPUESTO DE EJECUCION TOTAL	S/	702,372.00



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CULEBRAS

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO RURAL Y ESTUDIOS

Provincia de Huarney – Región Ancash

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



- Que, de acuerdo a lo Establecido en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento se proceda con las Actuaciones Preparatorias del Proceso de Selección del Proyecto: "CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 051 DISTRITO DE CULEBRAS DE LA PROVINCIA DE HUARMEY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH" con CUI N° 2594556.
- Se hace de conocimiento que existe un Acta de Acuerdos y Compromiso del presupuesto participativo del año 2023 y que aun continua la necesidad de ejecución del proyecto en referencia a beneficio de la población.
- Asimismo, mediante RESOLUCION GERENCIAL N° 001-2024-MDC-GM, se aprobó el Plan Anual de Contrataciones (PAC) de la Municipalidad Distrital de Culebras para el ejercicio Fiscal 2024, en la cual indica que el proyecto: "CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 051 DISTRITO DE CULEBRAS DE LA PROVINCIA DE HUARMEY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH" con CUI N° 2594556 será convocado en el mes de febrero del 2024.

Por tal, se presenta la propuesta de reconfiguración de los Miembros del Comité de Selección de la Adjudicación Simplificada N°002-2023-MDC-CS- TERCERA CONVOCATORIA detallados de la siguiente manera:

- DATOS DE LOS MIEMBROS TITULARES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN:

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	CARGO	RESPONSABLE
01	ING. LUIS ALFREDO ALVAREZ ALCEDO	47930128	Gerencia de Infraestructura, Desarrollo Urbano, Rural y Estudios	Presidente
02	BACH ING. CARLOS EDUARDO LOPEZ SALGADO	70538521	Especialista en Ingeniería para la GIDURE	Primer Miembro

- DATOS DE LOS MIEMBROS SUPLENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN:

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	DNI	CARGO	RESPONSABLE
01	ARQ. JONATHAN GABRIEL MOZOMBITE DOMINGUEZ	43637549	Responsable de la Unidad Formuladora	Presidente Suplente
02	ING. DYNINIK ZAYADIN ARANDA CHAVEZ	45480108	Gerente de Servicios Comunes y Municipales	Primer Miembro Suplente

- ❖ Por lo que la propuesta de reconfiguración de la designación de los Miembros del Comité de Selección para la contratación de ejecución de la obra: "CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 051 DISTRITO DE CULEBRAS DE LA PROVINCIA DE HUARMEY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH" con CUI N° 2594556, incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) en el año fiscal 2024 de la presente Entidad mediante el Procedimiento de Selección de



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CULEBRAS

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO RURAL Y ESTUDIOS

Provincia de Huarney – Región Ancash

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"



Adjudicación Simplificada N°002-2023-MDC-CS- TERCERA CONVOCATORIA, deberá ser aprobada mediante ACTO RESOLUTIVO.

Por lo que, a fin de proseguir con el procedimiento de contratación, corresponde iniciar los actos preparatorios del mismo, de conformidad con el Art. 29° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

En ese sentido, según lo establecido en el ACUERDO DE SALA PLENA N° 002-2023/TCE, (ACUERDO DE SALA PLENA QUE ESTABLECE CRITERIOS PARA LA APLICACIÓN DEL REQUISITO DE CALIFICACIÓN EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD EN PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS) en la que, como Acuerdo N°01 indica: Respecto a la acreditación de experiencia del postor como requisito de calificación en los procedimientos de selección cuyo objeto comprenda la contratación de ejecución de obra, como criterio general, la interpretación por parte del Tribunal se decanta en el sentido que a incorporación de partidas y/o componentes en la definición de obras similares lesiona el principio de libre concurrencia, constituyendo causal de nulidad del procedimiento de selección, por contravención a normas legales, por tal motivo, la Gerencia de Infraestructura, Desarrollo Urbano, Rural y Estudios siendo el Área Usuaria, adjunta los nuevos TDR (Términos de Referencia) a fin que el Órgano de Contrataciones de esta Entidad prosiga con el trámite de convocatoria del Proceso de selección que corresponda.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CULEBRAS

ING. LUIS ALFREDO ALVAREZ ALCEDO
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA
DESARROLLO URBANO, RURAL Y ESTUDIOS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CULEBRAS

Sub Gerencia de Logística y Control Patrimonial

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INFORME N° 013-2024-MDC/SGLyCP

A : Ing. Luis Alfredo Álvarez Alcedo
Gerencia de Infraestructura, Desarrollo Urbano, Rural y Estudios

DE : Tec. Adm. Mitzuka Pamela Peña Chunga
Sub Gerente de Logística y Control Patrimonial

ASUNTO : REMITO EXPEDIENTE PARA SU EVALUACION Y TRAMITE
CORRESPONDIENTE

Ref. : Informe N°381-2023-MDC/GIDURE/ECHO

FECHA : Culebras, 11 de enero del 2024.

Es grato dirigirme a Usted, para saludarlo cordialmente, asimismo remitirle el informe de la referencia por la EJECUCIÓN DEL PROYECTO: "CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACION INICIAL EN EL I.E. 051 DEL DISTRITO DE CULEBRAS, PROVINCIA DE HUAMEY, DEPARTAMENTO DE ANCASH, por haber quedado pendiente de adjudicar en el 2023, por ello se requiere su evaluación de necesidad para incluir a las necesidades del 2024 siguiendo el trámite correspondiente.

Sin otro particular me despido de usted.

Atentamente;

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CULEBRAS
Téc. Adm. MITZUKA PAMELA PEÑA CHUNGA
SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

C/c
Archivo.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CULEBRAS

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO RURAL Y ESTUDIOS

Provincia de Huarney - Región Ancash



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

35

INFORME N°381-2023-MDC/GIDURE/ECHO

A : ABOG. ELVER ELADIO PALACIOS HERNÁNDEZ
Gerente Municipal de la Municipalidad Distrital de Culebras

DE : ING. ERIKA JUDITH CHUIZ OBREGON
Gerente de Infraestructura, Desarrollo Urbano, Rural y Estudios.

ASUNTO : SOLICITO CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL PARA LA
EJECUCION DEL PROYECTO: "CREACION DEL SERVICIO DE
EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 051 DISTRITO DE CULEBRAS DE LA
PROVINCIA DE HUARMY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH"
CUI N° 2594556

REFERENCIA: a) ACTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS DEL PRESUPUESTO
PARTICIPATIVO 2023
b) RESOLUCIÓN GERENCIAL N°54-A°-2023-MDC-GM

FECHA : CULEBRAS, 04 DE SETIEMBRE DEL 2023.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CULEBRAS	
GERENCIA MUNICIPAL	
RECIBIDO	
04 SET. 2023	
Libro N° 05	Folio N°
Registro 3128	Hora 09:25
Encargado	

Tengo el agrado de dirigirme a usted para saludarlo cordialmente a nombre de la Gerencia De Infraestructura, Desarrollo Urbano, Rural y Estudios de la Municipalidad Distrital de Culebras, a la vez informarle que conforme a la referencia b) **RESOLUCIÓN GERENCIAL N°54-A-2023-MDC-GM**; artículo primero; se aprueba el expediente técnico; **artículo segundo:** aprobar el presupuesto para la ejecución, **artículo cuarto:** encargar la ejecución del proyecto.

Por lo antes mencionado se solicita CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL del proyecto: "CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 051 DISTRITO DE CULEBRAS DE LA PROVINCIA DE HUARMY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH" CUI N° 2594556; para su EJECUCION; dando cumplimiento ACTA DE ACUERDOS Y COMPROMISOS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2023 y a la RESOLUCIÓN GERENCIAL N°54-A-2023-MDC-GM; con los siguientes detalles:

- Plazo de ejecución: 90 días calendarios
- Modalidad de contratación: indirecta – por contrata
- Sistema de contratación: Suma Alzada

Av. Celestino Zapata Nro. 0259 Ancash – Huarney – Culebras RUC: 20191940513

Email: municulebras2023@gmail.com

Móvil:



953706443



Meta 038



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CULEBRAS

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO RURAL Y ESTUDIOS

Provincia de Huarmey - Región Ancash



34

"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

COSTO DIRECTO	S/. 513,201.45
GASTOS GENERALES 08%	S/. 41,056.12
UTILIDAD 7.5%	S/. 38,490.11
SUB TOTAL	S/. 592,747.68
IGV 18%	S/. 106,694.58
PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN	S/. 699,442.26
PLAN DE CONTINGENCIA	S/. 2,929.74
PRESUPUESTO DE EJECUCIÓN TOTAL	S/. 702,372.00

ANEXO: TDR

Es todo cuanto informo a usted, para los fines pertinentes salvo mejor parecer; sin otro particular me suscribo muy agradecida.

Atentamente;


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CULEBRAS
Ing. Enka Judith Chuiz Obregón
DNI N° 70537357
Gerencia de Infraestructura Desarrollo Urbano, Rural y Estudios



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CULEBRAS

TERMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

**-CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E.
051 DISTRITO DE CULEBRAS DE LA PROVINCIA DE
HUARMEY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH" Con CUI:
2594556.**



FEBRERO DEL 2024



EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO PARA LA CONTRATACIÓN DE UNA PERSONA NATURAL O JURÍDICA PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 051 DISTRITO DE CULEBRAS DE LA PROVINCIA DE HUARMHEY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH" Con CUI: 2594556.

1. INFORMACIÓN GENERAL

La presente información es de carácter general. La Información detallada se presenta en el expediente técnico de obra como anexo formara parte de las bases y que prevalece en caso de discrepancia.

1.1. GENERALIDADES

La MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CULEBRAS a través del proyecto: "CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 051 DISTRITO DE CULEBRAS DE LA PROVINCIA DE HUARMHEY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH", busca atender los requerimientos de la población que lo necesita y mejorar las condiciones de los ambientes de estudios de los niños del grado inicial, el cual este es su estado actual.

1.2. NOMBRE DEL PROYECTO:

Obra: "CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 051 DISTRITO DE CULEBRAS DE LA PROVINCIA DE HUARMHEY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH" Con CUI: 2594556.

1.3. UBICACIÓN DEL PROYECTO

UBICACIÓN POLITICA:

El distrito de Culebras es uno de los cinco que integran la Provincia Peruana de Huarmey ubicada en el Departamento de Ancash, bajo la administración del Gobierno regional de Ancash:

Localidad	C.P. Quitasombrero
Distrito	Culebras
Provincia	Huarmey
Departamento	Ancash

UBICACIÓN GEOGRAFICA:

Altitud	32 m.s.n.m.
Latitud Sur	9° 54' 39.7" S
Longitud Oeste	78° 10' 5.1" W





MACRO LOCALIZACIÓN



MICRO LOCALIZACIÓN





En esta imagen satelital se aprecia el centro poblado Quitasombrero, como también se señala la ubicación estratégica del colegio.

1.4. VALOR REFERENCIAL DE OBRA

El Valor referencial de Obra, asciende al Monto de S/ 702,372.00 (Setecientos dos mil trescientos setenta y dos 00/100 SOLES), con precios vigente al Mes de Mayo - 2023, el cual incluye todos los Impuestos de Ley, de conformidad al siguiente detalle:

Presupuesto:

PRESUPUESTO GENERAL

" CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 051 DISTRITO DE CULEBRAS DE LA PROVINCIA DE HUARMY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH "

ITEM	COMPONENTES	PARCIAL
01	OBRAS CIVILES	699,442.26
02	PLAN DE CONTINGENCIA	2,929.74
TOTAL		702,372.00

Setecientos dos mil trescientos setenta y dos 00/100 SOLES

1.5 Condiciones para la Valides de la oferta

- Se deberá consignar la fecha de la elaboración del presupuesto de la obra
- Consignar en la oferta los porcentajes fijos, variables y utilidad, con dos decimales.

2. OBJETO DE CONTRATACIÓN

El presente instrumento tiene por objeto establecer las obligaciones y derechos de las partes que intervienen en la contratación de la persona natural o jurídica idónea que cuente con el personal



especializado, equipamiento y la experiencia necesaria para llevar a cabo la ejecución de la obra: "CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 051 DISTRITO DE CULEBRAS DE LA PROVINCIA DE HUARMY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH".

3. FINALIDAD PUBLICA

Brindar a la población de la Comunidad de Quitasombrero acceder a servicios de educación inicial con una adecuada prestación de servicios educativos.

4. ANTECEDENTES DE LA CONTRATACIÓN

La Municipalidad Distrital de Culebras, tiene por finalidad esencial fomentar el desarrollo local integral sostenible, promoviendo la inversión pública, privada y el empleo; garantizando el ejercicio pleno de los derechos y la igualdad de oportunidades de sus habitantes, de acuerdo con los planes y programas nacionales, regionales y locales.

Así mismo, tiene la misión de organizar y conducir la gestión pública local de acuerdo a sus competencias exclusivas, compartidas y delegadas, en el marco de las políticas nacionales y sectoriales, para contribuir al desarrollo integral y sostenible del distrito.

A través de la Oficina de Infraestructura y Obras según organigrama, que se encarga de la ejecución de obras de infraestructura dentro del ámbito geográfico de su circunscripción, para cuyo efecto debe garantizar la calidad de ejecución de las mismas, implementando los controles internos respectivos, para dicho fin, conforme establece las normas vigentes.

5. OBJETIVOS

5.1 OBJETIVO GENERAL

Mejorar las condiciones de los estudiantes de nivel inicial del C.P. Quitasombrero, Distrito de Culebras, construyendo nuevas instalaciones de IEI 51 VIRGEN DE LA PUERTA reemplazando las actuales aulas por unas de material noble garantizando la funcionalidad, duración y calidad de la infraestructura de la Institución Educativa.

5.2 OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Retiro y demolición de todas las aulas prefabricadas.
- Construcción de las nuevas aulas con material noble y un correcto acabado.
- Un segundo nivel con material prefabricado y el techo de material calamina
- Reemplazar la línea de agua y desagüe del colegio.
- Demoler los baños prefabricados y construir unos nuevos.
- Implementar un ambiente de juegos
- Construir un cerco perimetral con sus cimentaciones, columnas, ladrillo, etc.
- Techado del patio del centro educativo
- Mejorar las instalaciones para que se tenga un adecuado ambiente para la educación de estudiantes de nivel inicial.





- Contribuir con la implementación de colegios óptimos para la educación de los niños del distrito Culebras.

- Cumplir con el objetivo de la Municipalidad Distrital de Culebras, de servir a la comunidad.

6. DESCRIPCION DEL PROYECTO Y METAS FISICAS

El proyecto contempla la modificación de las instalaciones de la IEI 051 VIRGEN DE LA PUERTA

✓ DEMOLICIÓN

Se debe retirar las aulas prefabricadas (material: madera), demoler los baños de material noble, demoler el aula construida, demoler el cerco perimétrico y eliminar las calaminas de los distintos ambientes debido a que se encuentran en mal estado.

✓ CONSTRUCCIÓN DE TRES AULAS

Se realizará el proceso constructivo correcto para tres aulas, las cuales tendrán sus cimentaciones, columnas, paredes de albañilería, vigas de amarre, techo, etc.

Estos ambientes contarán con ventanas para la correcta iluminación y puertas con las dimensiones según indica la norma de edificación.

✓ TECHADO DEL PATIO Y ZONA DE JUEGOS

Se implementará una armadura para que esta pueda sostener el techo de policarbonato

✓ CONSTRUCCIÓN DE LOS SSHH

Se construirán tres baños para niños, niñas y adultos. El techo será de aligerado.

✓ SISTEMA DE DRENAJE PLUVIAL

Todo ambiente en esta infraestructura tendrá sistema de drenaje, la cual consistirá en canaletas con superficie lisa y conductores verticales con sección circular.

✓ SISTEMA DE AGUA Y DESAGÜE

Se realizará la renovación de la línea de distribución de agua y desagüe para los baños, lavamanos y una cocina colindando a un almacén.

✓ SISTEMA DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS

Se completará la distribución de energía para todos los ambientes del colegio.





A continuación, se detalla las metas físicas del proyecto:

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	METRADO
01	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD		
01.01	OBRAS PROVISIONALES		
01.01.01	CARTEL DE OBRA DE 3.60x2.40m - (Gigantografía)	glb	1.00
01.01.02	ALMACÉN, OFICINA Y CASETA DE GUARDIANÍA	glb	1.00
01.01.03	CERCO DE OBRA CON POSTES Y MALLA RASCHEL	m	75.77
01.01.04	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS	glb	1.00
01.01.05	FLETE TERRESTRE PARA TRANSPORTE DE MATERIALES	glb	1.00
01.02	SEGURIDAD Y SALUD - N.E. TRABAJO		
01.02.01	EQ. IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DEL PLAN SST	glb	1.00
01.02.02	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL	und	60.00
01.02.03	EQUIPOS DE PROTECCION COLECTIVA	glb	1.00
01.02.04	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00
01.02.05	CAPACITACION DE SEGURIDAD Y SALUD	glb	1.00
01.02.06	RECURSOS PARA RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS, SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO	glb	1.00
01.03	MITIGACION AMBIENTAL		
01.03.01	MITIGACION DEL IMPACTO AMBIENTAL	glb	1.00
01.04	OBRAS PRELIMINARES		
01.04.01	LIMPIEZA MANUAL DE TERRENO	m2	600.00
01.04.02	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO	m2	600.00
01.04.03	DESMONTAJE DE ESTRUCTURAS PREFABRICADAS	m2	114.34
01.04.04	DESMONTAJE DE TECHOS ETERNIT - CALAMINA	m2	142.89
01.04.05	DESMONTAJE, MANTENIMIENTO Y COLOCACION DE PORTON METALICO	und	1.00
01.04.06	DEMOLICION DE CIMIENTOS	m3	19.02
01.04.07	DEMOLICION DE PISOS	m2	307.01
01.04.08	DEMOLICION DE MUROS, COLUMNAS Y VIGAS	m3	11.75
01.04.09	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	79.92
01.04.10	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQ. Dprom=5KM	m3	79.92
02	ESTRUCTURAS		
02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.01	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA CIMIENTOS Y ZAPATAS	m3	148.32
02.01.02	EXCAVACION MANUAL HASTA 0.50M	m3	58.51
02.01.03	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTACION DE FONDO	m2	143.67
02.01.04	RELLENO Y APISONADO DE ZANJAS CON MATERIAL PROPIO/@0.2m	m3	14.19
02.01.05	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMO	m3	53.87
02.01.06	RELLENO CON TIERRA DE CULTIVO	m3	2.23
02.01.07	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	240.80
02.01.08	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQ. Dprom=5KM	m3	240.80
02.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02.02.01	SOLADO E=4" C:H, 1:12	m2	58.60
02.02.02	CONCRETO CICLOPEO PARA CIMENTACION 1:10 + 30% P.G.	m3	44.23
02.02.03	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 EN SOBRECIMENTOS	m3	10.29





02.02.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - SOBRECIMIENTO	m2	131.56
02.02.05	FALSO PISO DE E=2" CON MEZCLA 1.8 C:H	m2	232.45
02.02.06	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 PARA VEREDAS INC. ACABADO FROTACHADO SEMIPULIDO	m3	31.41
02.02.07	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE VEREDAS h=0.10 m.	m2	6.39
02.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02.03.01	ZAPATAS		
02.03.01.01	CONCRETO F'C=210KG/CM2 PARA ZAPATAS	m3	26.10
02.03.01.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - PARA ZAPATAS	m2	37.10
02.03.01.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	1065.43
02.03.02	SOBRECIMIENTO ARMADO		
02.03.02.01	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 EN SOBRECIMIENTOS	m3	3.24
02.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - SOBRECIMIENTO REFORZADO	m2	37.52
02.03.02.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	199.70
02.03.03	COLUMNAS		
02.03.03.01	CONCRETO F'C=210KG/CM2 PARA COLUMNAS	m3	26.16
02.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA COLUMNAS	m2	262.61
02.03.03.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	1713.35
02.03.04	VIGAS		
02.03.04.01	CONCRETO F'C=210KG/CM2 PARA VIGAS	m3	18.80
02.03.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA VIGAS	m2	163.70
02.03.04.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	1480.54
02.03.05	LOSAS ALIGERADAS		
02.03.05.01	CONCRETO F'C=210KG/CM2 PARA LOSA ALIGERADA	m3	14.78
02.03.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - LOSAS ALIGERADAS	m2	171.83
02.03.05.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	1146.39
02.03.05.04	LOSAS ALIGERADAS - LADRILLO HUECO 15 x 30 x 30 cm	und	1791.00
02.03.06	LOSA MACIZA		
02.03.06.01	CONCRETO F'C=210KG/CM2 PARA LOSA MACIZA	m3	0.99
02.03.06.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA LOSA MACIZA	m2	6.40
02.03.06.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	71.95
02.03.07	MURETE DE CONCRETO ARMADO		
02.03.07.01	CONCRETO F'C=210KG/CM2 PARA MURETE	m3	0.55
02.03.07.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - MURO DE CONCRETO ARMADO	m2	7.89
02.03.07.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	36.44
02.03.08	CISTERNA SUBTERRANEA		
02.03.08.01	CONCRETO F'C=210kg/cm2 PARA CISTERNA	m3	4.51
02.03.08.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - CISTERNA	m2	31.38
02.03.08.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	461.54
02.03.09	CUNETA		
02.03.09.01	CONCRETO f'c=175 kg/cm2 PARA CUNETA	m3	4.92
02.03.09.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - CUNETA	m2	36.92
02.03.09.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	156.74
02.03.10	POZO PERCOLADOR		
02.03.10.01	CONCRETO f'c=175 kg/cm2 PARA POZO PERCOLADOR	m3	0.66





02.03.10.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO - POZO PERCOLADOR	m2	4.35
02.03.10.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	88.14
02.04	ESTRUCTURA METÁLICA		
02.04.01	COLUMNA METÁLICA 4" x 8" x 3mm ASTM A36 INCL. ANCLAJE EN CONCRETO	und	6.00
02.04.02	VIGA METALICA TUBO RECT. de 150x100x3mm ASTM A36	m	70.47
02.04.03	CORREA DE BARRA LISA DE 1/2" ASTM A36	m	56.58
02.04.04	CORREA DE TUBO RECTANGULAR DE 100x50x1.8mm ASTM A36	m	299.60
02.04.05	COBERTURA LIVIANA DE LAMINA POLICARBONATO ALVEOLAR TRASLUCIDA e=8.0 mm	m2	218.90
02.04.06	CANAleta METÁLICA	m	32.47
02.05	JUNTAS		
02.05.01	JUNTA SISMICA e=2"	m	25.60
03	ARQUITECTURA		
03.01	MUROS Y TABAJOS DE ALBANILERIA		
03.01.01	MURO LADRILLO K.K.DE ARCILLA 18 H (0.09x0.13x0.24) AMARRE DE SOGA JUNTA 1.5 cm. MORTERO 1:1:5	m2	342.62
03.02	REVOCOS Y REVESTIMIENTOS		
03.02.01	TARRAJEO RAYADO PRIMARIO C:A, 1:5, E=1.5cm	m2	487.44
03.02.02	TARRAJEO EN INTERIORES C:A, 1:4, E=1.5cm	m2	232.75
03.02.03	TARRAJEO EN EXTERIORES C:A, 1:4, E=1.5cm	m2	144.30
03.02.04	TARRAJEO DE COLUMNAS C:A, 1:5, E=1.5cm	m2	67.72
03.02.05	TARRAJEO DE VIGAS C:A, 1:5, E=1.5cm	m2	82.59
03.02.06	VESTIDURA DE DERRAMES ANCHO E=15cm, C:A, 1:4, E=1.5cm	m	2.66
03.02.07	TARRAJEO CON MORTERO DE CEMENTO IMPERMEABILIZANTE C.A 1:4, E=1.5 CM	m2	13.32
03.03	CIELORASOS		
03.03.01	CIELORASO CON MEZCLA C:A, 1:5, E=1.5cm	m2	183.50
03.04	PISOS Y PAVIMENTOS		
03.04.01	CONTRAPISO DE 2" C:A,1:5	m2	232.45
03.04.02	PISO DE PORCELANATO 0.60x0.60cm GRIS CLARO	m2	51.84
03.04.03	PISO DE CEMENTO PULIDO, C:A 1:4, BRUÑADO @1m	m2	181.05
03.04.04	PISO DE CESPED ARTIFICIAL	m2	36.39
03.05	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
03.05.01	CONTRAZOCALO CERAMICO H=0.15 m.INCL. PEGAMENTO Y FRAGUA GRIS	m	101.35
03.05.02	CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO h=0.30 m	m	120.35
03.05.03	ZOCALO DE GERAMICA 0.60x0.60m S/D	m2	36.90
03.06	CARPINTERIA DE MADERA		
03.06.01	PUERTA CONTRAPLACADA MDF INCL/IMPOSTA CONTRAPLACADA	m2	22.16
03.07	CARPINTERIA DE METALICA Y VIDROS		
03.07.01	DIVISION METÁLICA PARA SERVICIOS HIGIENICOS	und	6.00
03.07.02	VENTANA DE PERFIL DE ALUMINIO Y VIDRIO TEMPLADO 6mm S/DISEÑO	m2	38.17
03.08	PINTURAS		
03.08.01	PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES-2 MANOS	m2	336.51
03.08.02	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES-2 MANOS	m2	149.14
03.08.03	PINTURA ESMALTE EN MUROS EXTERIORES	m2	36.11
03.08.04	PINTURA DE TRAFICO 2 MANOS	m2	40.10





03.09.01	CESPED AMERICANO	m2	30.68
03.09.02	ARBOL SAUCE H=3m	und	2.00
03.09.03	JUEGOS INFANTILES PARA NIÑOS	gltb	1.00
03.09.04	Sum. e Inst. REJILLA METALICA PARA DRENAJE PLUVIAL SEGUN DISEÑO	m	41.02
03.09.05	SUM. E INST. DE ASTA DE BANDERAS, SEGUN DETALLE DE PLANO	und	2.00
03.09.06	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	gltb	1.00
04	INSTALACIONES SANITARIAS		
04.01	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS		
04.01.01	APARATOS SANITARIOS		
04.01.01.01	INODORO BABY FRESH DE LOSA BLANCA (Inc. Sum. e Instalacion)	und	6.00
04.01.01.02	INODORO NACIONAL SIFON JET BLANCO+TANQUE BAJO	und	1.00
04.01.01.03	URINARIO DE LOSA VITRIFICADA NACIONAL C/LLAVE ECO (INCL SUM E INST. + ACCESORIOS)	und	1.00
04.01.01.04	LAVATORIO MANANTIAL + PEDESTAL BLANCO+ LLAVE DE BRONCE(Sum. e Inst.)	und	7.00
04.01.02	SUMINISTRO DE ACCESORIOS		
04.01.02.01	PAPELERA DE PLASTICO CON TAPA Y VENTANA ABATIBLE	und	7.00
04.01.02.02	DISPENSADOR DE JABON LIQUIDO	und	3.00
04.01.02.03	PAPELERA LOSA BLANCO EMPOTRADA	und	7.00
04.02	SISTEMA DE AGUA FRIA		
04.02.01	SALIDA DE AGUA FRIA		
04.02.01.01	SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC C-10 Ø 1/2"	pto	18.00
04.02.02	REDES DE DISTRIBUCION		
04.02.02.01	TUBERIA DE PVC C-10 Ø 1/2"	m	18.13
04.02.02.02	TUBERIA DE PVC C-10 Ø 3/4"	m	5.94
04.02.02.03	TUBERIA DE PVC C-10 Ø 1"	m	10.11
04.02.03	REDES DE ALIMENTACION		
04.02.03.01	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO	m2	42.15
04.02.03.02	EXCAVACION DE ZANJA A MANO P/REDES DE AGUA (HASTA 0.60m)	m3	7.20
04.02.03.03	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTACION DE FONDO	m2	12.65
04.02.03.04	CAMA DE ARENA PARA APOYO DE TUBERIA	m3	1.26
04.02.03.05	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO EN ZANJAS	m3	4.67
04.02.03.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQ. Dprom=5KM	m3	3.03
04.02.03.07	TUBERIA DE PVC C-10 Ø 3/4"	m	29.20
04.02.04	ACCESORIOS DE REDES DE AGUA		
04.02.04.01	CODO PVC SAP DE 1"x90° (Sum. e Inst.)	pza	3.00
04.02.04.02	CODO PVC SAP DE 1"x45° (Sum. e Inst.)	pza	1.00
04.02.04.03	CODO PVC SAP DE 3/4"x90° (Sum. e Inst.)	pza	4.00
04.02.04.04	CODO PVC SAP DE 1/2"x90° (Sum. e Inst.)	pza	2.00
04.02.04.05	TEE PVC SAP DE 1/2" (Sum. e Inst.)	pza	1.00
04.02.04.06	TEE PVC SAP DE 3/4" (Sum. e Inst.)	pza	12.00
04.02.05	VALVULAS		
04.02.05.01	VALVULA ESFERICA DE F°G° Ø1"	pza	1.00
04.02.05.02	VALVULA ESFERICA DE F°G° Ø3/4"	pza	6.00
04.02.05.03	VALVULA ESFERICA DE F°G° Ø1/2"	pza	2.00





04.02.05.04	VALVULA FLOTADORA DE 3/4"	und	2.00
04.02.05.05	VALVULA CHECK DE CANASTILLA DE 1"	und	1.00
04.02.05.06	VALVULA CHECK DE BRONCE DE 1"	und	1.00
04.03	SISTEMA DE DESAGUE Y VENTILACION		
04.03.01	SALIDA DE DESAGUE		
04.03.01.01	SALIDA DESAGUE DE PVC-SAL 4"	pto	7.00
04.03.01.02	SALIDA DESAGUE DE PVC SAL 2"	pto	9.00
04.03.01.03	SALIDA VENTILACION DE PVC-SAL 2"	pto	3.00
04.03.02	REDES DE DERIVACION		
04.03.02.01	TUBERIA PVC SAL 4" (Sum. e Inst.)	m	22.09
04.03.02.02	TUBERIA PVC SAL 2" (Sum. e Inst.)	m	48.63
04.03.03	REDES COLECTORAS		
04.03.03.01	TRAZO, NIVELACION Y REPLANTEO	m2	9.28
04.03.03.02	EXCAVACION DE ZANJA A MANO P/REDES DE DESAGUE (HASTA 0.60m)	m3	5.57
04.03.03.03	PERFILADO, NIVELACION Y COMPACTACION DE FONDO	m2	9.28
04.03.03.04	CAMA DE ARENA PARA APOYO DE TUBERIA	m3	1.86
04.03.03.05	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO EN ZANJAS	m3	3.71
04.03.03.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQ. Dprom=5KM	m3	2.23
04.03.03.07	TUBERIA PVC SAL 4" (Sum. e Inst.)	m	23.20
04.03.04	ACCESORIOS DE REDES COLECTORAS		
04.03.04.01	REGISTRO ROSCADO 4"	und	7.00
04.03.04.02	REGISTRO ROSCADO 2"	und	2.00
04.03.04.03	TEE SANITARIA PVC-SAL Ø 2"x2"	und	19.00
04.03.04.04	YEE SANITARIA PVC-SAL Ø 2"x2"	und	4.00
04.03.04.05	YEE SANITARIA PVC-SAL Ø 4"x4"	und	5.00
04.03.04.06	YEE SANITARIA PVC-SAL Ø 4"x2"	und	10.00
04.03.04.07	CODO DESAGUE VENT. PVC 4"x2"	und	1.00
04.03.04.08	CODO PVC-SAL 2"x90°	und	5.00
04.03.04.09	CODO PVC-SAL 2"x45°	und	5.00
04.03.04.10	CODO PVC-SAL 4"x90°	und	1.00
04.03.04.11	CODO PVC-SAL 4"x45°	und	2.00
04.03.04.12	SOMBRERO DE VENTILACION 2"	und	3.00
04.03.04.13	SUMIDERO DE BRONCE ROSCADO 2"	und	3.00
04.03.05	CAMARAS DE INSPECCION		
04.03.05.01	CAJAS DE REGISTRO DE DESAGUE 12" x 24"	und	5.00
04.04	SISTEMA DE DRENAJE DE AGUA PLUVIAL		
04.04.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
04.04.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS	m3	8.76
04.04.01.02	RELLENO CON PIEDRA ZARANDEADA PARA DRENAJE	m3	0.38
04.04.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE C/MAQ. Dprom=5KM	m3	10.05
04.04.02	REDES DE RECOLECCION		
04.04.02.01	TUBERIA PVC SAL 4" (Sum. e Inst.)	m	6.21
04.04.02.02	CODO PVC-SAL 4"x90°	und	4.00
04.04.02.03	MONTANTE DE TUBERIA PVC SAL 4"	m	8.00





04.05	INSTALACIONES ESPECIALES		
04.05.01	SUM. E INSTAL. DE EQUIPO ELECTRICO PIAGUA		
04.05.01.01	ELECTROBOMBA PARA AGUA 075HP	und	1.00
04.05.02	SUM. E INSTAL. DE TANQUE ELEVADO		
04.05.02.01	TANQUE ELEVADO PREFABRICADO 1500 Lts	und	1.00
04.06	PRUEBAS HIDRAULICAS Y DESINFECCION DE TUBERIA		
04.06.01	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION DE AGUA	m	63.38
04.06.02	PRUEBA HIDRAULICA Y/O ESTANCAMIENTO DE DESAGUE	m	93.92
05	INSTALACIONES ELECTRICAS		
05.01	EXCAVACIONES Y RELENOS		
05.01.01	EXCAVACION MANUAL HASTA 0.50M	m3	7.91
05.01.02	RELLENO Y APISONADO DE ZANJAS CON MATERIAL PROPIO/@0.2m	m3	5.54
05.02	SALIDAS ELECTRICAS		
05.02.01	SALIDA PARA CENTRO DE LUZ	pto	35.00
05.02.02	SALIDA PARA TOMACORRIENTE + TOMACORRIENTE DOBLE C/ PUESTA A TIERRA	pto	20.00
05.02.03	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE + INTERRUPTOR	pto	3.00
05.02.04	SALIDA PARA INTERRUPTOR DOBLE + INTERRUPTOR	pto	7.00
05.02.05	CAJA DE PASE PLASTIFICADA 150 x 150 x 75 mm	und	2.00
05.03	CANALIZACIONES Y/O TUBERIAS		
05.03.01	TUBERIA PVC-SAP ELECTRICA DE 25 mm	m	46.35
05.03.02	TUBERIA PVC-SAP ELECTRICA DE 20 mm	m	94.83
05.03.03	TUBERIA PVC-SAP ELECTRICA DE 15 mm	m	108.27
05.04	CONDUCTORES Y/O CABLES		
05.04.01	CABLE NHX 2-1x4mm2 + 1-1x4mm2 +1-1x2.5mm2(T)	m	39.57
05.04.02	CABLE NHX 2-1x4mm2 +1-1x2.5mm2(T)	m	94.83
05.04.03	CABLE NHX 2-1x2.5mm2	m	108.27
05.05	TABLEROS		
05.05.01	TABLERO ELECTRICO DE 12 POLOS POLICARBONATO TIPO RIEL DIN	und	1.00
05.05.02	TABLERO ELECTRICO DE 8 POLOS POLICARBONATO TIPO RIEL DIN	und	4.00
05.06	INTERRUPTORES		
05.06.01	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 3x60A	und	1.00
05.06.02	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2x60A	und	1.00
05.06.03	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2x32A	und	2.00
05.06.04	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2x25A	und	3.00
05.06.05	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO 2x16A	und	4.00
05.06.06	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DIFERENCIAL 2x25A	und	7.00
05.07	ARTIFACTOS SUMINISTRO+INSTALACION		
05.07.01	PANEL LED 60x60cm 48W Luz blanca (Sum. e Inst.)	und	16.00
05.07.02	SUM. E INST. DE SOCKET	und	19.00
05.07.03	SUM. E INST. DE FOCOS LED HIGH POWER 45W E27 LUZ FRIA	und	19.00
05.08	BUZONES ELECTRICOS		
05.08.01	BUZON ELECTRICO DE C.A. 0.40x0.40 m	und	3.00
05.09	PUESTA A TIERRA		
05.09.01	SUM. E INST. DE PUESTA A TIERRA	und	1.00





7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La Modalidad de Ejecución será por Contrata.

8. SISTEMA DE EJECUCIÓN

El sistema de Ejecución será a Suma Alzada.

9. PLAZO DE EJECUCIÓN

Contempla un plazo de ejecución de 90 días calendarios y se dará inicio del plazo de ejecución de obra, de acuerdo al artículo 176° del RLCE.

10. ADELANTOS Y FORMAS DE PAGO

Adelantos; se dará de acuerdo al artículo 153° del reglamento de la ley de contrataciones del estado.

10.1. ADELANTO DIRECTO de acuerdo al artículo 181° del reglamento de la ley de contrataciones del estado, La Entidad otorgará UN (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días calendario siguientes A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA o POLIZA DE CAUCION y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días calendario contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud y documentación del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

10.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS, de acuerdo al artículo 182° del reglamento de la ley de contrataciones del estado.

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del CONTRATO ORIGINAL, conforme al calendario de adquisición de materiales o Insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de OCHO (08) días calendarios previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de SIETE (07) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA o POLIZA DE CAUCION y el comprobante de pago respectivo.

11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.





- Decreto Legislativo N° 1341, Decreto Legislativo que Modifica la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N° 1444, Decreto Legislativo que Modifica la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 377-2019-EF que Modifica el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Decreto Supremo N° 168-2020-EF que Modifica el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Decreto Supremo N° 250-2020-EF que establece disposiciones en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y Modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 162-2021-EF que Modifica el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y dictan otras disposiciones.
- Decreto Supremo N° 234-2022-EF que Modifica el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y dictan otras disposiciones.
- Resolución Ministerial N° 1275-2021-MINSA que aprueba la Directiva Administrativa N° 321-MINSA/DGIESP-2021 "Directiva Administrativa que establece las Disposiciones para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición a SARS-COV-2".
- Resolución Ministerial N° 675-2022-MINSA que aprueba la Modificación de la Directiva Administrativa N° 321-MINSA/DGIESP-2021 "Directiva Administrativa que establece las Disposiciones para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición a SARS-COV-2".
- Decreto Legislativo N° 1553 Decreto Legislativo que establece medidas en materia de Inversión Pública y de Contratación Pública que coadyuven al impulso de la reactivación económica.

La ejecución de la obra debe realizarse de acuerdo a las disposiciones legales y normatividad técnicas vigentes; los cuales giran en todos los aspectos de contratación.

12. DESCRIPCION DE LA PRESTACION

Nombre del PIP: "CREACION DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN INICIAL EN I.E. 051 DISTRITO DE CULEBRAS DE LA PROVINCIA DE HUARMY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH".

Código Único de Inversión	: 2594556
Nivel de los estudios de pre inversión	: Nivel de Perfil, Viable
Fecha de declaración de viabilidad	: 17/05/2023





Expediente Técnico

: Aprobado mediante Resolución
Gerencial N°54-A-2023-MDC-
GM

Fecha de aprobación

: 11/07/2023

13. SUBCONTRATACIÓN.

No aplica la subcontratación.

14. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, será conforme a lo siguiente:

1. El número máximo de consorciados es de dos (02).
2. El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de mayor de 30%.
3. El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de mayor al 60%.

15. CRITERIOS DE CALIFICACION

A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

Ítem	Descripción	Cantidad
1	NIVEL TOPOGRAFICO	1
2	ESTACION TOTAL	1
3	MOTOBOMBA 5HP-2" INC. MANGUERA	1
4	BALDE DE PRUEBA, TAPON ABRAZADERA Y ACCESORIOS	1
5	CEPILLADORA DE MESA	1
6	SIERRA CIRCULAR DE MESA	1
7	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	1
8	CORTADORA DE CONCRETO 14"	1
9	MARTILLO NEUMATICO (para compresora)	1
10	COMPRESORA NEUMATICA	1
11	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	1
12	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	1
13	MAQUINA DE SOLDAR 295 A	1
14	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.50"	1
15	MEZCLADORA DE CONCRETO 18 HP 11-12 P3	1

Acreditación:





De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

(01) Ingeniero Residente de Obra

Requisitos:

- Título Profesional del personal clave requerido como Ingeniero Civil y/o Arquitecto.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- *El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.*

(01) Asistente de Residente de Obra

Requisitos:

- Título Profesional del personal clave requerido como Ingeniero Civil y/o Arquitecto.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

(01) Especialista de Seguridad

Requisitos:

- Título Profesional del personal clave requerido como Ingeniero Civil y/o Ingeniero Ambiental y/o Ingeniero de minas y/o Ingeniero Agrícola y/o Ingeniero de Higiene y/o Industrial.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.





A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

(01) Ingeniero Residente de Obra

Requisitos:

Experiencia mínima de 30 meses como Residente y/o Supervisor y/o Jefe de Supervisión de Obras y/o Inspector de Obras, en obras similares al objeto de la convocatoria que se computa desde la colegiatura.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

(01) Asistente de Residente de Obra

Requisitos:

Experiencia mínima de 24 meses como Asistente de Residente y/o Asistente de Supervisor y/o Asistente de Jefe de Supervisión de Obras y/o Asistente de Inspector de Obras, en obras similares al objeto de la convocatoria que se computa desde la colegiatura.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

(01) Especialista de Seguridad

Requisitos:

Experiencia mínima de 24 meses como Ingeniero y/o Especialista y/o Supervisor y/o Responsable y/o Coordinador o la combinación de estos en: Seguridad en Obras o SSOMA o Seguridad Laboral y/o Seguridad en obras en general que se computa desde la colegiatura.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR





REFERENCIAL DE LA CONTRATACION, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a Recuperación, construcción y/o reconstrucción y/o creación y/o ampliación y/o mejoramiento del servicio educativo y/o de infraestructura educativa y/o local escolar, en los niveles de inicial y/o primaria y/o secundaria.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

16. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

16.1. Obligaciones generales

Sin exclusión de las obligaciones que corresponden al Contratista, conforme a los dispositivos

¹ De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.





legales y que son inherentes como tal para la ejecución de Obra, el Contratista tiene las siguientes obligaciones:

- a. El Contratista será responsable de la calidad ofrecida y por los vicios ocultos en la ejecución de la obra, de acuerdo con lo estipulado en el Art. 40 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- b. El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA por defectos o vicios ocultos de la Obra a acreditar es de siete (07) años, contados a partir de la recepción total de la obra.
- c. El Contratista se compromete a cumplir y observar lo establecido en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo (aprobado mediante Ley N° 29783) y en su Reglamento (aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR); obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que corresponda de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación; así como garantizar la contratación de los respectivos seguros de acuerdo a la normatividad vigente.
- d. Utilizar el adelanto directo y el adelanto de materiales para la ejecución de la obra contratada, cuyo propósito es la movilización de equipos, gastos iniciales y adquisición de materiales y todo aquello necesario para una óptima ejecución de la Obra.
- e. Personal

El Contratista deberá mantener los profesionales propuestos que participaran en la dirección y ejecución de la obra, debiendo estar siempre a cargo de una persona responsable (Residente de Obra).

El Residente de la Obra, quién deberá tener las facultades de decisión, por cuenta del Contratista, para intervenir en todos los asuntos relacionados con la obra (hacer declaraciones en nombre del contratista, recibirlas, etc.) y en las reuniones periódicas de coordinación.

El Contratista empleará obligatoriamente a los Profesionales propuestos para la Dirección Técnica de la Obra, salvo que la Supervisión solicite su remoción.

El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos

El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del Supervisor.

El Contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 29783 de Salud y Seguridad en el Trabajo y su Reglamento, así como el Decreto Supremo N° 001 -98-TR, y sus normas complementarias y modificatorias.

El Contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.





El Contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra y consignado en su propuesta sin el consentimiento previo y por escrito por la entidad.

f. Seguridad

El Contratista debe cumplir íntegramente con La Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo vigente, con el personal que está laborando en los diferentes frentes de trabajo; así mismo, deberá garantizar que se adopten las medidas de seguridad necesarias en el entorno o perímetro, áreas de tránsito, cercado y delimitación de zonas de trabajo u otros que no puedan causar accidentes a terceros (transeúntes, vehículos, etc.)

Todo el personal del Contratista incluido los profesionales, previo al inicio de sus labores del Servicio, deberá contar con su respectiva póliza de seguros contra todo riesgo y deberá portar y utilizar en todo momento su vestimenta o uniforme de trabajo, así como su equipo de protección personal (EPP).

g. Materiales.

Todos los materiales y equipos destinados a la obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en el Expediente Técnico y se deberán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.

Se podrán aceptar otras propiedades o calidades especificadas y/o normas indicadas en el Expediente Técnico que sean similares o equivalentes, mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

El Supervisor de Obra se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el Contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en el Expediente Técnico.

Correrán por cuenta del Contratista las muestras de materiales requeridos por el Supervisor.

Asimismo, correrán por cuenta del Contratista las pruebas y ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.

El Contratista deberá, contemplar a su costo cualquier alquiler y/o acondicionamiento temporal que pudiera necesitar.

h. Equipos y maquinarias.

Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar, deberán llevarse a la obra en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor, que no podrá negarla sin justa razón.





Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución de las obras, corren por cuenta del Contratista.

Si el Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias, por su cuenta y costo.

i. Leyes, normas y ordenanzas

El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente:

Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.

En caso de existir divergencias entre estos TDR y las leyes, normas o reglamentos, es obligación del Contratista poner en conocimiento del Supervisor esta situación, previa a la realización de los trabajos, a fin de que éste determine la acción a seguir.

Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto, corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno.

El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de obra.

Todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional.

16.2. En la Ejecución de Obra.

El Contratista ejecutará la Obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico. Los materiales, herramientas y Mano de Obra, serán tomando en consideración de acuerdo a lo definido en el expediente técnico.

La construcción, sin excepción, comprenderá las mejores prácticas de ejecución de Obras, empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos y técnicas de última generación acordes con las tecnologías vigentes, a fin de asegurar un producto de calidad.

a. Revisión del expediente técnico de obra

Conforme el artículo 177 del Reglamento de la Ley de Contrataciones dentro de los treinta (30) días calendario, el contratista presenta al supervisor o inspector de obra, un informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta. El supervisor o inspector dentro del plazo de (10) días calendario, eleva el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra a la Entidad, con copia al contratista, adjuntando su evaluación, pronunciamiento y verificaciones propias realizadas como supervisión o inspección.

b. Errores o Contradicciones

El Contratista debe hacer notar a la Entidad cualquier error o contradicción en los documentos, poniéndolo de inmediato en conocimiento del Supervisor de la Obra.





Se entiende que, para realizar su propuesta, el postor ha analizado el expediente técnico, ha realizado sus propios metrados y ha considerado todos los gastos para desarrollar la obra de acuerdo a los planos entregados.

c. Entrega del Terreno.

La Entidad comunicará dentro de los cinco (05) días calendario siguientes a la firma del contrato, el día que tendrá lugar la Entrega del Terreno de la obra.

Los representantes de la entidad efectuarán la entrega del Terreno.

d. Obras Provisionales

El Contratista deberá acondicionar ambientes temporales que permitan, tanto al Contratista, a la Supervisión, el normal desarrollo de sus actividades, debiendo incluir oficinas, almacenes de equipos y materiales, los mismos que deberán quedar habilitados y equipados a los quince (15) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de la obra y conservarse hasta la recepción de la obra.

Estos ambientes ofrecerán adecuadas condiciones de estabilidad, aislamiento, ventilación e iluminación y deberán estar provistos de adecuadas instalaciones eléctricas, sanitarias y comunicaciones de ser necesarias.

Asimismo, el Contratista instalará las facilidades en función de la magnitud de la obra a realizar, debiendo reunir en cualquier caso las siguientes condiciones:

- El almacenaje de los materiales excepto los no perecederos se realizará bajo parte cubierta, exigiéndose cerramientos laterales que tengan ventilación natural mediante aberturas practicables.
- La obra dispondrá de servicios sanitarios adecuados a la cantidad de personal obrero empleado.
- Los depósitos o almacenes, talleres, casilla de vigilancia, vestuarios para el personal, servicios higiénicos, etc., cumplirán con las condiciones de higiene imprescindible para su uso, a criterio del Supervisor.

Los gastos, que demande la instalación, el funcionamiento y conservación de los ambientes para la ejecución de la Obra, se extenderán hasta la recepción de la obra y corren por cuenta del Contratista.

Estas prescripciones no son excluyentes de otras previsiones que pudiera adoptar el Contratista para el más eficaz desarrollo de las actividades relacionadas a la ejecución de la obra, pero, en cualquier caso, deberá mantener informado al Supervisor de las modificaciones que sobre el particular llevará a cabo, debiendo merecer su visto bueno.

El Contratista será responsable de la vigilancia general de las obras en forma continua, para prevenir sustracciones o deterioros de los materiales, enseres, estructuras y otros bienes propios o ajenos; en caso de pérdida correrá con los gastos que demande su sustitución.

El Contratista deberá colocar cercos, protecciones, barreras, letreros, señales y luces de





peligro y tomar las demás precauciones necesarias en todas las maquinarias y partes del campamento donde puedan producirse accidentes.

e. Cuaderno de obra.

El acceso y uso del Cuaderno de Obra Digital están sujetos a lo previsto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital"; y a lo establecido en los términos y condiciones de uso del mismo.

f. Programa de Trabajo

Dentro de los siete (7) días calendario siguientes al inicio contractual de la obra, el Contratista deberá presentar para consideración del Supervisor, el Calendario de Obra Valorizado contratado, adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, el Calendario detallado de Adquisición de equipos y materiales ajustado a las fechas calendario de iniciación y terminación contractual de la obra, en el que se muestre el orden en que se ha de proceder a la ejecución de los diferentes trabajos.

Estos programas de trabajos deberán ser elaborados utilizando el Método del Camino Crítico (CPM) o El diagrama de barras de GANTT.

Al actualizar su programa de trabajo y/o cronograma, el Contratista deberá tomar en cuenta las restricciones originadas por caso fortuito o de fuerza mayor.

El Contratista estará obligado a presentar la reprogramación de sus trabajos toda vez que le sea aprobada una prórroga justificada del plazo de ejecución de la obra o cuando el Supervisor lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente, conforme a los plazos establecidos vigentes, estando el nuevo programa de trabajos sujeto a la revisión y aprobación del Supervisor.

La presentación del programa de trabajos y su aprobación por el Supervisor, no eximirán al Contratista de ninguna de las obligaciones y responsabilidades emergentes del Contrato.

g. Tareas en Horas Extraordinarias

Cuando por distintas circunstancias sea necesario efectuar tareas fuera de la jornada normal de trabajo o en días feriados el Contratista deberá solicitar autorización al Supervisor con cuarenta y ocho (48) horas de anticipación a la iniciación de las mismas, tiempo del cual dispondrá el Supervisor lo necesario para su control.

En los casos en que estas situaciones sean imprevistas o que exista peligro, el Contratista podrá realizar las tareas imprescindibles en horas extraordinarias, pero deberá comunicarlo al Supervisor inmediatamente antes de su iniciación.

En cada caso el Supervisor procederá a dejar constancia en el Cuaderno de Obra de la situación y de su autorización o denegación según corresponda, para la ejecución de las horas extraordinarias.

h. Limpieza General y Retiro de Obras Provisionales





Cuando la obra se haya terminado, todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes construidos deberán ser removidos y/o restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el Contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales.

i. Conservación del Medio Ambiente

El Contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

El Contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones correspondientes.

El Contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

j. Responsabilidad por pérdida de materiales o herramientas.

La Entidad no asume ninguna responsabilidad por pérdida de materiales o herramientas del Contratista dentro de la obra, presentar documento indicando que asume la responsabilidad para lo cual tomará todas sus precauciones.

k. Calidad Especificada.

Teniendo en cuenta la importancia del Proyecto, es obligación del Contratista alcanzar la calidad especificada de la obra terminada, tanto de los materiales y equipos como de la ejecución de las obras e instalaciones.

A tal efecto el Supervisor establecerá los sistemas de control de ejecución y demás actividades de control de calidad.

El Supervisor tendrá el derecho, cada vez que lo juzgue necesario, a realizar las pruebas o ensayos de los materiales, estructuras o equipos, previstos o no en las Especificaciones Técnicas. La ejecución de tales pruebas o ensayos no relevará al Contratista de ninguna de sus obligaciones estipuladas en el Contrato.

En el caso que los materiales y equipos probados no cumplan con las Especificaciones Técnicas, el costo de las pruebas correrá a cargo del Contratista, y se comprometerá a retirar aquellos materiales que no cumplan con garantizar la calidad constructiva de la obra.

Los resultados de cualquier prueba, ensayo y/o análisis realizados serán comunicados por escrito al Contratista, tan pronto como sea posible, a fin de que tome las medidas correctivas, de ser el caso.

Toda obra ejecutada bajo el Contrato, podrá ser rechazada por el Supervisor debido a su Inconformidad o defectos, en cualquier etapa de construcción.

Todo equipo suministrado y/o utilizado bajo el Contrato podrá estar sujeto a rechazo del Supervisor, debido a fallas en la calidad del trabajo o rendimiento insatisfactorio, no obstante, la aceptación previa.





Toda obra, equipo o sus partes componentes que hayan sido rechazadas, deberán ser reparadas o reemplazadas por y a expensas del Contratista y deberán contar con la aprobación del Supervisor.

El Contratista también será responsable de los costos de mano de obra, gastos varios, daños o pérdidas, ya sean directos o indirectos, que resulten del uso de materiales que el Supervisor considere con defectos de fabricación o como resultado de un defectuoso manipuleo o instalación.

16.3. Seguros

El CONTRATISTA presentara las pólizas de seguro necesarios para resguardar la integridad de los bienes, los recursos que se utilizan y los terceros eventualmente afectados.

El contratista deberá tomar en cuenta todos los seguros que sean necesarios para la correcta ejecución de la obra, debiendo exhibir ante la ENTIDAD las POLIZAS correspondientes, las veces que sean necesarias. Estas pólizas deben indicar el nombre, ubicación de la obra y nombre del proceso.

Seguro Por Accidentes: póliza permanente que cubra contra accidentes provenientes del trabajo durante la ejecución del contrato a todo su personal. Así mismo se considera como terceras personas al personal de la supervisión y de la entidad que se encuentran cumpliendo funciones dentro de la zona de ejecución de la obra. Deben mantenerse vigente desde el inicio de los trabajos hasta la culminación de los mismos, incluyendo el lapso comprendido hasta la recepción final de la obra.

Seguro Contra Todo Riesgo: para proteger al personal, las instalaciones y trabajos ejecutados y en proceso de ejecución, que se encuentran en el área de ejecución de los trabajos.

Es responsabilidad del CONTRATISTA, cumplir todas las condiciones y términos de los seguros para mantenerlos operantes o vigilantes, el pago de las primas y deducibles correspondientes será por su cuenta, incluso deberá dar el correspondiente aviso al asegurador en caso de siniestro dentro del término que fije la póliza respectiva.

17. VALORIZACIONES.

Las valorizaciones tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período mensual, por el inspector o supervisor y el contratista.

El plazo máximo de aprobación por el inspector o el supervisor de las valorizaciones y su remisión a la Entidad para periodos mensuales es de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, y es cancelada por la Entidad en fecha no posterior al último día de tal mes conforme al artículo 194° del RLCE.

18. INFORME MENSUAL

Informes de las actividades técnico - económico - administrativo de las obras de los cuales deberán ser entregados junto con la valorización del CONTRATISTA, debiendo contener como mínimo (no limitativo) lo siguiente:

1. Formato ENTIDAD
2. Ficha técnica de datos generales.





3. Memoria descriptiva
4. Resumen de las principales ocurrencias en obra.
5. Hojas de metrados sustentados de partidas ejecutadas.
6. Valorización de avance de la obra.
7. Cronograma de avance valorizado programado vs ejecutado
8. Informe financiero de pagos ejecutados (2da valorización)
9. Estado financiero de obra programado vs ejecutado (Curva S)
10. Pago a Sencico (2da valorización)
11. Pruebas de calidad (control de calidad)
12. Cuaderno de obra del mes
13. Panel fotográfico
14. Acta de inicio de obra (1ra valorización)
15. Acta de entrega de terreno (1ra valorización)
16. Acta de termino de obra (ultima valorización)
17. Planos de replanteo (última valorización)
18. Seguros
19. Hará llegar el informe mensual en digital (editable), las fotografías del avance de obra se entregarán en formato JPG.

19. REAJUSTES

Las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar la fórmula o fórmulas polinómicas previstas en el expediente técnico de obra, los índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización. Una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago, se realizan las regularizaciones necesarias.

Para la aplicación de los reajustes se tiene que tener en cuenta la formula polinómica del expediente técnico aprobado con acto resolutivo.

20. GARANTÍAS.

El contratista tendrá las siguientes opciones:

- 20.1. Tener en consideración del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado conforme al artículo 149° del RLCE.

Garantía de fiel cumplimiento: Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final de obra.

- 20.2. En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:





- a) El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.
- b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y.
- c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.

21. VICIOS OCULTOS.

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de 7 años

22. PENALIDADES.

En caso de retraso injustificado del CONTRATISTA en la ejecución de la obra, aquél se hará acreedor a una penalidad por mora, por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual vigente. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o, si fuera necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: $F = 0.40$.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras Penalidades

La ENTIDAD aplicará al Contratista otras penalidades de conformidad con lo establecido en el Art. 163° del RLCE hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

La aplicación de estas penalidades está referidas al porcentaje de la Unidad Impositiva Tributaria (U.I.T) y las sanciones se efectuarán por cada ocurrencia, teniendo en cuenta los siguientes criterios:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal del plantel profesional clave permenece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario.	(0.5 UIT) por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del inspector o Supervisor de la obra, según corresponda.
2	En caso culmine la relación contractual entre el	(0.5 UIT) por cada día de	Según informe del





	contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con la experiencia y calificaciones requeridas.	ausencia del personal en obra.	inspector o Supervisor de la obra, según corresponda.
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del inspector o Supervisor de la obra, según corresponda.
4	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL Cuando el Contratista permita que el Trabajador labore sin ellas o que las tenga incompletas. Los implementos de Protección Personal son: Protección Auditiva, Protección para cabeza Protección respiratoria, Ropas de Protección, Protección para pies. El personal debe llevarlo en la ejecución de los trabajos que están ejecutando.	25% de 1 U.I.T por cada día de la ocurrencia	Según informe del inspector o Supervisor de la obra, según corresponda.
5	EQUIPOS DEL CONTRATISTA Cuando el Contratista no cuenta con los equipos mínimos requeridos o que los tenga incompletos para la ejecución de obra.	25% de 1 U.I.T por cada día de retraso	Según informe del inspector o Supervisor de la obra, según corresponda.
6	USO DE MATERIALES SIN AUTORIZACION Y SIN ENSAYOS DE CALIDAD PREVIOS Cuando el contratista ingrese materiales a la ejecución de la obra sin la autorización del supervisor o utilice para la ejecución de la obra materiales de menos calidad que los especificados en el Expediente Técnico. Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales de acuerdo con las especificaciones técnicas del expediente técnico.	20% de 1 U.I.T La multa es por cada material no autorizado o no adecuado.	Según informe del inspector o Supervisor de la obra, según corresponda.
7	Quando el ingeniero residente no se encuentra en forma permanente en la obra	(0.5 UIT) por cada día de ausencia	Según informe del inspector o Supervisor de la obra, según corresponda.
8	Quando el contratista no cumpla con entregar el CAO valorizado programado y la programación Pert-Cpm (ruta crítica) concordante con lo presentado a la firma del contrato, a la fecha de inicio de ejecución de la obra en un plazo no mayor de 7 días.	20% de 1 U.I.T por cada día de atraso.	Según informe del Inspector o Supervisor de la obra
9	Quando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal y vehicular incumpliendo las normas.	30% de 1 U.I.T por cada día de incumplimiento	Según informe del Inspector o Supervisor de la obra
10	Por no mantener el cartel de obra en buenas condiciones desde el inicio de obra hasta su recepción. (A menos que haya ocurrido destrozos o	0.5 UIT por ocurrencia	Según informe del Inspector o Supervisor de la





	robos por personas ajenas o alguna acción de delincuentes).		obra
11	ENTREGA DE INFORMACIÓN INCOMPLETA Y/O CON ERRORES Y/O EXTEMPORÁNEO Cuando el contratista entregue documentación incompleta (faltante) o con errores o fuera del plazo normativo, perjudicando el trámite normal de los mismos (solicitud de adelantos, valorizaciones, prestaciones adicionales, resultados de los controles de calidad, certificados de habilidad de los profesionales integrantes de su plantel técnico, etc.).	10% UIT La multa será por trámite documentario	Según informe del Inspector o Supervisor de la obra
12	POR ATRASO EN SUBSANAR LAS OBSERVACIONES PENDIENTES. Cuando el contratista de manera injustificada, no presente la subsanación y levantamiento de observaciones señaladas en el acta correspondiente de forma final de manera completa, exigidos en el expediente técnico.	10% UIT La multa es por cada día de retraso a partir de notificado por el Supervisor y/o Entidad.	Según informe del Inspector o Supervisor de la obra
13	POR INASISTENCIA DE LOS ESPECIALISTAS DEL CONTRATISTA A REUNIÓN CONVOCADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE Cuando el contratista de manera injustificada, no asista con sus especialistas a reuniones convocadas por la Entidad, exigidos en el expediente técnico.	50% de 1 U.I.T por cada evento. La multa es por cada día de inasistencia	Según informe del Inspector o Supervisor de la obra
14	POR NO DISPONIBILIDAD DEL CUADERNO DE OBRA O LA NO ENTREGA DEL MISMO A SOLICITUD DE LA ENTIDAD Cuando el contratista de manera injustificada, no disponga del cuaderno de obra durante la ejecución, o la no entrega del mismo cuando lo solicite la Entidad.	50% de 1 U.I.T por cada día de impedimento	Según informe del Inspector o Supervisor de la obra
15	Por no ejecutar la obra de acuerdo a los planos y especificaciones técnicas.	1 UIT por ocurrencia	Según informe del Inspector o Supervisor de la obra
16	Por presentar valorizaciones de Obras y/o metrados no ejecutados (sobre - valorizaciones) y pagos en exceso, valorizaciones adelantadas u otros actos que ocasionen pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes, sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.	Diez por ciento del monto de la valorización presentada.	Según informe del Inspector o Supervisor de la obra
17	Por no presentar la reprogramación de sus trabajos cuando el Supervisor lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente	1 UIT por ocurrencia	Según informe del Inspector o Supervisor de la obra





RECEPCIÓN DE LA OBRA

23. RECEPCIÓN DE OBRA

La recepción de la obra se sujeta a las disposiciones previstas en el artículo 208 del Reglamento Está permitida la recepción parcial de secciones terminadas de las obras, cuando ello se hubiera previsto expresamente en la sección específica de las bases, en el contrato o las partes expresamente lo convengan. La recepción parcial no exime al contratista del cumplimiento del plazo de ejecución; en caso contrario, se le aplican las penalidades correspondientes

24. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

El procedimiento para la liquidación del contrato de obra que debe observarse, es el que se encuentra descrito en el artículo 209 del Reglamento. No procede la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

Luego de consentida la liquidación y efectuado el pago que corresponda, culmina definitivamente el contrato y se cierra el expediente respectivo.

Toda discrepancia respecto a la liquidación, incluso las controversias relativas a su consentimiento o al incumplimiento de los pagos que resulten de la misma, se resuelve según las disposiciones previstas en el numeral 45.2 del artículo 45 de la Ley y en el artículo 210 del Reglamento, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

La entidad Cuenta con una Plantilla del contenido de la Liquidación técnica y financiera. Se proporcionará en la Sub Gerencia de Infraestructura y Obras - a solicitud del CONTRATISTA.

25. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA.

En un plazo de 30 días calendarios, la entidad cancelará el saldo de obra de liquidación, se contabilizará desde la recepción de la carta de solicitud de cancelación adjuntada la aprobación de la liquidación de obra bajo acto resolutivo.

26. DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIONES

El postor adjudicado, al momento de la suscripción del contrato deberá presentar una dirección electrónica (correo electrónico) autorizando expresamente esta modalidad para que la entidad realice el procedimiento administrativo de notificaciones (ampliaciones de plazo presentaciones adicionales de obra y liquidaciones de obras, Resolución de Contrato y entre otros), además de un Domicilio para efectos de Notificaciones durante la Ejecución del Contrato.

