

**FORMATO  
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS  
(BIENES)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>	
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	05/04/2023
1.2 ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INGENIERIA -DEPARTAMENTO DE OBRAS
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICIÓN DE VÁLVULAS Y ACCESORIOS EN H°D° PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO RENOVACIÓN DE TUBERÍA; EN EL(LA) SERVICIO DE AGUA POTABLE EN AV. CUSCO, AV ARENALES Y JR UNTIVEROS DISTRITO DE AYACUCHO, PROVINCIA DE HUAMANGA, DEPARTAMENTO AYACUCHO CUI 2529163
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	-
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	12
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código - Documento que declaró la viabilidad -

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	CARTA N° 004-2023-SEDA AYACUCHO-GI/DO/GSJ/J	Fecha de recepción	04/04/2023		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
	Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI	-	NO	X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X		
	Documento de aprobación de la estandarización			-	Fecha de aprobación	-
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			-	Fecha de inicio de vigencia	-
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

<b>2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consiguar una síntesis de las observaciones:							
Consiguar una síntesis de las observaciones:							
Consiguar una síntesis de las observaciones:							

SEDA AYACUCHO  
SERVICIO DE AGUA POTABLE AL MUNICIPIO DE AYACUCHO S.A.  
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

CTC. Pedro Antonio Caceres  
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES

SEDA AYACUCHO  
SERVICIO DE AGUA POTABLE AL MUNICIPIO DE AYACUCHO S.A.  
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

EDUARDO ENCISO BULLICA  
JEFE DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones:							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones:							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones:							

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento

**INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	04/04/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	05/04/2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			-
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.			-
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	-	NO
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.			X
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.			-
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.			X

**SEDA AYACUCHO**  
SERVICIO DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**CPC. Pedro Antonio Córdova**  
ESPECIALISTA EN CONTRATACIONES

**SEDA AYACUCHO**  
SERVICIO DE AGUA POTABLE ALCANTARILLADO DE AYACUCHO S.A.  
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**EDUARDO ENCISO HULLCA**  
JEFE DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA

**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**