


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28/11/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	UNIDAD DE INFRAESTRUCTURA Y SOPORTE TECNOLÓGICO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE SWITCHES						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	_SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS Y PVM DE TODAS LAS ÁREAS DEL RENIEC A NIVEL NACIONAL. _ADMINISTRACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, MONITOREO DE LA INFRAESTRUCTURA DE RED DE DATOS LAN Y WAN A NIVEL NACIONAL.						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	26						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	---					
		Documento que declaró la viabilidad	---					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° 002394-2024/OTI/RENIEC	Fecha de recepción	18/07/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	22/08/2024	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	15/10/2024	De oficio	---	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	---	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	---	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			---			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	---	NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	---	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		---	Fecha de aprobación	---		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	---	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		---	Fecha de inicio de vigencia	---		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	1	Memorando N°002447-2024/OAF/ULG/RENIEC	7/08/2024	---	---	---

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
La Unidad de Logística, observa los terminos de referencia, específicamente: los antecedentes, prestación principal, personal, anticorrupción, obligaciones de los sujetos del sector público, propiedad intelectual, responsabilidad por vicios ocultos, plazo, resolución contractual, penalidades y requisitos de calificación, entre otros.							
1	1	1	Memorando N°003187-2024/OAF/ULG/RENIEC	1/10/2024			
La Unidad de Logística, observa los terminos de referencia, específicamente: los puntos relacionados con la ejecución de servicio.							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	Memorando N°002823-2024/OTI/RENIEC	22/08/2024	---	---	---
El area usuaria, remite una nueva versión de los terminos de referencia, levantando las observaciones relacionadas a: los antecedentes, prestación principal, personal, anticorrupción, obligaciones de los sujetos del sector público, propiedad intelectual, responsabilidad por vicios ocultos, plazo, resolución contractual, penalidades y requisitos de calificación, entre otros.							
1	1	1	Memorando N°003381-2024/OTI/RENIEC	15/10/2024	---	---	---
El area usuaria, remite una nueva versión de los terminos de referencia, levantando las observaciones relacionadas a la ejecución del servicio.							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	Se realizaron ajustes en los antecedentes, prestación principal, personal, anticorrupción, obligaciones de los sujetos del sector público, propiedad intelectual, responsabilidad por vicios ocultos, plazo, resolución contractual, penalidades, requisitos de calificación, entre otros.						
---	---						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
---	---						
DE LA ENTIDAD							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
---	---						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA	Nuevos Soles	---	Dólares	---	Otro:	---	
MONTO	---						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		26/08/2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		20/11/2024	

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	---
	_REDES Y SERVICIOS S.A.C. _BASE4 SECURITY PERU S.A.C.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	---	NO	X

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO	---
	Precio				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	---	NO	X
5.	<div style="text-align: center;">  ELISA ANABEL RODRIGUEZ ARRIOLA Jefa de la Unidad de Logística REGISTRO NACIONAL DE IDENTIFICACIÓN ESTADO CIVIL </div>				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					



Firmado digitalmente por:
 ALTAMIRANO RODRIGUEZ
 Helen Lesly FIR 45692227 hard
 Motivo: Soy el autor del
 documento
 Fecha: 28/11/2024 09:28:52-0500

