

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES	
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	07/09/2023
1.2 ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OPERACIONES
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA, PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL SALDO DE OBRA DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE MAJIN ALTO, DISTRITO DE MIRACOSTA, PROVINCIA DE CHOTA, REGIÓN CAJAMARCA – SALDO DE OBRA", CON CUI N° 2267299
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	--
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	55
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Código 2267299 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Documento que declaró la viabilidad FORMATO N° 08-A REGISTRO EN FASE DE EJECUCIÓN </div>

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO						
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N° 1671-2023-GR-CAJ-GSRCH/SGO (MEMORANDUM N° 655-2023-GR CAJ-GSRCH/DSRA)	Fecha de recepción	04/09/2023		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
	Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
	Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
	Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO			
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X	
	Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X	
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

SE ADJUNTA ANEXO DE ESTRUCTURA DE COMPONENTES Y RUBROS OFERTADOS

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros


SE ADJUNTA ANEXO DE ESTRUCTURA DE COMPONENTES Y RUBROS OFERTADOS

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	197,885.53 (CIENTO NOVENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO CON 53/100 SOLES)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	05/09/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	07/09/2023
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
RAFAEL INGENIERÍA Y CONSTRUCCIÓN E.I.R.L 20605422269 "CIVILSAPS INGENIEROS CONTRATISTAS S.A.C" 20601425204 ING. MARINO RAMON CAMPOS ROJAS 10273739136			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	<div style="text-align: center;">  GOBIERNO REGIONAL CAJAMARCA GERENCIA REGIONAL DE OBTENCIÓN DE BIENES C.P.C. Jesús Heber González Cruz (R) UNIDAD DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO FISCAL </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

ESTRUCTURA DE COSTO DEL VALOR REFERENCIAL PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE DE SALDO DE OBRA DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE MAJIN ALTO, DISTRITO DE MIRACOSTA, PROVINCIA DE CHOTA, REGIÓN CAJAMARCA - SALDO DE OBRA"

FECHA: JULIO 2023

DESCRIPCIÓN		Número Pers./cant.	TIEMPO (Meses)	COSTO/MES S/.	PARCIAL S/.	TOTAL S/.
A. COSTO DIRECTO (COSTO DE PERSONAL)						
A.1 PERSONAL PROFESIONAL						
	JEFE DE PROYECTO (Ingeniero Agrícola o Ingeniero Civil)	1.00	3.00			
	ESPECIALISTA EN HIDROLOGÍA Y DISEÑO DE ESTRUCTURAS HIDRÁULICAS	1.00	1.50			
	Ingeniero Agrícola, Ingeniero Civil o Ingeniero Hidráulico					
	ESPECIALISTA EN DISEÑO DE SISTEMAS DE RIEGO TECNIFICADO	1.00	2.00			
	Ingeniero Agrícola					
	ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS (Ingeniero Civil)	1.00	1.00			
A.2 Personal Técnico Auxiliar y de Servicios						
	Dibujante en AutoCAD.	1.00	2.00			
	Personal de Apoyo (Encuestas, Cotizaciones, etc)	1.00	1.00			
A.3 Personal No Calificado						
	Peones: Para apertura de Calicatas	4.00	0.42			
B. COSTO DIRECTO (COSTO ESTUDIOS DE INGENIERÍA)						
B.1 SERVICIOS DE INGENIERÍA						
a.	Servicio de Topografía: Levantamiento Topográfico, procesamiento de Datos, Planos Topográficos, Personal Técnico y de apoyo, Estación total con accesorios y/o teodolito con nivel, jalones, mira.	Unidad	Cantidad	Cost. Unit. S/.	Parcial S/.	
		KM	32.5			
b.	Estudio Geodésico (Mínimo 2 puntos)	Informe	1.00			
c.	Servicios de Estudios de Suelos (Agrícola / Estructurales)	Calicata	15			
d.	Estudio de Canteras y Escombreras (02 sectores)	Informe	1.00			
e.	Data Meteorológica para estimación de EVAPOTRANSPIRACIÓN de 10 años.	Año	10			
f.	Data meteorológica para determinar Máximas y Mínimas Avenidas de 10 años.	Año	10			
g.	Estudio Ambiental (DIA)	Informe	1.00			
h.	Estudio Arqueológico (CIRA)	Informe	1.00			
i.	Estudio de Análisis de Riesgo y Vulnerabilidad	Informe	1.00			
j.	Manual de operación y mantenimiento	Informe	1.00			
k.	Análisis del Agua (Físico, Químico y Bacteriológico)	Muestra	2			
l.	Servicio de Inspección en Bocatoma, Reservorio, Línea de Conducción, Pases aéreos, Red de distribución	Unidad	18			
m.	Servicio de Pruebas Hidráulicas en Línea de Conducción	Unidad	3			
n.	Estudio de Esclerometría	Unidad	12			
o.	Estudio de Gestión de Riesgo en la Planificación de la Ejecución de la Obra - OSCE	Informe	1			
B.2 SERVICIO DE AUTORIZACIONES						
a.	Acreditación de disponibilidad Hídrica otorgada por (ANA/ALA)	Documento	1			
C. GASTOS GENERALES						
C.1. ALQUILERES Y SERVICIOS						
a.	Alquiler de Camioneta incluye conductor, combustible y mantenimiento.	Día	15			
b.	Alquiler de oficina central	Mes	4			
c.	Servicios de teléfono, fax, comunicaciones: oficina central.	Glb.	1			
d.	Alquiler de equipos de computo	Mes	4			
C.2. MATERIALES Y ÚTILES DE OFICINA						
a.	Útiles de Oficina y Dibujo	Global	1			
b.	Copias, producciones, ploteo, impresiones, anillados	Global	1			
c.	Materiales, fotografías, etc.	Global	1			
C.3. GASTOS VARIOS						
a.	Gastos para formulación de correcciones y diseños adicionales	Global	1			
b.	Pasajes y alimentación.	Global	1			
c.	Refrigerios reuniones y sensibilización con la comunidad.	Global	1			
d.	Gastos financieros:					
	- Carta fianza de fiel cumplimiento.	Global	1			
	- Otros (Imprevistos)	Global	1			
A		COSTO DIRECTO				
B		GASTOS GENERALES				
C		UTILIDAD (7%)				
D		SUB TOTAL				
E		IGV 18%)				
TOTAL		S/				



ESTRUCTURA DE COSTOS

"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA PARA RIEGO EN EL CENTRO POBLADO DE MAJINALTO, DISTRITO DE MIRACOSTA - PROVINCIA DE CHOTA - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA"

DESCRIPCION	Número	TIEMPO	COSTO/MES	PARCIAL	TOTAL
	Pers./cant.	(Meses)	S/	S/	S/
A. COSTO DIRECTO (COSTO DE PERSONAL)					56,204.00
A.1 PERSONAL PROFESIONAL					49,600.00
Jefe de Proyecto (Ingeniero Agrícola o Ingeniero Civil)	1	3	8,000.00	24,000.00	
Especialista en Hidrología y Diseño de Estructuras Hidráulicas	1	1.5	6,000.00	9,000.00	
Ingeniero Agrícola, Ingeniero Civil o Ingeniero Hidráulico					
Especialista en Diseño de Sistemas de Riego	1	2	5,500.00	11,000.00	
Tecnificado					
Ingeniero Agrícola					
Especialista en Estructuras (Ingeniero Civil)	1	1	5,500.00	5,500.00	
A.2 Personal Técnico Auxiliar y de Servicios					6,200.00
Dibujante en AutoCAD.	1	2	2,500.00	5,000.00	
Personal de Apoyo (Encuestas, Cotizaciones, etc)	1	1	1,200.00	1,200.00	
A.3 Personal No Calificado					504.00
Peones Para apertura de Calicatas	4	0.12	1,200.00	504.00	
B. COSTO DIRECTO (COSTO ESTUDIOS DE INGENIERIA)					86,875.00
B.1 SERVICIOS DE INGENIERIA	Unidad	Cantidad	Cost. Unit. S/	Parcial S/	86,275.00
a. Servicio de Topografía: Levantamiento Topográfico, procesamiento de	KM	32.5	970.00	31,525.00	
Datos, Planos Topográficos, Personal Técnico y de apoyo, Estación total					
con accesorios y/o teodolito con nivel, jalones, mira.					
b. Estudio Geodésico (Mínimo 2 puntos)	Informe	1	1,000.00	1,000.00	
c. Servicios de Estudios de Suelos (Agrícola / Estructurales)	Calicata	15	700.00	10,500.00	
d. Estudio de Canteras y Escombreras (02 sectores)	Informe	1	1,000.00	1,000.00	
e. Data Meteorológica para estimación de EVAPOTRANSPIRACIÓN de 10 años.	Año	10	1,000.00	10,000.00	
f. Data meteorológica para determinar Máximas y Mínimas Avenidas de 10 años.	Año	10	1,050.00	10,500.00	
Estudio Ambiental (DIA)	Informe	1	1,000.00	1,000.00	
h. Estudio Arqueológico (CIRA)	Informe	1	3,000.00	3,000.00	
i. Estudio de Análisis de Riesgo y Vulnerabilidad	Informe	1	3,000.00	3,000.00	
j. Manual de operación y mantenimiento	Informe	1	650.00	650.00	
k. Análisis del Agua (Físico, Químico y Bacteriológico)	Muestra	2	1,000.00	2,000.00	
l. Servicio de Inspección en Bocatoma, Reservorio, Línea de Conducción, Pases	Unidad	18	200.00	3,600.00	
aéreos, Red de distribución					
m. Servicio de Pruebas Hidráulicas en Línea de Conducción	Unidad	3	400.00	1,200.00	
n. Estudio de Esclerometría	Unidad	12	550.00	6,600.00	
o. Estudio de Gestión de Riesgo en la Planificación de la Ejecución de la Obra - OSCE	Informe	1	700.00	700.00	
B.2 SERVICIO DE AUTORIZACIONES	Unidad	Cantidad	Cost. Unit. S/	Parcial S/	600.00
a. Acreditación de disponibilidad Hídrica otorgada por (ANA/ALA)	Documento	1	600.00	600.00	
C. GASTOS GENERALES					18,600.27
C.1. ALQUILERES Y SERVICIOS	Unidad	Cantidad	Cost. Unit. S/	Parcial S/	7,346.00
a. Alquiler de Camioneta incluye conductor, combustible y mantenimiento.	Día	15	250.00	3,750.00	
b. Alquiler de oficina central	Mes	4	400.00	1,600.00	
c. Servicios de teléfono, fax, comunicaciones: oficina central.	Glb.	1	396.00	396.00	
d. Alquiler de equipos de computo	Mes	4	400.00	1,600.00	
C.2. MATERIALES Y UTILES DE OFICINA					3,354.27
a. Útiles de Oficina y Dibujo	Global	1	539.27	539.27	
b. Copias, producciones, ploteo, impresiones, anillados	Global	1	2,500.00	2,500.00	
c. Materiales, fotografías, etc.	Global	1	315.00	315.00	
C.3. GASTOS VARIOS					7,900.00
a. Gastos para formulación de correcciones y diseños adicionales	Global	1	2,000.00	2,000.00	
b. Pasajes y alimentación.	Global	1	1,000.00	1,000.00	
c. Refrigerios reuniones y sensibilización con la comunidad.	Global	1	1,200.00	1,200.00	
d. Gastos financieros:					
- Carta fianza de fiel cumplimiento.	Global	1	1,200.00	1,200.00	
- Otros (Imprevistos)	Global	1	2,500.00	2,500.00	
A	COSTO DIRECTO				143,079.00
B	GASTOS GENERALES (13%)				18,600.27
C	UTILIDAD (7%)				10,015.53
D	SUB TOTAL				171,694.80
E	IGV (18%)				26,190.73
TOTAL	S/				197,885.53

