



PERÚ

**Ministerio del
Ambiente**

**Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI**

*SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI*

CONTRATACIÓN DIRECTA

DIRECTA-PROC-4-2025-SENAMHI

**ADQUISICIÓN DE RADIO TRANSMISOR RECEPTOR
SATELITAL – TIPO A MARCA: SUTRON, MODELO:
SATLINK3: (SL3-1) / (SL3-XMTR-1)**



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : [Servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú]
RUC N° : [20131366028]
Domicilio legal : [Jirón Cahuide N° 785, Jesus María]
Teléfono: : [01 – 614 14 14 anexo 421]
Correo electrónico: : [eangeles@senamhi.gob.pe]

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento tiene por objeto la **ADQUISICIÓN DE RADIO TRANSMISOR RECEPTOR SATELITAL – TIPO A MARCA: SUTRON, MODELO: SATLINK3: (SL3-1) /(SL3-XMTR-1).**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante el Formato N° 017-2025-APROB-EXP del 03 de abril de 2025.

Se aprobó el proceso de estandarización mediante la Resolución Directoral N° 0066-2023-SENAMHI/OA de fecha 26 de mayo del 2023, cuya vigencia es por el periodo de 03 años.

Mediante la Resolución Directoral N° 065-2025-SENAMHI/OA de fecha 10/04/2025, la Oficina de Administración aprobó la Contratación Directa para la “ADQUISICIÓN DE RADIO TRANSMISOR RECEPTOR SATELITAL – TIPO A MARCA: SUTRON, MODELO: SATLINK3: (SL3-1) /(SL3-XMTR-1)”.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

El plazo de ejecución del presente contrato es de hasta sesenta (60) días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato.

1.10. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público - Decreto Legislativo N° 1440.
- Ley N° 32185 – Aprueba la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186 – Aprueba la Ley del Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2025.
- Ley N° 30225, que aprueba la Ley de Contrataciones del Estado, modificada mediante Decreto Legislativo N° 1444, en adelante “la Ley”, y demás modificatorias.
- D.S. N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificada por el D.S. N° 377-2019-EF, y demás modificatorias.
- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS – Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Directivas del OSCE.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección publicada en el SEACE.

2.2. PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

La oferta se presenta en un (01) archivo digital a través del correo electrónico: mesadepartes@senamhi.gob.pe o a través de la Mesa de partes virtual, al siguiente link: <https://facilita.gob.pe/t/16936> con copia al correo del Director de la Unidad de Abastecimiento eangeles@senamhi.gob.pe en la fecha programada en el calendario.

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**).
- e) El postor deberá entregar toda la información técnica sustentatoria de las características o requisitos funcionales específicos del bien que deben ser acreditados con folletos y/o manuales y/o catálogos y/o brochures u otros documentos técnicos similares emitidos por el fabricante que se indican en el ANEXO N° 01 de las Especificaciones técnicas.

Además, las características no contempladas en los folletos y/o manuales y/o catálogos y/o brochures u otros documentos técnicos similares emitidas por el fabricante, pueden ser acreditadas con documentos adicionales elaborados por el postor y/o por terceros, siempre y cuando dichos documentos contengan información verdadera, que se indican en el ANEXO N° 02 de las

**SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI**

Especificaciones técnicas.^{1,2}

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**
- g) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 5**.

El precio total de la oferta es expresado con dos (2) decimales.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación³ **(Anexo N° 8)**.
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁴.
- j) Documentación que acredite al profesional para las pruebas de funcionamiento, solicitado en el numeral 20 de las especificaciones técnicas, capítulo III de las bases administrativas.

¹ Artículo 59.- Idioma de la documentación y otras formalidades 59.1. Los documentos que acompañan a las expresiones de interés, las ofertas y cotizaciones, según corresponda, se presentan en idioma español. Cuando los documentos no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos .

² Teniendo en cuenta el Principio de Veracidad recogido en el Numeral 1.7 del Art. IV del título Preliminar de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, y en concordancia con el Pronunciamiento N° 995-2015 y el Pronunciamiento N° 988-2013, se precisa que en efecto, conforme lo señalado por el Tribunal, los catálogos y/o folletos elaborados por el fabricante no necesariamente contienen todas las especificaciones de los bienes fabricados, limitándose, muchas veces, solo a las características que el fabricante busca resaltar; por lo tanto, resultaría razonable, permitir que las características no contempladas en los referidos documentos puedan ser acreditadas con documentos adicionales elaborados por el postor y/o por terceros, siempre y cuando dichos documentos contengan información verdadera.

³ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁴ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁵.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES DEL SENAMHI, ubicada en JR. CAHUIDE 721 – JESUS MARIA, en el horario de 08:30 a 16:45 horas o al siguiente correo electrónico mesadepartes@senamhi.gob.pe o a través de la Mesa de partes virtual, al siguiente link: <https://facilita.gob.pe/t/16936>.

2.5. FORMA DE PAGO

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [SOLES], en [UNICO PAGO], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, previa conformidad.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

⁵ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



PERÚ

**Ministerio del
Ambiente**

**Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI**

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI

- Recepción del bien será por el Almacén de SENAMHI.
- Conformidad será otorgada por la Dirección de Redes de Observación y Datos previo informe de la Subdirección de Gestión de Redes de Observación.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES DEL SENAMHI, ubicada en JR. CAHUIDE 721 – JESUS MARIA, en el horario de 08:30 a 16:45 horas o al siguiente correo electrónico mesadepartes@senamhi.gob.pe o a través de la Mesa de partes virtual, al siguiente link: <https://facilita.gob.pe/t/2021>.

<p>CAPÍTULO III REQUERIMIENTO</p>

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

Dirección de Redes
de Observación y
Datos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
ADQUISICIÓN DE RADIO TRANSMISOR RECEPTOR SATELITAL – TIPO A

1. ÁREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO

Subdirección de Gestión de Redes de Observación.

2. OBJETO DE LA CONTRATACION

Adquisición de radio transmisores receptores satelitales del tipo ambiental (GOES).

3. FINALIDAD PÚBLICA

El servicio Nacional de Meteorología e Hidrología del Perú (SENAMHI), está vinculado a las actividades meteorológicas, hidrológicas y agrometeorológicas del país; y presta servicios especializados para contribuir al desarrollo sostenible, la seguridad y el bienestar de la nación; por ese motivo es que el presente proceso busca restablecer la transmisión de datos en forma continua y oportuna de estaciones automáticas que están inoperativas, lo cual va a contribuir a la generación de importante información meteorológica que es empleada en los pronósticos, alertas y estudios que ayuden a prevenir desastres, en el marco de la atención para las intervenciones de alerta temprana por lluvias intensas y el Fenómeno El Niño.

4. ACTIVIDAD POI

C0074 – GARANTIZAR LA OPERATIVIDAD DEL SISTEMA OBSERVACIONAL

5. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

5.1 Objetivo General: Asegurar la operatividad del sistema de telemetría de la estación automática, a fin de poder contar con datos oportunos y confiables del comportamiento hidrometeorológico que se registra en el país para la gestión oportuna de los servicios de monitoreo, pronóstico y alerta hidrometeorológica del país.

5.2 Objetivo Específico: Adquirir radios transmisores receptores satelitales del tipo GOES como repuestos necesarios para implementar y/o mantener operativa el sistema de telecomunicaciones satelitales GOES en las estaciones automáticas que posee el SENAMHI.

6. DESCRIPCIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS DEL BIEN

N° ITEM	NOMBRE DEL ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1	Radio transmisor receptor satelital – Tipo A	10	Unidad

- a) La descripción de las especificaciones técnicas del ítem se indica en el **ANEXO N° 01 y ANEXO 2**.
- b) Los postores deberán entregar toda la información técnica sustentatoria de las especificaciones técnicas de los bienes ofrecidos que deberán ser acreditadas con folletos y/o manuales y/o catálogos y/o brochures u otros documentos técnicos similares emitidos por el fabricante, se detalla en el **ANEXO N° 01**.
- c) Las características no contempladas en los folletos y/o manuales y/o catálogos y/o brochures u otros documentos técnicos similares emitidos por el fabricante, pueden ser acreditadas con documentos adicionales elaborados por el postor y/o por terceros, siempre y cuando dichos documentos contengan información verdadera se detalla en el **ANEXO N° 02**. La Entidad se reserva el derecho de verificar la coherencia de la información técnica suministrada con otras fuentes de información de acceso al público.
- d) Los requisitos sobre las pruebas de funcionamiento del radio transmisor receptor satelital tipo A, que deben ser cumplidos por el proveedor, se detalla en el **ANEXO N° 03**.



Firmado digitalmente por MANCO
PISCONTI Augusto Maximo FAU
20131366028 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 04.03.2025 16:58:54 -0500



Firmado digitalmente por RIVERA
MARAVI Freddy Mario FAU

**PERÚ****Ministerio del
Ambiente****Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI****SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI****PERÚ****Ministerio
del Ambiente****Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI****Dirección de Redes
de Observación y
Datos***"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"***7. PLAZO DE ENTREGA**

El plazo de entrega será de hasta sesenta (60) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

Los documentos como entregables y/o comprobantes de pago y/o guías de remisión, deberán ser remitidos por la página WEB de mesa de partes virtual: <https://facilita.gob.pe/t/16936> y/o por mesa de partes presencial de la Sede Central de SENAMHI, sito en Jr. Cahuide N° 785, Jesús María – Lima; dentro del plazo establecido.

La atención y trámite de los documentos ingresados por mesa de partes presencial, se sujeta al horario regular de lunes a viernes de 8:30 a 16:45 horas. La atención y trámite de los documentos ingresados por mesa de parte virtual, se sujeta al horario regular de lunes a viernes de 00:00 a 23:59 horas.

8. PRESTACION ACCESORIA A LA PRESTACION PRINCIPAL

No corresponde.

9. FORMA DE ENTREGA

Descripción	Unidad de medida	Cronograma de entrega (cantidades)	Cantidad total
Radio transmisor receptor satelital – Tipo A	UNIDAD	1	10

10. LUGAR DE ENTREGA

La entrega se realizará en el almacén central del SENAMHI sito en Jr. Cahuide N° 785, Jesús María – Lima; en el horario de 09:00 a 13:00 hrs y de 14:00 a 17:00 hrs, de lunes a viernes; SENAMHI no está obligado a recibir bienes en horarios no programados.

Los documentos como entregables y/o facturas y/o guías de remisión, deberán ser remitidos por la página WEB de mesa de partes virtual: <https://facilita.gob.pe/t/16936> y/o por mesa de partes presencial de la Sede Central de SENAMHI, sito en Jr. Cahuide 785 Jesús María, dentro del plazo establecido.

La atención y trámite de los documentos ingresados por mesa de partes virtual, se sujeta al horario regular de lunes a viernes de 08:30 a 16:45 horas, por lo que la presentación de documentos luego del horario regular se tendrá por ingresada en el día y hora hábil siguiente.

11. ENTREGABLES

No corresponde.

12. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma Alzada

13. MODALIDAD DE SELECCIÓN

Procedimiento Clásico

14. MODALIDAD DE EJECUCION CONTRACTUAL

No corresponde

15. GARANTIA COMERCIAL

- **ALCANCE DE GARANTIA:** Pudiendo ser contra defectos de fabricación, averías, entre otros, por un mal funcionamiento o pérdida total de los bienes contratados, derivados de desperfectos o fallas ajenas al uso normal o habitual de los bienes, no detectables al momento que se otorgó la conformidad.



PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

Dirección de Redes
de Observación y
Datos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- **CONDICIONES DE LA GARANTIA:** El postor realizará el cambio de los bienes que presenten fallas en un periodo no mayor a 30 días calendario a partir de recepcionada la notificación correspondiente.
- **PERIODO DE GARANTIA:** Un (01) año.
- **INICIO DE COMPUTO DEL PERIODO DE GARANTIA:** A partir de la fecha en la que se otorga la conformidad al bien.

16. FORMULA DE REAJUSTE

No corresponde.

17. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

Pago Único, previa presentación de la conformidad del bien y su comprobante de pago.

La ENTIDAD realizará el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad del bien, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato, especificaciones técnicas y la oferta del contratista, bajo responsabilidad del área usuaria.

18. CONFORMIDAD DEL BIEN

La conformidad será otorgada por la Dirección de Redes de Observación y Datos previo informe de la Subdirección de Gestión de Redes de Observación, previa recepción física del Área de Almacén, la recepción física no implica conformidad alguna.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (07) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar, el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días.

Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto, corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Lo indicado previamente no resulta aplicable cuando los bienes no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

19. SUPERVISION DE LA PRESTACION

Estará a cargo de la Dirección de Redes de Observación y Datos (DRD) a través de la designación del especialista correspondiente para verificar el cumplimiento de lo ofertado.

20. PRUEBAS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES

En el caso del radio transmisor receptor satelital GOES tipo A, el proveedor deberá realizar las pruebas básicas de funcionamiento de acuerdo con las recomendaciones del fabricante, las pruebas de funcionamiento se realizarán en la sede "Las Palmas" del SENAMHI, luego de ser entregados los bienes y deberán ser realizadas por un personal que cumpla con los siguientes requisitos: Profesional técnico y/o bachiller en electrónica y/o informática y/o física y/o meteorología. Asimismo, deberá tener experiencia no menor a dos (02) años en instalación y configuración de estaciones meteorológicas e hidrológicas automáticas con telemetría satelital GOES, la cual será acreditada mediante certificados y/o constancias de trabajo. Dicha documentación deberá ser presentada en el perfeccionamiento del contrato.

**PERÚ****Ministerio del
Ambiente****Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI****SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI****PERÚ****Ministerio
del Ambiente****Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI****Dirección de Redes
de Observación y
Datos***"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"*

El almacén central del SENAMHI en coordinación con la DRD realizará el traslado desde el almacén del SENAMHI, situado en Jirón Cahuide 785 en el distrito de Jesús María hasta las instalaciones del SENAMHI en la sede de las Palmas, ubicado en la Calle Edmundo Aguilar Pastor S/N (frente a la puerta N°5 de la Villa militar del Ejército) en el distrito de Santiago de Surco, para que el especialista designado de la DRD/SGR verifique que las pruebas de funcionamiento que serán realizadas por el proveedor se ejecuten en el 100% de los bienes entregados.

La DRD informará a la UA para que coordine con el proveedor la fecha y hora para el inicio de las pruebas de funcionamiento, que se realizarán en las instalaciones del SENAMHI en la sede de las Palmas ubicado en la Calle Edmundo Aguilar Pastor S/N (frente a la puerta N°5 de la Villa militar del Ejército) en el distrito de Santiago de Surco (Lima), por tanto, dichas pruebas se ejecutaran dentro del plazo de diez (10) días calendario después de recepcionado los bienes. El detalle de las pruebas de funcionamiento a realizar se indica en el ANEXO N°03.

21. ADELANTOS

No corresponde.

22. PENALIDADES POR MORA

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o, de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse. Esta penalidad será deducida de los pagos a realizarse. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = 0.10 \times \text{Monto vigente} \\ F \times \text{Plazo vigente en días}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F = 0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F = 0.25$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la presentación individual que fuera materia de retraso. Cuando llegue a cubrir el monto máximo de la Penalidad, la ENTIDAD podrá resolver el contrato u orden de compra parcial o totalmente por incumplimiento mediante la remisión de Carta Simple.

23. OTRAS PENALIDADES

No corresponde.

24. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES

No corresponde.

25. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El CONTRATISTA es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de dos (2) años, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

26. CLAUSULA ANTICORRUPCION

EL CONTRATISTA declara que no ha incurrido y se obliga a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.

EL CONTRATISTA no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueda constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de



PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

Dirección de Redes
de Observación y
Datos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia o a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225, el artículo 7 de su Reglamento.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas con impedimentos señalados en el artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y el artículo 7 de su Reglamento.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

EL CONTRATISTA es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, da derecho a LA ENTIDAD a la resolución automática y de pleno derecho la orden de compra o el contrato y al inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

27. ANEXOS

Se adjunta los anexos N° 01, 02 y 03.

28. REQUISITOS DE CALIFICACION

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 300,000.00 (trescientos Mil y 00/100 soles) por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>"Conforme a lo dispuesto en el Artículo 49.6 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado se considerará lo siguiente: Para la calificación de ofertas, la experiencia exigida a los postores que acrediten tener condición de micro y pequeña empresa, o los consorcios conformados en su totalidad por estas, no podrá superar el 25% del valor estimado".</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transmisores satelitales: INMARSAT, IRIDIUM, ARGOS, EUMETSAT, INSAT. • Transmisores/receptores HF/VHF/UHF. • Modem celulares. • Estaciones meteorológicas que tengan sistema de telemetría o satelital integrada. • Repuestos para equipos de telecomunicaciones VHF, UHF y/o microondas. • Receptores GPS, estaciones totales. • Estaciones automáticas de aplicaciones hidrometeorológicas que cuenten con sistema de telemetría incorporado. • Registradores de datos hidrometeorológicos que cuenten con sistema de telemetría integrado. <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación</p>



PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

Dirección de Redes
de Observación y
Datos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9** respectivo adjunto en las bases estándar aprobado por el OSCE.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



Firma Digital
Firmado digitalmente por ICOCHEA
IRIARTE Félix Augusto FAU
20131368023 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 04.03.2025 20:29:56 -05:00

Félix Augusto Icochea Iriarte
Director de Redes de Observación y Datos

**PERÚ****Ministerio del
Ambiente****Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI****SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ**
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI**PERÚ****Ministerio
del Ambiente****Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI****Dirección de Redes
de Observación y
Datos***"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"***ANEXO N° 01****RADIO TRANSMISOR RECEPTOR SATELITAL – TIPO A****CARACTERÍSTICAS QUE DEBERÁN SER ACREDITADOS CON DOCUMENTACIÓN TÉCNICA
SUSTENTATORIA****Marca:** SUTRON**Modelo:** SatLink3: (SL3-1) / (SL3-XMTR-1) o su equivalente**Descripción General:**

El sistema de transmisión satelital tipo GOES permitirá reponer este modo de comunicación en las estaciones automáticas que no cuentan con sistema de telemetría satelital o sufrieron la pérdida o daño completo de todos los módulos que permiten esta opción de telemetría.

Para este caso en particular el sistema conformado por el transmisor receptor satelital GOES está referido a que deberá tener total compatibilidad con el datalogger marca SUTRON modelo 9210 Xlite y debe incluir todos los conectores y cables que permitan su conexión para el funcionamiento integral con ese modelo de datalogger

Características Principales:**a) Standard Compatible**

- NESDIS

b) Modos de Transmisión

- 300 y 1200 BPS aleatorio y cronometrado.

c) Parámetros de transmisión

- Formato de datos: Pseudo-binario
- Frecuencias de transmisión: 401.63 al 402.85 MHz
- Certificación: Con certificación NESDIS
- RF Potencia de Salida: 1.25 a 14 Watts
- Protección: Contra Voltaje inverso y/o contra circuito abierto o corto circuito en las cargas del transmisor.
- Temperatura de operación: -40 a 70°C
- Voltaje de operación: 9 a 20 VDC,
- Comunicación WiFi: De acuerdo con las reglas de la FCC (Para modelo SL3-1)

d) Consumo de corriente

- Corriente en reposo: ≤ 2.0 mA (típicamente a 12 VDC)
- En transmisión: ≤ 1.5 A (a 1.25 W, 300 Baudios)
- Durante adquisición GPS: ≤ 50 mA o
- Medición en reposo: ≤ 5 mA @ 12.5 VDC
- SDI-12 PWR: 500 mA máximo (Para modelo SL3-1)

e) Dimensiones:

- $\leq 15.4 \times 23.5$ cm x 5.1 cm (sin incluir conectores)
- o
- ≤ 9.7 cm x 16.3 cm x 3.8 cm (sin conectores)

f) Conexiones básicas (Aplica para el modelo SL3-XMTR-1)

- GPS: con conector SMA-F
- 1 puerto RS-232 tipo DB9
- 1 puerto USB Micro-B



PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

Dirección de Redes
de Observación y
Datos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

g) Conexiones básicas (Aplica para el modelo SL3-1)

- GPS: con conector SMA-F
- 1 puerto RS-232 tipo DB9
- SDI-12: ≤ 2 puertos independientes (V1.3)
- 2 entradas analógicas simples
- 3 entradas analógicas diferenciales
- 1 entrada analógica de 4 a 20 mA
- 2 entradas digitales del tipo frecuencia y/o contador
- 1 puerto RS485
- 1 USB (OTG): USB micro AB
- 1 USB Host: Tipo A
- 1 salida RF: Conector tipo N
- Memoria: Del tipo microSD removible, con capacidad de expansión de hasta 32 GB, así mismo debe traer incluida la memoria de 32GB.

**PERÚ****Ministerio del
Ambiente****Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI****SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ**
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI**PERÚ****Ministerio
del Ambiente****Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI****Dirección de Redes
de Observación y
Datos***"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"*
*"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"***ANEXO N° 02****RADIO TRANSMISOR RECEPTOR SATELITAL – TIPO A****CARACTERÍSTICAS NO CONTEMPLADAS EN LOS FOLLETOS Y/O MANUALES Y/O
CATÁLOGOS Y/O BROCHURES U OTROS DOCUMENTOS TÉCNICOS SIMILARES EMITIDOS
POR EL FABRICANTE.****h) Normatividad específica**

El radio transmisor receptor satelital- tipo A debe contar con el certificado de homologación que es emitido por el MTC por tratarse de un equipo o aparato de telecomunicaciones conforme lo exige el Reglamento Específico de Homologación de Equipos y Aparatos de Telecomunicaciones, aprobado por el Decreto Supremo N° 001-2006-MTC y su modificatoria, el Decreto Supremo N° 019-2019-MTC. Este certificado será entregado por el ganador de la buena junto con los bienes durante la etapa de recepción de los bienes.

i) Accesorios que debe incluir:

- Antena del tipo Yagi (ver características 1).
- Protector coaxial para sobre voltajes por rayos (ver características 2).
- Cable coaxial de 8m de longitud, con sus respectivos conectores tipo N colocados en cada extremo. (longitud mínima 8 m)
- Antena GPS con sus accesorios de conexión y kit con accesorios de montaje para su correcta instalación en un mástil de 2" (2.5 Max).
- Manual digital, entregado en una memoria USB.
- Cable de comunicación con el transmisor a través del puerto USB.
- Cable de comunicación con el datalogger través de puerto serial.
- Cable de alimentación para el transmisor.

Características de los accesorios:**1. Antena portátil tipo Yagi****Especificaciones Eléctricas**

a) Polarización:	Circular Derecha (RHC)
b) Tipo:	Yagi cruzada
c) Frecuencia central:	401.8 MHz
d) Ancho de Banda:	2 MHz
e) SWR:	1.5:1 Máximo
f) Impedancia de Entrada:	50 Ω
g) Ganancia:	10.0 dB
h) Conector:	Tipo N hembra

Especificaciones Mecánicas:

a) Material:	Aluminio
b) Montaje:	Con base para instalación en tubo de 2" (2.5 Max) regulable en azimut y elevación.
c) Ajuste de azimut:	360°
d) Ajuste de Elevación:	0° a 90°
e) Resistencia la viento:	50 m/s
f) Peso:	Menor o igual a 3 kg



PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI



PERÚ

Ministerio
del Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

Dirección de Redes
de Observación y
Datos

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

2. Protector coaxial contra sobre voltaje por rayos:

Permitirá proteger la salida de la antena hacia el transmisor GOES contra los sobrevoltajes inducidos por los rayos. Este supresor de picos debe cumplir lo siguiente:

- | | |
|------------------------|--|
| a) Frecuencia: | 125 a 700 MHz |
| b) Máxima Potencia: | 125 W para el rango UHF (220 a 700 MHz) |
| c) Voltaje activación: | 600 Vdc \pm 20% |
| d) Atenuación: | menor a 0.1 dB sobre el rango de frecuencia. |
| e) Conector: | Tipo N hembra en ambos lados |

**PERÚ****Ministerio del
Ambiente****Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI**

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI

**PERÚ****Ministerio
del Ambiente****Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI****Dirección de Redes
de Observación y
Datos**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ANEXO N° 03

RADIO TRANSMISOR RECEPTOR SATELITAL – TIPO A

CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN

Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes

En el caso de la adquisición del radio transmisor receptor satelital (GOES), el proveedor deberá realizar las pruebas básicas de puesta en funcionamiento de acuerdo con las recomendaciones del fabricante, las pruebas de funcionamiento serán realizadas por personal técnico y/o profesional por tanto el personal encargado de la empresa puede ser un técnico o bachiller con formación en electrónica y/o informática y/o física y/o meteorología. El ganador de la buena pro deberá presentar la documentación del personal técnico y/o profesional encargado de las pruebas y que estará conformada por los certificados o constancias de estudios realizados.

Las pruebas de funcionamiento serán las siguientes:

- Configuración y pruebas de comunicación con un datalogger datalogger marca SUTRON modelo 9210 Xlite (el datalogger será provisto por el SENAMHI).
- Verificación de transmisiones programadas y/o forzadas hacia el transmisor GOES y la verificación de la recepción accediendo a los servidores de la NOAA NESDIS.
- Medición de la corriente de consumo durante las diversas etapas de operación del transmisor (encendido, sincronización, transmisión y reposo).
- Medición de la potencia transmitida y reflejada del conjunto transmisor-cable coaxial- antena yagi por medio de un vatímetro externo y/o vatímetro interno del transmisor según sea el caso.

El almacén central del SENAMHI en coordinación con la DRD realizará el traslado desde el almacén del SENAMHI, situado en Jirón Cahuide 785 en el distrito de Jesús María hasta las instalaciones del SENAMHI en la sede de las Palmas, ubicado en la Calle Edmundo Aguilar Pastor S/N (frente a la puerta N°5 de la Villa militar del Ejército) en el distrito de Santiago de Surco, para que el especialista encargado de la DRD realice la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas.

La DRD informara a la UA para que coordine con el proveedor la fecha y hora para el inicio de las pruebas de funcionamiento, que se realizarán en las instalaciones del SENAMHI en la sede de las Palmas ubicado en la Calle Edmundo Aguilar Pastor S/N (frente a la puerta N°5 de la Villa militar del Ejército) en el distrito de Santiago de Surco (Lima).

CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO**Importante**

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la **ADQUISICIÓN DE RADIO TRANSMISOR RECEPTOR SATELITAL – TIPO A MARCA: SUTRON, MODELO: SATLINK3: (SL3-1) /(SL3-XMTR-1)**, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **CONTRATACION DIRECTA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho

⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁷

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹.

⁷ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



PERÚ

**Ministerio del
Ambiente**

**Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI**

*SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI*

ANEXOS

**PERÚ****Ministerio del
Ambiente****Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI**

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI

ANEXO Nº 1**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO**SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERÚ****CONTRATACIÓN DIRECTA - PROC -4-2025- SENAMHI**

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁸		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



PERÚ

**Ministerio del
Ambiente**

**Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI**

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERÚ

CONTRATACIÓN DIRECTA - PROC-4-2025- SENAMHI

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**



PERÚ

**Ministerio del
Ambiente**

**Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI**

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI

ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERÚ

CONTRATACIÓN DIRECTA - PROC-4-2025- SENAMHI

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el RADIO TRANSMISOR RECEPTOR SATELITAL – TIPO A MARCA: SUTRON, MODELO: SATLINK3: (SL3-1) /(SL3-XMTR-1), de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



PERÚ

**Ministerio del
Ambiente**

**Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI**

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI

ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERÚ

CONTRATACIÓN DIRECTA - PROC-4-2025- SENAMHI

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de hasta sesenta (60) días calendario contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI

ANEXO N° 5

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERÚ

CONTRATACIÓN DIRECTA - PROC-4-2025- SENAMHI

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta SOLES, incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



PERÚ

**Ministerio del
Ambiente**

**Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI**

*SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI*

HOJA EN BLANCO



PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI

ANEXO N° 6

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERÚ

CONTRATACIÓN DIRECTA - PROC-4-2025- SENAMHI

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹² DE:	MONEDA	IMPORTE ¹³	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁵
1										
2										
3										

¹⁰ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹¹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

¹² Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

¹³ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

¹⁴ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁵ Consignar en la moneda establecida en las bases.



PERÚ

Ministerio del
Ambiente

Servicio Nacional de
Meteorología e Hidrología
del Perú - SENAMHI

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA DEL PERÚ
CONTRATACIÓN DIRECTA – PROC – 4 – 2025-SENAMHI

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ¹² DE:	MONEDA	IMPORTE ¹³	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁵
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERÚ

CONTRATACIÓN DIRECTA - PROC-4-2025- SENAMHI

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 8

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

SERVICIO NACIONAL DE METEOROLOGIA E HIDROLOGIA DEL PERÚ

CONTRATACIÓN DIRECTA - PROC-4-2025- SENAMHI

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.