

FORMATO N° 2 RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

DATOS GENERALES

1.					
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	4/11/2024			
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA			
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL	CONSULTORÍA EN GENERAL	CONSULTORÍA DE OBRA	X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN CALLE JUAN MANUEL POLAR DEL P.T. URB. MARIANO MELGAR Y PJ SANTA ROSA, DISTRITO DE MARIANO MELGAR DE LA PROVINCIA DE AREQUIPA DEL DEPARTAMENTO DE AREQUIPA" CUI 2615245			
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	28	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			

INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.						
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	1788	Fecha de recepción	3/07/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	24/10/2024	De oficio	Con motivo de observaciones	NULIDAD DE OFICIO
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación		
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				
2.7	OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA					
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	1	1	1	INFORME N° 774-2024-ABAST-OGA-MDMM	11/10/2024	0

116

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

CONTRAVIENE LA NORMATIVA VIGENTE.

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	1	HOJA DE COORDINACION N° 444-2024-GDTI-MDMM	25/10/2024	0	*****	*****

SE MODIFICO LAS CONTRAVENCIONES A LA NORMATIVA

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO
---	----	---	----

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

115

FORMATO N° 2

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1

GASTOS DE SUPERVISIÓN					
MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN CALLE JUAN MANUEL POLAR DEL P.T. URB. MARIANO MELGAR, Y P.J. SANTA ROSA DISTRITO DE MARIANO MELGAR DE LA PROVINCIA DE AREQUIPA DEL DEPARTAMENTO DE AREQUIPA, C.U.I. 2015045					
ITEM	DESCRIPCION	U	CANTIDAD	PARTICIPACION	VALOR UNITARIO VALOR TOTAL S/.
1	GASTOS LIQUIDACION DEL CONTRATO				
1.01	Supervisión Supervisar	MES	1	1	
1.02	Asistencia Técnica	MES	1	1	
1.03	Fotocópias Planos	EST	1	1	
1.04	Fotocópias Documentos	EST	1	1	
1.05	Costos de Oficina	EST	1	1	
	TOTAL COSTO LIQUIDACION DE CONTRATO				
TOTAL GASTOS DE LIQUIDACION					
ITEM	DESCRIPCION	U	CANTIDAD	PARTICIPACION	VALOR UNITARIO VALOR TOTAL S/.
1	PERSONAL DE OBRA				
	INGENIERIA				
1.01	Supervisor de Obra	MES	4	1	
1.03	Experto Ambiental	MES	4	1	
1.04	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	MES	4	1	
	TOTAL REMUNERACION PERSONAL DE OBRA				
2	EQUIPOS NO INCLUIDOS EN LOS COSTOS DIRECTOS Y MOBILIARIO				
2.01	PC (Incl. Software)	MES	4	2	
2.02	Impresora Laser A4	MES	4	1	
2.03	Esportador de madera	UND	4	2	
2.04	Grapas de Madera	UND	4	2	
2.05	Equipos de Comunicación	UND	4	2	

Página 8 de 18

TOTAL COSTO DE EQUIPOS Y MOBILIARIO NO INCLUIDOS					
3	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD				
3.01	Personal de Ingeniería	EST	1		
	TOTAL COSTO DE IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD				
4	UTILES DE ESCRITORIO				
4.01	Utiles de Oficina y Copias	EST	1		
	TOTAL COSTO MATERIALES DE OFICINA DE OBRA				
7	SEGUROS (ver hoja de cálculo anexa)				
7.01	A. SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO	GLB			
7.02	B. VIDA LEY	GLB			
	TOTAL COSTO DE SEGUROS				
	TOTAL GASTOS VARIABLES DE SUPERVISIÓN				
RESUMEN DE LOS GASTOS DE SUPERVISIÓN					MONEDA NACIONAL
	GASTOS LIQUIDACION				S/
	GASTOS SUPERVISIÓN				%
COSTO TOTAL DE GASTOS DE SUPERVISIÓN (Soles)					

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 98,000.00				

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
	De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.			
4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.			

5.	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.