



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS  
COMITÉ

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”  
“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO DE SERVICIOS N° 002-2025-EF/43

“Servicio especializado de traslado, instalación y puesta en funcionamiento del equipamiento informático alojado en el CPD de Contingencia al nuevo CPD de Contingencia del MEF implementado en las instalaciones del BN”

ACTA DE ADMISION, CALIFICACION Y EVALUACION DE OFERTAS

En la ciudad de Lima, siendo las 11:00 horas del 21 de julio de 2025, se inició la sesión del Comité, designado mediante Formato de Designación de Evaluadores N° 007-2025-EF/43.01, el cual se encuentra conformado por los siguientes miembros, el Srta. Eliana Bertha Temoche Erquiaga, el Sr. Carlos Enrique Rojas Vargas y el Sr. Anthony Martin Cespedes Molina.

Acto seguido, luego de verificar el quórum respectivo, inició la sesión, señalando que la reunión tenía como propósito realizar la revisión, admisión, calificación y evaluación de las ofertas presentadas por los postores en el procedimiento de selección de Concurso Público de Servicios N° 002-2025-EF/43.

**ADMISIÓN DE OFERTA**

El Comité como parte de las obligaciones procedió con la revisión de las ofertas presentadas a fin de verificar si cumplen con presentar la documentación requerida para su admisión, según lo establecido en el numeral 2.2.1.1. “Documentos para la Admisión de la oferta” del Capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas.

POSTOR			GTD PERÚ S.A.	
DOCUMENTOS DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA:		ANEXO N°	PRESENTÓ	FOLIO
a)	Declaración Jurada de datos del postor.	Anexo 1	Si	5
b)	Pacto de integridad.	Anexo 2	Si	7-8
c)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.		Si	10-15
d)	Declaración jurada declarando que: (i) es responsable de la veracidad de los documentos e información de la oferta, y (ii) no se encuentra impedido para contratar con el Estado, de acuerdo con el artículo 33 de la Ley.	Anexo 3	Si	17
e)	Promesa de consorcio con firmas digitales, o en su defecto, firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, el correo electrónico común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.	Anexo 4	No corresponde	-
f)	Documentación que acredite la desafectación del impedimento, en caso el proveedor al registrarse como participante hubiera presentado la Declaración Jurada de Desafectación del Impedimento, de conformidad con el numeral 39.4 del artículo 39 del Reglamento	Anexo 5	No corresponde	-
g)	Oferta Económica	Anexo 6	Si	19-20
CONDICION DE LA OFERTA			ADMITIDA	

El postor **GTD PERÚ S.A.**, cumple con acreditar el literal del numeral 2.2.1.1 “Documentos para la Admisión de la oferta”, del capítulo II de la Sección Específica de las Bases Integradas del presente procedimiento de selección, por lo que su oferta se declara **ADMITIDA**.



MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS  
COMITÉ

“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”  
“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”

**REVISIÓN DE LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN DE LA OFERTA:**

El comité, acorde con el numeral 3.5 del capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas, y de conformidad con el artículo 72 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, realizó la calificación respectiva, de acuerdo con el siguiente detalle:

POSTOR		GTD PERÚ S.A.	
CONTENIDO DE LA OFERTA		CUMPLE / NO CUMPLE	FOLIO
<b>A.</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>		
	<p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 1,000,000.00 (Un Millón con 00/100 Soles)</b>, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los quince (15) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computa desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Servicios de traslado de equipamiento tecnológico</li><li>- Servicios de hosting y/o housing</li><li>- Servicio de traslado y tercerización del centro de cómputo (lo que incluye el servicio de housing y hosting).</li><li>- Servicio de diseño de centro de datos</li><li>- Servicio de implementación de Centros de Datos</li><li>- Servicio de operación de centro de cómputo</li><li>- Servicio de centro de cómputo</li><li>- Servicio de operación y administración del centro de cómputo</li><li>- Servicio de centro de datos y comunicaciones.</li><li>- Servicio de adecuación de data center.</li><li>- Servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de data center</li><li>- Servicio de mantenimiento de data center y salas de comunicaciones.</li><li>- Servicio de implementación de data center.</li><li>- Servicio de traslado de data center</li></ul> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte contrataciones. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados<sup>2</sup>, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de compra con conformidad o constancia de prestación.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 11</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los quince (15) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida</p>	CUMPLE	24-60

<sup>1</sup> El solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Es válido el sello colocado por el cliente del postor (sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”).

<sup>2</sup> Se entiende “privados” como aquellos que no son entidades contratantes.



**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**  
**COMITÉ**

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”**  
**“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”**

	<p>por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 14</b>.</p> <p>Las personas jurídicas resultantes de un proceso de reorganización societaria no pueden acreditar como experiencia del postor en la especialidad aquella que le hubieran transmitido como parte de dicha reorganización las personas jurídicas sancionadas con inhabilitación vigente o definitiva.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicio o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 11</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p>		
<b>B.</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICAS Y PROFESIONAL</b>	<b>CUMPLE / NO CUMPLE</b>	<b>FOLIO</b>
<b>B.1</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>		
	<p><u>Requisitos:</u> <b>El Personal Clave: Coordinador del Servicio</b> debe acreditar una Experiencia mínima de tres (3) años gestionando proyectos relacionados a tecnologías de la información y comunicaciones.</p> <p><b>El Personal Clave: Líder técnico</b> debe acreditar una Experiencia mínima de tres (3) años en implementación de proyecto de TI.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p>	CUMPLE	64,66
<b>B.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>	<b>CUMPLE / NO CUMPLE</b>	<b>FOLIO</b>
<b>B.2.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>		
	<p><u>Requisitos:</u> <b>Coordinador del Servicio</b> Bachiller o Titulado universitario en Ingeniería de Sistemas e Informática y/o Electrónica y/o Eléctrica y/o telecomunicaciones y/o Informática y/o Mecatrónica y/o Electrónica con mención en Telecomunicaciones y/o Sistemas de Información y/o Telecomunicaciones y Redes y/o Computación y/o Informática y de Sistemas y/o Redes y Comunicaciones y/o Seguridad Informática y/o Computación e Informática y/o Sistemas y Cómputo y/o Sistemas y Computación y/o Controles Industriales y Electrónica y/o Ingeniería Industrial del personal requerido como Coordinador del Servicio.</p> <p><b>Líder técnico</b> Bachiller o Titulado universitario en Ingeniería de Sistemas e Informática y/o Electrónica y/o Eléctrica y/o telecomunicaciones y/o Informática y/o Mecatrónica y/o Electrónica con mención en Telecomunicaciones y/o Sistemas de Información y/o Telecomunicaciones y Redes y/o Computación y/o Informática y</p>	CUMPLE	69-70 72-73



**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS  
COMITÉ**

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”  
“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”**

	<p>de Sistemas y/o Redes y Comunicaciones y/o Seguridad Informática y/o Computación e Informática y/o Sistemas y Cómputo y/o Sistemas y Computación y/o Controles Industriales y Electrónica y/o Ingeniería Industrial del personal requerido como Líder técnico.</p> <p><u>Acreditación:</u> El Bachiller o título profesional será verificado por los evaluadores en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</p> <p>En caso el Bachiller o título profesional no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p>En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse adicionalmente copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento ante SUNEDU, del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, según corresponda.</p>		
<b>A.1.2</b>	<b>CAPACITACIÓN DEL PERSONAL CLAVE</b>	<b>CUMPLE / NO CUMPLE</b>	<b>FOLIO</b>
	<p><u>Requisitos:</u> <b>Coordinador del Servicio</b> Capacitación en 40 horas lectivas, en Gestión de Proyectos y/o Gestión de Servicios de TI o Diplomado en Gestión de Proyectos del personal requerido como Coordinador del Servicio.</p> <p><b>Líder técnico</b> Capacitación en 40 horas lectivas, en Networking y/o Data Center y/o Administración de servidores y/o Administración de Data Centers Sistemas Operativos y/o ITIL y/o Cableado estructurado del personal requerido como Líder técnico.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de constancia y/o certificado de estudios realizados.</p>	CUMPLE	76-78, 80
<b>CALIFICADA/ DESCALIFICADA</b>		<b>CALIFICADA</b>	

El postor **GTD PERÚ S.A.**, cumple con acreditar el literal del numeral 3.5 Requisitos de calificación, del capítulo III de la Sección Específica de las Bases Integradas del presente procedimiento de selección, por lo que su oferta se declara CALIFICADA.

**EVALUACION TECNICA DE LA OFERTA:**

El comité acorde con el numeral 4.1 del capítulo IV de la Sección Específica de las Bases Integradas, y de conformidad con el artículo 73 del Reglamento de la Ley General de Contrataciones Públicas, realizó la evaluación técnica respectiva, de acuerdo con el siguiente detalle:

POSTOR		POSTOR	
FACTOR DE EVALUACION		GTD PERÚ S.A.	
A.	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	OFERTADO	PUNTAJE
	<p><u>Requisitos:</u> Se evaluará en función al tiempo de experiencia del personal clave:</p> <p><b>El Personal Clave: Coordinador del Servicio</b> Experiencia gestionando proyectos relacionados a tecnologías de la información y comunicaciones.</p>	<p><b>El Personal Clave: Coordinador del Servicio</b> Más de 05 años</p>	<p>Puntaje total del factor A: <b>35 puntos</b></p> <p><b>20 puntos</b></p>



**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**  
**COMITÉ**

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”**  
**“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”**

	<p><b>El Personal Clave: Líder técnico</b> Experiencia en implementación de proyecto de TI.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p> <p>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</p> <p>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p>	<p><b>El Personal Clave: Líder técnico</b> Más de 05 años:</p>	<b>15 puntos</b>
<b>B.</b>	<b>PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO</b>	<b>OFERTADO</b>	<b>PUNTAJE</b>
	<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de prestación del servicio ofertado, el cual debe mejorar el plazo de establecido en el requerimiento (de máximo treinta y cinco (35) días calendario, contabilizados desde el día siguiente de aprobado el plan de trabajo).</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. <b>(Anexo N° 12)</b></p>	29 días calendario	<b>30 puntos</b>
<b>F.</b>	<b>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b>	<b>OFERTADO</b>	<b>PUNTAJE</b>
	<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	Presenta Certificado ISO 37001	<b>05 puntos</b>
<b>H.</b>	<b>CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE</b>	<b>OFERTADO</b>	<b>PUNTAJE</b>



**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS  
COMITÉ**

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”  
“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”**

	<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la oferta de capacitación a 10 servidores de la entidad, en las siguientes materias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diseño de data center y/o</li> <li>- Revisión de estatus y estado de salud de equipos y/o</li> <li>- Migración de centro de datos.</li> </ul> <p>La capacitación deberá ser virtual.</p> <p>El perfil del capacitador:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grado académico de bachiller o título profesional en: Ingeniería de Sistemas e Informática y/o Electrónica y/o Eléctrica y/o telecomunicaciones y/o Informática y/o Mecatrónica y/o Electrónica con mención en Telecomunicaciones y/o Sistemas de Información y/o Telecomunicaciones y Redes y/o Computación y/o Informática y de Sistemas y/o Redes y Comunicaciones y/o Seguridad Informática y/o Computación e Informática y/o Sistemas y Cómputo y/o Sistemas y Computación y/o Controles Industriales y Electrónica y/o Ingeniería Industrial y/o Ingeniería de Sistemas.</li> <li>- Experiencia de dos (02) años, vinculada a las materias de la capacitación.</li> </ul> <p>El postor que oferte esta capacitación se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la entidad contratante.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración jurada.</p>	07 horas	20 puntos
<b>J.</b>	<b>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD</b>	<b>OFERTADO</b>	<b>PUNTAJE</b>
	<p><u>Evaluación:</u> Se evalúa que el postor cuente con un sistema de gestión de la calidad certificado acorde con ISO 9001:2015 o Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 9001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación del certificado considere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestión de soluciones tecnológicas para clientes empresariales y corporativos; y/o</li> <li>- Integración de tecnologías de la información y comunicaciones (TIC); y/o</li> <li>- Servicios de soporte, instalación, migración o mantenimiento de infraestructura tecnológica; y/o</li> <li>- Comercialización de soluciones tecnológicas orientadas a entornos corporativos; y/o</li> <li>- Gestión de la infraestructura tecnológica, incluyendo hardware, software y/o redes; y/o</li> <li>- Servicios de TI (gestión de incidentes, problemas, cambios, activos de TI y/o infraestructura tecnológica); y/o</li> <li>- Implementación, operación y mejora continua de procesos orientados a la gestión de soluciones tecnológicas seguras.</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u> Mediante la presentación de copia simple de certificado oficial emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho Sistema de Gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. El referido certificado debe estar a nombre del postor y corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso de que el postor se presente en consorcio, cada uno los integrantes que vaya a ejecutar las actividades relacionadas al alcance del certificado, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	Presenta Certificado ISO 9001:2015	10 puntos
<b>PUNTAJE TOTAL OBTENDIDO</b>		<b>100 PUNTOS</b>	



**MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS  
COMITÉ**

**“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES”  
“AÑO DE LA RECUPERACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE LA ECONOMÍA PERUANA”**

**CUADRO RESUMEN DEL PUNTAJE DE FACTORES DE EVALUACIÓN TÉCNICOS**

FACTORES DE EVALUACIÓN	GTD PERÚ S.A.
A. EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	35 puntos
B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	30 puntos
F. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	05 puntos
H. CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE	20 puntos
J. SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD	10 puntos
<b>PUNTAJE TOTAL TECNICO</b>	<b>100 puntos</b>

El postor **GTD PERÚ S.A.** obtiene 100 puntos, cumpliendo así con obtener el puntaje para acceder etapa de evaluación económica, superando el puntaje técnico mínimo requerido<sup>3</sup>, conforme el numeral 4.1 del capítulo IV de la Sección Específica de las Bases Integradas del presente procedimiento de selección.

**EVALUACION ECONOMICA DE LA OFERTA:**

El comité procedió a realizar la evaluación del postor respecto al factor de evaluación “OFERTA ECONOMICA”, indicado en el numeral 4.2 del Capítulo IV de la Sección Específica de las Bases Integradas, verificándose lo siguiente:

CUANTIA DE LA CONTRATACION S/ 1,018,417.94			
POSTOR	PRECIO OFERTADO	PUNTAJE ECONOMICO	OBSERVACIÓN
GTD PERÚ S.A.	S/ 629,140.68	100.00	DENTRO DEL VALOR LA CUANTIA DE LA CONTRATACION

**DETERMINACION DEL PUNTAJE TOTAL:**

El comité procedió a realizar la evaluación puntaje total de la oferta conforme lo indicado en el numeral 4.3 del Capítulo IV de la Sección Específica de las Bases Integradas, verificándose lo siguiente:

POSTOR	PUNTAJE EVALUACIÓN TÉCNICA	COEFICIENTE EVALUACION TECNICA	PUNTAJE EVALUACIÓN ECONÓMICA	PUNTAJE EVALUACIÓN ECONÓMICA	PUNTAJE TOTAL	ORDEN DE PRELACION
GTD PERÚ S.A.	100	0.6	100	0.4	100	01

El postor **GTD PERÚ S.A.** obtiene 100 puntos y el primer lugar en orden de prelación, por lo que su oferta se declara evaluada, conforme el numeral 4.1 del capítulo IV de la Sección Específica de las Bases Integradas del presente procedimiento de selección.

**ACUERDOS:**

- Declarar admitida, calificada y evaluada la oferta del postor **GTD PERÚ S.A.**
- Reunirse en una próxima sesión, el martes 22 de julio del presente, a fin de continuar con la etapa de otorgamiento de la buena pro de procedimiento de selección encargado.

Luego de leída y aprobada por unanimidad, suscriben la presente acta los miembros del Comité, en señal de conformidad, siendo las 15:00 horas del mismo día.

-----  
**Carlos Enrique Rojas Vargas**  
Miembro

-----  
**Eliana Bertha Temoche Erquiaga**  
Miembro

-----  
**Anthony Martin Cespedes Molina**  
Miembro

<sup>3</sup> Setenta Puntos