

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	12/09/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE EJECUCIÓN DE PROYECTOS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VIAL INTERURBANA EN PUENTE NUEVO PROGRESO (L=14 M)) EN EL MALECON JULIO C. TELLO – LAS MORAS DEL DISTRITO DE HUANUCO DE LA PROVINCIA DE HUANUCO DEL DEPARTAMENTO DE HUANUCO"					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	53					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2628016				
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N° 07-A				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N°178-2024-MPHCO-GDLOT-SGEP		Fecha de recepción	1/08/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO			
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento



3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

ITEM	CONCEPTO	UND	CANT	INCID.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
ITEM	CONCEPTO	UND	CANT	INCID.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1	PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y OTROS						
1.1	PERSONAL CLAVE						
1.1.1	Jefe de Proyecto	MES	2	1			
1.1.2	Especialista en Estructuras y OBRAS de Arte	MES	2	1			
1.1.3	Especialista en Suelos y Geotecnia	MES	2	1			
1.1.4	Especialista en Hidrología e Hidráulica	MES	2	1			
1.1.4	Especialista en Trazo y diseño vial	MES	2	1			
2	ESTUDIO DE CAMPO, GABINETE Y LABORATORIO						
2.1	Estudio Topográfico (inc. puntos geodésicos)	DOC	1	1			
2.2	Estudio geotécnico y geológico (ensayos, refracción sísmica)	DOC	1	1			
2.3	Estudio de Hidrología	DOC	1	1			
2.4	Estudio de Canteras y fuentes de agua	DOC	1	1			
2.5	Estudio de Tráfico	DOC	1	1			
2.6	Cira	DOC	1	1			
2.7	Fitsa	DOC	1	1			
3	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA						
3.1	Copias, reproducciones e impresiones	GLB	1	1			
4	Otros						
4.2	Vialicos personal (trabajos de campo)	GLB	1	1			
4.3	gastos varios	GLB	1	1			
COSTO DIRECTO							
GASTOS GENERALES (10%)							
UTILIDAD (10%)							
PRESUPUESTO TOTAL							
IGV (13%)							
TOTAL PRESUPUESTO							

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

ITEM	CONCEPTO	UND	CANT	INCID.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
ITEM	CONCEPTO	UND	CANT	INCID.	PRECIO UNITARIO	SUB TOTAL	TOTAL
1	PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y OTROS						
1.1	PERSONAL CLAVE						
1.1.1	Jefe de Proyecto	MES	2	1			
1.1.2	Especialista en Estructuras y OBRAS de Arte	MES	2	1			
1.1.3	Especialista en Suelos y Geotecnia	MES	2	1			
1.1.4	Especialista en Hidrología e Hidráulica	MES	2	1			
1.1.5	Especialista en Trazo y diseño vial	MES	2	1			
2	ESTUDIO DE CAMPO, GABINETE Y LABORATORIO						
2.1	Estudio Topográfico (incluye puntos geodésicos)	DOC	1	1			
2.2	Estudio geotécnico y geológico (ensayos, refracción sísmica)	DOC	1	1			
2.3	Estudio de Hidrológico	DOC	1	1			
2.4	Estudio de Cárteras y fuentes de agua	DOC	1	1			
2.5	Estudio de Tráfico	DOC	1	1			
2.6	Cris	DOC	1	1			
2.7	Fitsa	DOC	1	1			
3	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA						
3.1	Copias, reproducciones e impresiones	GLB	1	1			
4	Otros						
4.2	Viajeros personal (trabajos de campo)	GLB	1	1			
4.3	gastos varios	GLB	1	1			
COSTO DIRECTO							
GASTOS GENERALES (10%)							
UTILIDAD (10%)							
PRESUPUESTO TOTAL							
IGV (18%)							
TOTAL PRESUPUESTO							

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	SOLES
		MONTO	144,000.00					
		En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/08/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		23/08/2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO		
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.	<div><div>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUÁNUCO</div><div><div>Lic. Adm. MARCO A. AMANCIO ESPINOZA</div><div>SUB GERENTE DE LOGÍSTICA</div></div></div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.