

| FORMATO | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 13/11/2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUB GERENCIA DE ESTUDIOS | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE LA REFORMULACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DEL NIVEL INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E N 32568 EN LA LOCALIDAD DE INTI DISTRITO DE MARIANO DÁMASO BERAUN, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO - HUÁNUCO" | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | - | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 258 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código Unico de Inversiones | | 2251890 | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | - | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | INFORME N° 01910-2023-GRH-GR/SGE | | Fecha de recepción | 13/10/2023 | | |
| 10/09/ MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | | |
| | Fecha de la tercera versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | | |
| | Fecha de la cuarta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | | |
| | Fecha de la quinta versión | - | De oficio | - | Con motivo de observaciones | - | | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | - | NO | X | | | |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | - | | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | - | NO | X | | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | - | NO | X | | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | - | Fecha de aprobación | - | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | - | NO | X | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | - | Fecha de inicio de vigencia | - | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | - | - | - | - | - | - | - | - |

| FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | |
| N° Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | |
| N° Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 3. | INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | |
| 3.1 | SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | |
| 3.1.1 | ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | |
| | DEL PROVEEDOR | | | | | | |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
|-------------------------------|--|-----|----------|--------|----------------|---------------|-----------------|
| ITEM | DESCRIPCION | UND | CANTIDAD | TIEMPO | COSTO UNITARIO | COSTO PARCIAL | TOTAL |
| 1 | PERSONAL TECNICO ADMINISTRATIVO | | | | | | S/ 45,700.00 |
| 1.1 | Jefe de Evaluación | mes | 1 | 4 | S/ 5,700.00 | S/ 22,800.00 | |
| 1.2 | Especialista En Arquitectura | mes | 1 | 1 | S/ 4,500.00 | S/ 4,500.00 | |
| 1.3 | Especialista Estructuras | mes | 1 | 1 | S/ 4,500.00 | S/ 4,500.00 | |
| 1.4 | Especialista en Instalaciones Eléctricas | mes | 1 | 0.8 | S/ 4,000.00 | S/ 3,200.00 | |
| 1.5 | Especialista en Instalaciones Sanitarias | mes | 1 | 0.8 | S/ 4,000.00 | S/ 3,200.00 | |
| 1.6 | Especialista en Costos y Presupuestos | mes | 1 | 0.5 | S/ 4,000.00 | S/ 2,000.00 | |
| 1.7 | Especialista ambiental | mes | 1 | 0.5 | S/ 3,500.00 | S/ 1,750.00 | |
| 1.8 | Especialista en estimación de riesgos | mes | 1 | 0.5 | S/ 4,000.00 | S/ 2,000.00 | |
| 1.9 | Especialista en Seguridad y Salud | mes | 1 | 0.5 | S/ 3,500.00 | S/ 1,750.00 | |
| 2 | PERSONAL DE APOYO | | | | | | S/ 2,300.00 |
| 2.1 | Topógrafo | mes | 1 | 0.2 | S/ 4,000.00 | S/ 800.00 | |
| 2.3 | Chofer de Vehículo | mes | 1 | 0.5 | S/ 3,000.00 | S/ 1,500.00 | |
| 3 | ESTUDIOS Y TRÁMITES | | | | | | S/ 1,000.00 |
| 3.1 | Gastos de Estudio de Mecanica de Suelos | mes | 1 | 1 | S/ 1,000.00 | S/ 1,000.00 | |
| 4 | OTROS | | | | | | S/ 4,792.02 |
| 4.1 | Estación Total | gl | 1 | 1 | S/ 800.00 | S/ 800.00 | |
| 4.2 | Prisma | gl | 1 | 1 | S/ 200.00 | S/ 200.00 | |
| 4.3 | Alquiler de Camioneta 4x4 | mes | 1 | 0.5 | S/ 2,500.00 | S/ 1,250.00 | |
| 4.4 | Impresión de Documentos e Informes | gl | 1 | 1 | S/ 542.02 | S/ 542.02 | |
| 4.5 | Viáticos | mes | 1 | 4 | S/ 500.00 | S/ 2,000.00 | |
| TOTAL COSTO DE CONSULTORIA | | | | | | | S/53,792.02 |
| GASTOS GENERALES | | | | | | | 8% S/4,303.36 |
| UTILIDAD | | | | | | | 10% S/5,379.20 |
| SUB TOTAL | | | | | | | S/63,474.58 |
| IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS | | | | | | | 18% S/11,425.42 |
| TOTAL COSTO DE CONSULTORIA | | | | | | | S/74,900.00 |

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

| | | | | | | | | |
|----|---|--------|--|---|---------|---|-------|---------------------|
| "" | VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA | MONEDA | Soles | X | Dólares | - | Otro: | Señalar otra moneda |
| | | MONTO | S/ 74,900.00 (SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CON 00/100 SOLES) | | | | | |

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

| | | | | | | | |
|-------------------------------|--|--|--|--|--|-----|-------------|
| TOTAL COSTO DE CONSULTORIA | | | | | | | S/53,792.02 |
| GASTOS GENERALES | | | | | | 8% | S/4,303.36 |
| UTILIDAD | | | | | | 10% | S/5,379.20 |
| SUB TOTAL | | | | | | | S/63,474.58 |
| IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS | | | | | | 18% | S/11,425.42 |
| TOTAL COSTO DE CONSULTORIA | | | | | | | S/74,900.00 |

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | | |
|---|--|------------|---|------------|
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 21/09/2023 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 21/09/2023 |
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. | | | | |
| 4.3 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | - | NO |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro. | | | | |
| 4.4 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | - | NO |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación. | | | | |
| 4.5 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | - | NO |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar. | | | | |

| | |
|--|---|
| 5. | <div style="text-align: center;">  <p>GERENCIA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN Cte. Adm. Edwin Becker Fernandez Cabrera ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p> </div> |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES | |

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.