

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN ANUAL DE LICENCIAS DE SOFTWARE PARA GESTIÓN DE ARCHIVOS PDF Y SOFTWARE DE DISEÑO GRÁFICO, EDICIÓN DE VIDEO PARA EGASA

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/09/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	DIVISIÓN TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN ANUAL DE LICENCIAS DE SOFTWARE PARA GESTIÓN DE ARCHIVOS PDF Y SOFTWARE DE DISEÑO GRÁFICO, EDICIÓN DE VIDEO PARA EGASA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	IMPLEMENTAR PROCESOS DE TRANSFORMACION DIGITAL						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	53						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	SOLPED Nº 10094347		Fecha de recepción	27/08/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	24/09/2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X		NO	-		
		Documento de aprobación de la estandarización		Resolución GG-0085/2024-EGASA	Fecha de aprobación	5/07/2024		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-		NO	X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	1	-	-	-	1	Correo Electrónico	5/09/2024
Uno de los proveedores que participan en la indagación de mercado recomienda se incluya entre otros requisitos Carta del fabricante donde indique que el postor está autorizado para la comercialización de los productos ADOBE en el mercado peruano.								
	-	-	-	-	-	-	-	-

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN ANUAL DE LICENCIAS DE SOFTWARE PARA GESTIÓN DE ARCHIVOS PDF Y SOFTWARE DE DISEÑO GRÁFICO, EDICIÓN DE VIDEO PARA EGASA

Consignar una síntesis de las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las observaciones							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	-	-	-	1	Correo Electrónico	24/09/2024
El área usuaria después de evaluar las recomendaciones del proveedor incluirá en los Términos de Referencia el Numeral 14 Documentos para el Perfeccionamiento del contrato, solicitando que el postor ganador presente Carta del fabricante donde indique que el postor está autorizado para la comercialización de los productos ADOBE en el mercado peruano, en relación a incluir otros requisitos recomendados por el proveedor indica que ello no sería relevante por el tipo de servicio.							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
-	-	-	-	-	-	-	-
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Se ha incluido en los Términos de referencia el Numeral 14 Documentos para el Perfeccionamiento del contrato, solicitando que el postor ganador presente Carta del fabricante donde indique que el postor está autorizado para la comercialización de los productos ADOBE en el mercado peruano.
-	-
-	-

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1		ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
		DEL PROVEEDOR								
		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
		-								
		DE LA ENTIDAD								
		Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
		-								
3.1.2		VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA		MONEDA	Nuevos Soles	-	Dólares	-	Otro:	Señalar otra moneda
				MONTO	-					
		En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
		-								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/09/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/09/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO

**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

**SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN ANUAL DE LICENCIAS DE SOFTWARE PARA GESTIÓN DE ARCHIVOS
PDF Y SOFTWARE DE DISEÑO GRÁFICO, EDICIÓN DE VIDEO PARA EGASA**

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO	X
------------	--	----	---	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	X
------------	--	----	---	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	X
------------	--	----	---	----	---

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.	 <p>EMPRESA DE GENERACION ELECTRICA DE AREQUIPA S.A.</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>..... Eco. Maryluz C. Chirinos Vela Jefa Dpto. Logistica</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.