

5'

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**1. DATOS GENERALES**

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/11/2023	
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: " CONSTRUCCION DEL COBERTURA, ESCALERA DE ACCESO Y CERCO PERIMETRICO; REPARACION DE INSTALACIONES EXTERIORES DE SERVICIOS BÁSICOS DE LUCMA, CENTRO POBLADO DE LA MERCED DE GAUCHO, DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA DE HUARI, DEPARTAMENTO DE ANCASH".	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	----	
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2550459
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO Nº 07-A

**2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO**

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N 1901-2023-MDSM-SGEIP/MMM	Fecha de recepción	6/11/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión	De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
		Documento de aprobación de la estandarización	---	Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	---	Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consigñar una síntesis de las observaciones							



57

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros



56

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA DE OBRA						
<b>GASTOS GENERALES</b>						
<b>A- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN</b>						
<b>I. GASTOS FIJOS</b>						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Parcial	Sub total S/
<b>01. Gastos financieros</b>						
01.01	Control, pruebas y ensayos de materiales					
01.01.01	- Verificación de Diseño de Mercado					
01.01.02	- Rotura de Probetas de Concreto	1.00	-		350.00	350.00
01.01.03	- Ensayos de Granulometría (Análisis de Canchales)	6.00	-		40.00	240.00
01.01.04	- Ensayos de compactación de suelos	9.00	-		0.00	0.00
<b>TOTAL GASTOS FIJOS (I)</b>						<b>67,340.00</b>
<b>II. GASTOS VARIABLES</b>						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/
<b>01. Personal técnico administrativo</b>						
<b>01.01. Sueldos y beneficios</b>						
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	3.00	100.00%	10,000.00	30,000.00
01.01.02	- Ingeniero Especialista en Seguridad y Salud	1.00	3.00	50.00%	7,000.00	10,500.00
01.01.03	- Ingeniero Especialista en Estructuras	1.00	3.00	50.00%	7,000.00	10,500.00
<b>02. Materiales y otros</b>						
02.01	Utiles de Escritorio y otros	1.00	3.00	100%	500.00	1,500.00
02.02	Alquiler de Camioneta Inc. Chofer y Combustible	1.00	3.00	75%	6000.00	13,500.00
02.03	Alquiler de oficina	1.00	3.00	100%	250.00	750.00
<b>TOTAL GASTOS VARIABLES (II)</b>						<b>590.00</b>
<b>B- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN</b>						
<b>I. GASTOS FIJOS</b>						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/
<b>01. Gastos por liquidación</b>						
01.01	Fotocopias	-	-			
01.02	Copias de Planos	-	-	100%	500.00	500.00
01.03	Elaboración de Documentación de Liquidación de Supervisión	-	-	100%	600.00	600.00
<b>TOTAL GASTOS FIJOS (I)</b>						<b>2,600.00</b>
<b>II. GASTOS VARIABLES</b>						
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)		Parcial	Sub total S/
<b>01. Personal técnico administrativo</b>						
<b>01.01. Sueldos y beneficios</b>						
01.01.01	- Ingeniero Supervisor	1.00	1.00	50.00%	10,000.00	5,000.00
<b>TOTAL GASTOS VARIABLES (II)</b>						<b>5,000.00</b>
<b>TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)</b>						<b>75,440.00</b>
<b>COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN</b>						<b>75,440.00</b>
<b>UTILIDAD (10%)</b>						<b>7,544.00</b>
<b>SUB TOTAL (SUPERVISIÓN DE OBRA)</b>						<b>82,984.00</b>
<b>IGV (18%)</b>						<b>14,937.12</b>
<b>TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA</b>						<b>97,921.12</b>

3.1.2	<b>VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 97,921.12				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
SE ADJUNTA ESTRUCTURA DE COSTOS							

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

6/11/2023						
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/10/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		6/11/2023	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO		
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.						
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.						
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.						
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X	
De ser afirmativa la respuesta, detallar.						
5.						



55

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**NOTA:** El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.