

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28 de marzo de 2023						
1.2	ÁREA USUARIA	8B2400 – División de Almacén de Bienes de Uso Consumo y Mobiliario						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUMINISTRO DE DISPENSADORES VARIOS PARA LAS DEPENDENCIAS DE SUNAT A NIVEL NACIONAL						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	OEI.04 "Fortalecer la capacidad de gestión interna"						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	115						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	No corresponde					
		Documento que declaró la viabilidad	No corresponde					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorándum Electrónico N° 00037-2022 – 8B7101		Fecha de recepción	29/11/2022		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	21/01/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión	2/02/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la cuarta versión	13/02/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la quinta versión	1/03/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la sexta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X		NO			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		La División de Almacén de Bienes de Uso, Consumo y Mobiliario describe en el requerimiento la contratación de bienes similares, agrupados en un único ítem. Al respecto, el OEC señala que esta decisión redundará en obtener bienes de calidad, mejores precios por economía de escala y simplificación de los trámites contractuales.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	8	8	Correo Electrónico Memorándum Electrónico N° 00037-2022 – 8B7101	22/12/2022 04/01/2023	-	-	-

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

Antecedentes, finalidad pública, objetivos, plazo de entrega, medidas de control durante la ejecución contractual, forma de pago, requisitos de calificación.							
1	1	-	-	-	1	Memorándum Electrónico N° 00037-2022 - 8B7101	27/01/2023
Especificaciones técnicas.							
1	1	1	Memorándum Electrónico N° 00037-2022 - 8B7101	27/02/2023	-	-	-
Requisitos de calificación							

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	8	7	Memorándum Electrónico N° 000042-2023-8B7100	21/01/2023	-	-	-
El usuario adecuó las especificaciones técnicas tomando en cuenta las observaciones remitidas, salvo una que fue subsanada en la tercera versión.							
1	1	1	Memorándum Electrónico N° 000037-2022-8B7101	2/02/2023	-	-	-
El usuario adecuó los "Antecedentes" tomando en cuenta la observación remitida con correo electrónico (22.12.23) y Memorándum Electrónico N° 00037-2022 - 8B7101 (04.01.2023).							
1	1	-	-	-	1	Correo Electrónico	13/02/2023
El usuario adecuó las especificaciones técnicas tomando en cuenta las observaciones remitidas.							
1	1	1	Memorándum Electrónico N° 000037-2022-8B7101	1/03/2023	-	-	-
El usuario adecuó los requisitos de calificación tomando en cuenta la recomendación del OEC.							

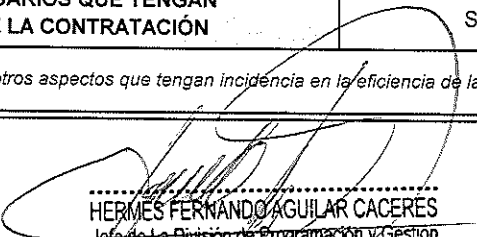
AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

N° Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Antecedentes, finalidad pública, objetivos, plazo de entrega, medidas de control durante la ejecución contractual, forma de pago, requisitos de calificación.

3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO

3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/01/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	1/03/2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.				
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO X
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.				

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.</i>					
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.</i>					
4	 <div style="text-align: left; margin: 0 auto; width: 80%;"> HERMES FERNANDO AGUILAR CACERES Jefe de La División de Programación y Gestión GERENCIA DE GESTIÓN DE CONTRATACIONES </div>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

