

# FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)

|   |  |
|---|--|
| 1. DATOS GENERALES                                |  |
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO                  | 18/12/2024   |
| 1.2 ÁREA USUARIA                                  | Servicio de Patología Clínica y Anatomía Patológica del Hospital III Jose Cayetano Heredia y del Hospital II Jorge Reategui Delgado de la Red Asistencial Piura de EsSalud |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN               | SUMINISTRO DE REACTIVOS E INSUMOS PARA LOS LABORATORIOS DE HEMATOLOGÍA DE LA RED ASISTENCIAL PIURA DE ESSALUD.   |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | Ejecutar intervenciones quirúrgicas en oferta propia y extrainstitucional  |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC                      | 427  |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA                 | Código:<br>Documento que declaró la viabilidad:  |

|   |  |                                   |                    |  |                             |
|---|--|-----------------------------------|--------------------|--|-----------------------------|
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                                     |  |                                   |                    |  |                             |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento   | NOTA N° 140-DRM-RAPI-ESSALUD-2024 | Fecha de recepción | 13/02/2024   |                             |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión  |                                   | De oficio          |  | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la tercera versión  |                                   | De oficio          |  | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la cuarta versión   |                                   | De oficio          |  | Con motivo de observaciones |
|   | Fecha de la quinta versión   |                                   | De oficio          |  | Con motivo de observaciones |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI   | X                                 | NO                 | Según lo establecido en numeral 37.1, del Artículo 37, del Reglamento de La Ley de Contrataciones del Estado: Se ha agrupando en el objeto de la contratación, bienes distintos pero vinculados entre sí, considerando que la contratación conjunta es más eficiente que efectuar contrataciones separadas (Ítem 1). |                             |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS                     | SI   | X                                 | NO                 |  |                             |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI   |                                   | NO                 | X  |                             |
|   | Documento de aprobación de la estandarización                                      |                                   |                    | Fecha de aprobación  |                             |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI   |                                   | NO                 | X  |                             |
|   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación                               |                                   |                    | Fecha de inicio de vigencia  |                             |
| 2.7 REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. |                                   |                    |  |                             |

| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO          |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| N° Ítem                                     | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| Consignar una síntesis de las observaciones |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
|  |  |  |  |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones |  |  |  |                                      |   |  |                                      |

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**



| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
|---------|-------------------------------------|
|         |                                     |
|         |                                     |
|         |                                     |

**3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO**

|   |  |            |   |            |
|---|--|------------|---|------------|
| <b>3.1</b>  | <b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   | 14/02/2024 | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 23/05/2024 |
| <b>3.2</b>  | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>                                    | SI         | X   | NO         |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |  |            |   |            |
| <b>3.3</b>  | <b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>   | SI         | X   | NO         |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.        |  |            |   |            |
| <b>3.4</b>  | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>  | SI         |   | NO X       |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |  |            |   |            |
| <b>3.5</b>  | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b> | SI         |   | NO X       |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |  |            |   |            |
| <b>3.6</b>  | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>     | SI         |   | NO X       |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |  |            |   |            |

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

4

  
Ing. Nils Yurin Córdova Saavedra  
JEFE DIVISIÓN DE ADQUISICIONES  
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN  
RED ASISTENCIAL PIURA  


**NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**