

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

| N° | Símbolo | Descripción |
|----|--|--|
| 1 | [ABC] / [.....] | La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases. |
| 2 | [ABC] / [.....] | Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta. |
| 3 | <div> Importante <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div> | Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores. |
| 4 | <div> Advertencia <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div> | Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores. |
| 5 | <div> Importante para la Entidad <ul style="list-style-type: none"> • Xyz </div> | Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases. |

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

| N° | Características | Parámetros |
|----|------------------|---|
| 1 | Márgenes | Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm |
| 2 | Fuente | Arial |
| 3 | Estilo de Fuente | Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior) |
| 4 | Color de Fuente | Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior) |
| 5 | Tamaño de Letra | 16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie |
| 6 | Alineación | Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos) |
| 7 | Interlineado | Sencillo |
| 8 | Espaciado | Anterior : 0 Posterior : 0 |
| 9 | Subrayado | Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto |

INSTRUCCIONES DE USO:


- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio 2019, diciembre de 2019, julio 2020 y julio 2021

**BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**CONCURSO PÚBLICO N° 01-2021-SEDACHIBOTE S.A. –
PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE
“CONTRATACION DE POLIZA DE SEGUROS
PATRIMONIALES Y PERSONALES PERIODO 2021 – 2022
DE LA EPS SEDACHIMBOTE S.A.”**



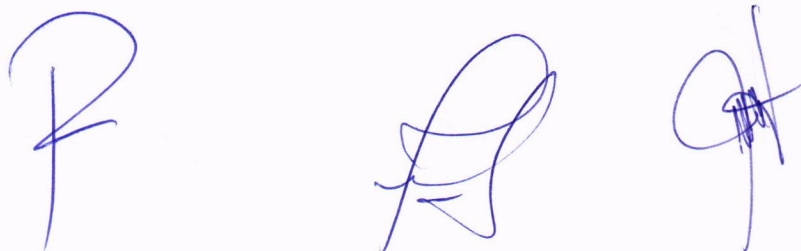
DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

Three handwritten signatures in blue ink are located at the bottom of the page. The first signature on the left is a stylized 'P'. The middle signature is a stylized 'H'. The third signature on the right is a more complex, scribbled signature.

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

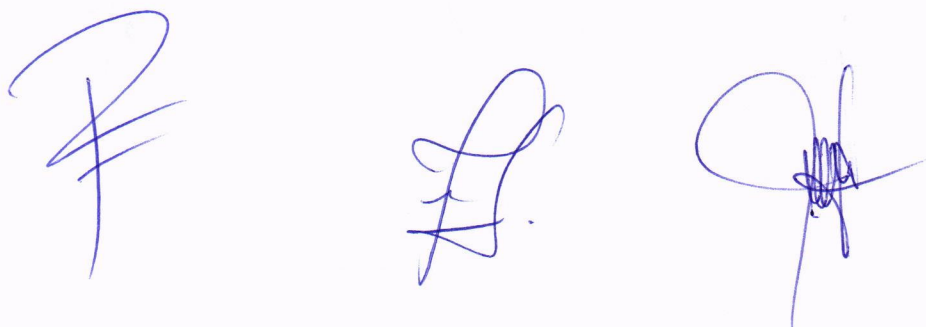
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS


En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.



3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES**3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

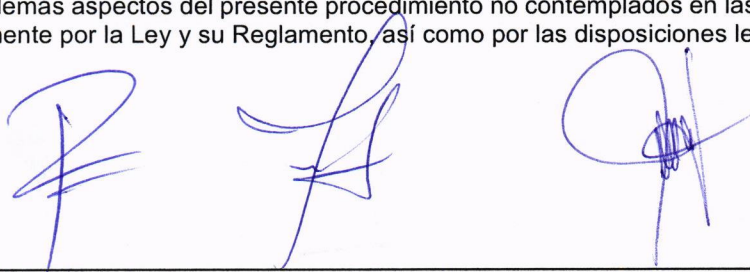
En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

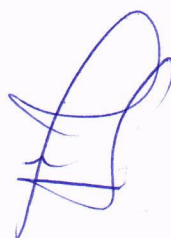
Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



**CAPÍTULO I
GENERALIDADES**

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : SEDACHIMBOTE S.A.
RUC N° : 20136341066
Domicilio legal : JR. LA CALETA N° 146 - 176 CHIMBOTE
Teléfono: : 341819
Correo electrónico: : DGONZALES@SEDACHIMBOTE.COM.PE

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de "CONTRATACION DE POLIZA DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PERIODO 2021 – 2022 DE LA EPS SEDACHIMBOTE S.A."

ITEM I: SEGURO VIDA LEY

ITEM II: SEGURO COMPLEMENTARIO TRABAJO DE RIESGO (SCTR)

ITEM III: SEGUROS PATRIMONIALES.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante RESOLUCION DE GERENCIA GENERAL N°0110-2020 del 13 de octubre del 2021.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de:

ITEM I: SEGURO VIDA LEY: PRECIOS UNITARIOS

ITEM II: SEGURO COMPLEMENTARIO TRABAJO DE RIESGO (SCTR): PRECIOS UNITARIOS

ITEM III: SEGUROS PATRIMONIALES: SUMA ALZADA.

De acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

QUE APLICA LA DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO CONFORME A LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 62 DEL REGLAMENTO

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO (365) DIAS CALENDARIOS en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/. 5.00 (Cinco con 00/100 soles) en caja de la Entidad, sitio Jr. La Caleta - 176 Chimbote.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31084 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Ley N° 31085 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2021.
- Ley de Contrataciones del Estado N° 30225, modificada mediante Decreto Legislativo N° 1444.
- Reglamento de la Ley N° 30225, modificada mediante decreto supremo N° 344-2018-EF y decreto supremo N° 377-2019-EF
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, modificado por Ley N° 27927.
- Código Civil, por el principio de supletoriedad.
- Ley N° 29946 del Contrato de Seguros.
- Ley N° 26702 Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP.
- Ley N° 26790 - Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud.
- Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de Ley N° 26790.
- Decreto Supremo N° 003-98-SA, Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo.
- **Normas Legales sobre el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, de acuerdo a la Ley N° 26790. Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud**

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)³
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios, esquema mixto de suma alzada y precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

- A) En los ÍTEMS I, II y III los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según Anexo N° 10.
- B) COPIA DE LA CONSTITUCION DE LA EMPRESA Y SUS MODIFICATORIAS DEBIDAMENTE ACTUALIZADO, QUE PUEDE SER REEMPLAZADA POR UNA COPIA LITERAL DE LA MISMA
- C) CORREO ELECTRONICO PARA NOTIFICAR LA ORDEN DE SERVICIO EN EL CASO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN POR RELACION DE ITEMS CUANDO EL MONTO DEL VALOR REFERENCIAL DEL ITEM NO SUPERE LOS CIENTO MIL SOLES (S/ 100,000.00), EN CASO SE HAYA OPTADO POR PERFECCIONAR EL CONTRATO CON UNA ORDEN DE SERVICIO

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. CARTA FIANZA
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁵.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de*

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁶.

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Jr. La caleta N° 176 A.A.H.H. Manuel Seoane – Chimbote-Santa – Ancash.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista CUATRO CUOTAS DE CANTIDADES IGUALES PARA AMBOS ÍTEMS. Se PRECISA que el pago es TRIMESTRAL

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del que son:
 - **ITEM I: SEGURO VIDA LEY:** Jefatura de Recursos Humanos.
 - **ITEM II: SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (SCTR):** Jefatura de Recursos Humanos.
 - **ITEM III: SEGUROS PATRIMONIALES:** Jefatura de Contabilidad – Patrimonio; Jefatura de Recursos Financieros y Jefatura de Logística

Emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, visado por la GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.

- Comprobante de pago.
- Los pagos se realizarán en soles tomando en consideración el tipo de cambio compra que dicte la SBS - Superintendencia de Banca, Seguros y AFP un día antes de la emisión de la orden de servicio correspondiente (para que aquellas pólizas que se emitan en dólares americanos) las pólizas serán emitidas y canceladas en SOLES

Dicha documentación se debe presentar en Jr. La caleta N° 176 A.A.H.H. Manuel Seoane – Chimbote- Santa – Ancash.

⁶ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

SEDACHIMBOTE S.A.

EPS SEDACHIMBOTE S.A.

MARIA BAZAN CASTILLO

ADF1-PC-01 # MBAZAN

PERIODO

Setiembre DEL...

NOTA DE PEDIDO 2102456

Gasto Operativo

F. PROCESO 28/09/2021

 PAGINA 1
 SEDACHIMBOTE S.A.
 LOGISTICA
 SECRETARIA

29 SEP. 2021

RECIBIDO

N° Reg. Hora:

UNIDAD ORGANICA 0011 GERENCIA ADMINISTRACION Y FINANZAS ACTIVIDAD . . .

FECHA DE EMISION 28/09/2021

INVERSION

PRIORIDAD Normal

CUENTA

REMITIR A

REFER. SIN AGRUPADORA

COMENTARIO

 CONTRATACION POLIZAS DE SEGUROS CORRESPONDIENTE AL AÑO 2021-2022, SEGURO VIDA LEY, SEGURO
 COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO Y SEGUROS PATRIMONIALES.

| ITEM | CODIGO | DENOMINACION | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO | VALOR | ACTIVI | CUENTA | CENCOSTC |
|-------------------|--------------|-------------------------------|--------|----------|--------|-------|--------|-----------|----------|
| 001 | S18.012.0022 | SEGURO VIDA LEY | UN | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 5131 | 651111109 | 90124101 |
| 002 | S18.001.0001 | SEGURO COMPLEM.TRAB.DE RIESGO | UN | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 5131 | 651111104 | 90124101 |
| 003 | S18.042.0008 | SEGURO PATRIMONIALES | UN | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 5129 | 651111103 | 90124101 |
| TOTAL GENERAL ==> | | | | | | 0.00 | | | |



Emitido por:

Aprobado por:

JEFATURA LOGISTICA

Aprobado Por



RESUMEN EJECUTIVO
PROGRAMA DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES
DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARRILLADO DEL SANTA,
CASMA Y HUARMEY – “SEDA CHIMBOTE S.A.”

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN

CONTRATACIÓN DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES, PARA AMPARAR EN CASO DE SINIESTROS A LOS ACTIVOS Y AL PERSONAL DE LA ENTIDAD.

2. MARCO LEGAL Y REGLAMENTOS TECNICOS

- Ley N° 31084 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021
- Ley N° 31085 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2021
- TUO de la Ley N 30225 - Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF y Decreto Supremo N° 162-2021-EF
- Decreto Legislativo N° 1440 Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Publico
- Ley N° 28015 – Aprueba Ley de Promoción y Formalización de Micro y Pequeña Empresa, y sus modificatorias
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Ley N° 29946 Ley del Contrato de Seguro y a las normas y disposiciones emitidas por la Superintendencia de Banca y Seguro.
- Ley N° 26702 Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros.
- Directivas del OSCE.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Código Civil.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Directiva N° 005-2019-OSCE/CD Participación de proveedores en consorcio en las contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo No. 688
- D.U. 044-2019, Decreto de Urgencia que establece medidas para fortalecer la protección y vida de los trabajadores; Decreto Supremo No. 009-2020-TR, que aprueba las normas reglamentarias del decreto de urgencia N° 044-2019.
- Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su reglamento el Decreto Supremo N° 005-2012-TR.

- Ley N° 26790 - Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud.
- Decreto Supremo N° 009-97-SA, Reglamento de Ley N° 26790.
- Decreto Supremo N° 003-98-SA, Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo.
- R.SBS N° 3198-2013 (Aprueba el Reglamento del Pago de Primas de Pólizas de Seguros)
- R.SBS N° 3199-2013 (Aprueba el Reglamento de Transparencia de Información y Contratación de Seguros).
- R.SBS N° 3202-2013 (Aprueba el Reglamento para la Gestión y Pago de Siniestros).
- Resolución SBS N° 7044-2013 (Aprueba Reglamento de Registro de modelo de Póliza de Seguro y Notas Técnicas.
- Resolución SBS N° 4462-2016 (Modifica la Resolución SBS N° 7044-2013).
- Resolución S.B.S. N°809-2019, del 27 de febrero del 2019

Cualquiera otra disposición legal supletoria vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso

3. FINALIDAD PUBLICA

La Póliza de Seguros que se va a contratar tiene por finalidad, proteger en caso de siniestros la infraestructura y al personal de SEDA CHIMBOTE.

4. ANTECEDENTES

Sedachimbote S.A. es una Empresa Prestadora de Servicios de Saneamiento donde su jurisdicción abarca Chimbote, Nuevo Chimbote, Casma y Huarmey y presta los servicios de captación, conducción, producción, tratamiento, almacenaje y distribución del agua potable; así como la recolección, tratamiento y disposición final de las aguas servidas.

Así mismo, se prestan servicios complementarios tales como el análisis físico químico, análisis bacteriológico, venta de agua en cisterna, reapertura del servicio de agua potable, rehabilitaciones de agua y/o desagüe, instalación de nuevas conexiones y otros.

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION.

Contratar Pólizas de Seguros Patrimoniales y Personales para amparar los activos y personal de SEDA CHIMBOTE, en casos de siniestros

6. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

El alcance del servicio es SEDA CHIMBOTE y/o Filiales y/o Subsidiarias y/o sucursales y/o cualquier otra entidad constituida y/o por constituirse y/o crearse y/o por adquirirse donde los Asegurados tengan responsabilidad o interés por la contratación de seguros



7. ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA PROPUESTA ECONOMICA

De acuerdo a lo indicado en el Decreto Supremo N° 344-2018 EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019, en lo referido en su Artículo 32, inciso 32.4 y Artículo 33, inciso 33.3. El valor estimado debe considerar todos los conceptos que sean aplicables al servicio de seguros, considerando que la entidad cuenta con un corredor de seguros.

La Resolución SBS 3199-2013 determina expresamente que la prima comercial incluye dentro de sus costos la comisión de agenciamiento, en ese sentido se confirma que las cotizaciones estimadas para el Estudio de mercado deberán estar incluidas el agenciamiento que se maneja regularmente en el mercado de seguros para Entidades Públicas y Privadas, en los ramos materia de la contratación (excepto Vida Ley).

8. TERMINOS DE REFERENCIA**ITEM I****VIDA LEY**

ASEGURADO: SEDA CHIMBOTE y/o Filiales y/o Subsidiarias y/o sucursales donde los Asegurados tengan responsabilidad o interés por la contratación de seguros

Actividad: Captación, depuración y Distribución de agua.

Vigencia: Desde las 12 horas hasta las 12 hora, por 365 días calendarios

Se precisa que los Términos de Referencia correspondientes al seguro de Vida Ley, se adecuan a la Ley 29549 en lo que respecta a los importes asegurables según planilla, así como las demás disposiciones de la misma

INFORMACIÓN

| | Empleados | Obreros | Totales |
|---------------------------------------|------------------|------------------|-------------------|
| Estimado Mensual de Planillas (*) | S/401,788.93 | S/576,147.77 | S/. 977,936.70 |
| Estimado Anual de Planillas (*) | S/. 4,821,467.16 | S/. 6,913,773.24 | S/. 11,735,240.40 |
| Número de trabajadores | 140 | 232 | 372 |
| Número de Personas mayores de 61 años | 47 | 62 | 109 |

| Rango de Edades | EMPLEADOS | | OBREROS | |
|------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | Cantidad de personal | Planilla Mensual (*) | Cantidad de personal | Planilla Mensual (*) |
| 18-40 | 36 | S/92,553.30 | 38 | S/84,472.71 |
| 41-45 | 17 | S/53,296.83 | 37 | S/86,398.10 |

| | | | | |
|----------------|------------|---------------------|------------|---------------------|
| 46-50 | 11 | S/35,037.20 | 28 | S/61,007.44 |
| 51-55 | 12 | S/33,180.10 | 24 | S/71,002.12 |
| 56-60 | 17 | S/61,975.85 | 43 | S/110,049.70 |
| 61-65 | 29 | S/78,011.35 | 35 | S/90,288.42 |
| 66-70 | 18 | S/47,734.30 | 27 | S/72,929.28 |
| Totales | 140 | S/401,788.93 | 232 | S/576,147.77 |

(*) Se considera tope del trimestre al momento de contratar la póliza

| Coberturas Principales | Sumas Aseguradas |
|--|-------------------------|
| Muerte Natural | 16 remuneraciones |
| Muerte Accidental | 32 remuneraciones |
| Invalidez total y permanente por accidente | 32 remuneraciones |

| Coberturas Complementarias Adicionales | Sumas Aseguradas | Límite Máximo S/. |
|---|----------------------------|--------------------------|
| Gastos de sepelio (a) | 6 Remuneraciones mensuales | 10,000 |
| Desgravamen por préstamos al personal | 7 Remuneraciones mensuales | 20,000 |
| Desamparo súbito familiar (b) | 7 Remuneraciones mensuales | 50,000 |
| Anticipo por enfermedad terminal (Adelanto) (c) | 8 Remuneraciones mensuales | 10,000 |
| Incapacidad para el Trabajo | 7 Remuneraciones mensuales | 10,000 |

| Coberturas Complementarias Especiales | Sumas Aseguradas | Límite Máximo S/. |
|--|----------------------------|--------------------------|
| Cáncer (neoplasias) (**) | 7 Remuneraciones mensuales | 12,500 |
| Trasplante de órganos (**) | 7 Remuneraciones mensuales | 25,000 |
| Infarto al miocardio (**) | 7 Remuneraciones mensuales | 15,000 |
| * Quemadura (*) (**) | 7 Remuneraciones mensuales | 15,000 |
| * Ceguera (*) (**) | 7 Remuneraciones mensuales | 15,000 |
| * Sordera (*) (**) | 7 Remuneraciones mensuales | 15,000 |

| | | |
|---------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------|
| Insuficiencia Renal Crónica (**) | 7 Remuneraciones mensuales | 15,000 |
| Cirugía de puente aortocoronario (**) | 7 Remuneraciones mensuales | 15,000 |
| Esclerosis múltiple (**) | 7 Remuneraciones mensuales | 15,000 |
| Coma (**) | 7 Remuneraciones mensuales | 15,000 |
| Hijo Póstumo | 7 Remuneraciones mensuales | 15,000 |
| Repatriación de restos mortales | 7 Remuneraciones mensuales | 15,000 |
| Traslado al lugar de origen | 7 Remuneraciones mensuales | 15,000 |
| Accidente Cerebro Vascular (**) | 7 Remuneraciones mensuales | 10,000 |
| Renta familiar | ½ remuneración mensual | 1,000 (por un período de 6 meses) |

(*) Se precisa que la indemnización de quemadura, ceguera y sordera es por accidente.

(**) Se otorga la cobertura al asegurado en Vida

- (a) Reembolso sin presentación de facturas
- (b) Fallecimiento súbito de ambos conyugues a consecuencia de un mismo accidente y siempre que uno de ellos sea trabajador activo de la empresa y este asegurado
- (c) Enfermedad terminal: será calificado por el médico tratante del paciente.

CONDICIONES ESPECIALES ADICIONALES:

- Aseguramiento sin límite de edad.
- El pago de las indemnizaciones especificadas en las coberturas complementarias: adicionales y especiales se efectuara sin considerar límite de edad.
- Las coberturas complementarias adicionales y especiales no contarán con período de carencia ni limitaciones.
- La póliza de seguros será emitida en forma mensual y con la información actualizada que deberá ser proporcionada por la ENTIDAD
- La ENTIDAD, proporcionara las planillas de trabajadores en archivo Excel (mensualmente), dentro de los diez primeros días hábiles del mes siguiente, a la aseguradora que obtenga la Buena Pro, para la emisión de la liquidación y factura mensual respectiva.
- La Empresa ganadora de la Buena Pro, emitirá mensualmente constancias de Asegurados, según información que declare la ENTIDAD

ITEM II**SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO - PENSIÓN**

ASEGURADO: SEDA CHIMBOTE y/o Filiales y/o Subsidiarias y/o sucursales donde los Asegurados tengan responsabilidad o interés por la contratación de seguros

Actividad: Captación, depuración y Distribución de agua.

Vigencia: Desde las 12 horas hasta las 12 hora, por 365 días calendarios

MATERIA ASEGURADA

Personal de SEDA CHIMBOTE, que realiza actividades de riesgo.

INFORMACIÓN

Tabla 1

| Clasificación | Empleados | | Obreros | | Totales | |
|-----------------------|----------------------|--------------|----------------------|--------------|----------------------------|--------------------|
| | Planilla Mensual S/. | No. Personas | Planilla Mensual S/. | No. Personas | Total Planilla Mensual S/. | No. Total Personas |
| Alto Riesgo | | 0 | S/576,147.77 | 232 | S/576,147.77 | 232 |
| Mediano Riesgo | | 0 | | 0 | | 0 |
| Bajo Riesgo | S/401,788.93 | 140 | | 0 | S/401,788.93 | 140 |
| Totales | S/. 401,788.93 | 140 | S/. 576,147.77 | 232 | S/977,936.70 | 372 |

(*) Se considera tope del trimestre al momento de contratar la póliza

COBERTURAS

- Pensión de sobrevivencia por muerte del asegurado,
- Pensión de invalidez según lo dispuesto por el D.S. N° 003-98-SA
- Gastos de sepelio por accidentes de trabajo o enfermedad ocupacional.

CONDICIONES

Normas Legales sobre el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, de acuerdo al D.L. 26790

CONDICIONES ESPECIALES

- La póliza de seguros será emitida en forma mensual y con la información actualizada que deberá ser proporcionada por la ENTIDAD.
- La ENTIDAD, proporcionara las planillas de trabajadores en archivo Excel (mensualmente), dentro de los diez primeros días hábiles del mes siguiente, a la aseguradora que obtenga la Buena Pro, para la emisión de la liquidación y factura mensual respectiva.
- La Empresa ganadora de la Buena Pro, emitirá mensualmente, constancia de Asegurados, según información que declare la ENTIDAD, en forma mensual.

“De acuerdo a lo indicado por el Reglamento de Transparencia de información y Contratación de Seguros, aprobado por Resolución SBS 3199-2013, inciso u), la prima Comercial de la presente póliza debe incluir un agenciamiento no menor al 10% por la intermediación del corredor de seguros”.

INFORMACION ADICIONAL

Descripción del tipo de actividad que realiza según tipo de riesgo:

Alto Riesgo

Actividades operativas en las cuales se tiene exposición a riesgos de seguridad (caídas de altura, ambientes confinados, contacto eléctrico directo, riesgos químicos, actividades con exposición a sustancias inflamables, tóxicas, combustibles, irritantes, exposición a contaminación biológica por materia orgánica por contacto con aguas servidas).

Mediano Riesgo

Actividades operativas en las cuales se tiene alguna exposición a riesgos de seguridad (caídas de altura, ambientes confinados, contacto eléctrico directo, riesgos químicos, actividades con exposición a sustancias inflamables, tóxicas, combustibles, irritantes, exposición a contaminación biológica por materia orgánica por contacto con aguas servidas).

Bajo Riesgo

Actividades operativas y administrativas en las que el trabajador no está expuesto a riesgo significativo de seguridad, químico y/o biológico, labores de supervisión y control.

Los trabajadores de bajo riesgo realizan trabajos de oficina relacionados con la gestión del tratamiento, distribución de agua y recolección, tratamiento de aguas servidas y mantenimiento de redes de agua y desagüe, así como eventualmente actividades operativas dentro y fuera de las instalaciones de SEDA CHIMBOTE.

Los trabajadores de alto y bajo riesgo realizan sus actividades en el centro operativo principal, plantas de tratamiento de agua, plantas de tratamiento de desagüe, cámaras de rebombeo de agua y desagüe, centros de servicio y fuera de las instalaciones de la Empresa, en las instalaciones de redes de agua y desagüe de Ancash y otras áreas bajo responsabilidad de SEDA CHIMBOTE.

ITEM 3: RIESGOS PATRIMONIALES

MULTIRIESGO

ASEGURADO: SEDA CHIMBOTE y/o Filiales y/o Subsidiarias y/o sucursales, donde los Asegurados tengan responsabilidad o interés por la contratación de seguros

Actividad: Captación, depuración y Distribución de agua.

Vigencia: Desde las 12 horas hasta las 12 hora, por 365 días calendarios

Materia Asegurada

Todos los bienes muebles e inmuebles de propiedad del asegurado de cualquier clase, naturaleza y descripción, bienes personales de directores y/o funcionarios y/o empleados (entendiéndose a los bienes proporcionados por la Empresa con el fin de poder realizar sus labores), así como bienes de terceros (siempre que guarde relación con la actividad de la ENTIDAD y se encuentre considerado dentro del valor declarado de la póliza), que estén bajo su cuidado, cargo, custodia, control, consignación y/o responsabilidad mientras se encuentren en cualquier lugar y condición dentro del territorio nacional, sea en locales propios y/o de terceros y/o alquilados en forma permanente o temporal, siempre que los locales hayan sido declarados en póliza, incluyendo bienes a la intemperie (siempre que su naturaleza así lo requiera), o bienes y/o propiedades en curso de construcción, instalación, ensamblaje y montaje o cuando estén siendo izados y/o cargados y/o descargados y/o en tránsito y consistente principalmente, pero, no limitado a lo siguiente:

- Inmuebles: comprende todo lo concerniente a edificios, obras civiles en general y sus respectivas instalaciones incluyendo construcciones, estructuras, techos, cobertores, cimientos, cercos, lozas, muros, alambrados, mallas metálicas, rejas perimetrales, bermas, sardineles, ampliaciones (excluyendo el valor del terreno), así como sus extensiones, aditamentos y mejoras, tabiquerías, obras de carpintería, falso techo, incluyendo instalaciones de agua, desagüe y electricidad, tanques aéreos y subterráneos, cisternas, pozos, chimeneas, ductos de aire acondicionado, ascensores y montacargas fijos, puertas, ventanas, lunas, vidrios y cristales, rejas y cortinas metálicas y en general todas las instalaciones fijas y permanentes, sean mecánicas y/o eléctricas y/o electrónicas que formen parte del edificio y su funcionamiento, estanques reguladores, talleres de maestranza y unidades de transporte.
- Contenido en general: muebles, útiles, enseres, máquinas y equipos de oficina, accesorios, objetos frágiles, papelería, alfombras, tapizones, moldes, matrices.
- Existencias: materia prima, productos en proceso y/o terminados, combustible, insumos, suministros, mercaderías, existencias y demás materiales en general y/o insumos y otro de naturaleza similar.
- Maquinarias: comprende todo lo concerniente a maquinarias, herramientas y equipos en general, equipos electrónicos y/o mecánicos y/o eléctricos, artefactos fijos y/o móviles que componen las instalaciones de planta, laboratorios y talleres, incluyendo bombas, calderas, compresoras, motores, taladros, tanques, tornos, conductores y ductos en general, grupos electrógenos, generadores, sub estaciones eléctricas, transformadores, controles, llaves y tableros de toda clase, enseres, utensilios, instrumentos, accesorios, repuestos, partes, piezas, vehículos de planta (montacargas, patos, carretillas y similares) bienes móviles y/o fijos y todo otro bien similar que formen parte de o estén contenidos en las instalaciones o predios ocupados por el asegurado o en locales de terceros, o en almacenes autorizados o en exhibición o en demostración en el lugar dónde se encuentren.

Ubicación del Riesgo

Según detalle en formato Desglose de Valores SBS

Valorización de bienes por asegurar

- Edificación, Edificios y/u Obras Civiles: Valor reconstrucción a nuevo
- Contenido en General: Valor de reemplazo a nuevo
- Maquinaria y/o Equipos: Valor de reemplazo a nuevo, incluyendo costos de instalación y montaje
- Existencias: Valor de reposición a nuevo.

SUMAS ASEGURADAS

El Asegurado, en caso de un siniestro cubierto tendrá derecho a ser indemnizado hasta consumir la suma asegurada máxima mencionada en la Póliza sujeto a aquellas coberturas adicionales o sub-límites que se estipulen y luego de aplicar los deducibles que corresponden.

Límite Único y Combinado: La suma asegurada podrá ser utilizada para cubrir de manera indistinta o irrestricta (salvo los sub-límites estipulados), tanto para los daños materiales como por las pérdidas indirectas, o la combinación de ambos.

Límite Global por Ocurrencia: La suma asegurada representa el límite máximo de indemnización para cubrir todo aquel evento u ocurrencia que afecte cualquier local o simultáneamente varios locales que contengan la materia del seguro.

Por lo tanto en caso de siniestro, la suma asegurada principal y los sub límites se reinstalará en forma automática e inmediata excluyendo coberturas en Límite Agregado Vigencia y con aplicación del cobro de prima respectiva. Es decir podrán ser utilizadas nuevamente y en su totalidad, en todo y cualquier momento, excepto Huelgas, conmociones Civiles, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo que son por evento y en agregado vigencia y en general cualquier otra cobertura suscrita en base a un límite agregado vigencia.

Para todo efecto indemnizatorio (suma asegurada, deducible), en caso de ciertos riesgos de índole catastrófica tales como terremoto, lluvias, inundaciones, terrorismo se consideran bajo una misma ocurrencia solo aquellos eventos o daños comprobadamente relacionados entre sí y que ocurran dentro de un mismo periodo consecutivo de 72 horas.

Coberturas

"Todo Riesgo", contra pérdida o daño físico. incluyendo, pero no limitado a terremoto, derrumbes, lluvias, inundaciones, asentamientos, huelga, conmoción civil, daño malicioso, vandalismo, terrorismo y la derivada de la explosión de calderos y/u otros equipos a presión y otras coberturas no excluidas en la Cláusula de Todo Riesgo.

ESQUEMA ASEGURATIVO

A Primer Riesgo

Valores Declarados

- | | |
|--|-------------------|
| • Edificios e instalaciones (excluyendo valor del terreno) | US\$ 6,169,525.15 |
| • Contenido (Muebles, útiles, enseres y contenido en general, incluidos equipos diversos y existencias, maquinaria, maquinas, equipos y accesorios.) | US\$ 2'961,989.67 |
| | ----- |

TOTAL - VALOR DECLARADO

US\$ 9'131,514.82

=====

SUMA ASEGURADA
A PRIMER RIESGO

US\$ 5'000,000.00

=====

Sub Límites a Primer Riesgo

- Huelga y Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo, Sabotaje y Terrorismo. Límite Agregado Anual US\$ 5'000,000
- Equipo Electrónico
 - Sección I Daño Físico US\$ 100,000
 - Sección II Portadores Externos de Datos US\$ 30,000
 - Sección III Incremento del Costo de Operación US\$ 20,000
 - Cobertura de Software US\$ 10,000
 - Equipo móvil incluyendo aquellos utilizados en pruebas y Mediciones US\$ 20,000
- Rotura Accidental de Vidrios y/o Cristales y Avisos y/o Paneles Publicitarios y/u Objetos Frágiles (incluyendo Riesgos Sociales y Políticos). US\$ 5,000
- Gastos Extras US\$ 500,000
- Gastos Extraordinarios US\$ 500,000
- Cobertura Automática para Nuevas Adquisiciones (Bienes usados y/o nuevos). US\$ 200,000
- Inclusión Automática (para existencias) US\$ 100,000
- Gastos para demostrar la ocurrencia y/o cuantía del siniestro; siempre y cuando el siniestro esté debidamente cubierto) US\$ 25,000
- Rotura de Maquinaria y Lucro Cesante por Rotura de Maquinaria – Periodo de indemnización 6 meses. Límite único y combinado (sólo para maquinaria y equipos fijos) US\$ 250,000
- Transporte Incidental US\$ 100,000
- Todo Riesgo Equipo De Contratista – TREC US\$ 350,000
- CAR /EAR (Límite único y combinado) US\$ 50,000
(Obras civiles y Montajes en general que realice el Asegurado o sus contratistas y/o sub Contratistas independientes por cuenta de éste, dentro de los predios propios del Asegurado y consistentes en ampliaciones y/o remodelaciones de las obras civiles existentes
- Dinero y/o valores dentro de los locales (Solo por Incendio) US\$ 30,000
- Vehículos propios y/o de trabajadores y/o de terceros al interior de los locales del asegurado y/o en los estacionamientos de los Linderos perimetrales, hasta US\$ 25,000

Cláusulas**Incendio todo Riesgo**

- Cláusula de traslado temporal
- Cláusula de Rehabilitación Automática de la Suma Asegurada, Excepto Riesgos Políticos y Coberturas en Limite Agregado Anual
- Cláusula de reemplazo
- Cláusula de arrendamiento
- Cláusula de honorarios de arquitectos, topógrafos e ingenieros

- Cláusula de remoción de escombros
- Cláusula de refrigeración.
- Cláusula de Permisos
- Cláusula de documentos y modelos
- Cláusula de cobertura automática para nuevas adquisiciones (30 días)
- Cláusula de propiedades fuera del control del asegurado
- Cláusula de errores y omisiones
- Cláusula de combustión espontánea
- Cláusula de Reposición de Productos.
- Cláusula de reparaciones o reconstrucciones.
- Cláusula para cubrir pérdidas o daños ocasionados por incendio o rayo en instalaciones o aparatos eléctricos
- Cláusula para cubrir daños materiales incluyendo los de incendio ocasionado por explosión
- Cláusula para cubrir daños materiales ocasionados por maremoto (tsunami), salida de mar, marejada y oleaje
- Cláusula para cubrir pérdidas y daños directos por huracán, ventarrón, tempestad y granizo; aeronaves
- Cláusula para cubrir pérdidas o daños directos ocasionados por aeronaves, artefactos aéreos u objetos que caigan de ellos
- Cláusula para cubrir pérdidas y daños ocasionados directamente por impacto de vehículos
- Cláusula para cubrir pérdidas y daños ocasionados directamente por humo
- Cláusula para cubrir daños ocasionados directamente por lluvia
- Cláusula para cubrir daños ocasionados directamente por inundaciones
- Cláusula para cubrir pérdidas o daños ocasionados directamente por agua
- Cláusula de inclusión automática
- Cláusula de seguro contra rotura accidental de vidrios y-o cristales
- Cláusula de Adelanto del 50%, de acuerdo a la ley del Contrato de Seguros
- Cláusula de Nombramiento de Liquidadores o Ajustadores de siniestros, de acuerdo a la ley del Contrato de Seguros
- Cláusula de transporte incidental
- Cláusula de gastos extras (según texto adjunto)
- Cláusula de gastos extraordinarios (según texto adjunto)
- Cláusula para cubrir daños por incendio causados por terremoto, erupción volcánica y/o fuego subterráneo

Condiciones Especiales - Todo Riesgo

- También están cubiertos los costos y gastos incurridos con el propósito de extinguir incendios en el predio del asegurado o en sus cercanías y las causadas ante amenazas inminentes de daño o pérdida y que tengan como objeto impedir o disminuir las pérdidas y/o daños a los bienes asegurados, hasta US\$ 5,000 Limite en el Agregado Anual.
- Bajo la cobertura de rotura de vidrios, lunas y/o cristales se cubren los daños materiales directos e indirectos de los mismos sea cual fuera su forma y la posición en la que se encuentren colocados y/o instalados, debiendo considerarse ante la complejidad de la ubicación que el costo de instalación pueda superar el costo de reposición del activo siniestrado.
- Bajo la cobertura de transporte incidental, se indemnizara el costo de mercadería o bien según factura o presupuesto, incluyendo el flete y los gastos que dicho traslado ocasione.

- En caso de siniestro y cuando la autoridad pertinente no permita o autorice la reconstrucción de las instalaciones y debido a ello, tengan que construir una nueva instalación en otro lugar, la póliza indemnizará como pérdida total sin descontar el monto del salvamento existente en el lugar del siniestro.

Rotura de Maquinaria

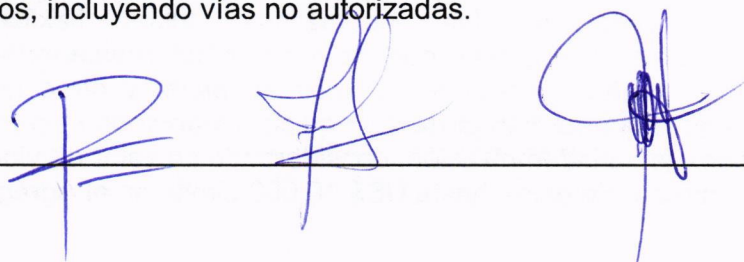
- Condicionado General de Rotura de Maquinaria
- Gastos adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días feriados, flete expreso US\$ 5,000
- Flete aéreo hasta US\$ 5,000
- Perdida de Contenido y similares, hasta US\$ 10,000
- Valor nuevo de reposición hasta cinco (05) años de antigüedad, en caso de pérdida total.
- Se deja sin efecto la cláusula de ajuste de depreciación para el bobinado primario y/o secundario de cualquier equipo y/o maquinaria de accionamiento eléctrico incluyendo motores y/o transformadores y/o accesorios que formen parte de los mismos.
- Cortó circuito y/o cualquier falla eléctrica o por cualquier causa.
- Cables metálicos y cables no eléctricos, hasta US\$ 10,000.
- Materiales refractarios y/o revestimientos de hornos industriales y calderas, hasta US\$ 10,000.
- Maquinaria y equipo bajo tierra.

Clausulas:

- Cláusula de Adelanto del 50%, de acuerdo a la ley del Contrato de Seguros
- Cláusula de Nombramiento de Liquidadores o Ajustadores de siniestros, de acuerdo a la ley del Contrato de Seguros
- Cláusula de cobertura de explosión en motores de combustión interna y generadores refrigerados por hidrógeno
- Cláusula de cobertura de derrame de tanques
- Cláusula de cobertura para inundación y enlodamiento
- Cláusula de cobertura para bombas sumergidas y bombas para pozos profundos
- Cláusula de cobertura de materiales de refractario y/o revestimiento de hornos industriales y calderas
- Cláusula de cobertura de aceites lubricantes o refrigerantes, hasta US\$ 10,000
- Cláusula de cables metálicos y cables no eléctricos

TREC

- Condicionado General de Todo Riesgo Equipo de Contratistas.
- Gastos adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días feriados, flete expreso US\$ 5,000
- Flete aéreo hasta US\$ 5,000
- Valor nuevo de reposición para equipos de hasta cinco (05) años de antigüedad, para pérdida total.
- Rotura de Lunas, hasta US\$ 2,500 en Límite Agregado Anual.
- La cobertura es extensiva a amparar las unidades mientras se encuentren estacionadas y/o en circulación y/o haladas y/o mientras se trasladen por sus propios medios, incluyendo vías no autorizadas.

Clausulas:

- Cláusula de cobertura de transportes nacionales
- Cláusula de Adelanto del 50%, de acuerdo a la ley del Contrato de Seguros
- Cláusula de Nombramiento de Liquidadores o Ajustadores de siniestros, de acuerdo a la ley del Contrato de Seguros

Condiciones Especiales: Rotura de Maquinaria – TREC

- En caso de siniestro de rotura de maquinaria, TREC, no se aplicará depreciación en caso de pérdida total, para bienes de hasta 5 años de antigüedad.
- Para efectos de la indemnización bajo las coberturas de rotura de maquinaria, todo riesgo de equipo de contratista, estarán cubiertos los daños materiales o pérdidas de los mismos, así estos hayan cumplido su vida útil, considerando el valor comercial de mercado al momento del siniestro.
- Bajo el amparo de rotura de maquinaria y todo riesgo de equipo de contratista, también se amparan los gastos adicionales por horas extras en trabajo nocturno, días feriados, flete aéreo, maquinaria.
- La cobertura de rotura de maquinaria, se extiende a cubrir las pérdidas y/o daños a los componentes electrónicos de las máquinas que cuenten con ellos.
- Se amparan los daños materiales a las bombas sumergidas y/o de pozo profundo como consecuencia de la falta de agua, hundimiento o avería del pozo, destrucción o rotura de los tubos y/o elementos de sujeción y/o muros circundantes y/o deslizamientos de tierra y/u otros similares.
- Bajo la cobertura de Rotura de Maquinaria, se amparan los daños materiales como consecuencia de incendio interno, explosión física y/o química interna y caída de rayo, bajo este último evento en circunstancias de afectación a más de un solo equipo por encontrarse en serie y/o paralelo se considerara como una sola ocurrencia.
- Bajo la cobertura TREC, Accidentes y/o daños materiales durante el montaje, desmontaje, transporte, carga y/o descarga del equipo o maquinaria de construcción, efectuada por el asegurado y/o por terceros a quien el asegurado ha encargado dichas labores.
- Bajo la cobertura TREC, extensión de cobertura durante el desplazamiento y/o transporte de los equipos por reparaciones o mantenimiento y/o pruebas a depósitos y/o talleres del asegurado y/o de terceros para ejecutar dichas acciones, así como también la permanencia en los mismos en los locales a donde fueron trasladados.
- Bajo la cobertura TREC se consideran aseguradas las carretas remolcadas por los vehículos asegurados bajo la cobertura TREC.
- Maquinaria y/o equipos bajo tierra no limitados a tableros eléctricos, válvulas de presión y/o aire y/o de todo tipo, equipos de floración, equipos de medición y/o pruebas, sistemas de telecomunicaciones y otros.
- Si a consecuencia de un accidente amparado por la póliza, se dañan o destruyen elementos tales como, pero no limitados a: bandas transportadoras, correas de toda clase, cadenas y cables de acero, matrices, dados, troqueles, brocas, cuchillas, muelles de equipo móvil, herramientas cambiables, filtros y telas tamices, baterías, neumáticos, tubos flexibles, material de empaquetaduras y juntas que se reemplazan regularmente, así como toda clase de vidrios, cerámica o porcelana, peltre y otros accesorios de igual naturaleza, que forman parte del equipo o maquinaria asegurada; estos serán incluidos en la indemnización, considerando su valor de vida útil remanente al momento del siniestro, hasta US\$ 10,000 Limite en el Agregado Anual.

- Los equipos y maquinarias móviles, sin placa de rodaje, tienen cobertura durante su transporte por sus propios medios hasta 10 km respecto del radio de acción y a nivel nacional sobre vehículos destinados para la carga de maquinaria.
- Se incluye las labores de izaje para equipos pesados y/o cualquier otro bien de propiedad del asegurado y/o de terceros bajo su responsabilidad.
- El valor de reemplazo de las máquinas y equipos asegurados deben corresponder al valor de reemplazo a nuevo, teniendo en cuenta la capacidad de producción y tecnología, aun cuando dicha tecnología ya no se produzca, debido a obsolescencia. Por consiguiente, la cantidad indemnizada por la compañía aseguradora, en caso de pérdida total, será la que corresponda al valor instalado del bien nuevo, de capacidad semejante aunque de diferente marca y característica.
- Después de ocurrido el siniestro, el asegurado tomará las medidas necesarias a su alcance para la pronta reparación y/o reposición del bien siniestrado. De no encontrarse en el mercado nacional e internacional, los repuestos, maquinarias y equipos adecuados para la reparación y/o reposición así como mano de obra, contratistas, especialistas calificados, para que efectúen los trabajos.

Equipo Electrónico

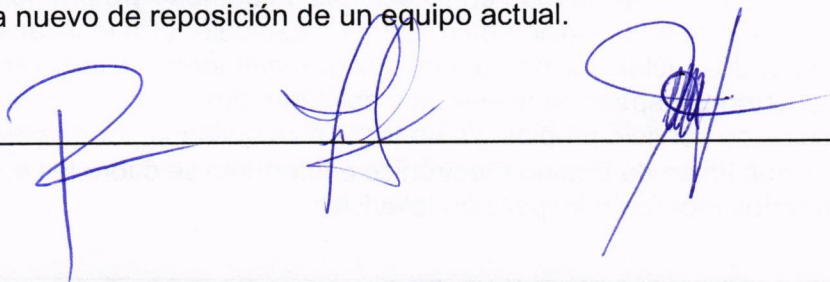
- Condicionado General de Todo Riesgo Equipo Electrónico.
- Gastos adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días feriados, flete expreso US\$ 5,000.
- Flete aéreo US\$ 5,000.
- Equipos móviles y portátiles dentro y fuera de los predios asegurados (nacional e internacional), en Límite Agregado Anual
- Valor nuevo de reposición para equipos de hasta cinco (05) años de antigüedad, para pérdida total.
- Infortunio, hasta US\$ 20,000 en Límite Agregado Anual
- Hurto, hasta US\$.5,000
- Sección II: periodo de indemnización: 12 meses

Clausulas:

- Cláusula relativas a equipos de climatización
- Cláusula de inclusión automática.
- Cobertura del valor nuevo de reposición.
- Cláusula de condición especial referente a demoras en la reparación.
- Cláusula sobre celebración de un contrato de mantenimiento.
- Cláusula de condición especial referente a instalaciones y equipos obsoletos.
- Infortunio
- Cláusula de Adelanto del 50%, de acuerdo a la ley del Contrato de Seguros
- Cláusula de Nombramiento de Liquidadores o Ajustadores de siniestros, de acuerdo a la ley del Contrato de Seguros

Condiciones Especiales: Equipo Electrónico

- Equipos móviles y portátiles fuera del predio, incluyendo cuando son transportados vía terrestre, fluvial, aérea y/o marítima.
- Valor a nuevo de reposición de un equipo actual.



- Daños causados directamente por fallo o interrupción del aprovisionamiento de corriente eléctrica.
- Se amparan los daños como consecuencia directa e indirecta por fallas o interrupciones en el aprovisionamiento de energía eléctrica incluyendo sobrecargas, ya sea esta de la red pública o de los servicios de emergencia con que cuenta el asegurado. Siempre y cuando la entidad cuente con estabilizadores de voltaje y supresores de pico.
- Se extiende a cubrir las pérdidas en vehículos desocupados, siempre y cuando, estos cuenten con las medidas de seguridad convencionales ejecutadas por el personal del asegurado y siempre y cuando los encargados de los equipos estén efectuando actividades que los hayan obligado a desocuparlos temporalmente.
- Las indemnizaciones en caso de pérdida total de equipos electrónicos, de comunicación de telefonía y similares, se harán a valor de reposición a nuevo.
- Condición especial: en caso de ocurrencia de un eventual siniestro, de no existir en el mercado el modelo del equipo afectado, se indemnizará con un modelo superior existente en el mercado, sin deducción por adelanto tecnológico.
- Bajo los alcances de esta póliza y para todas las coberturas incluyendo las adicionales, se considerará como parte de la materia asegurada las computadoras personales portátiles, tales como laptop, cámaras digitales, blackberry, ipod, ipad y palms, de propiedad de empleados, siempre que estos equipos sean utilizados al servicio y/o en beneficio de SEDA CHIMBOTE, hasta US\$ 10,000, en Límite Agregado Anual.
- Bajo la póliza de Equipo Electrónico, se amparan todo tipo de equipos de laboratorio y/o control y/o mediciones y/o pruebas.
- Están cubiertos los daños por cortocircuito por cualquier causa, así como por fluctuaciones y/o cualquier falla eléctrica, aun cuando no generen incendio.
- La cobertura para equipos portátiles, ya sean computadoras, equipos de comunicación, de telefonía y similares, instrumentos electrónicos, herramientas, se amplía a cubrir todo riesgo de pérdida y/o daño como consecuencia del tránsito, utilizando cualquier medio de transporte fuera de los locales asegurados, dentro del territorio de la República y/o en el extranjero, incluyendo permanencia en aeropuertos, hoteles y/o en los domicilios de los trabajadores a quienes se les haya asignado dichos equipos, así como robo y asalto.
- Dentro de los sublímites de cobertura para equipo electrónico y/o equipo móvil y/o hurto de equipos electrónicos están incluidos radios y/o equipos de comunicación y/o similares.
- La cobertura de equipo electrónico incluye el costo del software y/o licencia cuando el valor de reposición de los equipos siniestrados lo incluyan por especificación del fabricante.
- Si como consecuencia de un daño material amparado por la póliza, se dañan los elementos de desgaste, estos se pagarán proporcionalmente a su vida útil remanente.
- Bajo las coberturas adicionales de todo riesgo equipo electrónico e infortunio de activos, se incluye el robo en estaciones de bombeo y/o pre bombeo, pozos y/o cualquier otra instalación bajo tierra y/o cualquier otra instalación en donde el asegurado efectuó sus operaciones. Adicionalmente, se incluyen los equipos de laboratorio, inspección televisiva y celulares arrendados que se ubiquen en vehículos de servicio propios y/o de terceros alquilados por el asegurado.
- Bajo el sub límite de Equipo Electrónico e Infortunio se cubre los equipos de los laboratorios móviles e inspección televisiva

- Para efectos de la indemnización bajo la cobertura equipo electrónico, estarán cubiertos los daños materiales o pérdidas de los mismos, así estos hayan cumplido su vida útil, considerando el valor comercial de mercado al momento del siniestro.

CAR / EAR

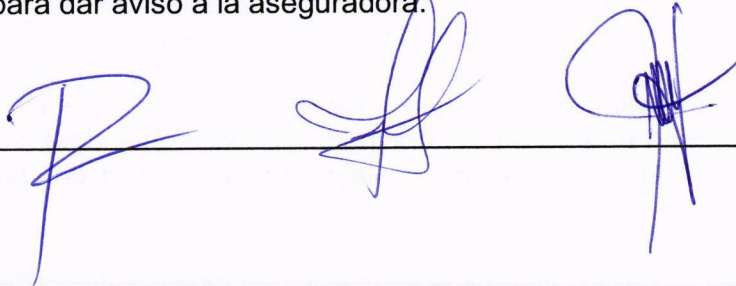
- Cobertura Básica "A",

Clausulas:

- Condicionado General de CAR
- Condicionado General de EAR
- Cláusula de Adelanto del 50%, de acuerdo a la ley del Contrato de Seguros
- Cláusula de Nombramiento de Liquidadores o Ajustadores de siniestros, de acuerdo a la ley del Contrato de Seguros

Condiciones Especiales Adicionales para todas las Coberturas

- Se amplía el aviso de siniestros a 30 días calendarios, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad.
- Los activos en general (excluyendo inmuebles) pueden ser reubicados en cualquiera de los locales asegurados sin necesidad de comunicación a la Aseguradora durante toda la vigencia de la póliza
- Cláusula de Infraseguro: los valores de reposición declarados bajo esta póliza representan el valor a nuevo de los activos fijos. no se aplicará la cláusula de Infraseguro o "Seguro insuficiente" cuando los valores declarados mantengan una desviación superior e inferior de hasta 10% entre valor a nuevo versus valor declarado en la póliza.
- Para la cobertura de remoción de escombros se considerará cubierto el gasto realizado para limpieza, reacondicionamiento y retiro de materiales u objetos que pudieran haber ingresado por arrastre
- Se otorga la cobertura para los activos que por razones de servicio de mantenimiento y/o reparaciones y/o pruebas son desplazados temporalmente a lugares diferentes a su sede de permanencia habitual para cumplir con las labores mencionadas anteriormente.
- Se otorga la cobertura para los activos que por razones de trabajo y por propio uso, naturaleza y utilidad, son desplazados temporalmente a lugares diferentes a su sede de permanencia habitual para cumplir con las actividades propias de la ENTIDAD
- Para la indemnización de siniestros en los que el asegurado no pueda obtener facturas, guías de remisión o proformas que demuestren la pre-existencia de los bienes, se tomarán en cuenta los inventarios, vales de salida de almacén, los listados de costos y/u órdenes de compra, registro de activos fijos, listados de costos, inventarios y/u órdenes de compra, hojas de vida, documentos de transferencias y/o donación y/o cesión en uso y otros en donde se compruebe la propiedad y responsabilidad del asegurado sobre los mismos.
- Cualquier nueva adquisición de activos en general o la inclusión de un nuevo local está automáticamente amparado, teniendo la ENTIDAD, 30 días como máximo para dar aviso a la aseguradora.



- Bajo la Cobertura de Equipo Electrónico (incluye Equipo móvil e Infortunio), Rotura de Maquinaria y TREC, estarán cubiertos los daños o pérdidas de los equipos y/o maquinarias, así estos hayan cumplido su vida útil de trabajo.
- También están cubiertos los costos y gastos incurridos con el propósito de extinguir incendios en el predio del Asegurado o en sus cercanías y las causadas ante amenazas inminentes de daño o pérdida y que tengan como objeto impedir o disminuir las pérdidas y/o daños a los bienes asegurados
- Condición Especial de depreciación para ramos técnicos (TREC, Rotura de Maquinaria, Equipo Electrónico, Equipo Móvil e Infortunio): Para los casos de Pérdida Total de aquellos equipos, máquinas y maquinarias con más de Cinco (05) años de antigüedad, el valor actual se obtendrá deduciendo del valor de reposición en el momento del siniestro la depreciación por uso correspondiente, aplicando un 4% anual hasta un máximo de 50%.

Para Gastos Extraordinarios

Se deja constancia que esta cobertura se extiende a cubrir los gastos que, por los conceptos abajo detallados, el asegurado se vea obligado a realizar, con el objeto de restituir la situación al momento anterior al siniestro que, amparado por la póliza, haya causado daño físico o material a los bienes asegurados.

Entre algunos de estos “Gastos Extraordinarios” podemos citar los siguientes, los que no son únicos y que no están limitados sólo a dichos gastos, pudiendo existir otros gastos razonables y necesarios considerados como “Gastos Extraordinarios”:

- Documentos y Modelos incluyendo planos arquitectónicos y/o sanitarios y/o eléctricos y/o estructurales y/u otros.
- Honorarios Profesionales en donde se incluye labores de elaboración de expedientes técnicos incluyendo aquellos de la supervisión y/o el concurso de expertos nacionales e internacionales
- Planilla de ejecutores (propio o de terceros) en relación al siniestro. (incluye sueldos y viáticos)
- El costo de las licencias necesarias para efectuar la reparación
- Patentes de cualquier tipo que deba cancelarse a consecuencia de un siniestro amparado por la Póliza.
- Impuestos específicos que deba pagar el Asegurado como consecuencia de daño físico por uno de los riesgos cubiertos por la póliza.
- Defensa (cualquier gasto que deba efectuar el Asegurado para salvaguardar sus bienes)
- Salvamento (cualquier gasto extraordinario que deba efectuar el Asegurado para poner a buen recaudo el salvamento del siniestro)
- Limpieza, así no existan daños materiales
- Demolición y Remoción de escombros
- Se precisa que el concepto “escombros” comprende:
 - Las partes dañadas de una obra;
 - Los elementos de construcción no dañados, pero que se han hecho inservibles y que deben demolerse y retirarse con el objeto de llevar a cabo la reparación de los elementos dañados; y
 - Las materias ajenas, como, por ejemplo, piedras, cascajo y lodo, que recubren una obra civil terminada, no distinguiéndose si dicho material es producto de erosión de la misma obra o si proviene del terreno

circundante y ha sido arrastrado por las aguas y/o por deslizamiento del material aledaño.

- Reacondicionamiento y/o reparaciones provisionales de todo tipo a fin de proseguir con las actividades posteriores al siniestro, si esta actividad es definitiva se incluirá dentro del reclamo de daño material.
- Cualquier gasto extraordinario que deba ser efectuado por el Asegurado que de no haber tenido un siniestro no hubiese sido necesaria su ejecución.
- Costos y gastos incurridos con el propósito de extinguir incendios en el predio del asegurado y/o el causado ante amenazas inminentes de daño o pérdida y que tengan como objeto impedir o disminuir las pérdidas y/o daños a los bienes asegurados
- La cobertura de gastos extraordinarios ampara los gastos por limpieza en el lugar del siniestro, con el fin de dejar los bienes afectados en el mismo estado en que se encontraban antes de la ocurrencia del mismo y aun cuando ellos no hubieran sufrido daño.
- Se amparan cualquier tipo de reparaciones provisionales y/o transitorias y/o implementación de medidas de protección necesarias a fin de no incurrir en mayores pérdidas a las ya producidas, y que estén orientadas a la prevención inmediata de otras pérdidas o daños materiales adicionales.
- Honorarios Profesionales incluyendo honorarios de ingenieros y/o arquitectos para adecuación de los planos existentes al nuevo Reglamento de Construcción, incluyendo cambios en los diseños y/u otras mejoras por razones de arquitectura, zonificación y seguridad

Para Gastos Extras

Se deja constancia que el sub límite “Gastos Extras” corresponde a los gastos y/o costos que efectúe el Asegurado o que deba efectuar, con la finalidad de continuar con su actividad normal; así como cualquier gasto adicional en el que deba incurrir el Asegurado que de no haber habido siniestro no se tendría que efectuar y/o en forma adicional también incluye cualquier gasto para evitar pérdidas y/o daños a los bienes asegurados causado por cualquiera de los riesgos cubiertos bajo la presente póliza a fin de continuar con sus operaciones.

Estos “Gastos Extras” serán durante el tiempo requerido para reconstruir, reparar o reemplazar la propiedad dañada o colocar al Asegurado en la misma condición en la que se encontraría de no haber ocurrido tal daño o pérdida de acuerdo a la normatividad del asegurado.

Entre algunos de estos “Gastos Extras” podemos citar los siguientes, los que no son únicos y que no están limitados sólo a dichos gastos, pudiendo existir otros gastos razonables y necesarios considerados como “Gastos Extras”:

- Alquiler de locales y su acondicionamiento.
- Pago de honorarios y alquileres de máquinas, equipos y otros.
- Mayor gasto por aplicación de cualquier Ley/Ordenanza/u otra norma que regule la construcción, reparación o uso de edificios.
- Gasto adicional por limpieza, descontaminación por un accidente causado en su local u otro local o lugar que comprometa la paralización de las operaciones del Asegurado.
- Gastos de auditoría y peritajes especializados para la certificación de las pérdidas.

- Gastos por reconstrucción de documentos y modelos.
- Gastos efectuados por el Asegurado en caso la autoridad no permita el acceso a su local a consecuencia de daños a propiedades adyacentes.
- Pérdidas por merma de productos a granel, no uso de productos perecibles y cualquier otro gasto variable que origine pérdida para el Asegurado y que esté relacionada con la paralización de sus operaciones por un siniestro cubierto por la póliza. Al respecto, aclaramos que, la cláusula de Gastos Extras cubre los gastos en que incurra el asegurado para disminuir sus pérdidas o daños por efecto de la pérdida, daño o destrucción a su propiedad. En ese sentido, este inciso está referido al incremento en las pérdidas que sufra el asegurado por la imposibilidad de utilizar los productos perecibles que, a pesar de no haber sido dañados materialmente por el siniestro, tampoco han podido ser recuperados y/o rescatados del local afectado.
- Los impuestos, permisos, licencias necesarias para adquirir un bien o dejarlo en su estado original.

Condición de Infraseguro relacionado con el formato 1305 de la SBS

Por medio de la presente condición se deja constancia que el formato de declaración de bienes proporcionado por el asegurado de acuerdo a la exigencia de la Resolución N° 1305-2005 de la SBS, solo será tomada en cuenta por la compañía de seguros para los fines determinados en dicha resolución. Por lo tanto, el cálculo y aplicación de infraseguro o seguro insuficiente se realizará de acuerdo a lo establecido en las condiciones generales de la póliza, es decir realizando la verificación del valor real de los bienes con los valores declarados globales indicados en las condiciones particulares de la póliza en el rubro "VALORES DECLARADOS".

DEDUCIBLES (no incluyen IGV)

Todo y cada evento

- Todo Riesgo : 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 1,000
- Huelga, motín, conmoción civil, daño malicioso, vandalismo y terrorismo: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 2,500
- Terremoto y/o Temblor y/o Erupción volcánica y/o Fuego subterráneo y/o Maremoto y/o Tsunami (salida del mar), Marejadas :1% del valor declarado del predio afectado y de los bienes en el Contenido mínimo, US\$ 2,500
- Otros Riesgos de la Naturaleza : 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 2,500
- Gastos Extras: 03 días
- Gastos Extraordinarios: Sin deducible
- Cobertura Automática para Nuevas Adquisiciones (Bienes usados y/o nuevos): 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 250
- Inclusión Automática (para existencias): 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 250
- Transporte incidental : 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 200
- Equipo Electrónico:
 - Sección I y II: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 200
 - Sección II: 03 días
 - Terrorismo: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500
 - Robo y/o Asalto: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 300
 - Radios receptores: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 60
 - Equipo Móvil: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 350.

- Infortunio: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500
- Rotura Accidental de Vidrios y/o Cristales Avisos Luminosos : 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 50
- Daños por Agua e Impacto de Vehículos: 10% del monto del siniestro, mínimo US\$ 200
- Rotura de Maquinaria : 10% del monto del siniestro, mínimo US\$ 500
Lucro Cesante por Rotura de Maquinaria: 10 días.
- TREC:
Básica: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 1,000
Transporte Nacional: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 200
Terrorismo y Riesgos Políticos: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 2,000
Riesgos de la Naturaleza y Desbarrancamiento: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 2,500.00
- CAR y EAR:
10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 1,000
- Vehículos propios, de trabajadores y/o de terceros: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500
- Daños por agua e impacto de vehículos: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 200

De acuerdo a lo indicado por el Reglamento de Transparencia de información y Contratación de Seguros, aprobado por Resolución SBS 3199-2013, inciso u), la prima Comercial de la presente póliza debe incluir un agenciamiento no menor al 10% por la intermediación del corredor de seguros”.

RESPONSABILIDAD CIVIL

ASEGURADO: SEDA CHIMBOTE y/o Filiales y/o Subsidiarias y/o sucursales y donde los Asegurados tengan responsabilidad o interés por la contratación de seguros

Actividad: Captación, depuración y Distribución de agua.

Vigencia: Desde las 12 horas hasta las 12 hora, por 365 días calendarios

MATERIA DEL SEGURO

Reclamaciones de Terceros por concepto de Responsabilidad Civil Extracontractual, exclusivamente a consecuencia de Daños Personales y/o Daños Materiales causados involuntariamente a dichos Terceros por un accidente ocurrido durante la vigencia de la Póliza, como resultado directo de las actividades o negocios declarados en las Condiciones Particulares

| Cobertura | Suma Asegurada (USD) |
|---|----------------------|
| Responsabilidad civil Extracontractual y Patronal, en límite único y combinado en Agregado Vigencia | 1,000,000 |

| | Sublímites |
|---|------------|
| Responsabilidad Civil: Trabajos Terminados – 12 meses | 200,000 |
| Responsabilidad civil Contractual | |
| • Límite de cobertura automático, sin presentación de contrato: | 30,000 |
| • Límite de cobertura, previa presentación de contrato: | 50,000 |
| Responsabilidad civil en exceso para vehículos de propiedad del Asegurado | 200,000 |
| Responsabilidad civil de vehículos ajenos (incluyendo vehículos alquilados) | 100,000 |
| Gastos admitidos | 10,000 |
| Gastos penales | 5,000 |

CLÁUSULAS

- Condicionado General de Responsabilidad Civil
- Cláusula de armas de fuego
- Cláusula de ascensores, montacargas, grúas y escaleras mecánicas fijas
- Cláusula de responsabilidad civil contractual
- Cláusula para contratistas y-o sub contratistas independientes
- Cláusula para contratistas de obras
- Cláusula de Responsabilidad Civil de vigilantes
- Cláusula de responsabilidad por incendio y-o explosión y-o daños por agua y-o humo.
- Cláusula para locales y operaciones, incluyéndose la administración y operación de redes de agua y desagüe de primarias y secundarias, así como las cámaras rompe presión.
- Cláusula de locatarios
- Cláusula de responsabilidad civil patronal
- Cláusula de playas de estacionamiento
- Cláusula de responsabilidad civil para propietarios de edificios
- Cláusula de talleres de reparación de vehículos automotores
- Cláusula de vehículos ajenos
- Cláusula de responsabilidad civil para transportes de carga
- Cláusula de responsabilidad civil durante eventos sociales y culturales
- Cláusula de Gastos admitidos
- Cláusula de Gastos Legales
- Transporte, uso y almacenamiento de Mercadería, incluyendo mercadería peligrosa (combustible, inflamables, tóxicos, químicos, residuos sólidos), hasta US\$ 100,000 Limite en el Agregado Anual, aplica un deducible de 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 5,000
- Responsabilidad Civil para equipos y Maquinarias: Cubre los reclamos de terceros por los daños personales o materiales causados por los equipos y Maquinarias aseguradas bajo la cobertura TREC, hasta US\$ 100,000, cuando estén en operación o circulando en otras vías.

Condiciones Especiales – Responsabilidad Civil

- Se extiende el plazo de aviso de siniestro a treinta (30) días calendarios contados desde la fecha de recepción de cualquier reclamación o la toma de conocimiento de cualquier evento que pudiere derivar en la presentación de una reclamación en contra del Asegurado.
- Se extiende a cubrir la Responsabilidad Civil derivada del uso indebido de bienes propios y/o de terceros por personal a cargo del asegurado, dentro y/o fuera de los locales incluyendo personal de vigilancia, trabajadores contratados y/o practicantes y/o trabajadores en base a honorarios profesionales y/o transportistas y/o vendedores libres y/o comisionistas y/o personal de terceros al servicio del asegurado y en general cualquier trabajador que mantengan relación con las actividades que realiza el asegurado y se pueda demostrar vínculo laboral.
- Se incluye bajo la cobertura de responsabilidad civil patronal al personal contratado, eventual, personal de seguridad, practicantes, personal de cooperativa o cualquier otro que tenga relación laboral de la Empresa.
- Cláusula de extensión de cobertura para pérdidas donde intervengan trabajadores, aunque no se encuentren en planillas, tales como contratistas, sub-contratistas y demás personas que operen temporalmente para el asegurado.
- Se ampara la responsabilidad de la Empresa en caso de daños o perjuicios a los familiares de los trabajadores o terceros que participen en los programas de extensión cultural, recreativos, capacitación y cualquier evento social que desarrolla la empresa al interior de los locales asegurados.
- Bajo Responsabilidad Civil patronal se ampara a policías (particulares y PNP), trabajadores contratados y/o practicantes y/o eventuales y/o trabajadores en base a honorarios profesionales y/o transportistas y/o vendedores libres y/o comisionistas y/o personal de terceros al servicio del asegurado y en general cualquier trabajador que desarrolle actividades para el asegurado, sea cual fuera la modalidad bajo la cual presten servicios al Asegurado.
- Gastos Admitidos, entendiéndose como tales aquellos gastos que efectúe el Asegurado inmediatamente después de la ocurrencia del siniestro con la finalidad de auxiliar a las personas o repararles el daño material causado, con la condición que el siniestro se encuentre amparado bajo los términos y condiciones de la póliza.
- La cobertura ampara los gastos por limpieza y en el lugar del siniestro, con el fin de dejar los bienes afectados en el mismo estado en que se encontraban antes de la ocurrencia del mismo, así estos no hayan sufrido daños, hasta un límite agregado anual de US\$ 25,000
- Se incluye la Responsabilidad Civil de maquinaria pesada en donde se incluye las retroexcavadoras, grúas, cargadores frontales y en general cualquier otra maquinaria de propiedad del asegurado y/o bajo su cargo, custodia y control, se incluye aquella responsabilidad que pudiera provocar daños materiales y/o corporales a terceros por los equipos, inclusive cuando estén circulando por su propio medio dentro y fuera del predio y en cualquier parte del territorio nacional.
- Responsabilidad Civil TREC, cubre los reclamos de terceros por los daños personales o materiales causados por los equipos móviles (vehículos, maquinaria, carretas remolcadas) o cualquier medio de transporte que pueda ser remolcado o halado, cuando estén en operación dentro de sus predios o circulando en otras vías, incluyendo las carretas remolcadas.
- Se cubre la Responsabilidad Civil de maquinaria y/o equipo pesado incluyendo retroexcavadoras, grúas, cargadores frontales y en general cualquier otra

maquinaria de propiedad del asegurado y/o de terceros bajo su cargo, custodia y control que no cuenten con una póliza de seguros de automóviles. Se incluye aquella responsabilidad que pudiera provocar daños materiales y/o corporales a terceros y que puedan aplicar para una póliza de seguro de automóviles por poseer placa de rodaje, en exceso de US\$ 150,000, hasta US\$ 50,000 Límite en el agregado anual.

- En caso el asegurado efectúe trabajos en locales de clientes están cubiertos los daños materiales a los bienes del cliente y/o del entorno inmediato incluyendo el personal del cliente que pudiera verse afectado.
- También la póliza ampara los gastos incurridos en la defensa del personal de la Empresa por reclamos de terceros por daños o perjuicios atribuidos a la operación de la Empresa.
- Cubre al asegurado por daños accidentales no intencionados ocasionados a terceros a consecuencia de acontecimientos producidos una vez que el asegurado haya terminado o suspendido trabajos llevados a cabo para terceros, fuera de los predios o locales pertenecientes al asegurado o tomados en arrendamiento o controlados por él y sólo cuando el daño que origine cualquier reclamación, suceda, después que los trabajos hayan sido entregados y que dicha entrega otorgue a sus poseedores la facultad de disponer de ellos, independientemente de la intervención del asegurado o de sus trabajadores, hasta US\$ 50,000 Límite en el agregado anual.
- También están cubiertos los daños materiales o personales a terceros por contaminación súbita, imprevista y accidental causada por el asegurado y/o personal de terceros encargados de labores encomendadas a través del asegurado, hasta US\$ 150,000, límite en el agregado anual.
- Daños Causados directa o indirectamente por hundimiento, asentamiento del suelo o subsuelo, vibraciones, remoción de terrenos debilitamiento de los apoyos o de cimientos, de cualquier propiedad, terreno o edificio durante la ejecución de construcciones o remodelaciones u obras civiles de cualquier tipo ejecutadas por la ENTIDAD o empresas contratadas por la ENTIDAD, para realizar trabajos, hasta US\$ 50,000 Límite en el agregado anual.
- Eventos sociales, culturales y deportivos organizados por el asegurado.

DEDUCIBLES: (Por todo y cada evento)

- Responsabilidad Civil 10 % del monto indemnizable, mínimo US\$ 500.00

De acuerdo a lo indicado por el Reglamento de Transparencia de información y Contratación de Seguros, aprobado por Resolución SBS 3199-2013, inciso u), la prima Comercial de la presente póliza debe incluir un agenciamiento no menor al 10% por la intermediación del corredor de seguros”.

DESHONESTIDAD 3D

ASEGURADO: SEDA CHIMBOTE y/o Filiales y/o Subsidiarias y/o sucursales donde los Asegurados tengan responsabilidad o interés por la contratación de seguros

Actividad: Captación, depuración y Distribución de agua.

Vigencia: Desde las 12 horas hasta las 12 hora, por 365 días calendarios

Materia Asegurada

Toda propiedad, bienes e intereses de cualquier clase o naturaleza y descripción, sea de propiedad del Asegurado y/o de terceros, incluyendo pero no limitando a aquella que está bajo el cuidado, custodia y control del Asegurado o por el cual el Asegurado sea responsable, en cualquier lugar de la república, en locales propios y/o de terceros incluyendo bienes en almaceneras y/o depósito de terceros y/o en consignación y/o en tránsito y/o a la intemperie (siempre que su naturaleza, uso y utilidad así lo requiera), entendiéndose como tales principalmente dinero, valores, existencias en general, activos, incluyendo instalaciones fijas susceptibles de robo.

Convenios**Suma Asegurada**

Convenio I Deshonestidad de Empleados US \$ 250,000

Categoría "A":

Trabajadores que durante el curso de sus funciones habituales en la empresa tienen acceso a las mercaderías de la misma o que manejan o custodian dinero en efectivo, títulos o valores.

38 Trabajadores (Incluye Administradores, Recaudadores y/o Cobradores, Pagador, Tesorero y vigilantes)

Categoría "B"

Trabajadores que durante el curso de sus funciones habituales en la empresa eventualmente tienen acceso a las mercaderías de la misma, pero que no manejan o custodian dinero en efectivo, títulos o valores.

124 Trabajadores (Incluye Funcionarios, Profesionales y Empleados)

Categoría "C"

Trabajadores no contemplados en las categorías A o B

244 Trabajadores (Incluye Obreros)

El número de asegurados declarados en el convenio I corresponden al total de trabajadores consignados en planilla incluyendo practicantes, contratados y trabajadores eventuales y/o de empresas contratadas que presten servicios de limpieza, vigilancia, y demás personal que temporalmente preste servicios al Asegurado, sea cual fuera la modalidad bajo la cual presten servicios al Asegurado.

Convenio II Pérdida de Dinero y/o Valores dentro de los locales

- Dinero en Caja Registradora ó Chica, Ventanilla o Escritorio US\$ 2,500

Convenio III Dinero y/o Valores en tránsito US\$ 2,500

Convenio IV Por estafa, falsificación de giros postales, libranzas o de papel moneda y cheques emitidos por la Empresa. Títulos y/o valores, billetes y demás documentos bancarios de entrada US\$ 5,000

Convenio V Falsificación de documentos bancarios de salida US\$ 50,000

Convenio VI Robo con fractura y/o asalto de activo fijos y/o

Existencias. US\$ 250,000

Coberturas Adicionales (Límite Agregado Vigencia)

Hurto (Activos fijos) US\$ 10,000

Bienes y/o Dinero y/o Valores de Empleados US\$ 5,000

Bienes y/o Dinero y/o Valores de Directores y Funcionarios US\$ 5,000

Cláusulas Adicionales

- Cláusula de restitución automática de la suma asegurada (No aplica a las sumas aseguradas en agregado anual)
- Clausulas para cubrir dinero y/o valores dentro del local asegurado – Convenio II
- Cláusula de medidas de seguridad para la cobertura de dinero y/o valores en tránsito
- Cláusula de Normas mínimas de control.
- Errores u Omisiones
- Cláusula de adelanto del 50% por ciento del siniestro, de acuerdo a la Ley del Contrato de Seguros.
- Cláusula de Nombramiento de Ajustadores, de acuerdo a la Ley del Contrato de Seguros.
- Valor de reemplazo
- Valor de reposición (Contenido en General y Activo fijo)
- Traslado temporal
- Pérdidas causadas por trabajadores no identificados.
- Propiedad de terceros

DEDUCIBLES Todo y cada evento.

Todos los convenios: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500

Hurto y bienes de Empleados: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 350

Condiciones Especiales Adicionales

- La cláusula de hurto, se extiende a cubrir equipos electrónicos cuando se encuentren en locales de terceros y/o domicilio de empleados y funcionarios; siempre y cuando, existan autorizaciones de traslado por parte del asegurado para cumplir con los objetivos de la institución.
- Se establece el plazo de aviso de siniestro a la compañía de seguros hasta 30 días calendarios después de la ocurrencia, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad, esto es siempre y cuando se hayan realizado los trámites de ley correspondientes dentro de los plazos establecidos.
- Los traslados de dinero y/o bienes en general están cubiertos entre los locales asegurados, bancos, financieras, proveedores, clientes centros autorizados de recaudación CAR y/o demás locales y/o centros de operaciones y/o demás locales o lugares de trabajos propios de la actividad del asegurado.
- Bajo el Convenio VI, se cubre deterioro del inmueble por robo y/o intento de robo.
- Se otorga la cobertura para los activos que por razones de servicio de mantenimiento y/o reparaciones y/o pruebas son desplazados temporalmente a lugares diferentes a su sede de permanencia habitual para cumplir con las labores mencionadas anteriormente.

- Se otorga la cobertura para los activos que por razones de trabajo y por propio uso, naturaleza y utilidad, son desplazados temporalmente a lugares diferentes a su sede de permanencia habitual para cumplir con las actividades propias de la ENTIDAD.
- Bajo el Convenio VI, se ampara los bienes que se encuentran en patios, jardines, terrazas, azoteas que no tengan más defensa que muros perimétricos o en vitrinas fijas o movibles que se hallen colocadas fuera del edificio o de los ámbitos que constituyen un lugar seguro, sólo para bienes que suelen mantenerse a la intemperie y su naturaleza así lo requiera.

Convenio I

- Se extiende la cobertura para pérdida donde intervengan trabajadores, aunque no se encuentren en planilla tales como practicantes, eventuales, trabajadores en base a honorarios, policías particulares y demás personas que operen oficialmente de manera temporal y en general cualquier trabajador que desarrolle actividades para el asegurado.
- El Convenio I no estará limitado a la identificación del trabajador deshonesto, bastando solamente el comprobar la ocurrencia de la deshonestidad, no es necesario identificar al culpable para efectos de indemnización de la póliza.
- Cláusula de Infraseguro para el Convenio I: No se aplicará la cláusula de infraseguro o "seguro insuficiente" para este Convenio cuando el número de personal declarado al momento del siniestro sea superior hasta en 10% al número de personal declarado el inicio de la póliza.

Convenio II y III

- Para los Convenios II y III se otorga cobertura automática por doble acumulación de dinero ante la no atención de entidades financieras en caso de huelgas o paros bancarios y feriados.
- Bajo el Convenio III se cubre dinero y/o valores y/o bienes en tránsito propiedad del asegurado en poder de empleados y/o dentro del vehículo utilizado por ellos, sólo por asalto.
- El Convenio III se extiende a cubrir el dinero de propiedad del asegurado en poder de cobradores/vendedores cuando por motivos ajenos a su voluntad no puedan efectuar el depósito en el banco/o en el local del asegurado por estar fuera de las horas laborables, éste sea guardado dentro de la vivienda habitual del trabajador autorizado para el transporte, únicamente pérdidas derivadas de robo por asalto y/o fractura, sub limitado a US\$ 2,000 como parte del Convenio III.
- Bajo el Convenio III se extiende a cubrir el dinero y/o valores de propiedad del asegurado bajo responsabilidad de trabajadores autorizados cuando por motivos de trabajo, éstos deban efectuar viajes a provincias y se vean obligados a guardar el dinero y/o valores en las habitaciones del hotel y/o locales similares, sublimitado a US\$2,000 en LAA como parte del convenio III.
- Los Convenios II y III cubren toda pérdida, destrucción o desaparición de dinero y/o valores, sin que la cobertura sea limitada a sólo robo con fractura y/o asalto.
- La cobertura de dinero dentro de los locales no está limitada a que se encuentre únicamente en caja fuerte, incluye también conteo y manipuleo y/o ensobrado y/o pago final.
- El Convenio III se extiende a cubrir cualquier traslado dentro del territorio nacional entre locales y/o lugares donde el cliente realice operaciones propias del giro del negocio y/o viceversa y/o entre ellos. Asimismo, bajo esta cobertura

se cubren los traslados que el Asegurado y/o personal autorizado por el Asegurado realice en vehículos contratados en la vía pública.

- Se duplicará automáticamente la suma asegurada para los convenios II y III, cuando se incremente la cobranza.

Convenio VI

- En caso de producirse un siniestro en equipos electrónicos de propiedad del asegurado, de no existir en el mercado el modelo del equipo electrónico afectado, se indemnizará con un modelo superior existente en el mercado.
- Se extiende a cubrir todo lo que son instalaciones de energía eléctrica y bienes de propiedad de la ENTIDAD, o que se encuentren bajo su responsabilidad, por más que se encuentren a la intemperie.
- No obstante lo que se diga en las condiciones generales de la póliza, esta se extiende a cubrir el HURTO de activos asegurados bajo el Convenio VI (cobertura contra robo con fractura de bienes y mercaderías), entendiéndose como tal la sustracción en forma oculta o clandestina de un bien asegurado, sin que existan huellas o evidencias de la forma en que fue sustraído, dentro del local o locales asegurados.
- Cobertura automática por 30 días para la mercadería en los recintos aduaneros cuando la cobertura de transporte de importación haya expirado. (Aplicará solo para casos de robo con fractura y/o asalto).

De acuerdo a lo indicado por el Reglamento de Transparencia de información y Contratación de Seguros, aprobado por Resolución SBS 3199-2013, inciso u), la prima Comercial de la presente póliza debe incluir un agenciamiento no menor al 10% por la intermediación del corredor de seguros”.

VEHÍCULOS

ASEGURADO: SEDA CHIMBOTE y/o Filiales y/o Subsidiarias y/o sucursales donde los Asegurados tengan responsabilidad o interés por la contratación de seguros

Actividad: Captación, depuración y Distribución de agua.

Vigencia: Desde las 12 horas hasta las 12 hora, por 365 días calendarios

MATERIA ASEGURADA: Vehículos, según relación adjunta

CAMIONETAS

COBERTURAS

- Daño propio (choque, vuelco, incendio, robo parcial, total, rotura de lunas), hasta
- Responsabilidad civil frente a terceros, c/u, hasta
- Responsabilidad civil frente a ocupantes, por vehículo, hasta
- Accidentes de ocupantes (según tarjeta de Propiedad): Muerte

SUMA ASEGURADA US\$

| | |
|-----------------|--|
| Valor Asegurado | |
| US\$ 150,000 | |
| US\$ 50,000 | |
| US\$ 20,000 | |

| | |
|---|-----------------|
| Invalidez permanente, hasta | US\$ 20,000 |
| Gastos de curación, hasta | US\$ 4,000 |
| Gastos de sepelio, hasta | US\$ 1,500 |
| • Accesorios musicales, hasta | US\$ 1,000 |
| • Riesgos de la naturaleza, hasta | Valor Asegurado |
| • Uso de vías no autorizadas, hasta | Valor Asegurado |
| • Huelgas, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo, hasta | Valor Asegurado |
| • Ausencia de Control, hasta | Valor Asegurado |
| • Responsabilidad Civil por Ausencia de Control, hasta | US\$ 50,000 |
| • Rehabilitación automática de la suma asegurada sin costo de prima, no aplicable a accesorios musicales | |
| • Vehículo de Reemplazo, se otorga por un máximo de hasta 15 días al año por choque y de hasta 30 días por robo total. (Aplica solo para autos y/o camionetas rurales hasta 9 asientos) | |

CAMIONES**COBERTURAS****SUMA ASEGURADA
US\$**

| | |
|--|-----------------|
| • Daño propio (choque, vuelco, incendio, robo parcial, total, rotura de lunas), hasta | Valor Asegurado |
| • Responsabilidad civil frente a terceros, por vehículo, hasta | US\$ 150,000 |
| • Responsabilidad civil frente a ocupantes, por vehículo, hasta | US\$ 50,000 |
| • Accidentes de ocupantes (según tarjeta de Propiedad): Muerte | US\$ 20,000 |
| invalidez permanente, hasta | US\$ 20,000 |
| Gastos de curación, hasta | US\$ 4,000 |
| Gastos de sepelio, hasta | US\$ 1,000 |
| • Accesorios musicales, hasta | US\$ 1,000 |
| • Riesgos de la naturaleza, hasta | Valor Asegurado |
| • Uso de vías no autorizadas, hasta | Valor Asegurado |
| • Huelgas, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo, hasta | Valor Asegurado |
| • Ausencia de Control, hasta | Valor Asegurado |
| • Responsabilidad Civil por Ausencia de Control, hasta | US\$ 50,000 |
| • Rehabilitación automática de la suma asegurada sin costo de prima, no aplicable a accesorios musicales | |

MOTOCICLETAS**COBERTURAS****SUMA ASEGURADA
US\$**

| | |
|---|-----------------|
| • Daño propio (choque, vuelco, incendio, robo parcial, total, rotura de lunas), hasta | Valor Asegurado |
| • Responsabilidad civil frente a terceros, c/u, hasta | US\$ 10,000 |
| • Accidentes de ocupantes (según tarjeta de Propiedad): Muerte | US\$ 800 |
| Invalidez permanente, hasta | US\$ 800 |
| Gastos de curación, hasta | US\$ 150 |

| | |
|--|-----------------|
| Gastos de sepelio, hasta | US\$ 100 |
| • Riesgos de la naturaleza, hasta | Valor Asegurado |
| • Uso de vías no autorizadas, hasta | Valor Asegurado |
| • Huelgas, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo, hasta | Valor Asegurado |
| • Ausencia de Control, hasta | Valor Asegurado |
| • Responsabilidad Civil por Ausencia de Control, hasta | US\$ 1,500 |
| • Rehabilitación automática de la suma asegurada sin costo de prima | |

COBERTURAS ADICIONALES (TODA CLASE DE VEHÍCULOS)

- Servicio de grúa y ambulancia por accidente al 100%, hasta US\$ 150
- Auxilio mecánico
- Gastos por defensa y/o responsabilidad penal, hasta US\$ 1,500
- Procuraduría
- Libre elección de talleres, sin incremento de deducible
- Asesoría en caso de robo o accidentes las 24 horas del día
- Gastos de búsqueda y rescate c/u, hasta US\$ 2,000 (no aplica a motocicletas)

CONDICIONES ESPECIALES

- Riesgos de la Naturaleza: la cobertura de Riesgos de la Naturaleza se extiende a cubrir las pérdidas o daños materiales que directamente tuvieran su origen o fueran causados por terremoto, temblor, vendaval, huayco lluvia, inundación, maremoto y cualquier otro evento de la naturaleza.
- Servicio de Grúa a nivel nacional: en casos que la compañía no pueda brindar el servicio directamente, se reembolsará al asegurado hasta un máximo de US\$ 150.
- Aviso de siniestro a la compañía de seguros hasta 30 días naturales después de la ocurrencia, siempre y cuando haya realizado los trámites de ley correspondientes dentro de los plazos establecidos
- La Pérdida Total de una unidad estará configurada cuando el costo razonable de reparación sea igual o mayor al 75% de la suma asegurada del vehículo.

CONDICIONES ESPECIALES PARA LA CLÁUSULA DE AUSENCIA DE CONTROL

- La cláusula de Ausencia de Control es extensiva a todos los conductores, estén o no en la planilla del asegurado, pero que se encuentren autorizados a conducir unidades vehiculares de la entidad
- La cláusula de Ausencia de Control es extensiva a todos los vehículos incluidos en la póliza, sean o no de propiedad del asegurado, siempre y cuando se encuentren bajo su responsabilidad (en préstamo, convenio de cesión de uso y similares) y se encuentren en la relación de unidades de la póliza.
- En caso de siniestros amparados bajo la cobertura de Ausencia de Control, los alcances de la cobertura se extienden a todas las demás coberturas afectadas por el siniestro
- No se excluye la cobertura en caso de declaraciones inexactas, errores de parte del conductor, cuando hayan sido realizadas sin conocimiento de la institución.

- En caso de aplicar la cobertura de Ausencia de Control, la compañía de Seguros no repetirá contra los empleados del asegurado.

DEDUCIBLES

Los deducibles de los siniestros cubiertos bajo la póliza vehicular deberán ser pagados en el taller de conformidad con los usos y costumbres de la póliza.

Camionetas:

- Daño Propio y Responsabilidad Civil: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 250
- Ausencia de Control: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 300
- Responsabilidad Civil por Ausencia de Control: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 400
- Rotura accidental de lunas:
Nacionales: Sin deducibles
Importadas: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 150
- Uso de vías no autorizadas: 20% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500
- Riesgos de la naturaleza: 10 % del M.I. mínimo US\$ 300
- Desbarrancamiento, despiste y volcadura: 20% del monto indemnizable.
- Accesorios Musicales: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 150
- Vehículo de Reemplazo, se otorga por un máximo de hasta 15 días al año por choque y de hasta 30 días por robo total luego de 48 horas de la ocurrencia del siniestro; deducible de US\$ 100+ IGV.(solo vehículos de funcionarios) – Uso liviano – Camionetas. Donde La Aseguradora no cuente con el servicio a través de sus proveedores, el deducible a cargo del Asegurado será de 5 días, a partir del 6to día en adelante, La Aseguradora reembolsará US\$ 20.00 + IGV por cada día hasta los límites de días de uso.
- Se exceptúan de la aplicación del deducible, los siniestros declarados como pérdida total, así como robo total

Vehículos Menores:

- Daño Propio y Responsabilidad Civil: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 100
- Huelga, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 150
- Ausencia de Control: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 200.00
- Responsabilidad Civil, por Ausencia de Control: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 200
- Riesgos de la naturaleza: 10 % del monto indemnizable, mínimo US\$ 200
- Uso de vías no autorizadas: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 200
- Robo Total: 20% del monto indemnizable.

Camiones:

- Daño Propio y Responsabilidad Civil: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 300
- Ausencia de Control: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 600
- Responsabilidad Civil por Ausencia de Control: 20% del monto indemnizable, mínimo US\$ 1,000
- Rotura accidental de lunas:
Nacionales: Sin deducibles

Importadas: 30% del valor de reposición.

- Uso de vías no autorizadas: 20% del Monto indemnizable, mínimo US\$ 1,000
- Riesgos de la naturaleza: 15 % del Monto indemnizable, mínimo US\$ 750
- Desbarrancamiento, despite y volcadura: 20% del monto indemnizable.
- Por aplicación de la Cláusula de Carga y Descarga: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 5,000
- Accesorios Musicales: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 150
- Se exceptúan de la aplicación del deducible, los siniestros declarados como pérdida total, así como robo total.

De acuerdo a lo indicado por el Reglamento de Transparencia de información y Contratación de Seguros, aprobado por Resolución SBS 3199-2013, inciso u), la prima Comercial de la presente póliza debe incluir un agenciamiento no menor al 10% por la intermediación del corredor de seguros”.

| N° | TIPO | MARCA | MODELO | PLACA | MOTOR | SERIE | AÑO | ASIENTOS | SUMA ASEGURADA 2021 US\$ |
|----|-------------|-----------|------------------|----------|--------------------|-------------------|------|----------|-----------------------------|
| 1 | CMTA | NISSAN | FRONTIER | H1L-811 | TD27900522 | JN1CHGD22BX461087 | 2011 | 5 | 10,294.18 |
| 2 | CMTA | NISSAN | NAVARA | H1L-812 | YD252901809T | MNTCCUD40B6004947 | 2011 | 5 | 15,981.30 |
| 3 | CMTA | NISSAN | FRONTIER | H1L-813 | TD27901682 | JN1CHGD22BX461133 | 2011 | 5 | 10,294.18 |
| 4 | CMTA | NISSAN | FRONTIER | H1L-815 | TD27901711 | JN1CHGD22BX451141 | 2911 | 5 | 10,294.18 |
| 5 | CMTA | NISSAN | FRONTIER | H1L-816 | TD27900608 | JN1CHGD22BX461101 | 2011 | 5 | 10,294.18 |
| 6 | CMTA | NISSAN | FRONTIER | H1L-817 | TD27900689 | JN1CHGD22BX461106 | 2011 | 5 | 10,294.18 |
| 7 | CMTA | NISSAN | FRONTIER | H1L-818 | TD27901549 | JN1CHGD22BX461166 | 2011 | 5 | 10,294.18 |
| 8 | CMTA | NISSAN | FRONTIER | H2X-878 | YD25167033A | JN1CPGD225X461133 | 2011 | 5 | 6,109.05 |
| 9 | CAMION | YUEJIN | NJ1062DA | H2B-822 | LNJAEDA33DK205061 | B3108717 | 2013 | 3 | 15,520.70 |
| 10 | CMTA | YUEJIN | NJ1020DF | H2B-823 | LNJADDA28DK204580 | B3213671 | 2013 | 5 | 7,490.69 |
| 11 | CMTA | YUEJIN | NJ1020DF | H2B-824 | LNJADDA29DK204572 | B3213687 | 2013 | 5 | 8,100.00 |
| 12 | CMTA | YUEJIN | NJ1020DF | H2B-825 | LNJADDA21DK204579 | B3213658 | 2013 | 5 | 7,490.69 |
| 13 | CMTA | FORD | LT8501 | EGU-017 | 1FDYW86F8WVA41012 | 1WH25681 | 1998 | 5 | 32,805.00 |
| 14 | CAMION | INTERNATI | 7600SBA6X4 | B4B-908 | 1HTWYAHT2BJ358546 | 35270456 | 2010 | 3 | 97,797.61 |
| 15 | CAMION | TOYOTA | BU91L-DYNA | H1V-862 | 14B1336213 | BU910009154 | 1994 | 3 | 9,067.95 |
| 16 | CMTA | MAZDA | B25002, 5L4X2STD | B4Q-826 | WL373424 | JM7UFYOWSV0127640 | 1998 | 5 | 2,928.18 |
| 17 | MOTOCICLETA | RTM | DAYTONA 250 | EA-5671 | 167FMMC2141019 | LZXHDN19C9000751 | 2012 | 1 | 1,793.78 |
| 18 | MOTOCICLETA | HONDA | VC125CC | H1-0404 | 156FM181222452 | VC185F1054880 | 1996 | 1 | 498.64 |
| 19 | MOTOCICLETA | HONDA | VC125CC | H1-0402 | 156FM181461619 | VC125F1039449 | 1996 | 1 | 498.64 |
| 20 | MOTOCICLETA | HONDA | VC125CC | H1-0390 | 156FM191499260 | VC125F1051154 | 1996 | 1 | 498.64 |
| 21 | MOTOCICLETA | HONDA | VC125CC | H1-3543 | 162FMJB1533400 | VC125F1003692 | 1996 | 1 | 692.55 |
| 22 | MOTOCICLETA | HONDA | NXR125 | NO-3944 | JD17EVO12554 | 9C2JD170VVR012554 | 1997 | 1 | 415.53 |
| 23 | MOTOCICLETA | ZONGSHEN | ZS-125-A | MD-11697 | ZS156FMI14310378 | LZSPCLB541041683 | 2004 | 1 | 498.64 |
| 24 | MOTOCICLETA | ZONGSHEN | ZS-125-A | MD-13304 | 162FMJC1081477 | LZSPCLB741084549 | 2007 | 1 | 554.04 |
| 25 | TRIMOTOR | SUMO | EL MEJOR 250 | CS-2911 | 167MM17080856 | LW8HDBZ16CW005359 | 2012 | 1 | 1,822.50 |
| 26 | TRIMOTOR | HONDA | CCG-125 | ME-2811 | WH156FM12-08J75902 | 8V2KRF02090024577 | 2009 | 1 | 747.95 |
| 27 | TRIMOVIL | ZONGSHEN | ZB-125C | MD-13303 | ZS156FMI14525762 | LZPVJLB341084550 | 2004 | 1 | 787.32 |
| 28 | MOTOKAR | HONDA | V3RCL1 | ME-0249 | | CB125GE-2137079 | 1997 | 1 | 543.11 |
| 29 | TRIMOTCARGA | RONCO | TRAKT-B250 | EW-2092 | DY170MMH653946 | 8S9RONCOCJ1J04084 | 2018 | 1 | 1,944.00 |
| 30 | CAMIONETA | NISSAN | URVAN | EGY-753 | YD255407452A | JN1UC4E26G93354 | 2016 | 5 | 21,812.70 |
| 31 | CMTA | NISSAN | NP-300 | EGY-751 | YD25650220P | 3N6CD33C8GK885427 | 2016 | 5 | 18,056.36 |
| 32 | CMTA | NISSAN | NP-300 | EGY-728 | YD25651055P | 3N6CD33C3GK885836 | 2016 | 5 | 18,056.36 |
| 33 | CMTA | NISSAN | NP-300 | EGY-742 | YD25850734P | 3N6CD33C8GK884973 | 2016 | 5 | 18,056.36 |

| | | | | | | | | | |
|----|-----------------|---------|-----------------|---------|-------------------|-------------------|------|---|-----------|
| 34 | CMTA | NISSAN | NP-300 | EGY-743 | YD25651052P | 3N6CD33C8GK886643 | 2016 | 5 | 18,056.36 |
| 35 | CMTA | NISSAN | NP-300 | EGY-750 | YD25649866P | 3N6CD33C4GK885019 | 2016 | 5 | 18,056.36 |
| 36 | CMTA | NISSAN | NP-300 | EGY-766 | YD256550926P | 3NGC33C3GK886257 | 2016 | 5 | 18,056.36 |
| 37 | CMTA | NISSAN | NP-300 | EGY-729 | YD25648586P | 3N6C33C2GK878406 | 2016 | 5 | 18,056.36 |
| 38 | CMTA | RENAULT | MASTER | EGY-754 | M9TA876C034495 | 93YMAF4KEJ840045 | 2017 | 5 | 22,486.05 |
| 39 | MOTOCARGUERA | MAVILA | CARGO 250R | 3922-AP | LC170MM11QQ292373 | LLCLHMB03HH003619 | 2017 | 1 | 1,775.87 |
| 40 | MOTOCICLETA | SSEDA | MATRIX VIII 150 | 5654-3H | 157QM5180864423 | LEHTCK026JR604451 | 2018 | 1 | 860.62 |
| 41 | CAMIÓN CISTERNA | SHACMAN | SX5258GSSJX434 | ET | 1420K100279 | LZGCL2X46MX000289 | 2020 | 3 | 81,837.12 |
| 42 | CAMIÓN CISTERNA | SHACMAN | SX5258GSSJX434 | ET | 1420K100269 | LZGCL2X44MX000288 | 2020 | 3 | 81,837.12 |

(*) NOTA: LOS CAMIONES HIDROJET, CUENTAN CON MAQUINAS Y MAQUINARIAS ACOPLADAS O MONTADAS QUE SE CUBREN BAJO TREC, ROTURA DE MAQUINARIA Y EQUIPO ELECTRONICO

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

| | |
|----------|---|
| A | CAPACIDAD LEGAL |
| | HABILITACIÓN |
| | <u>Requisitos:</u> El postor debe estar habilitado a la fecha por la SBS, para brindar servicios de Seguros en el Perú. |
| | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i> </div> <u>Acreditación:</u> Copia simple de la autorización expedida por la SBS, para brindar de servicios de seguros en el Perú. Dicha constancia debe tener una antigüedad no mayor a 90 días calendarios. Alternativamente D.S. N°009-970 SA podrá acreditar el requisito de calificación. |

| | |
|----------|--|
| C | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD |
| | <u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UN MILLON SETESCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES (S/ 1'700,000.00) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. ITEM I: SEGUROS VIDA LEY s/ 300,000.00 ITEM II: SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (SCTR) s/ 400,00.00 ITEM III: SEGUROS PATRIMONIALES s/ 1'000,000.00 Se consideran servicios similares a los siguientes: Ítem III: Seguros Generales los cuales pueden ser Asistencia Médica, Accidentes Personales, todo riesgo incendio, deshonestidad 3D, robo y/o asalto, transportes, cascos, responsabilidad civil, vehículos Ítem I y II: Vida Ley, Seguro complementario de trabajo de riesgo, salud, pensión, asistencia médica, vida, accidentes personales |

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁷, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

⁷ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

| FACTOR DE EVALUACIÓN | | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|--|--------|--|
| A. | PRECIO | |
| <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda. | | La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio |
| | | 100 puntos |

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.3. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

| | |
|----------|--|
| A | CAPACIDAD LEGAL |
| | HABILITACIÓN |
| | <u>Requisitos:</u> |
| | El postor debe estar habilitado a la fecha por la SBS, para brindar servicios de Seguros en el Perú. |
| | Importante |
| | <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i> |
| | <u>Acreditación:</u> |
| | Copia simple de la autorización expedida por la SBS, para brindar de servicios de seguros en el Perú. Dicha constancia debe tener una antigüedad no mayor a 90 días calendarios. |
| | Alternativamente D.S. N°009-970 SA podrá acreditar el requisito de calificación. |
| | Importante |
| | <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i> |

| | |
|----------|---|
| B | CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL |
| C | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD |
| | <u>Requisitos:</u> |
| | El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UN MILLON SETESCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES (S/ 1'700,000.00) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. |
| | ITEM I: SEGUROS VIDA LEY s/ 300,000.00 |
| | ITEM II: SEGURO COMPLEMENTARIO DE TRABAJO DE RIESGO (SCTR) s/ 400,00.00 |
| | ITEM III: SEGUROS PATRIMONIALES s/ 1'000,000.00 |
| | Se consideran servicios similares a los siguientes: |
| | <u>Ítem III:</u> |
| | Seguros Generales los cuales pueden ser Asistencia Médica, Accidentes Personales, todo riesgo incendio, deshonestidad 3D, robo y/o asalto, transportes, cascos, responsabilidad civil, vehículos |
| | <u>Ítem I y II:</u> |
| | Vida Ley, Seguro complementario de trabajo de riesgo, salud, pensión, asistencia médica, vida, accidentes personales |

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁸, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012 la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

⁸ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

| FACTOR DE EVALUACIÓN | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|---|---|
| <p>A. PRECIO</p> <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda.</p> | <p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p> |

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO**Importante**

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo

⁹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

"El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS¹⁰

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

¹⁰ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

- "De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no

procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹¹

¹¹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

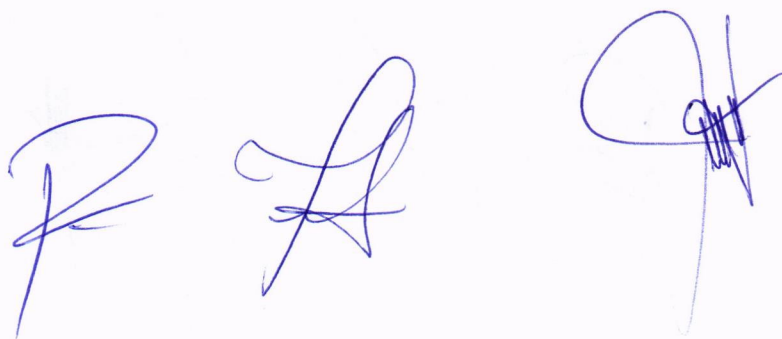
DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

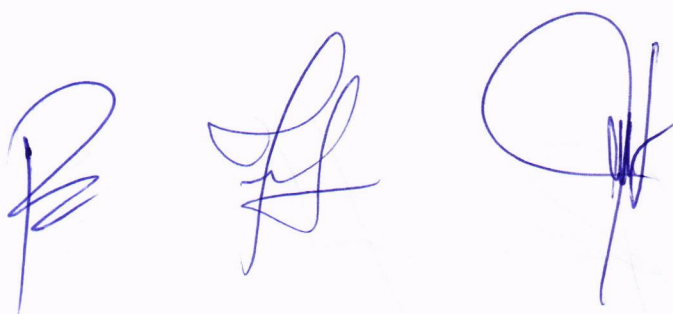
De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"



ANEXOS

Three handwritten signatures in blue ink, arranged horizontally. The first signature is a stylized 'P' with a vertical line. The second is a stylized 'H' with a vertical line. The third is a stylized 'Q' with a vertical line.

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | |
|---------------------------------------|---------------|----|--|
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | |
| MYPE ¹² | Sí | No | |
| Correo electrónico : | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹² Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

¹³ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200.000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:***ANEXO N° 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | |
|---------------------------------------|---------------|----|--|
| Datos del consorciado 1 | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | |
| MYPE ¹⁴ | Sí | No | |
| Correo electrónico : | | | |

| | | | |
|---------------------------------------|---------------|----|--|
| Datos del consorciado 2 | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | |
| MYPE ¹⁵ | Sí | No | |
| Correo electrónico : | | | |

| | | | |
|---------------------------------------|---------------|----|--|
| Datos del consorciado ... | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | |
| MYPE ¹⁶ | Sí | No | |
| Correo electrónico : | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

| |
|-----------------------------------|
| Correo electrónico del consorcio: |
|-----------------------------------|

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

¹⁴ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁵ Ibídem.

¹⁶ Ibídem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



¹⁷ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

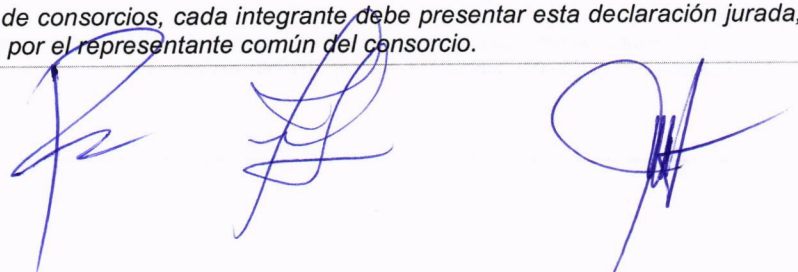
- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

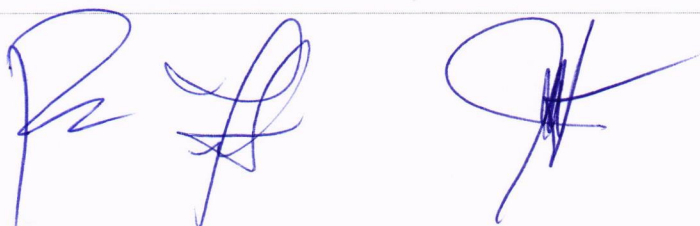
Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

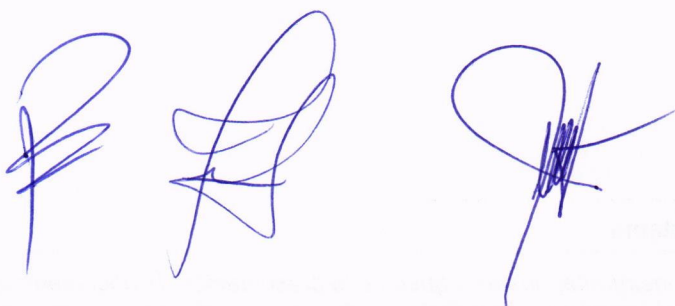
CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁰

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁰ Este porcentaje corresponde a la suma de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL |
|--------------|----------|-----------------|--------------|
| | | | |
| TOTAL | | | |

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO | PRECIO TOTAL |
|--------------|--------------|
| | |
| TOTAL | |

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].”

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

| CONCEPTO | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | COSTO |
|--|----------|-----------------|-------|
| | | | |
| Monto del componente a precios unitarios | | | |

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

| CONCEPTO | PRECIO TOTAL |
|------------------------------------|--------------|
| | |
| Monto del componente a suma alzada | |

| | |
|--------------------------|--|
| Monto total de la oferta | |
|--------------------------|--|

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar en su oferta los precios unitarios de los componentes previstos para este sistema en el presente anexo y por un monto fijo integral de los componentes previstos a suma alzada.*

- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas



Importante para la Entidad

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a porcentajes incluir el siguiente anexo:
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO | OFERTA |
|-----------------------------------|--------|
| Porcentaje ofertado ²¹ | % |
| Monto Total Ofertado | |

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].”

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas.

²¹ De conformidad con la Opinión N° 202-2016/DTN, corresponde al porcentaje del monto total a cobrar o recuperar.

Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a honorario fijo y comisión de éxito incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO | MONTO |
|--------------------------------------|-------|
| (A) Honorario Fijo | |
| (B) Comisión de éxito ²² | |
| Precio de la Oferta (A) + (B) | |

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

²² De conformidad con la Opinión N° 011-2017/DTN: "El postor formula su oferta contemplando un monto fijo y un monto adicional como incentivo que debe pagársele en caso consiga el resultado esperado".

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²³ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

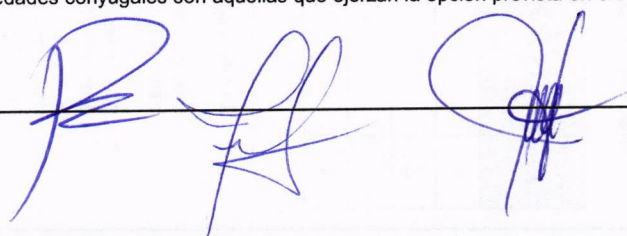
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²³ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

| N° | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁴ | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁵ | EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁶ DE: | MONEDA | IMPORTE ²⁷ | TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁸ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁹ |
|----|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |

²⁴ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁵ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁶ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁷ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

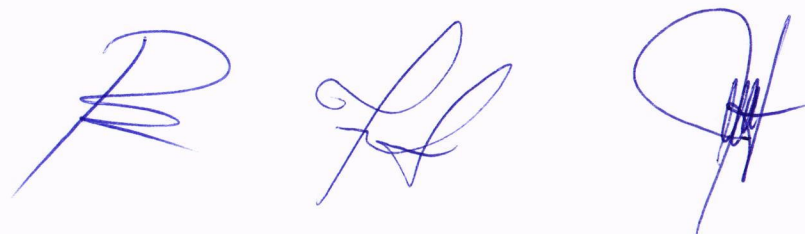
²⁸ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

| N° | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁴ | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁵ | EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁶ DE: | MONEDA | IMPORTE ²⁷ | TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁸ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁹ |
|--------------|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

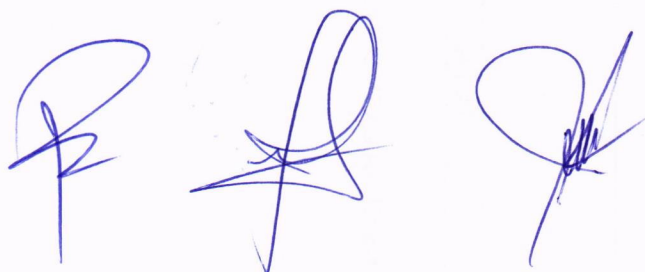
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



Importante para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la contratación del servicio va a ser prestado fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor estimado de algún ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

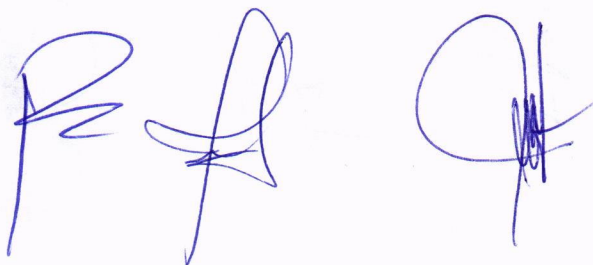
Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

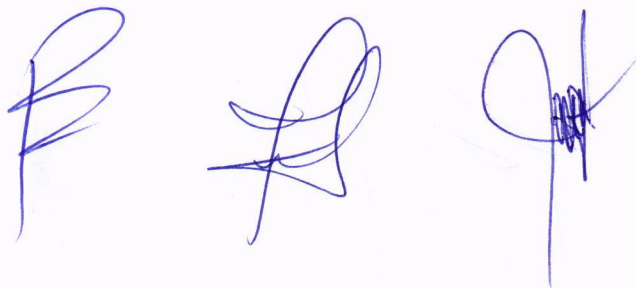
Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.



Nota para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 11

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA AS])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

