


FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES																																																			
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		MOQUEGUA 20 DE FEBRERO 2025																																																	
1.2 ÁREA USUARIA		UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO																																																	
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Servicio de SEGURIDAD y VIGILANCIA a todo costo para el HOSPITAL REGIONAL DE MOQUEGUA - DISTRITO DE MOQUEGUA - PROVINCIA DE MARISCAL NIETO – MOQUEGUA.																																																	
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN																																																			
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC		25																																																	
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código																																																	
		Documento que declaró la viabilidad																																																	
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO																																																			
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME N° 1319-2024-DIRESA-HRM/06.4		Fecha de recepción		5/12/2024																																											
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión				De oficio				Con motivo de observaciones																																									
		Fecha de la tercera versión				De oficio				Con motivo de observaciones																																									
		Fecha de la cuarta versión				De oficio				Con motivo de observaciones																																									
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI				NO		X																																											
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																																																	
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI				NO		X																																											
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI				NO		X																																											
		Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación		X																																									
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI				NO		X																																											
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia																																											
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																																																	
OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO																																																			
<table><tr><td>N° Item</td><td>Cantidad total de observaciones</td><td>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</td><td>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</td><td>Fecha de remisión de la comunicación</td><td>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</td><td>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</td><td>Fecha de remisión de la comunicación</td></tr><tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="8">Consignar una síntesis de las observaciones</td></tr><tr><td>2</td><td>NO</td><td>NO</td><td>NO</td><td>NO</td><td>NO</td><td>NO</td><td>NO</td></tr><tr><td colspan="8">Consignar una síntesis de las observaciones</td></tr></table>												N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	1								Consignar una síntesis de las observaciones								2	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	Consignar una síntesis de las observaciones							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación																																												
1																																																			
Consignar una síntesis de las observaciones																																																			
2	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO																																												
Consignar una síntesis de las observaciones																																																			

RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
2.9	1						
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1							
3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		10/12/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		80/01/2025	
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI		NO	X
COMPANIA DE SERVICIOS DE SEGURIDAD NEXUS COMPANY SAC, ALPHA & VF SERVICIOS MULTIPLES SAC							
3.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO			SI		NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4	<div style="text-align: center;">  <p>HOSPITAL REGIONAL DE MOQUEGUA</p> <p>.....</p> <p>LIC. ADM. DENNIS I. MERINO CARRANZA</p> <p>CLAD - 16743</p> <p>JEFE DE LA UNIDAD DE LOGISTICA</p> </div>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							