

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/08/2023				
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE OBRAS				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION DE MATERIAL GRANULAR PARA BASE TIPO B, PARA LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LA AVENIDA DANIEL BECERRA OCAMPO, DISTRITO DE SAN ANTONIO, PROVINCIA DE MARISCAL NIETO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA"				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN				
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	159				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Código</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>Documento que declaró la viabilidad</td> <td>.....</td> </tr> </table>	Código	Documento que declaró la viabilidad
Código					
Documento que declaró la viabilidad					



2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 050-2023-MDSA/GM/GDTI/SO/RO-WWCA	Fecha de recepción	9/08/2023															
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Fecha de la segunda versión</td> <td style="width: 20%;">.....</td> <td style="width: 20%;">De oficio</td> <td style="width: 20%;">.....</td> <td style="width: 20%;">Con motivo de observaciones</td> <td style="width: 20%;">.....</td> </tr> <tr> <td>Fecha de la tercera versión</td> <td>.....</td> <td>De oficio</td> <td>.....</td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td>.....</td> </tr> <tr> <td>Fecha de la cuarta versión</td> <td>.....</td> <td>De oficio</td> <td>.....</td> <td>Con motivo de observaciones</td> <td>.....</td> </tr> </table>	Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones	Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones	Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones
Fecha de la segunda versión	De oficio	Con motivo de observaciones															
Fecha de la tercera versión	De oficio	Con motivo de observaciones															
Fecha de la cuarta versión	De oficio	Con motivo de observaciones															
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">SI</td> <td style="width: 50%;">NO</td> </tr> <tr> <td colspan="2">De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.</td> </tr> </table>	SI	NO	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.															
SI	NO																			
De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.																				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">SI</td> <td style="width: 50%;">NO</td> </tr> <tr> <td>X</td> <td></td> </tr> </table>	SI	NO	X															
SI	NO																			
X																				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">SI</td> <td style="width: 50%;">NO</td> </tr> <tr> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Documento de aprobación de la estandarización</td> <td>Fecha de aprobación</td> </tr> </table>	SI	NO	X		Documento de aprobación de la estandarización	Fecha de aprobación												
SI	NO																			
X																				
Documento de aprobación de la estandarización	Fecha de aprobación																			
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">SI</td> <td style="width: 50%;">NO</td> </tr> <tr> <td>X</td> <td></td> </tr> <tr> <td>N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación</td> <td>Fecha de inicio de vigencia</td> </tr> </table>	SI	NO	X		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	Fecha de inicio de vigencia												
SI	NO																			
X																				
N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación	Fecha de inicio de vigencia																			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.																		

OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

2.8	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	0	NO CORRESPONDE						
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO							
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			11/08/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			14/08/2023
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO	
	COTIZACION ACTUALIZADA							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI		NO	X
	NO CORRESPONDE							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO				SI		NO	X
	En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO	X
	En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI		NO	X
	En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
A	<div style="text-align: center;">  MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN ANTONIO Lic. Maribel Rosario Medina Calizaya JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO </div>							
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							