

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)
actualizado

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16/07/2024		
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL		
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación de DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA SUPERVISOR DE OBRA DEL PROYECTO DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VÍAS LOCALES EN EL CENTRO POBLADO SAN ANTONIO DE CACHI DEL DISTRITO DE SAN ANTONIO DE CACHI - PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS - DEPARTAMENTO DE APURIMAC" CON CUI 2521469		
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN			
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	7		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2521469	
		Documento que declaró la viabilidad		

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 252-2024-MDSAC/SGIGUR/LVE	Fecha de recepción	8/05/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	x	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	x	NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x	
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				



2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)
actualizado**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
---------	--	--	--	--------------------------------------	---	--	--------------------------------------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
---------	-------------------------------------



3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

NO PRESENTARON

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN

PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA EN LAS VÍAS LOCALES EN EL CENTRO POBLADO SAN ANTONIO DE CACHI DEL DISTRITO DE SAN ANTONIO DE CACHI PROVINCIA DE ANDAHUAYLAS-APURIMAC"

UBICACIÓN: DISTRITO DE S.A. DE CACHI-ANDAHUAYLAS - APURIMAC

	COSTO DIRECTO	212.533,67
ESTRUCTURA SUPERVISIÓN	COSTO DIRECTO (S/)	212.533,67
	UTILIDAD (5.00%)	10.626,68
	SUB TOTAL	223.160,35
	IGV (18%)	40.168,86
	TOTAL DE SUPERVISIÓN	263.329,21

PLAZO DE EJECUCIÓN: 5,9 meses 5,9 meses 150 DIAS CALENDARIOS

FECHA DEL PRESUPUESTO: 30/11/2021

MODALIDAD EJECUCIÓN: INDIRECTA - POR CONTRATA

I GASTOS FIJOS

1,00 GASTOS DE LICITACIÓN

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)
actualizado

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
1.01	Cobertura de Bases de Intercambio	1	GLB	1		
1.02	Elaboración de Propuesta	1	GLB	1	200.00	200.00
1.03	Gastos Legales (Notariales)	1	GLB	1	600.00	600.00
1.04	Gastos Varios (Fotografías, etc.)	1	GLB	1	200.00	200.00
					300.00	300.00
TOTAL						1,300.00

2.00 GASTOS DE CONTROL DE CALIDAD

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
2.01	PRUEBAS GENERALES PARA PAVIMENTO, VEREDAS SARDINEL, CUNETAS, ETC. SEGUN LA NORMATIVA VIGENTE (CE 010)		GLB	5.00%	C.D. sup 212,533.67	10626.68
TOTAL						10,626.68

3.00 EQUIPOS DE PROTECCIÓN - SEGURIDAD EN OBRA

ITEM	DESCRIPCION	CANT	UND	FRECUENCIA	COSTO	TOTAL
3.01	Cascos de seguridad	7.00	UND	1.43	25.00	250.00
3.02	Lentes de protección	7.00	PAR	10	10.00	70.00
3.03	Taponos auditivos	7.00	PAR	10	5.00	35.00
3.04	Guantes de cuero	7.00	PAR	10	15.00	105.00
3.05	Botines de cuero	7.00	PAR	10	200.00	2000.00
3.06	Chalecos reflectivos	7.00	UND	1.43	30.00	300.00
TOTAL						4,650.00

4.00 GASTOS DE LIQUIDACIÓN DE OBRA

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	CANTIDAD	COSTO	TOTAL
4.01	Revisión de Liquidación de Obra	0.5	GLB	1	3,000.00	4,750.00
4.02	Elaboración de Liquidación por Supervisión Obra	0.75	GLB	1	9,500.00	1,325.00
4.03	Fotocopias (Planos y documentos)	1	GLB	1	300.00	300.00
4.04	Comunicaciones	1	GLB	1	300.00	300.00
4.05	Presentación de Informes	1	GLB	1	300.00	300.00
TOTAL						12,775.00

TOTAL GASTOS FIJOS S/ 29,351.68

II GASTOS VARIABLES

1.00 ALQUILERES Y SERVICIOS

ITEM	DESCRIPCION	CANT	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
1.01	Alquiler de Oficina técnica	1	UND	5.0 meses	900.00	4,000.00
1.02	Alquiler de equipos de Computo,	1	UND	5.0 meses	300.00	1,700.00
1.03	Alquiler de Impresoras, scanner, etc	1	UND	5.0 meses	120.00	800.00
1.04	Alquiler de Equipos Topográficos	0.50	MES	5.0 meses	2,540.00	6,300.00
1.05	Pago por Servicio, luz, agua, telefono, mantenimiento de la Oficina Técnica	1	MES	5.0 meses	425.00	2,125.00
TOTAL						14,825.00

2.00 GASTOS DE OFICINA

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
2.01	Utilos de escritorio		MES	5.0 meses	180.00	900.00
2.02	Muebles para oficina técnica		GLB		2500.00	2,500.00
2.03	Copias, impresiones y plots de Planos		MES	5.0 meses	300.00	1,500.00
TOTAL						4,900.00

3.00 PERSONAL TÉCNICO Y AUXILIAR DE OBRA (INCLUYE LEYES SOCIALES)

ITEM	CARGO	INC	UND	TIEMPO	COSTO	TOTAL
03.01	Supervisor de Obra	1.00	MES	5.0 meses	9,500.00	47,500.00
03.02	Especialista Ambiental	0.50	MES	5.0 meses	7,000.00	17,500.00
03.03	Especialista de Seguridad en Obra y Salud en el Trabajo	1.00	MES	5.0 meses	7,000.00	35,000.00
03.04	Especialista en Calidad	0.50	MES	5.0 meses	7,000.00	17,500.00
03.05	Asistente del Supervisor de Obra	1.00	MES	5.0 meses	5,500.00	27,500.00
03.06	Topógrafo	0.50	MES	5.0 meses	4,200.00	10,500.00
03.07	Ayudante de topografía	0.50	MES	5.0 meses	2,000.00	5,000.00
TOTAL						160,500.00

4.00 GASTOS FINANCIEROS (VER ANEXO 01)

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	CANT	VALOR	TOTAL
4.01	Carta Fianza de fiel cumplimiento de contrato	1	GLB	1	402.93	402.93
4.02	Impuesto a las Transacciones Financieras (I.T.F.)	1	GLB	0.005%	263,329.21	13.17
TOTAL						416.09

5.00 SEGUROS (VER ANEXO 02)

ITEM	DESCRIPCION	INC	UND	CANT	VALOR	TOTAL
5.01	Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)	1	GLB	1	1,800.00	1,800.00
5.02	Seguro de VIDA LEY	1	GLB	1	861.88	861.88
5.03	Costo por emisión de Pólizas	1	GLB	1	74.01	74.01
TOTAL						2,540.89

TOTAL GASTOS VARIABLES S/ 183,181.98

COSTO DIRECTO DE SUPERVISIÓN		S/	
		S/	212,533.67
	(17.10% (8%)	S/	10,626.68
	SUB TOTAL	S/	223,160.35
	(10% (8%)	S/	40,168.86
	TOTAL SUPERVISIÓN (X.xx% C.T. Obra)	S/	263,329.00



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)
actualizado

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 263,329.00 (DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS VEINTINUEVE CON 00/100 SOLES).					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/04/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/05/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
SAN ANTONIO DE CACHÍ

Lic. Henry Y. Peceros Mallma

UNIDAD DE LOGÍSTICA

NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.