

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/03/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE PROYECTOS ESPECIALES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE OBRA MEDIDA 3: SECTORIZACION DEL PROGRAMA DE MEDIDAS DE RAPIDO IMPACTO II PMRI II EPS SEDA JULIACA S.A EN LOS DISTRITOS DE JULIACA Y SAN MIGUEL DE LA PROVINCIA DE SAN ROMAN DEPARTAMENTO DE PUNO, SEGUN TERMINOS DE REFERENCIA.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	21						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2053284					
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME NRO 000112-2025/OPE		Fecha de recepción	4/03/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	NINGUNA							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
NINGUNA							

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	NINGUNA						

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	Anexo N° 3

DESAGREGADO DE GASTOS DE SUPERVISION - MEDIDA 3

OBRA : "MEDIDA 3: SECTORIZACION DEL PROGRAMA DE MEDIDAS DE RAPIDO IMPACTO II- PMRI II - EPS SEDA JULIACA S.A. EN LOS DISTRITOS DE JULIACA Y SAN MIGUEL DE LA PROVINCIA DE SAN ROMAN, DEPARTAMENTO DE PUNO"
ENTIDAD : ENTIDAD PRESTADORA DE SERVICIO EPS SEDA JULIACA S.A.
DEPARTAMENTO : PUNO

SUPERVISIÓN DE LA EJECUCION DE OBRA (MESES) 9.00
LIQUIDACION DE LA EJECUCION DE OBRA (MESES) 2.00

GASTOS DE SUPERVISION - CONTRATA 788,074.49

A. PERSONAL PROFESIONAL, ASISTENTE TECNICO, ADMINISTRATIVO Y AUXILIAR 700,812.00

DESCRIPCION	UND	CANT. DE PERSONAS	% PART.	TIEMPO	SUELDO	SUB TOTAL	TOTAL
PERSONAL CLAVE							556,200.00
SUPERVISOR DE OBRA	MES	1.00	100%	9.00	10,000.00	90,000.00	
INGENIERO ASISTENTE DE SUPERVISOR DE OBRA	MES	2.00	100%	9.00	4,000.00	72,000.00	
ESPECIALISTA EN CALIDAD	MES	1.00	100%	9.00	7,000.00	63,000.00	
ESPECIALISTA AMBIENTAL	MES	1.00	100%	9.00	7,000.00	63,000.00	
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD EN EL TRABAJO	MES	1.00	100%	9.00	7,000.00	63,000.00	
INGENIERO ESPECIALISTA EN OBRAS ELÉCTRICAS O ELECTROMECÁNICAS	MES	1.00	100%	9.00	7,000.00	63,000.00	
INGENIERO ESPECIALISTA EN METRADOS, COSTOS Y PRESUPUESTOS	MES	1.00	50%	9.00	7,000.00	31,500.00	
INGENIERO Y/O TECNICO EN MECANICA DE SUELOS Y PAVIMENTOS	MES	1.00	70%	9.00	4,000.00	25,200.00	
INGENIERO ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	MES	1.00	50%	9.00	7,000.00	31,500.00	
INGENIERO ESPECIALISTA EN TRANSITO	MES	1.00	50%	9.00	6,000.00	27,000.00	
INGENIERO ESPECIALISTA EN TOPOGRAFIA	MES	1.00	50%	9.00	6,000.00	27,000.00	

LEYES Y BENEFICIOS SOCIALES

DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	% PART.	TIEMPO	MONTO	SUBTOTAL	TOTAL
DEL PERSONAL PROFESIONAL Y TÉCNICO	%	26%			556,200.00	144,612.00	144,612.00

B. ALQUILERES 59,400.00

DESCRIPCION	UND	CANTIDAD	% PART.	TIEMPO	MONTO	SUBTOTAL	TOTAL
ALQUILER DE CAMIONETA	MES	1.00	100%	9.00	6,000.00	54,000.00	
ALQUILER DE OFICINA	MES	1.00	100%	9.00	600.00	5,400.00	

C. SERVICIOS 4,000.00

DESCRIPCION	UND	CANT.	% PART.	TIEMPO	P.U.	SUBTOTAL	TOTAL
REPARACION Y MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	SERV	1.00	100%	4.00	1,000.00	4,000.00	

D EQUIPOS, VESTUARIO Y EPPS 18,556.09

DESCRIPCION	UND	CANT.	TIEMPO	P.U.	SUBTOTAL	TOTAL
COMPUTADORA PORTATIL (LAPTOP CORE I7)	UND	1.00	9.00	5,111.09	5,111.09	
IMPRESORA LASSER MULTIFUNCIONAL TAMAÑO A-3	UND	2.00	9.00	2,622.00	5,244.00	
UTILES DE OFICINA	GLB	1.00	9.00	118.00	1,062.00	
VESTUARIO Y EPPS	GLB	11.00	1.00	649.00	7,139.00	



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

E GASTOS DE PREVENCIÓN COVID 19 DE SUPERVISIÓN - CONTRATA					5,306.40
CALCULO DE PERSONAL QUE PARTICIPA					
PERSONAL	DESCRIPCION	UND	VARIABLE	TOTAL	
		UND	11.00		11
COSTO DE RECURSOS QUE REQUIEREN UN SUMINISTRO DIARIO DE ELE					
	DESCRIPCION	UND	CANT POR DIA	PRECIO	SUBTOTAL
	MASCARILLAS DESCARTABLES	UND	11.00	0.50	5.50
	JABON LIQUIDO FRASCO DE 400 ML	UND	0.12	6.00	0.72
	PAPEL TOALLA ROLLO DE 20M	ROLLC	0.58	5.00	2.90
	DETERGENTE	KG	0.12	8.00	0.96
	ALCOHOL AL 70%	GLN	0.12	50.00	6.00
					16.08
	POR LOS DIAS DE EJECUCION	X	330.00		5,306.40
	COSTO DIRECTO (A+B+C+D+E)			S/	788,074.49
	GASTOS GENERALES (5.00 %)			S/	39,403.72
	UTILIDAD (5.00 %)			S/	39,403.72
	SUPERVISIÓN DE OBRA			S/	866,881.94
	LIQUIDACION DE CONTRATO DE OBRA			S/	21,237.00
	SUB TOTAL			S/	888,118.94
	I.G.V. (18.00%)			S/	159,861.41
	TOTAL PRESUPUESTO DE SUPERVISIÓN			S/	1,047,980.35

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 1,047,980.35					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	5/03/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10/03/2025
-----	--	-----------	---	------------

4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					

5.	<div><div>E.P.S. SEDA JULIACA S.A.</div><div><div>CPC. Eduardo Rodríguez Llacsá</div><div>JEFE DE OFICINA LOGÍSTICA Y SERVICIOS</div></div></div>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.