

| FORMATO | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 18/09/2023 | | | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | SUB GERENCIA DE PROYECTOS DE INVERSION Y OBRAS PUBLICAS | | | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | SUPERVISION DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LAS VÍAS VEHICULARES Y PEATONALES DE LA AV. EL PARQUE DE LOS AA.HH PRIMERA ETAPA JARDINES, LAS DUNAS, LOS JARDINES, 1 DE ABRIL, LOS EUCALIPTOS, MATEO III, SAN JOSÉ DE VILLA, LAS FLORES, ZONA PANAMERICANA SUR, DISTRITO DE SAN JUAN DE MIRAFLORES-LIMA-LIMA*, CON CUI: 2288880 | | | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | --- | | | | | | |
| 1.5 | Nº DE REFERENCIA DEL PAC | 39 | | | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2288880 | | | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | FORMATO 7 - A | | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | INFORME N° 466-2023-SGPIOP-GDU/MDSJM | | Fecha de recepción | 7/09/2023 | | |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | -- | De oficio | -- | Con motivo de observaciones | -- | |
| | | Fecha de la tercera versión | -- | De oficio | -- | Con motivo de observaciones | -- | |
| | | Fecha de la cuarta versión | -- | De oficio | -- | Con motivo de observaciones | -- | |
| | | Fecha de la quinta versión | -- | De oficio | -- | Con motivo de observaciones | -- | |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | -- | | NO | -- | | |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | No aplica | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | -- | | NO | -- | | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | -- | | NO | -- | | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | | Fecha de aprobación | | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | X | | NO | | | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | RM 146-2021-VIVIENDA | Fecha de inicio de vigencia | 14/05/2021 | | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo Indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | | | |
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| | N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| | -- | -- | -- | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las observaciones | | | | | | | | |



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
|--|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| -- | -- | -- | - | - | - | - | - |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones | | | | | | | |

| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | |
|--|-------------------------------------|
| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento |
| - | -- |

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

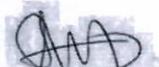
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

| ANÁLISIS DE GASTOS DE SUPERVISIÓN | | | | | | | |
|--|--|--------|-------|-------|------------------------------|------------|------------------|
| PROYECTO | MEJORAMIENTO DE LAS VIAS VEHICULARES Y PEATONALES DE LA AV. EL PARQUE DE LOS AA. 1ªH. PRIMERA ETAPA JARDINES, LAS DUNAS, LOS JARDINES, 1º DE ABRIL, LOS EUCALIPTOS, MATED SI, SAN JOSÉ DE VILLA, LAS FLORES, ZONA PANAMERICANA, DISTRITO DE SAN JUAN DE MIRAFLORES - LIMA - LIMA | | | | | | |
| MODALIDAD | CONTRATA | | | | | | |
| FECHA | MAYO DEL 2023 | | | | | | |
| LUGAR | AA. 1ªH. PRIMERA ETAPA JARDINES, LAS DUNAS, LOS JARDINES, 1º DE ABRIL, LOS EUCALIPTOS, MATED SI, SAN JOSÉ DE VILLA, LAS FLORES, ZONA PANAMERICANA | | | | | | |
| DISTRITO | SAN JUAN DE MIRAFLORES | | | | | | |
| DPTO. | LIMA | | | | | | |
| ITEM | DESCRIPCIÓN | UNID. | COEF. | CANT. | PRECIO UNITARIO S/ (INC IGV) | PARCIAL S/ | TOTAL S/ |
| 1 | PERSONAL CLAVE | | | | | | 52.890,00 |
| | Supervisor de obra | Mes | 1,00 | 5,00 | 4.000,00 | 20.000,00 | |
| | Supervisor Ambiental | Mes | 1,00 | 5,00 | 3.500,00 | 17.500,00 | |
| | Supervisor de seguridad en obra y salud en el trabajo | Mes | 1,00 | 5,00 | 3.000,00 | 15.000,00 | |
| 1.1 | PERSONAL NO CLAVE | | | | | | 17.800,00 |
| | Supervisor en Calidad | Mes | 1,00 | 5,00 | 3.500,00 | 17.800,00 | |
| 2 | VESTUARIO | | | | | | 710,83 |
| | Camisa de seguridad con cinta reflectiva | unidad | 1,00 | 2,00 | 180,00 | 360,00 | |
| | Camisa de seguridad sin cinta reflectiva | unidad | 1,00 | 2,00 | 120,00 | 240,00 | |
| | Camisa Lini de seguridad con cinta reflectiva | unidad | 1,00 | 2,00 | 75,00 | 150,00 | |
| | Camisa Lini de seguridad sin cinta reflectiva | unidad | 1,00 | 2,00 | 55,00 | 110,00 | |
| | Camisa 3/4 Cintar Elástico | unidad | 1,00 | 2,00 | 35,00 | 70,00 | |
| 3 | MATERIALES DE OFICINA | | | | | | 1.804,00 |
| | Unión poligráfica | Unidad | 1,00 | 1,00 | 180,00 | 180,00 | |
| | Organizador tipo vertical | Unidad | 1,00 | 2,00 | 120,00 | 240,00 | |
| | Tricoflexor | Unidad | 1,00 | 2,00 | 30,00 | 60,00 | |
| | Papel Bond A4 75 gr | Metro | 1,00 | 5,00 | 30,00 | 150,00 | |
| | Cartas de Pluma | Unidad | 1,00 | 50,00 | 8,00 | 400,00 | |
| | Pegamento en barra | Unidad | 1,00 | 3,00 | 10,00 | 30,00 | |
| | Cartón piedra goma plast | Caja | 1,00 | 4,00 | 20,00 | 80,00 | |
| | Unión Fotocopiadora en blanco | Unidad | 1,00 | 4,00 | 12,00 | 48,00 | |
| | Módulo portatintas 30x12 unid | Caja | 1,00 | 5,00 | 15,00 | 75,00 | |
| | Papel carbón | Caja | 1,00 | 5,00 | 35,00 | 175,00 | |
| | Cartón media | Caja | 1,00 | 5,00 | 30,00 | 150,00 | |
| | Cartón | Caja | 1,00 | 5,00 | 25,00 | 125,00 | |
| | Archivero A4 | Unidad | 1,00 | 2,00 | 8,00 | 16,00 | |
| | Archivero tipo pasaporte A4 | Unid. | 1,00 | 3,00 | 6,00 | 18,00 | |
| | Refrigerador de cocina | Unid. | 1,00 | 2,00 | 35,00 | 70,00 | |
| 4 | MOBILIARIO Y EQUIPOS | | | | | | 3.894,75 |
| | Cajón de escritorio | Unid. | 1,00 | 1,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | |
| | Organizador Multipersonal | Unid. | 1,00 | 1,00 | 400,00 | 400,00 | |
| | Módulo de Cocina | Unid. | 1,00 | 1,00 | 245,00 | 245,00 | |
| 5 | PREMIAS DE CALIDAD | | | | | | 1.874,00 |
| | Comisión de compra | Unid. | 1,00 | 5,00 | 200,00 | 1.000,00 | |
| | Comiso de recompra a la Comisión del Contrato | Unid. | 1,00 | 5,00 | 15,00 | 75,00 | |
| TOTAL GASTOS DE SUPERVISIÓN S/: | | | | | | | 77.378,75 |


MANUEL R. SALAZAR BARRERO
 RUC 108576800
 CIP N° 33245



