



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(BIENES)**

| 1. DATOS GENERALES  |   |  |   |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
|---|---|--|---|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|---------|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| 1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 27/02/2024  |  |   |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 ÁREA USUARIA  | SUB GERENCIA DE OBRAS   |  |   |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION DE PERSONAL OBRERO PARA EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD DE TAMBURCO, DISTRITO DE TAMBURCO, PROVINCIA DE ABANCAY, APURIMAC"  |  |   |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | MEJORAMIENTO DE CENTRO DE SALUD   |  |   |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC  | -   |  |   |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  |  | 2416816   |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
|   | Documento que declaró la viabilidad   |  | FORMATO N° 01<br>VIABILIDAD 19/12/2018 09:51:46 a.m.  |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                                     |   |  |   |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | INFORME N° 598-2024-GRAP/GRI/SGOBRAS-13.01<br>PEDIDO COMPRA N° 00564 |   |                                      | Fecha de recepción                                       | 23/02/2024   |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |  | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
|   | Fecha de la tercera versión   |  | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
|   | Fecha de la cuarta versión  |  | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
|   | Fecha de la quinta versión  |  | De oficio   |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | X  |   |                                      | NO   |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
|   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |  | Definido por el mercado:<br>Son bienes vinculados entre si, resulta eficiente realizar la contratación por paquete. |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS                     | SI  |  | NO  | X                                    |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |  | NO  | X                                    |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
|   | Documento de aprobación de la estandarización   |  |   | Fecha de aprobación                  |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |  | NO  | X                                    |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
|   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  |   | Fecha de inicio de vigencia          |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.7 REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |   |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>N° Ítem</th> <th>Cantidad total de observaciones</th> <th>Cantidad de observaciones formuladas por el OEC</th> <th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th> <th>Fecha de remisión de la comunicación</th> <th>Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores</th> <th>Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento</th> <th>Fecha de remisión de la comunicación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="8">Consignar una síntesis de las observaciones</td> </tr> <tr> <td colspan="8"> </td> </tr> <tr> <td colspan="8">Consignar una síntesis de las observaciones</td> </tr> <tr> <td colspan="8"> </td> </tr> <tr> <td colspan="8">Consignar una síntesis de las observaciones</td> </tr> </tbody> </table> |  |   |                                      |  |  |                                      | N° Ítem | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Consignar una síntesis de las observaciones |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Consignar una síntesis de las observaciones |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Consignar una síntesis de las observaciones |  |  |  |  |  |  |  |
| N° Ítem   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC                      | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento                              | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Consignar una síntesis de las observaciones                               |   |  |   |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |  |   |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Consignar una síntesis de las observaciones                               |   |  |   |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
|   |   |  |   |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |
| Consignar una síntesis de las observaciones                               |   |  |   |                                      |  |  |                                      |         |                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   |  |  |  |  |  |  |  |

| <b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|---|---|--|---|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| N° Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria                    | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| N° Item   | Ajustes realizados al requerimiento   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
|   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.1</b>  | <b>FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>  | 23/02/2024   | <b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b> | 26/02/2024                           |   |  |                                      |
| <b>3.2</b>  | <b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>   | SI   | X   | NO                                   |   |  |                                      |
| De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.3</b>  | <b>PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>  | SI   | X   | NO                                   |   |  |                                      |
| En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.        |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.4</b>  | <b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>   | SI   |   | NO                                   |   | X  |                                      |
| En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.5</b>  | <b>SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>  | SI   |   | NO                                   |   | X  |                                      |
| En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>3.6</b>  | <b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>  | SI   |   | NO                                   |   | X  |                                      |
| En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.                             |   |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>4</b>  | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="text-align: center;">  <p>GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC<br/>DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN<br/>APURÍMAC</p> <p>Juvenal Rosada Silva<br/>JEFE DE UNIDAD DE ADQUISICIONES (e)</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>GOBIERNO REGIONAL DE APURÍMAC<br/>DIRECCIÓN REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN<br/>APURÍMAC</p> <p>CPE Abe Aymara Serrano<br/>MAY 023 - 1089<br/>JEFE DE LA OF. DE ABASTECIMIENTO, PATRIMONIO<br/>MARGES DE BIEN</p> </div> </div> |  |   |                                      |   |  |                                      |
| <b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>  |   |  |   |                                      |   |  |                                      |